

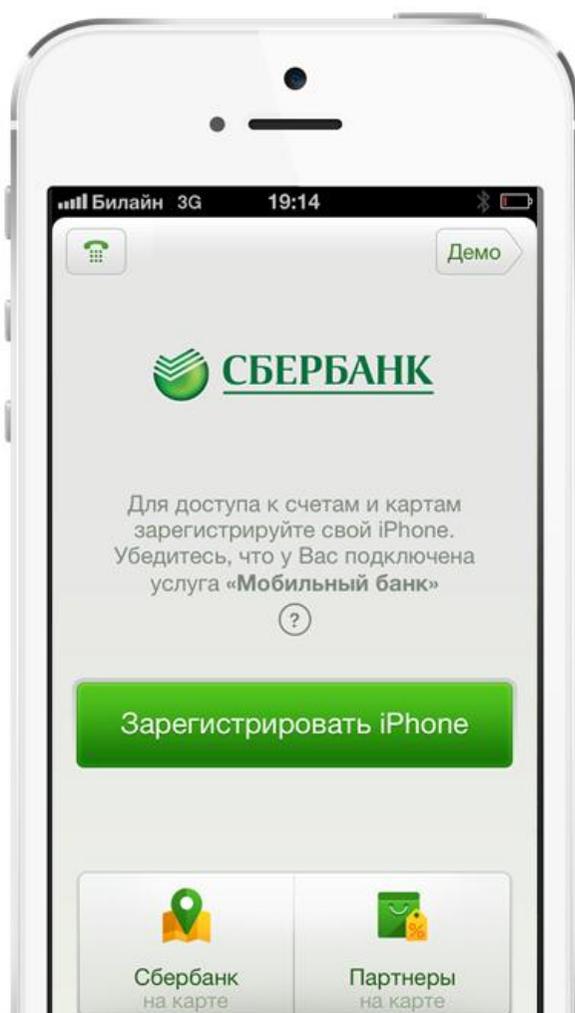
Сбербанк Онлайн 4.1 для iPhone

Еще больше классных функций в превосходном дизайне

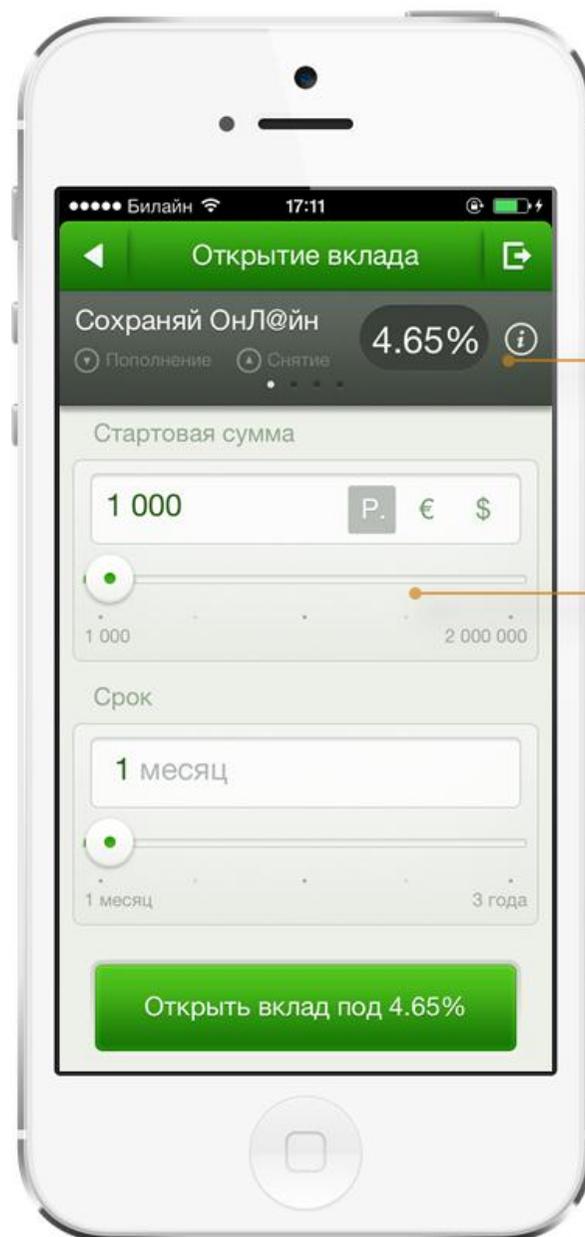
[СОДЕРЖАНИЕ](#)



В версии 4.1 мы добавили несколько классных функций и сделали их лучше всех на рынке



Вклады



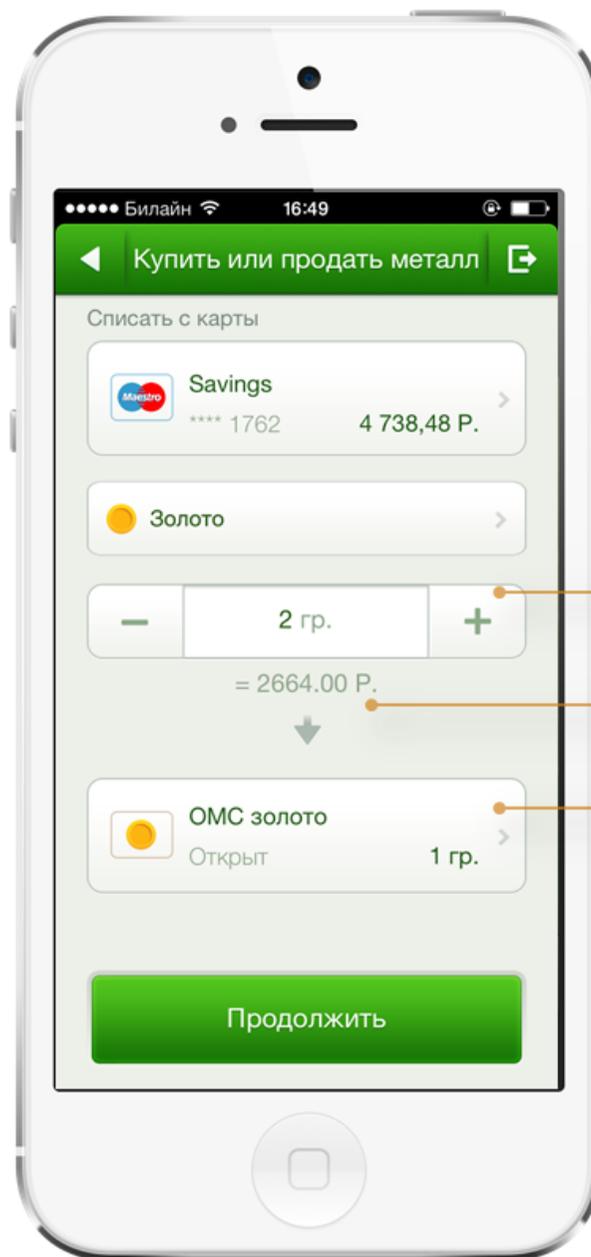
Теперь открывать вклады еще проще благодаря совершенно новому дизайну

Ставка меняется автоматически при изменении суммы или срока

Вы можете удобно выбирать сумму и валюту, а также период, на который хотите открыть вклад

Открыть вклад под 4.65%

ОМС



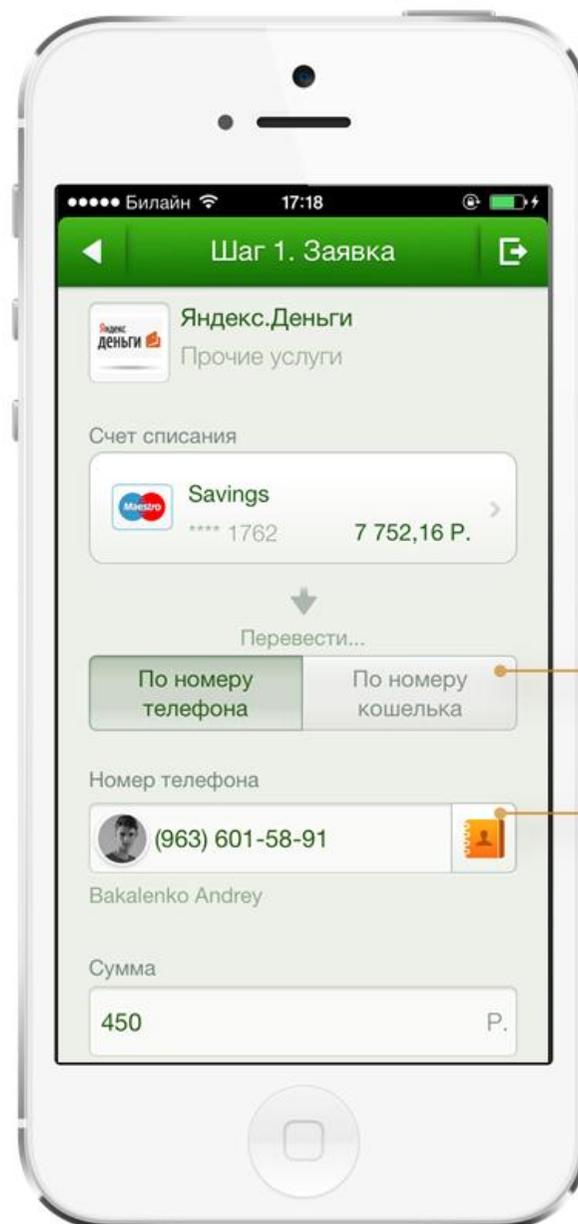
А вы знаете что такое ОМС?
Теперь операции по ним
доступны и в приложении, где
купить или продать металл
можно очень удобно.

Удобно выбирайте количество грамм, которое
вы хотите купить

Мы за вас подсчитаем, сколько это будет стоить

Открывайте новый счет или покупайте металл
на существующий счет

Яндекс.Деньги

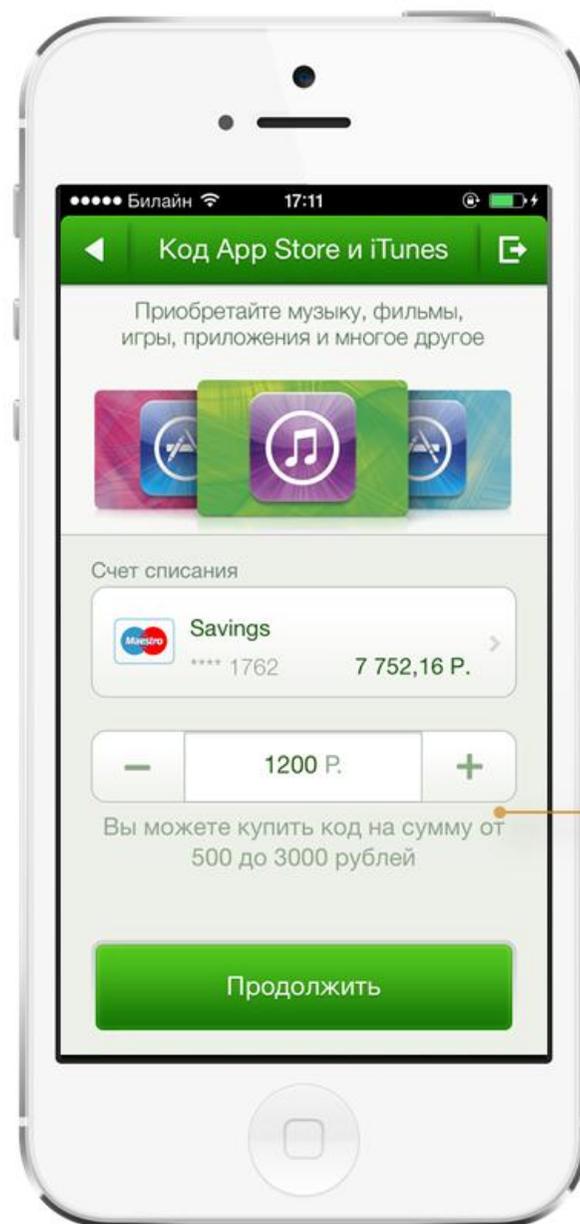


Переводы на Яндекс теперь делать еще проще. Найдите Яндекс.Деньги через поиск и выберите удобный вам способ (по номеру телефона или номеру счета)

Выберите удобный способ

Удобно находите контакты

App Store и iTunes



Теперь вы можете покупать подарочные коды для App Store и iTunes. Код придет мгновенно на ваш номер телефона.

