

Руководство пользователя  
модуля Клиент инкассации  
с формированием штрихкодирования  
препроводительных ведомостей

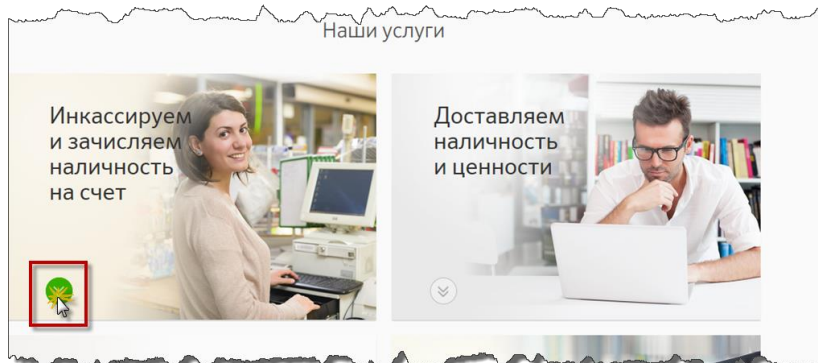
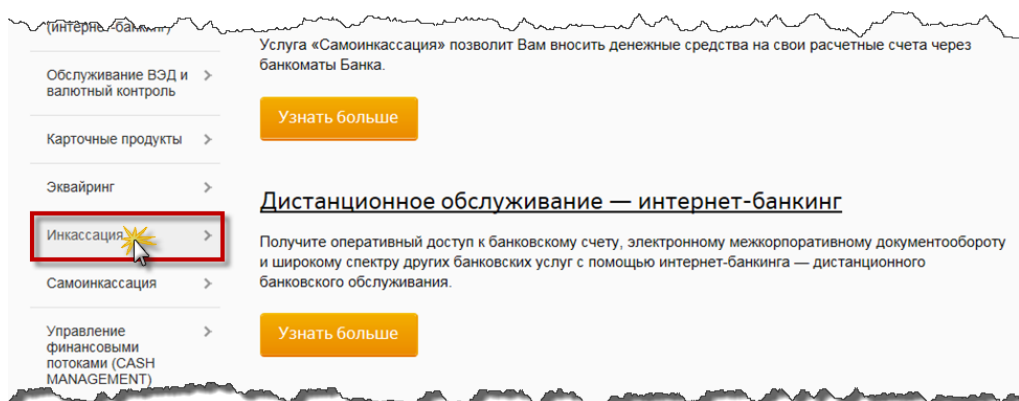
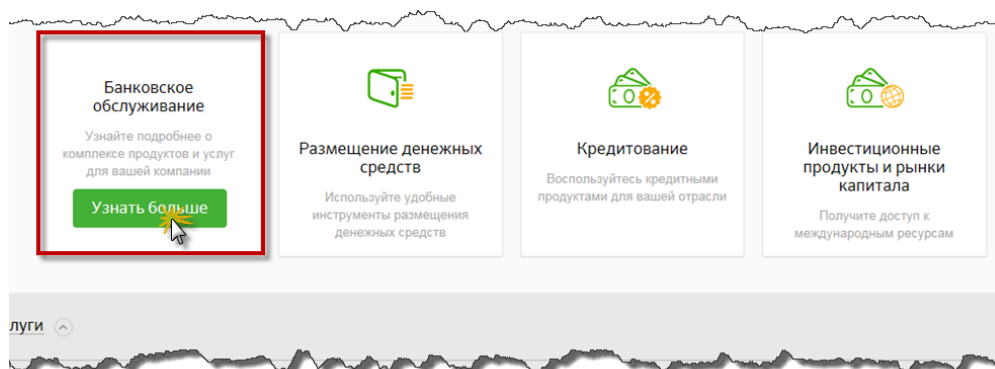
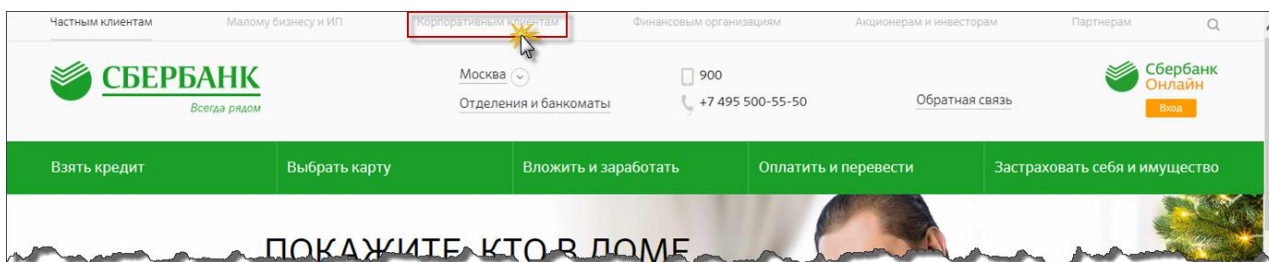
**СОДЕРЖАНИЕ**

