|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Реестр обмена векселей | | | (заполняется Депозитарием, Местом обслуживания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | **/** | **Р** | | **C** | **-** | **3** | **2** |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | |  | | | | | | Операционист: | | | | | | |  | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Код ценных бумаг** |  | | | | | | | | | | | | | | | Контролер: | | | | | |  | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | Исполнитель: | | | | | |  | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | | | | | | |  | | | | | | Дата: | | | | | | |  | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Приложение к поручению на обмен векселей | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Прекращение обязательств по следующим векселям (IC-271):** | | | | | |
| Серия и номер векселя | Наименование Банка, выдавшего вексель | Вексельная сумма (номинал) | Код валюты по ISO | Вид и дата срока платежа, установленные по векселю | Примечания |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Всего ценных бумаг: |  |  |
| (цифрами) | (прописью) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **путем замены на новые векселя согласно приведенному перечню (IC-250):** | | | | |
| Вексельная сумма (номинал) | Код валюты по ISO | Вид и дата срока платежа, установленные по векселю | Количество | Примечания |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Всего ценных бумаг: |  |  |
| (цифрами) | (прописью) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Секция подписи инициатора(ов) поручения** | | |
| ФИО распорядителя |  | |
| Удостоверяющий документ |  | |
| Подпись |  |  |

**ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ**

**Реестра обмена векселей**

Реестр обмена векселей оформляется инициатором операции обмена векселей и является неотъемлемой частью поручения на обмен векселей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название поля** | | **Описание** |
| **Заголовок поручения** | | Заполняется депозитарием, местом обслуживания |
| Заголовок поручения - заполняется депозитарием | | |
| *Прекращение обязательств по следующим векселям (IC-271)* | Указываются реквизиты векселей, подлежащих обмену | |
| Серия и номер векселя | Серия и номер векселя | |
| Наименование Банка, выдавшего вексель | Наименование Банка, выдавшего вексель | |
| Вексельная сумма (номинал) | Вексельная сумма (номинал) | |
| Код валюты по ISO | Код валюты, в которой депонированы векселя | |
| Срок и дата платежа, установленные по векселю | Вид и дата срока платежа, установленные по векселю | |
| Примечания | Дополнительная информация по векселю | |
| Всего ценных бумаг | Общее количество векселей, описанных | |
| *путем замены на новые векселя согласно приведенному перечню*  *(IC-250):* | Указываются реквизиты векселей, которые должны быть выписаны в обмен | |
| Вексельная сумма (номинал) | Вексельная сумма (номинал) | |
| Код валюты по ISO | Код валюты, в которой выписаны векселя | |
| Вид и дата срока платежа, установленная по векселю | Вид и дата срока платежа, установленные по векселю | |
| Количество | Количество векселей, выписанных в обмен | |
| Примечания | Дополнительная информация по векселю | |
| Всего ценных бумаг | Общее количество векселей, выписанных в обмен | |
| **Секция подписи инициатора(ов) операции** указываются сведения о лице/лицах, подписавшем (их) поручение.  Если в соответствии с учредительными документами полномочия выступать от имени юридического лица предоставлены нескольким лицам, действующим совместно, то графы «ФИО распорядителя», «Удостоверяющий документ» и «Подпись» повторяются и заполняются на каждого подписанта отдельно.  **Депоненты - юридические лица** и индивидуальные предприниматели заверяют подпись(и) печатью (при ее наличии).  Если поручение подписывает лицо, действующее от имени юридического лица по доверенности, проставление печати необязательно. | | |
| ФИО распорядителя | Фамилия, имя, отчество/ второе имя (при наличии) лица, подписавшего поручение.  **Юридические лица** дополнительно указывают должность лица, подписавшего поручение.  Лица, действующие по доверенности, указывают дополнительно реквизиты доверенности. | |
| Удостоверяющий документ | **Физические лица** указывают данные паспорта или документа, его заменяющего: наименование документа, серия, номер, кем и когда выдан.  **Юридические лица** ставят прочерк. | |
| Подпись | Подпись вышеуказанного лица. | |