Для использования кода вам надо зайти в iTunes на вашем компьютере или iPhone и активировать код

Удобно выбирайте сумму

Сбербанк Онлайн 4.1 для iPhone

Еще больше классных функций в превосходном дизайне





Мобильное приложение

«Сбербанк Онлайн» для iPhone

(Версия 4.1)

Руководство пользователя

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Процедура регистрации Мобильного приложения	12
2.	Процедура отмены регистрации Мобильного приложения	16
2.1.	Смена пользователя в мобильном приложении	16
2.1.1.	Смена пользователя через настройки клиента	16
2.1.2.	Смена пользователя через форму авторизации	17
2.2.	Отмена регистрации через основное приложение	18
3.	Начало работы.....	20
3.1.	Справочная информация.....	20
3.2.	Вход в систему.....	21
3.3.	Выход из системы	22
4.	Раздел «Мои финансы».....	23
4.1.	Мои финансы	24
4.2.	Карты	25
4.2.1.	Вкладка «Операции».....	26
4.2.2.	Вкладка «О карте»	26
4.2.3.	Вкладка «Выписка»	27
4.3.	Вклады и счета	28
4.3.1.	Вкладка «Операции».....	29
4.3.2.	Вкладка «О вкладе»	29
4.3.3.	Вкладка «Выписка»	30
4.3.4.	Открытие нового вклада	31
4.4.	Кредиты	33
4.4.1.	Вкладка «О кредите»	34
4.4.2.	Вкладка «Оплата»	35
4.5.	Металлические счета	36
4.5.1.	Вкладка «О счете»	36
4.5.2.	Вкладка «Операции».....	37
4.5.3.	Открытие нового ОМС.....	37
5.	Настройки клиента	40
5.1.	Изменение региона.....	40
5.2.	Обратная связь	40
5.2.1.	Создание нового обращения.....	41
5.2.2.	Входящие. Ответ на входящее письмо	42
5.2.3.	Входящие. Удаление писем.....	42
5.2.4.	Отправленные.....	42
5.2.5.	Корзина	42
5.3.	Звонок в банк	42
6.	Раздел «Платежи и переводы»	43
6.1.	Переводы.....	44
6.1.1.	Перевод между своими счетами	44
6.1.2.	Перевод на карту клиента Сбербанка	46
6.1.3.	Перевод на счет клиента.....	48
6.2.	Платежи	50
6.2.1.	Поиск поставщика услуг	50
6.2.2.	Оплата поставщика услуг	51
6.2.3.	Оплата поставщиков услуг через QR-код	53
6.2.4.	Покупка кодов App Store и iTunes	54
6.3.	История операций	56
7.	Раздел «Шаблоны»	57
7.1.	Раздел «Шаблоны Сбербанк Онл@йн»	57
7.1.1.	Оплата сотовой связи по шаблону	58
7.1.2.	Шаблон «Перевод между своими счетами».....	60
7.1.3.	Шаблон «Перевод на карту клиента Сбербанка»	61
7.1.4.	Шаблон «Перевод на счет клиента»	63
7.1.5.	Шаблон на оплату кредита	64
8.	Банкоматы и устройства самообслуживания	65

9. Партнеры	68
10. Котировки	72
10.1. Покупка или продажа валюты	72
10.2. Покупка или продажа ОМС	73
Приложение 1 Перечень элементов управления.....	77
Приложение 2. Заведение шаблонов в основном приложении Сбербанк ОнЛ@йн	78
Заведение шаблона «Перевод карта-карта между своими счетами».....	78
Заведение шаблона «Перевод на карту клиента Сбербанка»	80
Заведение шаблона «Перевод частному лицу в другом банке»	82
Заведение шаблона на оплату сотовой связи.....	83

ВВЕДЕНИЕ

Мобильное приложение «Сбербанк ОнЛ@йн» (далее — Приложение или Система) представляет собой программный комплекс для удаленного доступа клиентов Сбербанка России (далее — Банк) к своим картам, вкладам, ОМС и кредитам.

Данное руководство предназначено для пользователей мобильного приложения «Сбербанк ОнЛ@йн», установленного на устройствах iPhone, работающих под управлением мобильной операционной системы iOS. В нем содержатся сведения, необходимые пользователям для эксплуатации Приложения.

Приложение предназначено для использования на аппаратах с **оригинальной версией операционной системы:**

- iPhone 3GS с прошивками: 4.3; 4.3.1; 4.3.2; 4.3.3; 4.3.4; 4.3.5; 5.0; 5.0.1; 5.1; 5.1.1; 6.0; 6.0.1; 6.1.3;
- iPhone 4 с прошивками: 4.3; 4.3.1; 4.3.2; 4.3.3; 4.3.4; 4.3.5; 5.0; 5.0.1; 5.1; 5.1.1; 6.0; 6.0.1; 6.1.3; 7.0; 7.0.3; 7.0.4
- iPhone 4s с прошивками: 5.0.1; 5.1; 5.1.1; 6.0; 6.0.1; 6.1.3; 7.0; 7.0.3; 7.0.4
- iPhone 5 с прошивками: 6.0; 6.0.1; 6.1.3. 7.0; 7.0.3; 7.0.4

Интерфейс Приложения разработан с учетом особенностей мобильных устройств:

- основные информационные разделы приложения вынесены на главную страницу. Запустив Приложение, пользователь может сразу получить всю интересующую его информацию по текущему состоянию его финансовых инструментов;
- функциональные разделы Приложения, помещены в меню, которое постоянно присутствует на экране;
- в Приложении предусмотрены простые переходы и понятная навигация.

Элементы управления, типовые действия и приемы работы, которые используются в Приложении, приведены на стр. [77](#).

Для входа в Систему «Сбербанк ОнЛ@йн» необходимо пройти процедуру регистрации мобильного приложения, подробное описание данной процедуры находится в разделе [Процедура регистрации Мобильного приложения](#).

1. ПРОЦЕДУРА РЕГИСТРАЦИИ МОБИЛЬНОГО ПРИЛОЖЕНИЯ

Для начала работы в приложении необходимо пройти процедуру регистрации. После запуска приложения на экране появится заставка, а затем — окно регистрации (**Рисунок 1**).

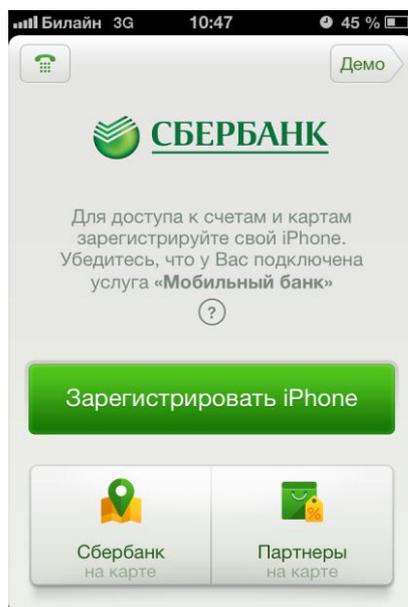


Рисунок 1 Окно регистрации

Для начала процедуры регистрации необходимо нажать на кнопку «Зарегистрировать iPhone». Отобразится окно для ввода логина или идентификатора (**Рисунок 2**). На каждом окне регистрации присутствует кнопка «Отмена регистрации», при нажатии на которую, пользователю отобразится начальная форма регистрации (**Рисунок 1**).

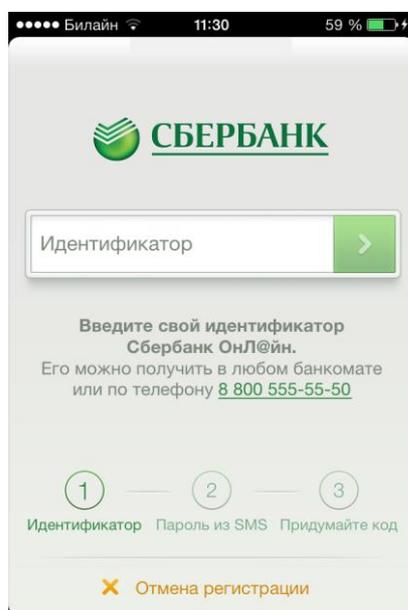


Рисунок 2 Окно для ввода идентификатора

В поле «Идентификатор» можно вводить как идентификатор, состоящий из цифр, так и логин, который пользователь создает сам. Идентификатор можно получить через устройства самообслуживания Сбербанка России с помощью банковской карты.

Обратите внимание, для проведения регистрации необходимо подключить услугу «Мобильный банк». Если услуга «Мобильный банк» не подключена, то отобразится сообщение о том, что необходимо подключить услугу Мобильный Банк (Рисунок 3).

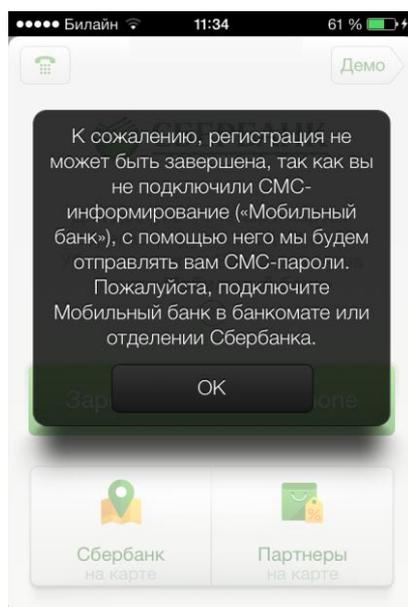


Рисунок 3 Регистрация без Мобильного Банка

Если услуга «Мобильный банк» подключена, то отобразится окно для ввода SMS-пароля (Рисунок 4).

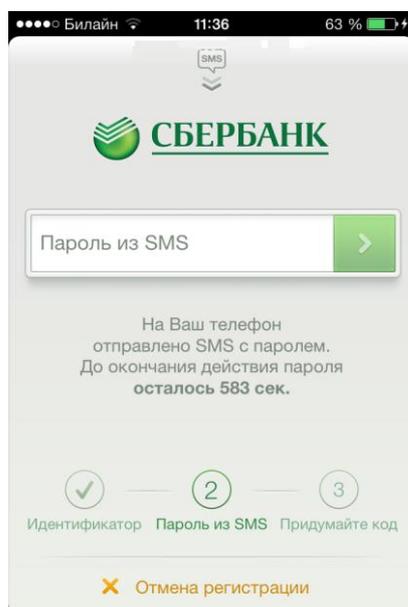


Рисунок 4 Форма для ввода SMS-пароля

Помните, что время действия SMS-пароля ограничено и составляет 600 секунд. После трёх попыток неверного ввода sms-пароля, отобразится информационное сообщение о том, что необходимо создать новую заявку на регистрацию мобильного приложения. Если жизненный цикл пароля истечет, то отобразится начальная форма регистрации (Рисунок 1).

На форме «Пароль из SMS» необходимо ввести полученный sms-пароль и нажать на кнопку «>». Отображается форма для ввода 5-значного кода. (Рисунок 5).

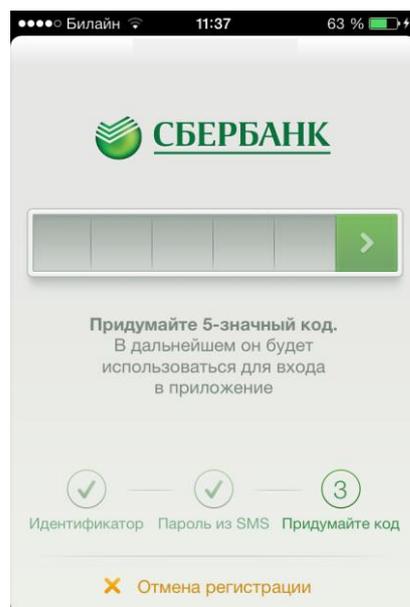


Рисунок 5 Форма ввода 5-значного кода.

Обратите внимание, при вводе кода нельзя использовать более трех символов подряд и использовать последовательный код.

После установки кода, необходимо нажать на кнопку «». Отображается форма для подтверждения кода, который был введен на предыдущем шаге (Рисунок 6).

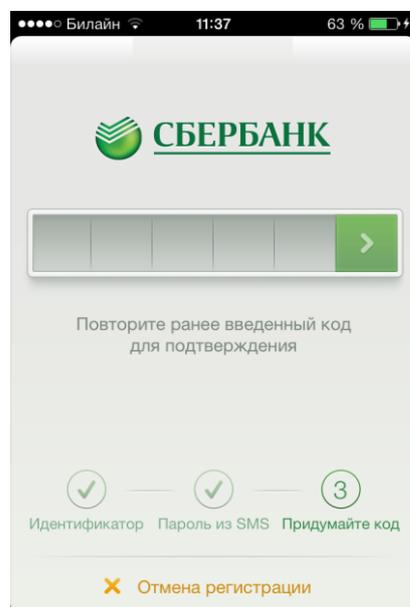


Рисунок 6 Форма для подтверждения 5-значного кода

Для подтверждения регистрации необходимо подтвердить, ранее выбранный, 5-значный код. Нажать кнопку «» Отображается главная страница с перечнем продуктов клиента (Рисунок 7).

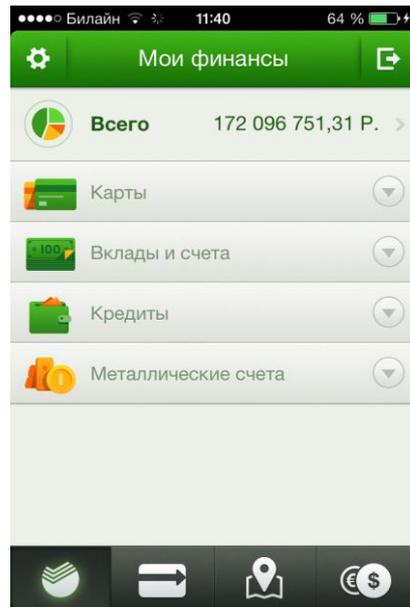


Рисунок 7 Главная форма

Если у пользователя заключено несколько договоров, то после подтверждения 5-значного кода отобразится форма для выбора договора ([Рисунок 8](#)).



Рисунок 8 Форма выбора договора

2. ПРОЦЕДУРА ОТМЕНЫ РЕГИСТРАЦИИ МОБИЛЬНОГО ПРИЛОЖЕНИЯ

2.1. Смена пользователя в мобильном приложении

2.1.1. Смена пользователя через настройки клиента

Для того чтобы сменить пользователя в приложении через настройки клиента, необходимо и произвести авторизацию в систему и нажать кнопку «» (Рисунок 9).

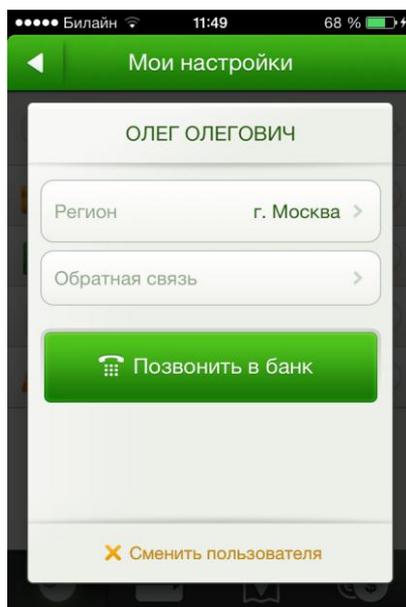


Рисунок 9 Смена пользователя через настройки клиента

Для смены пользователя или отмены регистрации необходимо нажать на кнопку «Сменить пользователя». Всплывает сообщение с подтверждением смены пользователя (Рисунок 10).