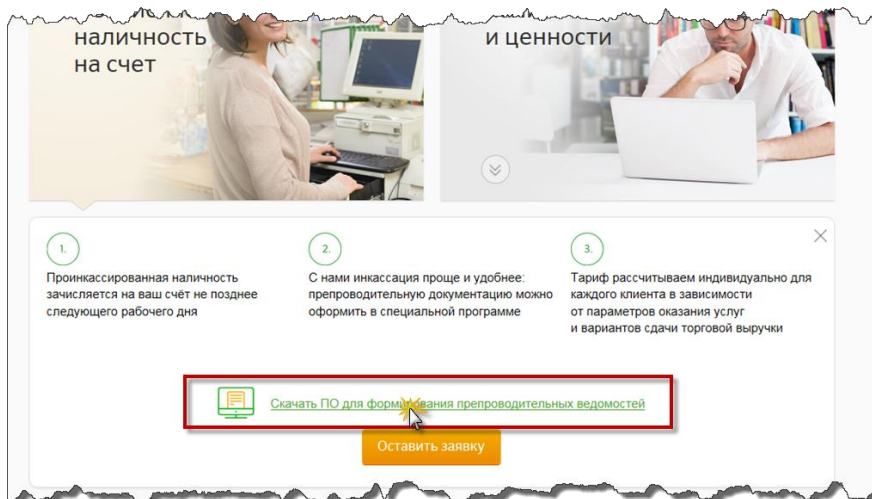
1. <i>УСТАНОВКА</i> .....	3
2. <i>НАЧАЛО РАБОТЫ С СИСТЕМОЙ</i> .....	4
3. <i>ПО КЛИЕНТ ИНКАССАЦИИ</i> .....	4
4. <i>ФОРМИРОВАНИЕ ПРЕПРОВОДИТЕЛЬНОЙ ВЕДОМОСТИ</i> .....	7
5. <i>ОГРАНИЧЕНИЯ</i> .....	8

## 1. Установка

Для установки программного обеспечения необходимо зайти на сайт Сбербанка России в сети Интернет по адресу [www.sberbank.ru](http://www.sberbank.ru).

- Войти в раздел «Корпоративным клиентам» – «Банковское обслуживание». Далее выбрать пункт «Инкассация». В перечне услуг на услуге «Инкассируем и зачисляем наличность на счет» открыть выпадающий список и в нижней части выбрать ссылку «Скачать ПО для формирования препроводительных ведомостей». Скачать дистрибутив ПО «Клиент инкассации», указав путь, куда необходимо сохранить данный файл.





Войти в папку, куда был сохранен файл дистрибутива и извлечь его из архива. Далее запустить файл `ascc_collector-distrib`. На экране появиться окно мастера установки. Для установки, необходимо следовать указаниям на экране.

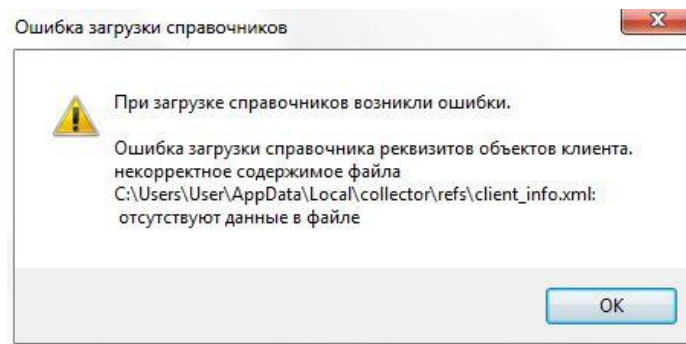
## 2. Начало работы с системой

Для запуска модуля Клиента инкассации необходимо использовать ярлык «Клиент инкассации»:



Ярлык модуля Клиента инкассации.

