|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Поручение на погашение ценных бумаг** | | | (заполняется Депозитарием, Местом обслуживания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | **/** | **О** | | **C** | **-** | **2** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | |  | | | | | | Операционист: | | | | | | |  | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Код ценных бумаг:** |  | | | | | | | | | | | | | | | Контролер: | | | | | |  | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | Исполнитель: | | | | | |  | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | | | | | | |  | | | | | | Дата: | | | | | | |  | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Секция общих параметров операций** | | |
| Тип операции IC-271 Погасить ценные бумаги | | |
| Наименование депонента |  | |
| Инициатор операции |  | |
| Комментарий к операции |  | |
| Номер счета депо |  | |
| Тип и номер раздела |  | |
| Наименование ценной бумаги |  | |
| Способ хранения |  | |
| Количество ЦБ |  | |
| Количество ЦБ прописью |  | |
| Суммарная номинальная стоимость ЦБ |  | |
| Суммарная номинальная стоимость ЦБ прописью |  | |
| Код валюты по ISO |  | |
| Основание |  | |
| **Секция параметров операции** |  | |
| - погасить ценные бумаги | - досрочно погасить ценные бумаги | |
| **Дата погашения** |  | |
| **Секция подписи инициатора(ов) операции** | | |
| Исходящий номер поручения |  | |
| Дата поручения |  | |
| ФИО распорядителя |  | |
| Удостоверяющий документ |  | |
| Количество приложений, листов |  | |
| Подпись |  |  |

**ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ**

**поручения на погашение ценных бумаг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название поля** | | **Описание** |
| **Заголовок поручения** | | Заполняется депозитарием, местом обслуживания |
| ***Секция общих параметров операций*** | | |
| **Тип операции** | | IC-271 Погасить ценные бумаги |
| **Наименование депонента** | | Наименование Депонента |
| **Инициатор операции** | | Указывается *одно* из допустимых значений:   * Депонент, * Попечитель, * Оператор раздела счета депо, * Доверенное лицо. |
| **Комментарий к операции** | | Место хранения векселей и платежные реквизиты Депонента для перечисления денежных средств  Комментарий к операции в свободной форме |
| **Номер счета депо** | | Номер счета депо, по которому проводится операция |
| **Тип и номер раздела** | | Тип и номер раздела счета депо |
| **Наименование ЦБ** | | Наименование неэмиссионной ценной бумаги ПАО Сбербанк |
| **Способ хранения** | | Закрытый |
| **Количество ЦБ** | | Количество ЦБ, участвующих в операции |
| **Количество ЦБ прописью** | | Количество ЦБ прописью, участвующих в операции |
| **Суммарная номинальная стоимость ЦБ** | | Суммарная номинальная стоимость в валюте номинала участвующих в операции |
| **Суммарная номинальная стоимость ЦБ прописью** | | Суммарная номинальная стоимость прописью, участвующих в операции |
| **Код валюты по ISO** | | Код валюты, в которой депонированы ЦБ |
| **Основание** | | Основание для проведения операции  При досрочной оплате – «Соглашение о досрочной оплате простых векселей ПАО Сбербанк», находящихся на депозитарном хранении» |
| ***Секция параметров операции*** | | |
| **- погасить ценные бумаги**  **- досрочно погасить ценные бумаги** | | Нужное отметить |
| **Дата погашения** | | Указать дату погашения |
| ***Секция подписи инициатора(ов) операции*** указываются сведения о лице/лицах, подписавшем (их) поручение.  Если в соответствии с учредительными документами полномочия выступать от имени юридического лица предоставлены нескольким лицам, действующим совместно, то графы «ФИО распорядителя», «Удостоверяющий документ» и «Подпись» повторяются и заполняются на каждого подписанта отдельно.  **Депоненты - юридические лица** и индивидуальные предприниматели заверяют подпись(и) печатью (при ее наличии).  Если поручение подписывает лицо, действующее от имени юридического лица по доверенности, проставление печати необязательно. | | |
| **Исходящий номер поручения** | Исходящий номер поручения в нумерации Депонента | |
| **Дата поручения** | Дата оформления поручения | |
| **ФИО распорядителя** | Фамилия, имя, отчество/второе имя (при наличии) лица, подписавшего поручение.  **Юридические лица** дополнительно указывают должность лица, подписавшего поручение.  Лица, действующие по доверенности, указывают дополнительно реквизиты доверенности. | |
| **Удостоверяющий документ** | **Физические лица** указывают данные паспорта или документа его заменяющего (наименование, серия, номер, кем и когда выдан), адрес регистрации, адрес места нахождения, дата рождения и ИНН (если есть). **Индивидуальные предприниматели** дополнительно указывают ОГРН, дату регистрации, зарегистрировавший орган.  Если поручение подписано доверенным лицом, то указываются данные паспорта или документа его заменяющего (наименование, серия, номер, кем и когда выдан) лица, подписавшего поручение, а также указываются дополнительно данные Депонента, указанные выше.  **Юридические лица** ставят прочерк. | |
| **Количество приложений, листов** | Наименование документа-приложения. Количество листов анкет, карт и реестров, дополнительных условий исполнения поручения прилагаемых к поручению (значение по умолчанию = 0) | |
| **Подпись** | Подпись вышеуказанного лица. | |