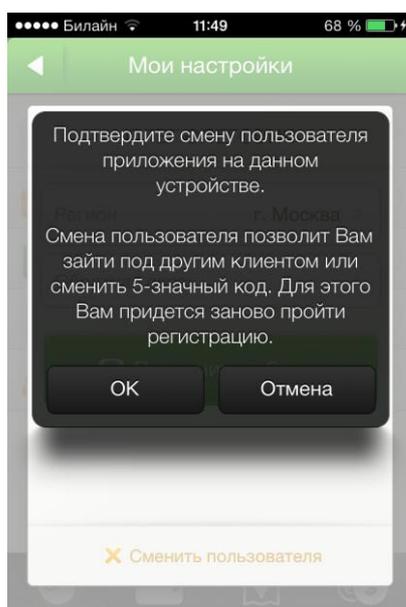


Рисунок 10 Подтверждение смены пользователя

При нажатии на кнопку «ОК» происходит отмена регистрации, пользователю отобразится начальная форма регистрации (Рисунок 1).

При желании можно сменить пользователя или пройти процесс регистрации заново.

2.1.2. Смена пользователя через форму авторизации

Для того чтобы сменить пользователя в приложении через форму авторизации, необходимо запустить приложение и в нижней части экрана нажать «Сменить пользователя» (Рисунок 11).

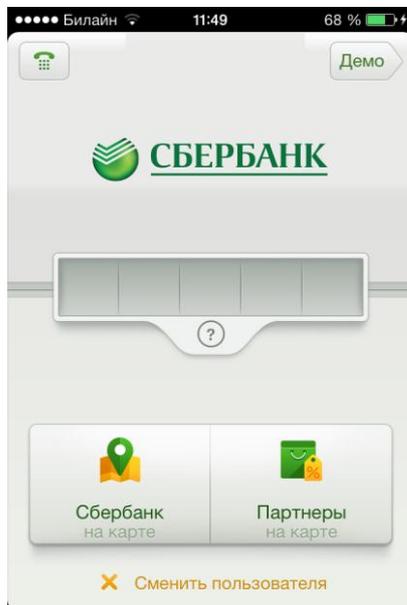


Рисунок 11 Смена пользователя

Всплывает сообщение с подтверждением смены пользователя (Рисунок 12).

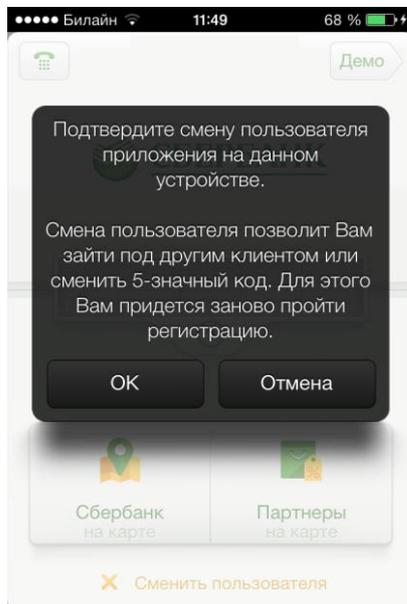


Рисунок 12 Подтверждение смены пользователя

При нажатии на кнопку «ОК» происходит отмена регистрации, пользователю отобразится начальная форма регистрации (Рисунок 1).

При желании можно сменить пользователя или пройти процесс регистрации заново.

2.2. Отмена регистрации через основное приложение

Для того чтобы отменить регистрацию Приложения с устройства через основное приложение, необходимо произвести авторизацию в систему. Справа, в личном меню, необходимо выбрать пункт «Мобильные приложения» (Рисунок 13).

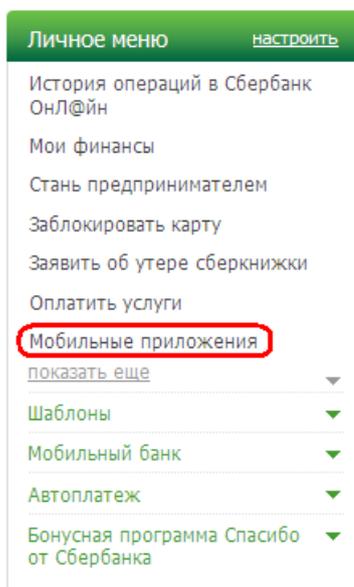


Рисунок 13 Личное меню

Отобразится форма, на которой отображается перечень подключенных устройств (Рисунок 14).

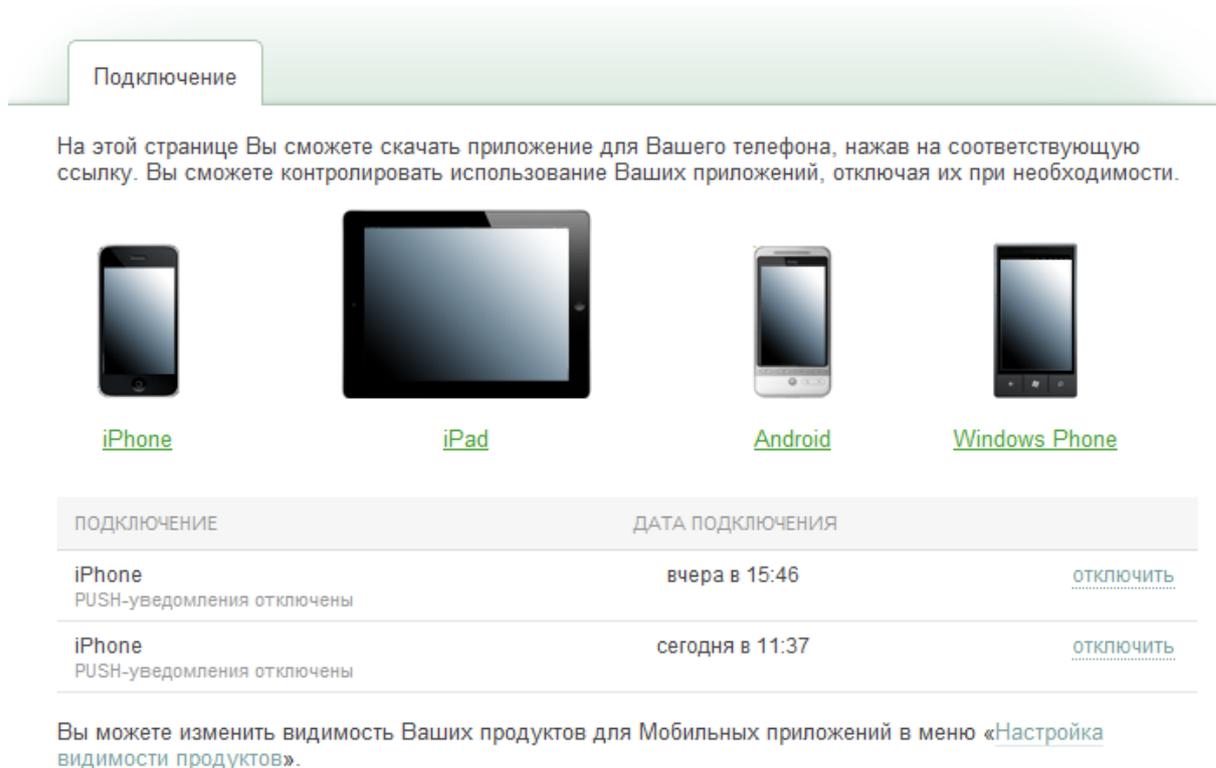


Рисунок 14 Список подключенных устройств

Для отмены регистрации необходимо нажать на кнопку «Отключить». При попытке произвести авторизацию через мобильное приложение, отобразится начальная форма регистрации ([Рисунок 1](#)).

3. НАЧАЛО РАБОТЫ

Если приложение зарегистрировано на устройстве, то при запуске отобразится окно авторизации (Рисунок 15).

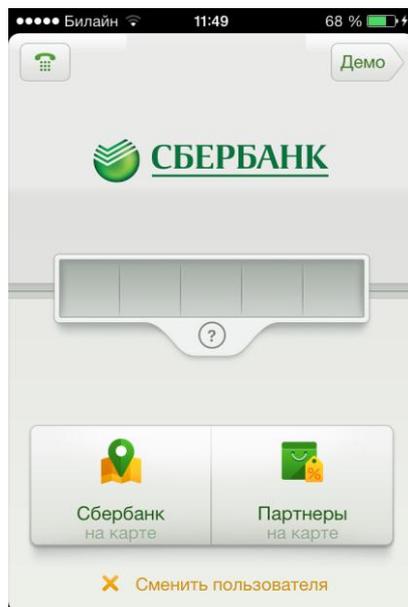


Рисунок 15. Окно авторизации

Данное окно предназначено для ввода 5-значного кода.

С помощью окна авторизации можно выполнить следующие операции:

- войти в Систему и начать работу с Приложением;
- найти ближайшие банкоматы и платежные терминалы Сбербанка России;
- найти ближайших партнёров Сбербанка;
- войти в демонстрационный режим;
- обратиться в call-центр сбербанка.

3.1. Справочная информация

В случае отсутствия соединения с сетью Интернет, всплывает сообщение (Рисунок 16).

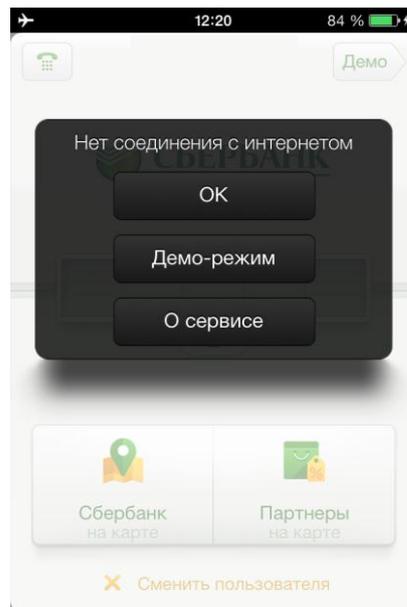


Рисунок 16. Нет соединения с интернетом

Где Вы можете просмотреть справочную информацию, нажав на кнопку «О Сервисе». На экране появится окно справочной информации (Рисунок 17).



Рисунок 17. Окно справочной информации

В основной части окна отображается информация о правилах входа в Систему.

При нажатии на кнопку  — происходит возврат на форму авторизации.

3.2. Вход в систему

Для входа в Систему в окне авторизации (Рисунок 15) необходимо ввести 5-значный код, который был указан при регистрации.

Для удаления неправильно введенных данных и очистки полей ввода используйте кнопку , которая располагается на всплывающей клавиатуре.

При неверном вводе кода на экране появится сообщение об ошибке. Нажмите кнопку «ОК» и повторно введите код.

Помните, что при неправильном вводе 5-значного кода три раза подряд, вход в Систему автоматически блокируется на 60 минут (Рисунок 18).

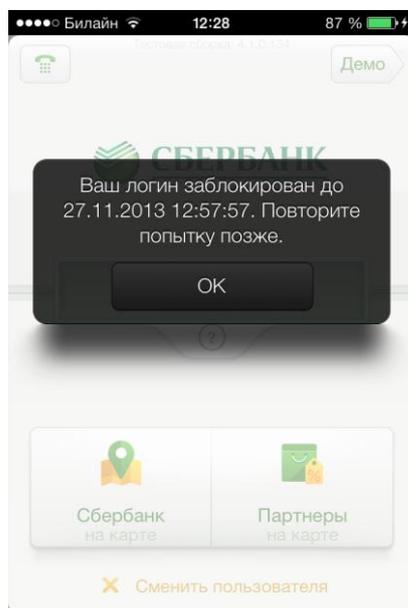


Рисунок 18 Сообщение о блокировке

При корректном вводе PIN кода, на экране появится окно приложения (Рисунок 7).

В нижней части окна отображается главное меню, в котором размещены кнопки для перехода в разделы:

- «Мои финансы» — в этом разделе содержатся элементы управления, необходимые для просмотра информации по картам, вкладам, кредитам и металлическим счетам (см. стр. 23);
- «Платежи и переводы» — этот раздел предназначен для управления операциями по оплате услуг, переводу средств, оплате по шаблону, а также для просмотра истории о ранее совершенных операциях (см. стр. 43);
- «Сбербанк на карте» — этот раздел поможет найти ближайшие банкоматы и платежные терминалы Сбербанка (см. стр. 65);
- Котировки — этот раздел предназначен для просмотра курсов валют, покупки или продажи валюты, а так же покупки или продажи драгоценных металлов (см. стр. 72).

При входе в Систему по умолчанию открывается раздел «Мои финансы» (Рисунок 19). Чтобы перейти в другой раздел, переключите список с наименованием разделов в нижней части экрана.

3.3. Выход из системы

Для завершения работы с Приложением и выхода из системы нажмите кнопку , а затем нажмите на кнопку , расположенную на сообщении: «Подтвердите выход из приложения».

При переходе Приложения в фоновое состояние (нажатие кнопки «Home») либо при переходе в другое приложение телефона рабочая сессия продолжает оставаться активной в

течение 10 минут, после чего произойдет автоматический выход из Системы. Для дальнейшей работы необходимо снова войти в Приложение (см. [выше](#)).

4. РАЗДЕЛ «МОИ ФИНАНСЫ»

Раздел «Мои финансы» ([Рисунок 19](#)) предназначен для отображения информации по финансовым инструментам пользователя — картам, вкладам, кредитам и металлическим счетам.