При первом запуске на экране откроется окно с информацией о необходимости загрузки справочников.



Нажмите кнопку «ОК».

Порядок загрузки/добавления реквизитов описан ниже.

## 3. ПО Клиент инкассации

Окно модуля Клиента инкассации содержит две вкладки - «Ввод препроводительной ведомости» и «Объекты»

Вкладка **Ввод препроводительной ведомости**

- [1] – позволяет изменить инкассируемый объект, при наличии нескольких инкассируемых объектов клиента по одному адресу
- [2] – Идентификационный номер объекта (ИНК)
- [3] – наименование инкассируемой точки клиента
- [4] – указывается дата приема в кредитной организации сумки с наличными деньгами
- [5] – номер сейф пакета, в который упакована сдаваемая денежная наличность

[6] – поле для указания дополнительных реквизитов, необходимых клиенту (номер точки, адрес и др.). Данные, указанные в поле дополнительно, отражаются в поле назначение платежа в платежном поручении.

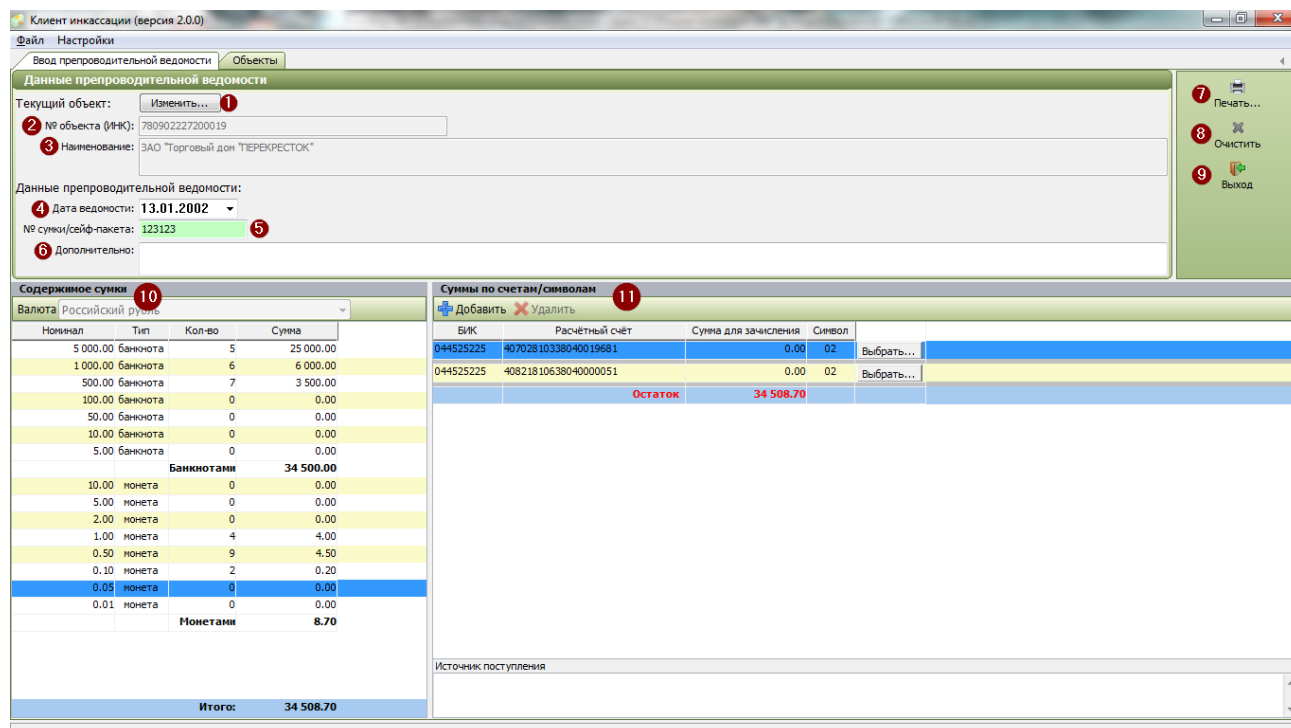
[7] – печать препроводительной ведомости

[8] – удаляет все ранее введенные данные

[9] – выход из программного обеспечения

[10] – раздел для отражения количества и суммы сдаваемой денежной наличности

[11] – раздел для отражения сумм денежной наличности в разрезе счетов, а также корректировки символов кассовой отчетности



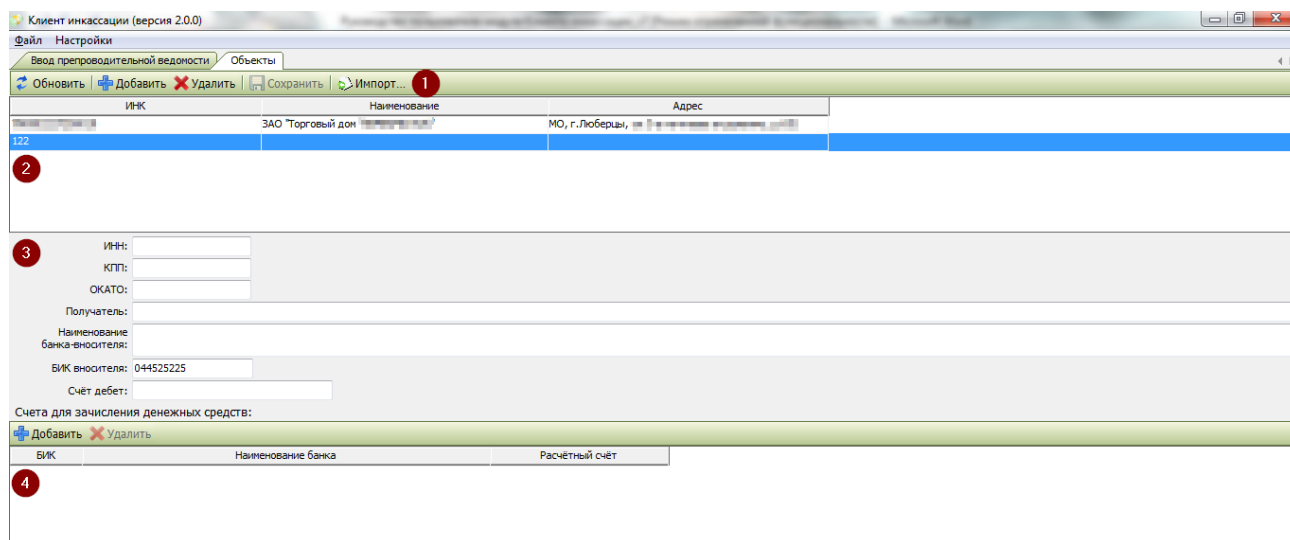
### Вкладка **Объекты**

[1] – панель меню

[2] – раздел для ввода основных данных по инкассируемой точке

[3] – раздел для ввода банковских реквизитов

[4] – раздел для ввода счетов для зачисления



В данной вкладке возможно выполнить автоматическую загрузку или добавление вручную, информации о точке клиента (реквизиты банка и клиента, информация о счетах для зачисления инкассированной денежной наличности), просмотреть и при необходимости внести изменения.

### Загрузка информации

Нажмите кнопку «ИМПОРТ». В открывшемся окне укажите путь к файлу с реквизитами (например – client\_info\_XXXXXXXX) и нажмите открыть. После загрузки данных на экране появится сообщение о выполнении загрузки.

---

Файл с реквизитами банка и клиента предоставляется банком в соответствии с условиями заключенного договора.

---

### Ввод информации вручную

Нажмите кнопку «ДОБАВИТЬ». В форме редактирования необходимо указать следующие реквизиты:

**ИНК** – идентификационный номер клиента (предоставляется банком).

**Наименование** – наименование обслуживаемого объекта.

**Адрес** – адрес обслуживаемого объекта

**ИНН** – ИНН организации

**КПП** – КПП организации

**ОКАТО** – ОКАТО организации

**Получатель** – указывается наименование организации по договору, на счет которой будут зачисляться денежные средства

**Наименование банка-вносителя** – наименование банка-вносителя, указанное в реквизитах сторон в договоре

**БИК вносителя** – указывается БИК банка, указанный в реквизитах сторон в договоре

Для указания счета(ов) в разделе «Счета для зачисления денежных средств» необходимо нажать кнопку «ДОБАВИТЬ» и указать:

**БИК** – БИК банка, указанный в реквизитах сторон в договоре

**Наименование банка** – наименование банка, указанное в реквизитах сторон в договоре

**Расчетный счет** – расчетный счет(а) клиента, на который осуществляется зачисление инкассированной выручки

**ОКАТО** – при наличии указывается клиентом самостоятельно

**Счет Дебет** – не заполняется.

После указания реквизитов, необходимо сохранить сделанные изменения, нажав кнопку «СОХРАНИТЬ»

### 4. Формирование препроводительной ведомости

Заполнение препроводительной ведомости входит в технологический цикл подготовки сумки для передачи ее инкассаторам.