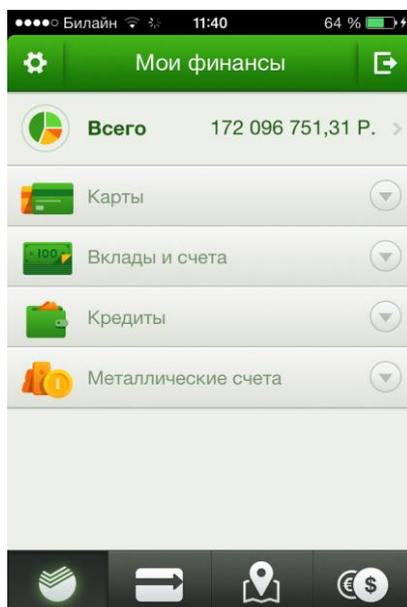


Рисунок 19. Раздел «Мои финансы»

В центральной части окна размещено меню, состоящее из пунктов:

- «Всего» - данный пункт меню отображается все финансы клиента (см. стр. [24](#));
- «Карты» - данный пункт меню предназначен для отображения информации по картам пользователя (см. стр. [25](#));
- «Вклады и счета» - в этом пункте меню отображаются данные о вкладах и счетах пользователя (см. стр. [28](#));
- «Кредиты» - в этом пункте меню можно посмотреть информацию о кредитах (см. стр. [33](#));
- «Металлические счета» - данный пункт меню предназначен для отображения информации по металлическим счетам пользователя (см. стр. [36](#)).

Чтобы перейти в пункт меню, нажмите на его наименование.

Для обновления данных необходимо при помощи «slide», удерживая палец на экране, переместить блок с информацией сверху вниз.

Обратите внимание: Вы можете самостоятельно настроить отображение карт, вкладов, ОМС или кредитов в Приложении. Для этого Вам необходимо внести соответствующие настройки в системе Сбербанк ОнЛ@йн через web-браузер по ссылке <https://esk.sbrf.ru>. Подробная информация о том, как это сделать размещена на сайте <http://www.sberbank.ru>.

При нажатии на кнопку , отображаются настройки профиля клиента, где можно выбрать регион, перейти в раздел «Обратная связь», позвонить в call-центр ([Рисунок 20](#)).

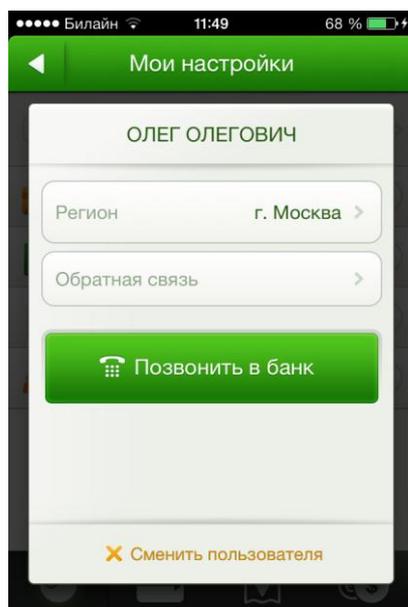


Рисунок 20 Настройка профиля

4.1. Мои финансы

В разделе «Мои финансы» состояние средств на картах, вкладах и счетах пользователя отображается посредством круговой диаграммы (Рисунок 21).

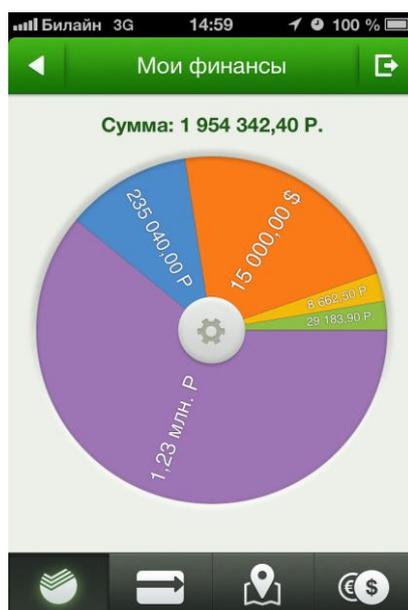


Рисунок 21. Раздел «Мои финансы»

Количество секторов в диаграмме соответствует количеству финансовых инструментов пользователя в Банке. Каждый сектор диаграммы выделен цветом и является отображением процентного эквивалента денежных средств того или иного финансового инструмента (карты, счета, вклады). Над диаграммой отображается общая сумма средств, доступных пользователю для управления.

Чтобы просмотреть детальную информацию о карте, вкладе или счете, нажмите на нужное название в перечне.

4.2. Карты

При выборе пункта меню «Карты» на экране отобразится список банковских карт пользователя (Рисунок 22).

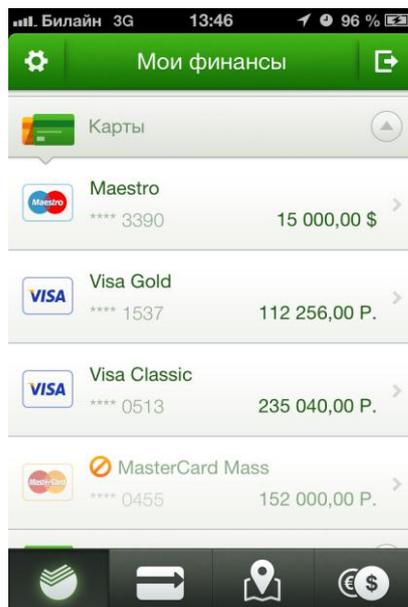


Рисунок 22. Список карт пользователя

Для каждой карты отображается общая информация:

- логотип платежной системы;
- статус карты (активная, заблокирована, подлежит выдаче и пр.);
- вид карты (основная, дополнительная и пр.);
- тип карты (дебетовая, овердрафтная и проч.);
- номер карты (часть номера в целях безопасности скрыта символами *);
- сумма доступных средств.

Чтобы просмотреть информацию по карте, необходимо выбрать ее в списке. После выбора карты на экране появится окно для просмотра данных. В верхней части окна отображается общая информация о карте (описание см. выше), ниже располагается сегментированное меню, состоящее из нескольких вкладок, в которых содержится детальная информация по выбранной карте. По умолчанию открывается вкладка «Операции» (Рисунок 23).

Над сегментированным меню находится ряд точек, количество которых эквивалентно количеству карт пользователя. Открытая карта отображается активной точкой, выделенной цветом. Расположение активной точки в ряду точек соответствует расположению открытой карты в списке карт. Для открытия информации по другой карте нужно пролистать влево или вправо до нужной карты. В результате, на экране отобразится информация по выбранной карте, открытая на той вкладке, на которой была открыта предыдущая карта.

Для возврата к списку карт из окна просмотра детальной информации используйте кнопку



4.2.1. Вкладка «Операции»

При выборе карты и открытии окна детальной информации по умолчанию отображается вкладка «Операции» (Рисунок 23).

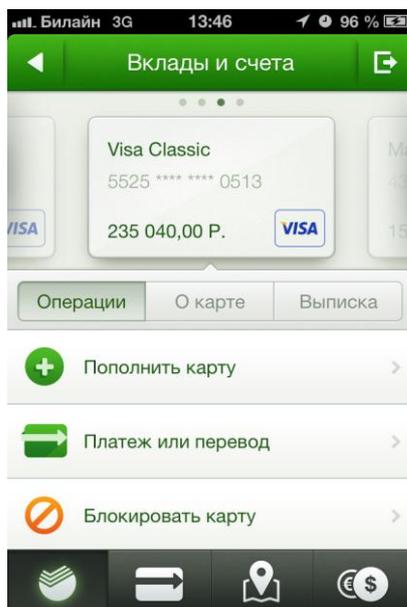


Рисунок 23. Вкладка «Операции»

С помощью данной формы можно осуществлять следующие операции:

- Пополнить карту;
- Совершить платеж или перевод;
- Заблокировать карту.

4.2.2. Вкладка «О карте»

Вкладка «О карте» имеет вид, показанный на рисунке ниже (Рисунок 24).

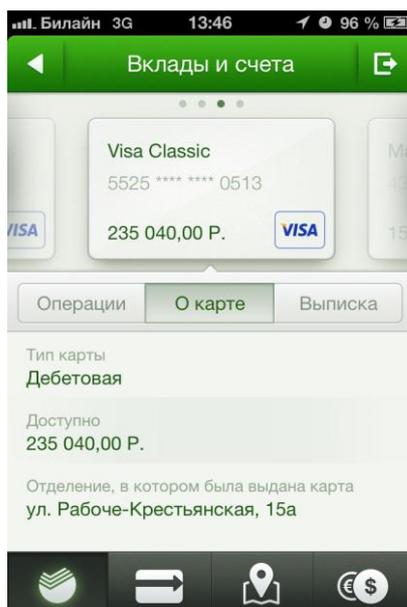


Рисунок 24. Вкладка «О карте»

Отображаются следующие данные о карте:

- статус карты;
- тип карты;
- номер счета карты;
- сумма, доступная для снятия наличных средств;
- сумма, доступная для оплаты покупок и услуг;
- номер подразделения Банка, выдавшего карту.

Для обновления данных необходимо при помощи «slide», удерживая палец на экране, переместить блок с информацией сверху вниз.

4.2.3. Вкладка «Выписка»

Вкладка «Выписка» имеет вид, показанный на рисунке ниже (Рисунок 25).

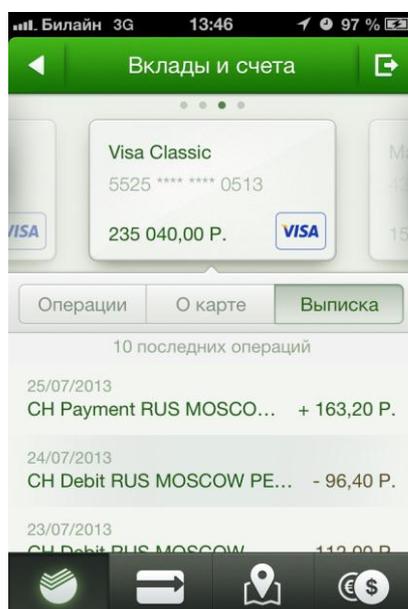


Рисунок 25. Вкладка «Выписка»

В данной вкладке представлен список 10 последних операций, проведенных по выбранной карте. Для каждой операции отображаются следующие данные:

- описание операции;
- дата совершения операции;
- сумма операции.

Для обновления данных необходимо при помощи «slide», удерживая палец на экране, переместить блок с информацией сверху вниз.

4.3. Вклады и счета

При выборе пункта меню «Вклады и счета» на экране отобразится перечень вкладов и счетов, открытых пользователем (Рисунок 26).

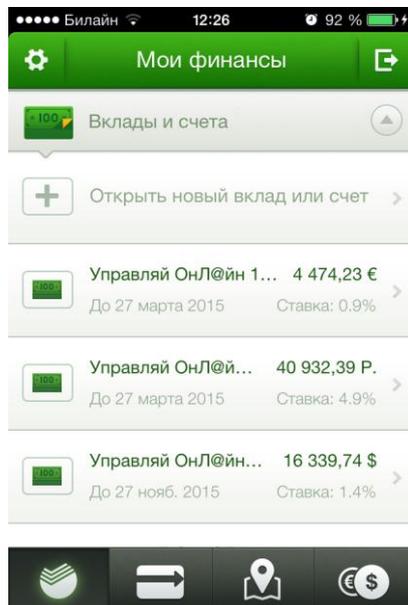


Рисунок 26. Перечень вкладов и счетов пользователя

Для каждого вклада или счета отображается общая информация:

- название;
- дата;
- процентная ставка;
- сумма доступных средств.

Чтобы просмотреть детальную информацию о вкладе (счете), необходимо выбрать его в списке. После выбора вклада (счета) на экране появится окно для просмотра данных. В верхней части окна отображается общая информация о вкладе или счете (описание см. выше), ниже располагается сегментированное меню, состоящее из нескольких вкладок, в которых содержится детальная информация. По умолчанию открывается вкладка «Операции» (Рисунок 27).

Для возврата к списку вкладов (счетов) из окна просмотра детальной информации нажмите кнопку , расположенную в верхнем левом углу окна.

4.3.1. Вкладка «Операции»

При открытии окна детальной информации по умолчанию отображается вкладка «Операции» (Рисунок 27).

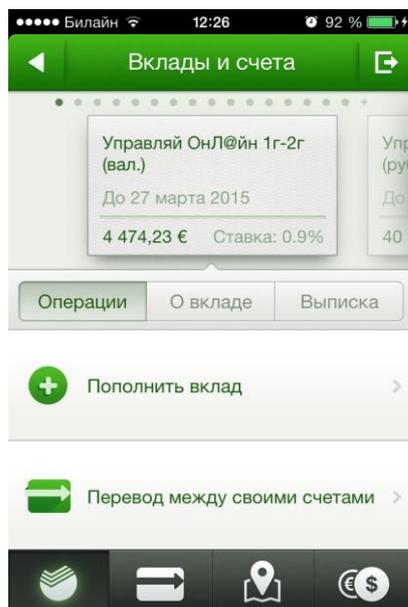


Рисунок 27. Детальная информация по вкладу (счету). Вкладка «Операции»

С помощью данной формы можно осуществлять следующие операции:

- Пополнить вклад;
- Совершить перевод между своими счетами.

4.3.2. Вкладка «О вкладе»

Вкладка «О вкладе» имеет вид, показанный на рисунке ниже (Рисунок 28).

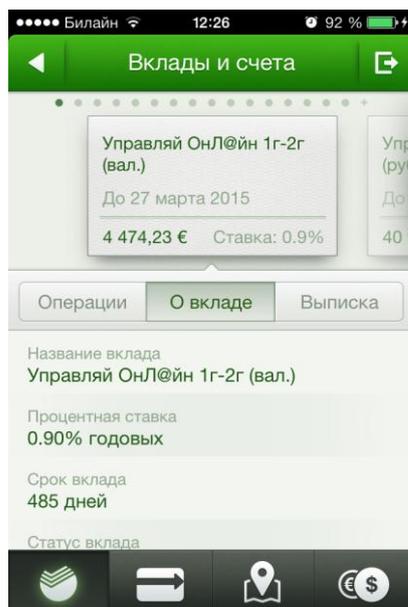


Рисунок 28. Детальная информация по вкладу (счету). Вкладка «О вкладе»

Отображаются следующие данные о вкладе (счете):

- Название вклада;

- дата открытия;
- дата закрытия;
- возможность пролонгирования;
- тип (наименование) вклада;
- процентная ставка;
- срок вклада (количество дней или значение «Бессрочный»);
- максимальная сумма, доступная для снятия наличных средств;
- наличие сберкнижки;
- наличие подключения к услуге «Зеленая улица»;
- размер неснижаемого остатка.

Данные могут меняться от типа вклада/счета.

Для обновления данных необходимо при помощи «slide», удерживая палец на экране, переместить блок с информацией сверху вниз.

4.3.3. Вкладка «Выписка»

Вкладка «Выписка» имеет вид, показанный на рисунке ниже (Рисунок 29).

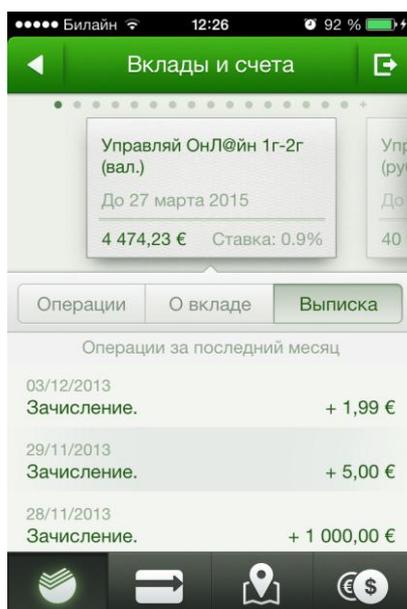


Рисунок 29. Детальная информация по вкладу (счету). Вкладка «Выписка»

В данной вкладке представлен список операций по выбранному вкладу или счету. Для каждой операции отображается информация:

- описание операции;
- дата совершения операции;
- сумма операции.

Период выбора данных, составляет за последний месяц. Количество операций, которое отображается на экране, не может превышать 30 элементов. Если количество выполненных операций превышает указанное значение, в списке будут отображаться 30 последних операций, выполненных по выбранному вкладу или счету.

Для обновления данных необходимо при помощи «slide», удерживая палец на экране, переместить блок с информацией сверху вниз.

4.3.4. Открытие нового вклада

При выборе в разделе «Вклады и счета» пункта «Открыть новый вклад или счет» на экране появится форма, в которой будет представлена форма открытия вкладов (Рисунок 30).

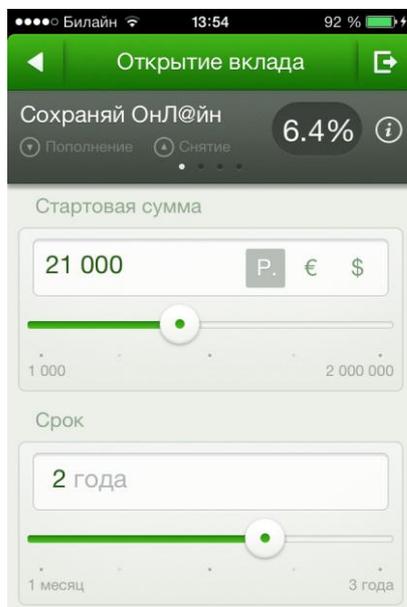


Рисунок 30. Открытие вклада

С помощью «slide» можно выбирать, какой вклад необходимо открыть. Ставка меняется автоматически при изменении суммы или срока открываемого вклада.

В системе представлено 4 вида вкладов:

- «Сберегательный счет»;
- «Сохраняй ОнЛ@йн»;
- «Пополняй ОнЛ@йн»;
- «Управляй ОнЛ@йн».

Для того чтобы посмотреть условия по вкладу необходимо нажать на кнопку . На экране отобразится форма, в которой представлены условия вклада (Рисунок 31).

Валюта: RUB				
Сумма	От 1 месяца до 2 месяцев	От 2 месяцев до 3 месяцев	От 3 месяцев до 6 месяцев	От 6 месяцев до 1 года
от 1000.00	5.65%	5.75%	6.00%	6.70%
от 100000.00	5.75%	6.00%	6.25%	6.80%
от 400000.00	5.90%	6.15%	6.40%	6.95%
от 700000.00	6.05%	6.30%	6.55%	7.10%
от 2000000.00	6.25%	6.50%	6.75%	7.30%

Валюта: EUR				
Сумма	От 1 месяца до 2 месяцев	От 2 месяцев до 3 месяцев	От 3 месяцев до 6 месяцев	От 6 месяцев до 1 года

Рисунок 31. Условия по вкладу

В зависимости от валюты, срока и размера вклада в таблице отображаются разные процентные ставки. Помимо этого, на странице также размещены детализированные условия по вкладам.

Для оформления заявки на открытие вклада необходимо заполнить все поля, нажать на кнопку «Открыть вклад». После нажатия отображается форма «Заполнения заявки» (Рисунок 32).

Рисунок 32. Заполнение заявки

В случае появления на экране сообщений об ошибках, исправьте данные, указанные в сообщениях, и повторно нажмите кнопку «Продолжить».

Если параметры перевода указаны правильно, на экране появится запрос на подтверждение операции. При нажатии на кнопку «Подтвердить», всплывает сообщения об успешном исполнении операции.

4.4. Кредиты

При выборе пункта меню «Кредиты» на экране отобразится список кредитов пользователя (Рисунок 33).

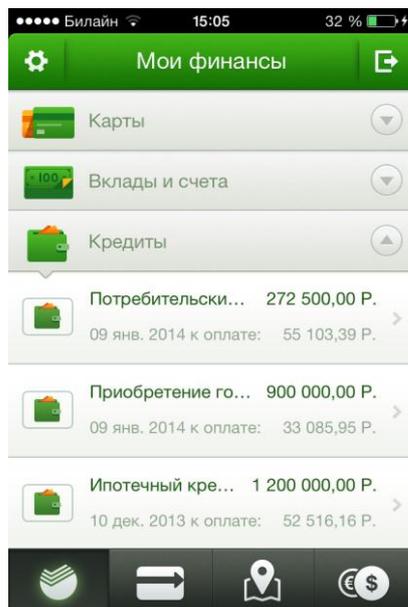


Рисунок 33. Список кредитов пользователя

Для каждого кредита отображается общая информация:

- тип кредита;
- сумма кредита;
- сумма рекомендуемого платежа (на текущую дату);
- дата, до наступления которой необходимо внести очередной платеж.

Чтобы просмотреть информацию о кредите, необходимо выбрать его в списке, после чего появится окно для просмотра детальной информации. В верхней части окна отображается общая информация о кредите (описание см. выше), ниже располагается сегментированное меню, состоящее из нескольких вкладок, в которых содержится детальная информация о кредите. По умолчанию открывается вкладка «О кредите» (Рисунок 34).

Для возврата к списку кредитов из окна просмотра детальной информации нажмите кнопку



, расположенную в верхнем левом углу окна.

4.4.1. Вкладка «О кредите»

При открытии окна детальной информации по умолчанию отображается вкладка «О кредите» (Рисунок 34).

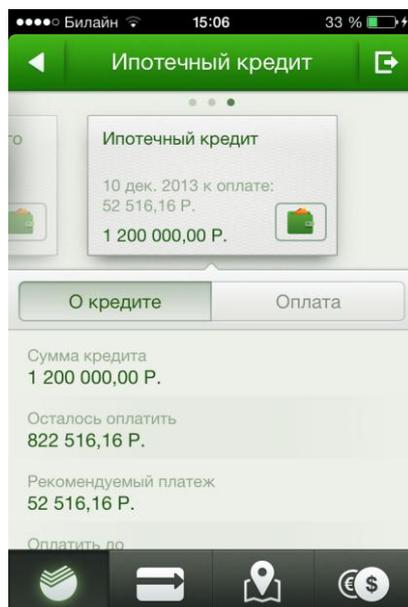


Рисунок 34. Детальная информация по кредиту. Вкладка «О кредите»

Отображаются следующие данные о кредите:

- сумма кредита;
- сумма остатка по кредиту;
- сумма рекомендуемого платежа;
- дата, до наступления которой необходимо внести платеж.
- тип кредита;
- способ погашения (дифференцированный, аннуитетный и пр.);
- номер договора;
- номер ссудного счета;
- ФИО заемщика (в целях безопасности фамилия клиента указывается в сокращении);
- роль пользователя (заемщик / созаемщик, поручитель / залогодатель и пр.);
- дата открытия кредита;
- дата закрытия кредита.

Для обновления данных необходимо при помощи «slide», удерживая палец на экране, переместить блок с информацией сверху вниз.

4.4.2. Вкладка «Оплата»

Вкладка «Оплата» имеет вид, показанный на рисунке ниже (Рисунок 35).



Рисунок 35. Детальная информация по кредиту. Вкладка «Оплата»

Элементы управления, размещенные в данной вкладке, позволяют с помощью банковской карты пользователя внести платеж по кредиту.

Для перечисления средств выполните следующие действия:

- выберите карту, с которой требуется списать сумму платежа по кредиту (описание процедуры см. на стр. 77);
- введите сумму платежа;
- нажмите кнопку «Оплатить».

На экране появится запрос на подтверждение платежа. Проверьте правильность указанных данных и нажмите кнопку «Подтвердить».

Окно с параметрами платежа будет закрыто, а на экране появится сообщение об успешном выполнении операции (Рисунок 36).

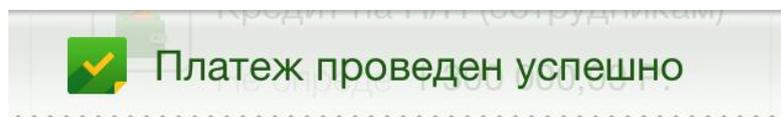


Рисунок 36. Сообщение об успешном выполнении операции

В результате, выполненных действий указанная сумма будет списана с выбранной карты в счет платежа по кредиту. Сведения о выполненной операции отобразятся в перечне операций по карте (см. стр. 27) и в истории операций (см. стр. 56).

Обратите внимание: в соответствии с условиями кредитного договора Вы можете совершать платежи только по кредитам с дифференцированной схемой погашения.

4.5. Металлические счета

4.5.1. Вкладка «О счете»

Для перехода к разделу «Металлические счета» необходимо выбрать соответствующий пункт в меню «Мои финансы». Раздел содержит список с возможностью вертикального скроллинга со всеми металлическими счетами клиента (Рисунок 37). Каждый металлический счет содержит:

- Иконку металлического счета;
- Название;
- Количество в граммах;
- Доступность средств.

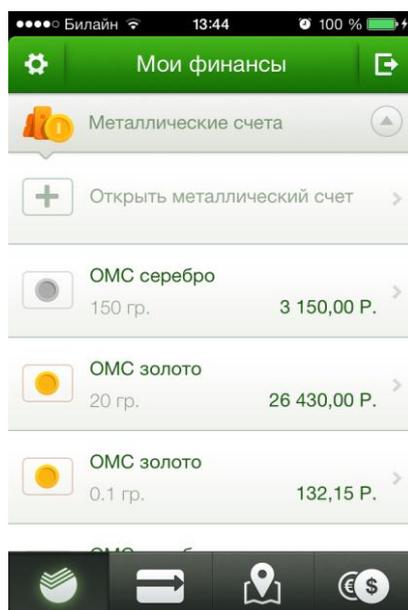


Рисунок 37 Список металлических счетов

Для просмотра детальной информации по металлическому счету необходимо выбрать его из списка. Отображается страница с детальной информацией по выбранному металлическому счету (Рисунок 38), содержащая:

- Наименование ОМС;
- Номер счета;
- Дата открытия;
- Тип счета ОМС;
- Номер договора;
- Баланс;

Над информацией по металлическому счету находится ряд точек (одна из точек активна), отображающих какой металлический счет из списка на текущий момент открыт. Перемещаться по ряду точек можно при помощи «slide» слева направо и наоборот.

Для возврата к списку металлических счетов нажмите кнопку , расположенную в верхнем левом углу окна.



Рисунок 38 Детальная информация по металлическому счету

4.5.2. Вкладка «Операции»

При нажатии на вкладку «Операции» отображается страница, где можно купить или продать металл (Рисунок 39).

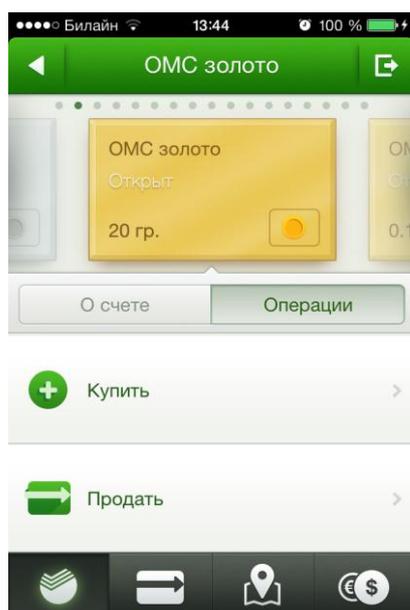


Рисунок 39 Вкладка «Операции»

4.5.3. Открытие нового ОМС

При выборе в разделе «Металлические счета» пункта, «Открыть металлический счет», на экране появится форма, с выбором драгоценного металла для открытия (Рисунок 40).