Для формирования сопроводительных документов к сумке во вкладке ВВОД ПРЕПРОВОДИТЕЛЬНОЙ ВЕДОМОСТИ необходимо заполнить следующие поля:

ДАТА ВЕДОМОСТИ – по умолчанию указывается текущая дата

№ СУМКИ/СЕЙФ ПАКЕТА – указывается номер сейф-пакета в который упакована денежная наличность, подлежащая сдаче

ДОПОЛНИТЕЛЬНО – при необходимости указывается дополнительная информация (символьно-цифровое обозначение точки, идентифицирующая объект инкассации, которая будет отражаться в поле «Назначение платежа» платежного поручения на зачисление инкассируемой выручки.

**Внимание!** Общая длина дополнительной информации не должна превышать 50 символов

В разделе СОДЕРЖИМОЕ СУМКИ, укажите количество банкнот/монет подлежащих сдаче.

В разделе СУММЫ ПО СЧЕТАМ/СИМВОЛАМ, укажите суммы, которые должны быть зачислены. Если зачисление необходимо провести на несколько счетов, сумма для зачисления указывается отдельно для каждого счета. При необходимости скорректируйте кассовый символ, выбрав его из справочника.

После внесения всех данных, нажмите кнопку ПЕЧАТЬ. На экране откроется окно предварительного просмотра. Для печати препроводительной ведомости нажмите кнопку ПЕЧАТЬ.

ПРЕПРОВОДИТЕЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ К СУМКЕ

ВЕДОМОСТЬ К СУМКЕ № 12341234

Дата 14.01.2002

От кого ЗАО "Торговый дом"

Получатель Закрытое акционерное общество "Торговый дом"

ИНН

Наименование банка-вносителя ПАО СБЕРБАНК Г.МОСКВА

ДЕБЕТ

счет №

КРЕДИТ

счет № 0

счет № 00

Окно « Печать».

Для выбора и настройки принтера нажмите кнопку «НАСТРОЙКИ».

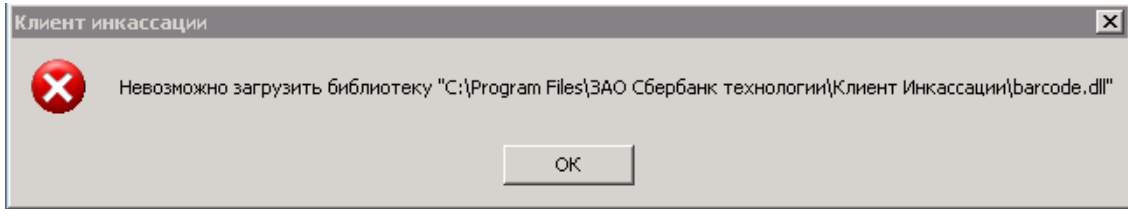
Для переключения между страницами, воспользуйтесь стрелками.

Для возврата на предыдущую форму нажмите кнопку «ВЫХОД» или закройте окно стандартной кнопкой Windows.

## 5. Ограничения

### Ошибка поиска зависимых библиотек Visual C++ Runtime 2008.

Если при запуске ПО КИ возникает следующая ошибка (ошибка может возникнуть в ОС Windows XP, Windows Vista, Windows Server 2003)



Необходимо убедиться, что в системе установлен пакет Microsoft Visual C++ Redistributable 2008. Если пакет не установлен, его необходимо скачать с сайта Microsoft, выбрав версию, соответствующую платформе, разрядности и языку ОС:

<https://www.microsoft.com/en-us/search/result.aspx?q=visual+c%2B%2B+redistributable+2008&form=MSHOME>

Версия для x86 ОС: <https://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=29>

Версия для x64 ОС: <https://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=15336>

После установки пакета ошибка будет устранена.