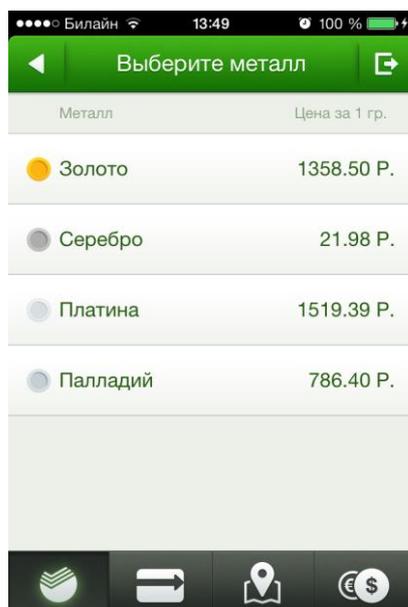


Рисунок 40 Форма выбора металла

Для оформления заявки на открытие ОМС необходимо выбрать металл из списка. После выбора металла, открывается «Заявка на открытие» (Рисунок 41). Выбранный металл отображается на форме.



Рисунок 41 Заявка на открытие

При нажатии на кнопки  и , сумма покупаемого металла считается автоматически, в зависимости от вида металла (Рисунок 42). Так же можно ввести граммы с помощью клавиатуры, которая появляется при нажатии на поле для ввода граммов.

Металл: 🟡 Золото

—

5.0 гр.

+

= 6792.50 P.

Рисунок 42 Сумма металла

Необходимо выбрать счет списания, указать количество граммов и нажать кнопку «Продолжить». Отображается форма подтверждения (Рисунок 43).

Билайн 14:16 100%

← Заявка на открытие →

Счет списания

Maestro
**** 3641 3 033 128,84 P.

Металл: 🟡 Золото

Вес: 5.0 гр.

На сумму: 6792.50 P.

С условиями вклада согласен

Условия вклада

Рисунок 43 Форма подтверждения

На форме подтверждения, необходимо ознакомиться и согласиться с условиями вклада, нажатием на кнопку «Условия вклада», только после этого, появится кнопка «Подтвердить» (Рисунок 44).

Билайн 15:37 100%

← Заявка на открытие →

Счет списания

Maestro
**** 3641 2 868 131,77 P.

Металл: 🟡 Золото

Вес: 5.0 гр.

На сумму: 6792.50 P.

С условиями вклада согласен

Подтвердить

Рисунок 44 Подтверждение

При нажатии на кнопку «Подтвердить», операция будет исполнена.

5. НАСТРОЙКИ КЛИЕНТА

5.1. Изменение региона

При нажатии на кнопку , отображаются настройки профиля клиента, где можно выбрать регион, позвонить в банк, перейти в раздел «Обратная связь» (Рисунок 20). Через форму можно отменить регистрацию с устройства, нажав на соответствующую кнопку.

Для изменения региона необходимо выбрать пункт «Регион». После нажатия на кнопку отобразится форма «Справочник регионов» (Рисунок 45), где представлен перечень регионов оплаты. Для выбора нужного региона необходимо нажать на соответствующую строку в списке.

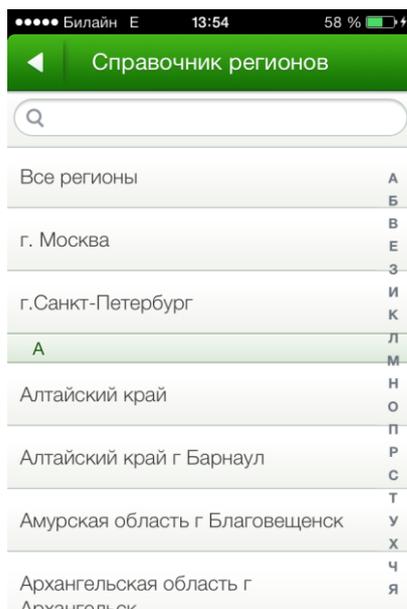


Рисунок 45 Справочник регионов

После выбора региона, поиск поставщиков услуг, будет осуществляться, в соответствии с выбранным регионом.

5.2. Обратная связь

При выборе пункта «Обратная связь» отображается форма с соответствующим названием, которая состоит из следующих разделов: (Рисунок 46).

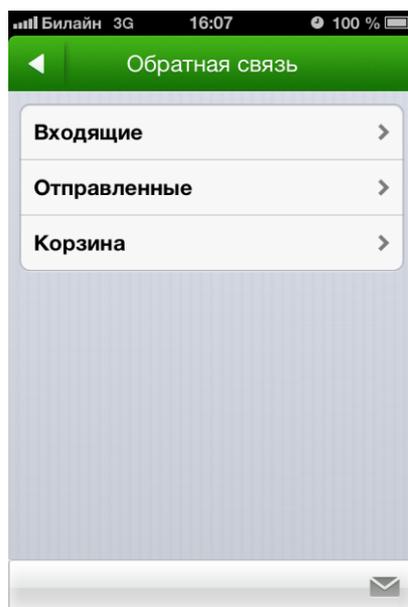


Рисунок 46. Обратная связь

Обратите внимание, раздел «Обратная связь» доступна ограниченному числу ТБ.

5.2.1. Создание нового обращения

Для того чтобы создать новое обращение в службу помощи Банка, необходимо на форме «Обратная связь», или в одном из разделов «Входящие», «Отправленные», «Корзина» нажать на кнопку , которая расположена в правом нижнем углу экранной формы. После нажатия отобразится форма для создания нового письма (Рисунок 47).



Рисунок 47 Создание нового письма

Для отправки письма, необходимо заполнить все обязательные поля и нажать на кнопку «Отправить».

Для того чтобы загрузить вложение в письмо, необходимо внизу экранной формы нажать на кнопку «Добавить вложение». Чтобы добавить вложение, необходимо выбрать нужный файл. После выбора, файл будет добавлен в письмо.

Для просмотра вложения необходимо нажать на кнопку «Вложение». При нажатии на кнопку «Изменить», отобразится раздел «Фото». Чтобы заменить вложение, необходимо выбрать нужный файл. После выбора, вложение в письме будет заменено.

Для того чтобы удалить вложение, необходимо нажать на кнопку «Удалить».

5.2.2. Входящие. Ответ на входящее письмо

Для просмотра входящих писем необходимо перейти в раздел «Обратная связь» и выбрать пункт «Входящие». Если на запрос пользователя был получен ответ, то письмо отображается в списке.

Для того чтобы прочитать письмо, необходимо выбрать его в списке. Отобразится полный текст письма.

Если письмо содержит вложение, то в теле письма отображается гиперссылка. Для просмотра вложения необходимо нажать на гиперссылку.

Для ответа на письмо, необходимо в правом нижнем углу нажать на кнопку . Отобразится форма «Сообщение», где необходимо заполнить реквизиты письма. К теме письма будет приписано «RE:». Для отправки письма, необходимо заполнить все обязательные поля.

5.2.3. Входящие. Удаление писем

Удалять письма из раздела «Входящие» можно через свайп.

Обратите внимание, что письма со статусом «Новое» нельзя удалить.

5.2.4. Отправленные

Алгоритм работы с письмами аналогичен алгоритму работы в разделе «Входящие» (раздел [5.2.2](#) и [5.2.3](#)).

5.2.5. Корзина

Восстановить письма из раздела «Корзина» можно через свайп.

5.3. Звонок в банк

При нажатии на кнопку «Позвонить в банк» всплывает форма с номером телефона банка ([Рисунок 48](#)).

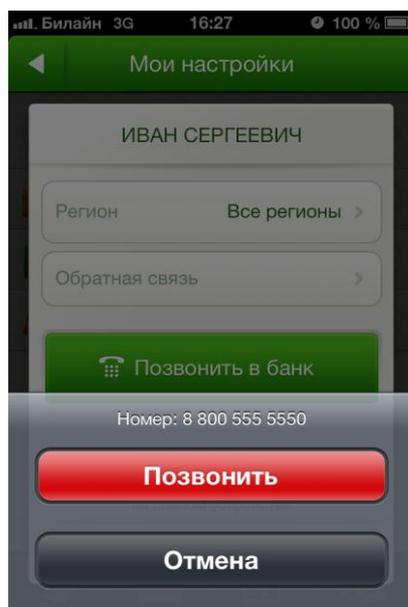


Рисунок 48. Звонок в банк

При нажатии на кнопку «Позвонить» осуществляется звонок в Call-центр. При нажатии на кнопку «Отмена» форма закрывается, отображается раздел «Мои настройки».

6. РАЗДЕЛ «ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ»

Раздел «Платежи и переводы» (Рисунок 49), предназначен для проведения операций в рамках установленных лимитов¹ по оплате услуг, денежным переводам, а также просмотра истории операций в Системе.

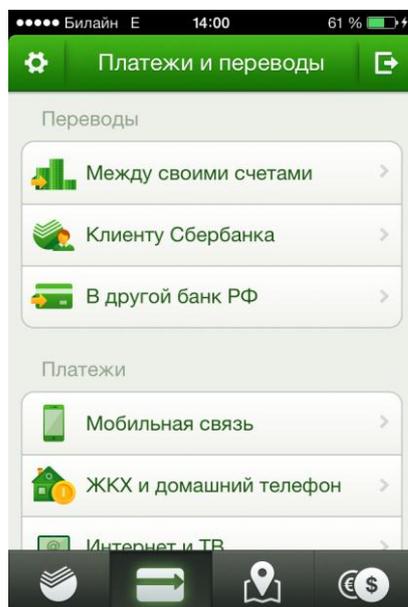


Рисунок 49. Раздел «Платежи и переводы»

¹ Ознакомиться с ограничениями (лимитами) на суммы платежей сторонним получателям и переводов на счета других физических лиц посредством Сбербанк ОнЛ@йн можно на сайте Банка www.sberbank.ru

В центральной части окна раздела размещено меню, состоящее из пунктов:

- «Переводы» — с помощью данного пункта меню можно произвести перевод средств с карты на карту или вклад, а также выполнить перевод частному лицу по реквизитам;
- «Платежи» — с помощью данного пункта меню можно произвести оплату услуг (телефония, интернет, коммунальные платежи, покупка баллов iTunes и т.п.);
- «Шаблоны» — с помощью данного пункта меню можно произвести перевод средств с карты на карту или вклад, а также выполнить перевод частному лицу по шаблонам;
- «История операций» — с помощью этого пункта меню можно просмотреть историю операций в Системе.

Чтобы перейти в пункт меню, нажмите на его наименование.

6.1. Переводы

Чтобы перевести денежные средства на карту или вклад, необходимо выбрать в разделе «Платежи и переводы» пункт «Переводы».

На экране появится меню, состоящее из трех пунктов (Рисунок 50):

- Перевод «Между своими счетами» — этот пункт меню предназначен для переводов между счетами/вкладами/картами пользователя;
- Перевод «Клиенту Сбербанка» — данный пункт меню содержит элементы для перевода средств на банковские карты клиентов Сбербанка России;
- Перевод «В другой банк РФ» — в этом пункте меню размещены элементы для перевода денежных средств по реквизитам получателя.

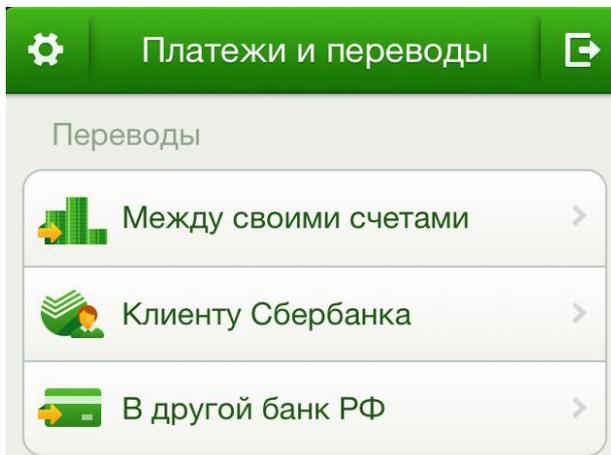


Рисунок 50. Меню «Переводы»

6.1.1. Перевод между своими счетами

Чтобы перевести денежные средства между своими картами или вкладами/счетами, необходимо выбрать в разделе «Платежи и переводы» пункт «Переводы», далее «Между своими счетами».

Открывается форма для перевода между своими счетами (Рисунок 51).

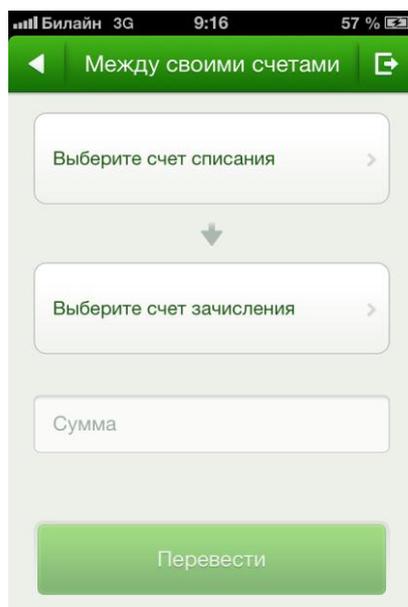


Рисунок 51. Между своими счетами

Для перечисления средств укажите параметры перевода и нажмите кнопку «Перевести»:

- укажите источник списания средств;
- укажите карту или вклад, на который требуется перечислить деньги;
- введите сумму перевода.

Процедура выбора источника для списания или зачисления средств, приведена в Приложении (см. стр. 77).

В случае появления на экране сообщений об ошибках, исправьте данные, указанные в сообщениях, и повторно нажмите кнопку «Перевести».

Если параметры перевода указаны правильно, на экране появится запрос на подтверждение операции (Рисунок 52).

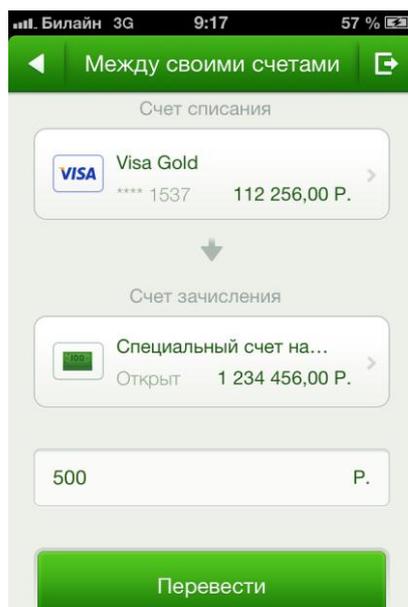


Рисунок 52. Подтверждение платежа

Проверьте правильность введенных данных и нажмите кнопку «Перевести».

Окно с параметрами перевода будет закрыто, а на экране появится сообщение об успешном выполнении операции.

6.1.2. Перевод на карту клиента Сбербанка

Чтобы перевести денежные средства частному лицу на карту Сбербанка России, необходимо выбрать в разделе «Платежи и переводы» пункт «Переводы», далее выбрать подпункт «Клиенту Сбербанка».

Данный перевод можно осуществлять:

- Перевод на карту по номеру телефона получателя;
- Перевод на карту по номеру карты получателя.

При переходе в раздел «Перевод на карту клиента Сбербанка» по умолчанию открывается пункт меню «Перевод по номеру телефона» (Рисунок 53).

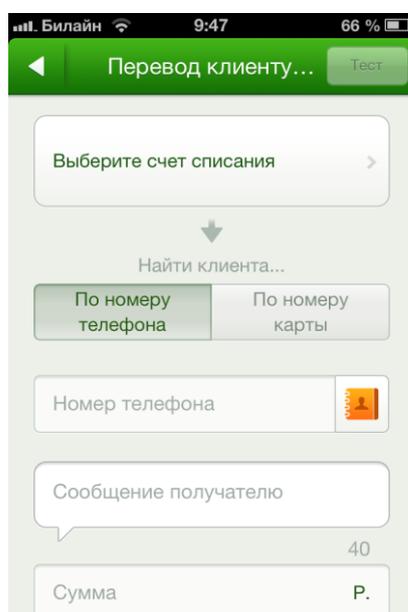


Рисунок 53. Перевод по номеру карты

Процедура выбора источника для списания или зачисления средств, приведена в Приложении (см. стр. 77).

В поле «Номер телефона» необходимо ввести номер телефона, по которому будет осуществляться перевод, далее указать сумму и нажать на кнопку «Перевести» (Рисунок 54).



Рисунок 54. Перевод по телефона

Поле «Сообщение получателя» не является обязательным. В данное поле можно ввести комментарий, который будет отправлен пользователю в виде SMS-сообщения.

Номер телефона можно выбрать из телефонного справочника пользователя, нажав на кнопку «Справочник». Откроется стандартная телефонная книга, через которую можно выбрать нужный контакт.

В случае появления на экране сообщений об ошибках, исправьте данные, указанные в сообщениях, и повторно нажмите кнопку «Перевести».

Если параметры перевода указаны правильно, на экране появится запрос на подтверждение операции.

Для того чтобы осуществить перевод по номеру карты, необходимо перейти в раздел «Платежи и переводы» и выбрать вкладку «По номеру карты» (Рисунок 55).

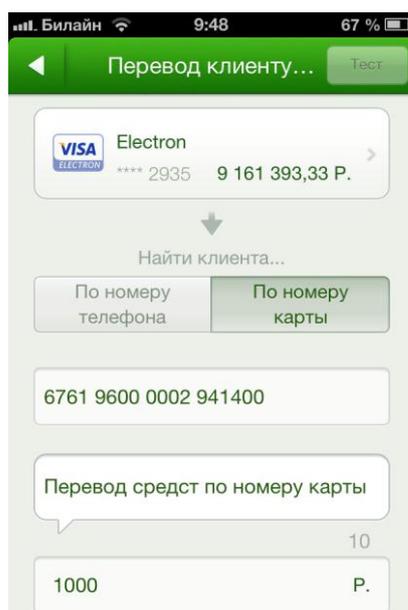


Рисунок 55. Перевод по номеру карты

Поле «Сообщение получателя» не является обязательным. В данное поле можно ввести комментарий, который будет отправлен пользователю в виде SMS-сообщения.

Процедура выбора источника для списания или зачисления средств, приведена в Приложении (см. стр. 77).

В поле «Номер карты получателя» необходимо указать вручную номер карты абонента, которому будет осуществляться перевод.

Для перевода необходимо указать сумму и нажать на кнопку «Перевести».

В случае появления на экране сообщений об ошибках, исправьте данные, указанные в сообщениях, и повторно нажмите кнопку «Перевести».

Если параметры перевода указаны правильно, на экране появится запрос на подтверждение операции.

6.1.3. Перевод на счет клиента

Для того чтобы осуществить перевод по банковским реквизитам получателя, необходимо перейти в раздел «Платежи и переводы» и выбрать пункт «В другой банк РФ» (Рисунок 56).

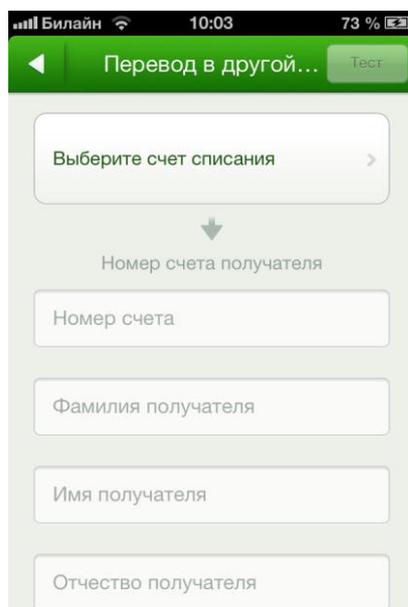
The image shows a mobile application interface for transferring money. At the top, there is a status bar with the carrier name 'Билайн', signal strength, Wi-Fi, time '10:03', and battery level '73%'. Below the status bar is a green header with a back arrow, the text 'Перевод в другой...', and a 'Тест' button. The main content area is a light green form with the following elements: a dropdown menu labeled 'Выберите счет списания' with a right-pointing arrow; a downward-pointing arrow; the label 'Номер счета получателя'; a text input field labeled 'Номер счета'; a text input field labeled 'Фамилия получателя'; a text input field labeled 'Имя получателя'; and a text input field labeled 'Отчество получателя'.

Рисунок 56. Перевод на счет

Процедура выбора источника для списания или зачисления средств, приведена в Приложении (см. стр. 77).

Для перевода на счет необходимо заполнить следующие поля:

- Номер счета;
- Фамилия получателя;
- Имя получателя;
- Отчество получателя;
- ИНН получателя;
- Адрес получателя;

- Наименование банка;
- БИК;
- Кор. Счет;
- Назначение платежа;
- Сумма перевода;

и нажмите «Перевести».

Наименование банка можно выбрать через «Справочник банков» (Рисунок 57), нажав на соответствующую кнопку , которая находится справа от поля «Наименование банка».

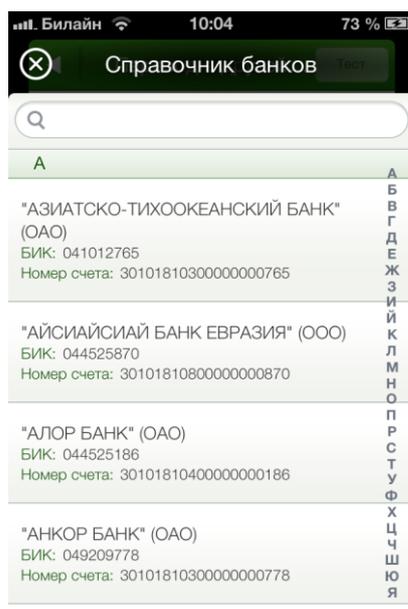


Рисунок 57. Справочник банков

По справочнику можно осуществлять поиск. Для поиска необходимо ввести название банка и нажать на кнопку «Найти».

В случае появления на экране сообщений об ошибках, исправьте данные, указанные в сообщениях, и повторно нажмите кнопку «Перевести».

Если параметры перевода указаны правильно, на экране появится запрос на подтверждение операции.

6.2. Платежи

При выборе пункта меню «Платежи и переводы», далее «Платежи» на экране отобразится перечень категорий услуг, по которым можно произвести оплату (Рисунок 58).

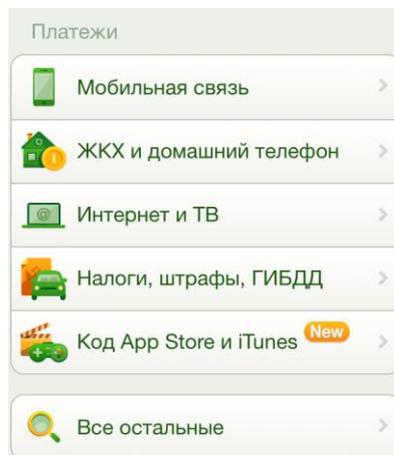


Рисунок 58. Перечень категорий услуг, доступных для оплаты

Отображается список категорий услуг:

- «Мобильная связь»;
- «ЖКХ и домашний телефон»;
- «Интернет и ТВ»;
- «Налоги, штрафы, ГИБДД»;
- Код App Store и iTunes;
- «Все остальное».

Ознакомиться с ограничениями (лимитами) на суммы платежей сторонним получателям и переводов на счета других физических лиц посредством Сбербанк ОнЛ@йн можно на сайте Банка www.sberbank.ru

В зависимости от выбранного региона, отображается определенный набор поставщиков услуг. Например, если выбран регион «Москва», то отобразятся все поставщики услуг по г. Москва. По умолчанию выбраны все регионы.

6.2.1. Поиск поставщика услуг

Для осуществления поиска поставщика услуг, необходимо выбрать соответствующий раздел. Найти нужного поставщика.

Например: Выбрать раздел «Мобильная связь», в поле для поиска поставщика услуг, ввести название поставщика, МТС. Данный поставщик доступен для выбора (Рисунок 59).

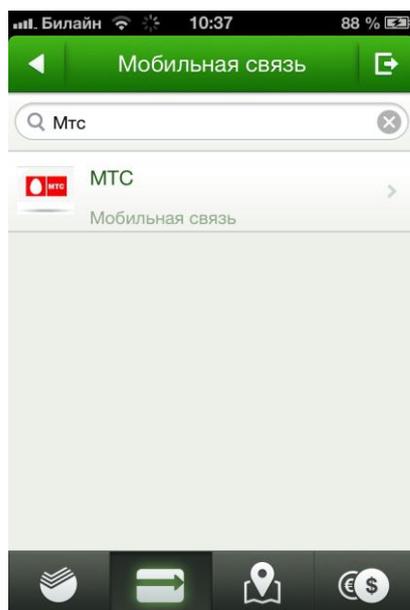


Рисунок 59. Поиск поставщика услуг

6.2.2. Оплата поставщика услуг

При выборе пункта меню «Платежи и переводы», далее «Платежи», на экране отобразится перечень категорий услуг, по которым можно произвести оплату (Рисунок 58).

Для оплаты поставщика услуг можно использовать разделы, которые соответствуют своему названию или же выбрать раздел «Все остальное» и в поле «Поиск» ввести название нужного поставщика (Рисунок 59).

Выберите в списке наименование нужного поставщика. На экране отобразится бланк заявки на оплату услуги (Рисунок 60).

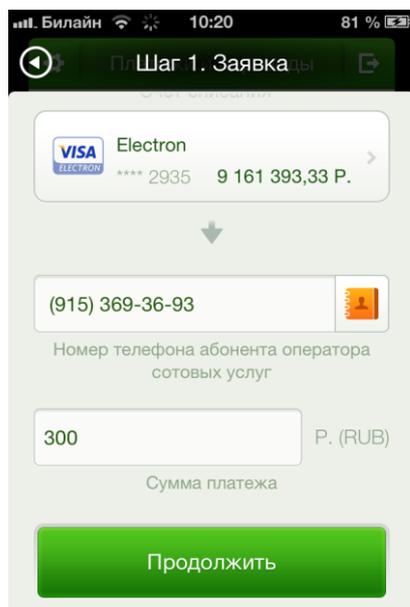


Рисунок 60. Бланк заявки на оплату услуги

Укажите параметры оплаты и нажмите кнопку «Продолжить»:

- выберите источник списания средств (см. стр. 77);

- укажите идентификатор плательщика у поставщика услуги (номер телефона, договора, номер абонентского, лицевого или ссудного счета и т.п.);
- введите сумму платежа.

При появлении на экране сообщения об ошибке, исправьте параметр, указанный в сообщении, и повторно нажмите кнопку «Продолжить».

Если параметры оплаты введены корректно, на экране появится запрос на подтверждение операции (Рисунок 61).

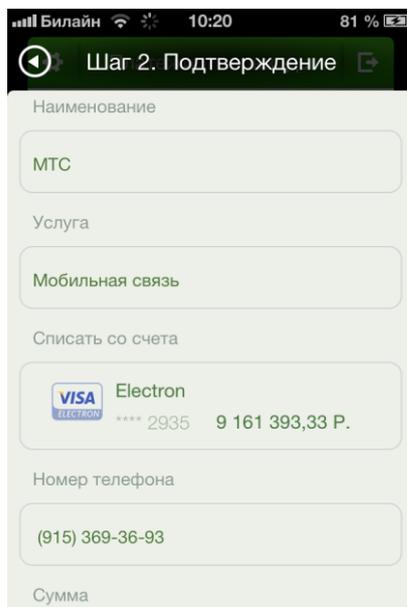


Рисунок 61. Подтверждения операции

При корректном вводе данных окно с параметрами платежа будет закрыто, а на экране появится сообщение об успешном выполнении операции (Рисунок 62).



Рисунок 62. Сообщение об исполнении операции

6.2.3. Оплата поставщиков услуг через QR-код

Для оплаты поставщика через QR-код, необходимо перейти в раздел «Платежи и переводы», в пункте «Платежи», найти поставщика услуг, которому доступна оплата по QR-коду, и нажать на кнопку . Отобразится сканер QR-кода (Рисунок 63).

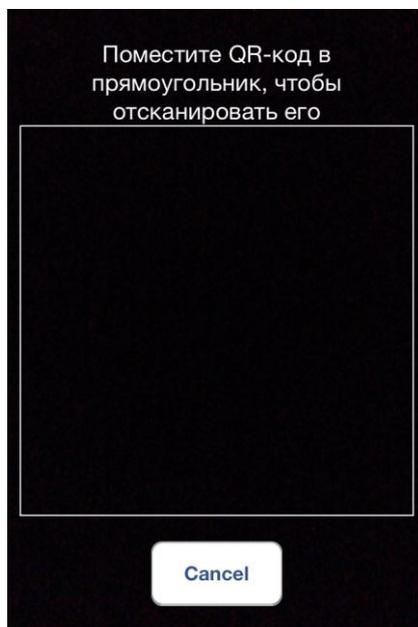


Рисунок 63 Сканер QR-кода

Для сканирования QR кода необходимо поместить QR-код в прямоугольник. После сканирования, реквизиты поставщика будут заполнены (Рисунок 64).

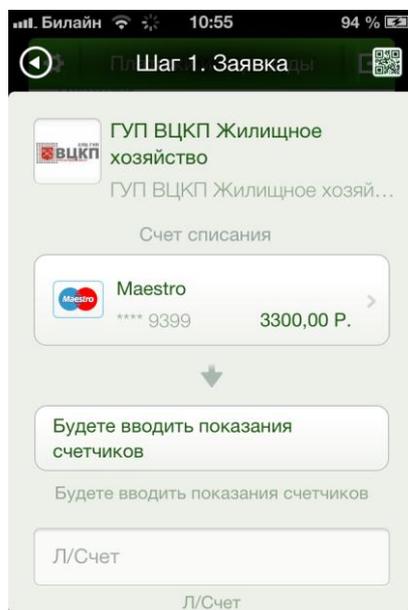


Рисунок 64 Заполнения заявки на оплату

Обратите внимание, размер поля QR кода не принципиален, может определяться поставщиком услуги, формирующим его на своих квитанциях.

Не допускается масштабирование готового поля QR-кода (ухудшается качество изображения).

QR-код может размещаться поставщиком услуги:

1. На квитанциях, формируемых за оплачиваемый период;
2. На веб сайте (или бум. носителях) с возможностью печати его клиентом и поиска поставщика услуги на устройствах банка.

6.2.4. Покупка кодов App Store и iTunes

Данный раздел предназначен для покупки кодов App Store и iTunes, с помощью которых вы можете покупать музыку, фильмы, программы и многое другое.

Для покупки кодов App Store и iTunes, необходимо перейти на форму «Платежи и переводы» (Рисунок 65), и выбрать раздел  Код App Store и iTunes New >

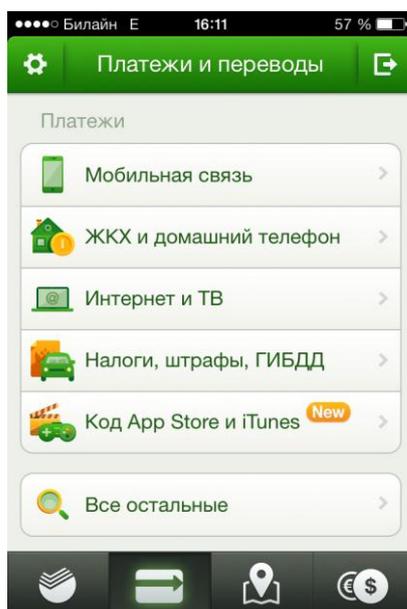


Рисунок 65 Форма «Платежи и переводы»

Открывается форма заявки на покупку кодов (Рисунок 66).

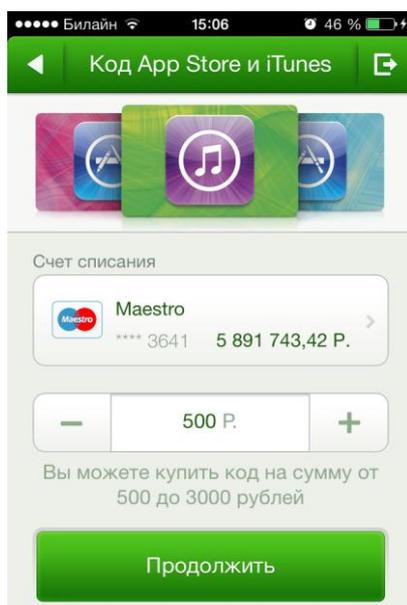


Рисунок 66 Заявка на покупку кодов

Необходимо выбрать карту в поле «Счет списания» и указать сумму, далее нажать на кнопку «Продолжить». Всплывает форма «Положения и условия» (Рисунок 67).

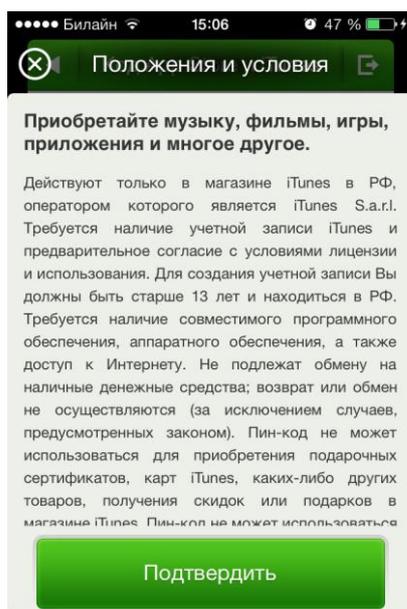


Рисунок 67 Положения и условия

Необходимо ознакомиться с условиями и нажать на кнопку «Подтвердить». На экране появится запрос на подтверждение операции. Следует проверить правильность введенных данных и нажать кнопку «Купить». Окно с параметрами покупки будет закрыто, а на экране появится сообщение об успешном выполнении операции. (Рисунок 68).

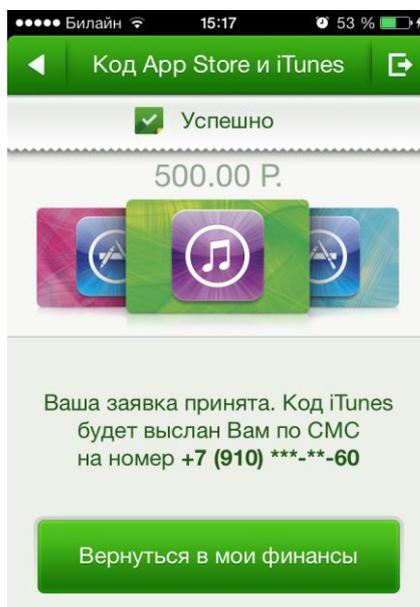


Рисунок 68 Операция успешно исполнена

6.3. История операций

При выборе в разделе «Платежи и переводы» пункта «История операций» на экране появится окно, в котором будет отображаться список последних 10 операций, совершенных пользователем по своим картам, вкладам или счетам в Системе (Рисунок 69).

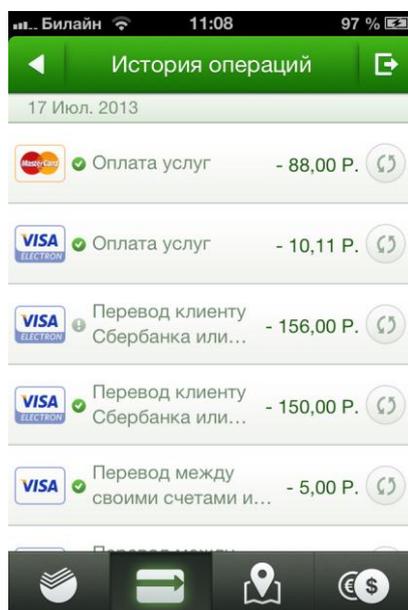


Рисунок 69. История операций

Для каждой операции отображаются данные:

- логотип платежной системы (для карт);
- наименование операции;
- результат обработки операции Банком (исполнен, введен, отказан и т.п.);
- наименование получателя платежа, либо номер карты/счета получателя перевода;
- сумма платежа/перевода.

Список операций разделен на блоки по датам и содержит кнопку «Показать еще». Нажимая эту кнопку, Вы сможете последовательно посмотреть весь список операций.

Для обновления данных необходимо при помощи «slide», удерживая палец на экране, переместить блок с информацией сверху вниз.

Для просмотра детальной информации по операции, необходимо выбрать нужную операцию из списка. Отобразится форма «Просмотр операции», на которой отображается детальная информация (Рисунок 70).

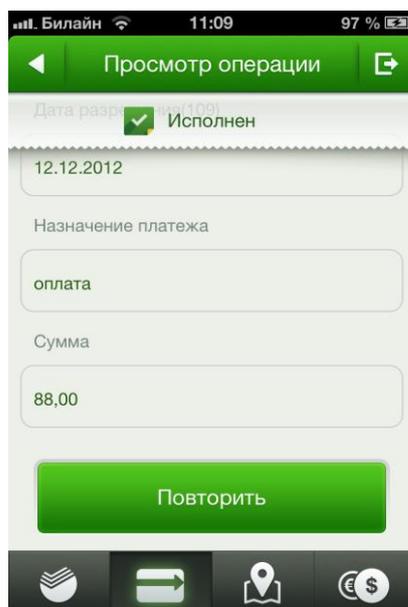


Рисунок 70 Форма Просмотр операции

Если операция поддерживается Приложением, то операцию можно повторить, нажав соответствующую кнопку внизу экранной формы. Отобразится форма для заполнения заявки (Рисунок 71).

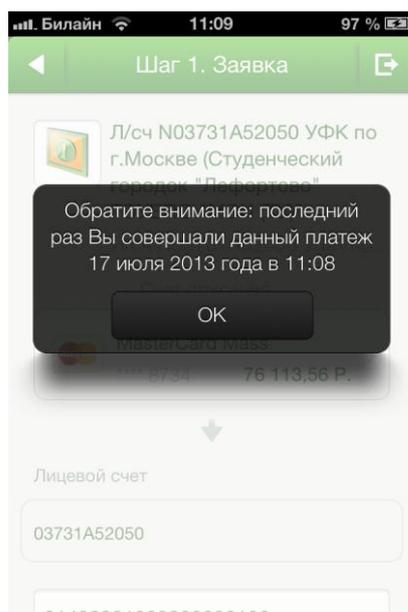


Рисунок 71 Заполнение заявки

7. РАЗДЕЛ «ШАБЛОНЫ»

7.1. Раздел «Шаблоны Сбербанк Онл@йн»

Для перехода к разделу «Шаблоны Сбербанк Онлайн» необходимо выбрать пункт «Шаблоны» в меню, выбрать вкладку «Шаблоны Сбербанк Онлайн». Раздел содержит список с возможностью вертикального скроллинга со всеми шаблонами платежей клиента. Каждый шаблон в списке содержит (Рисунок 72):

- Название шаблона;

- Тип шаблона.

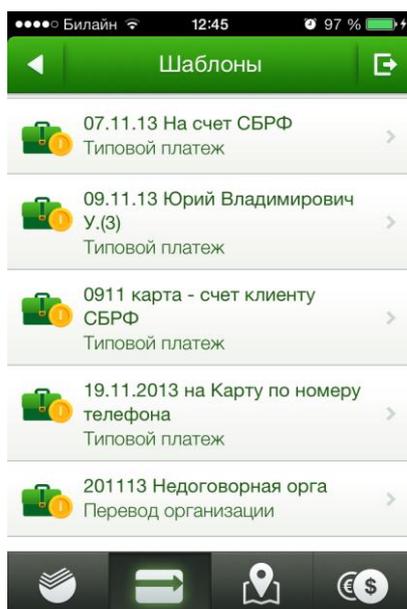


Рисунок 72 Шаблоны Сбербанк Онлайн

Для обновления данных необходимо при помощи «slide», удерживая палец на экране, переместить блок с информацией сверху вниз.

Неподдерживаемые шаблоны не отображаются в Приложении.

Шаблоны могут быть созданы на:

- Перевод между своими счетами:
 - Карта-карта;
 - Карта-вклад;
 - Вклад-карта;
 - Вклад-вклад;
- На карту клиента Сбербанка:
 - По номеру карты;
 - По номеру телефона;
- Перевод на счет клиента;
- Оплата поставщиков услуг;
- Оплата кредита.

7.1.1. Оплата сотовой связи по шаблону

Для того чтобы оплатить по шаблону сотовую связь, необходимо через основное Приложение Сбербанка Онлайн завести соответствующий шаблон (пример заведения шаблона приведен в [Приложение 2](#). Заведение шаблонов в основном приложении Сбербанк ОнЛ@йн). Далее выбрать необходимый шаблон в списке мобильного приложения, в результате на экране отобразится страница «Заполнение заявки» ([Рисунок 73](#)). На странице содержится:

- Счет списания;

- Номер телефона;
- Кнопка для выбора контактной книги;
- Сумма.

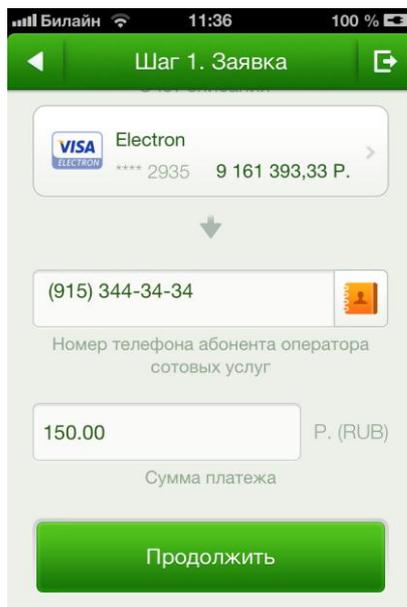


Рисунок 73 Оплата по шаблону

Все поля будут отображать те данные, которые были указаны при заведении шаблона в основном Приложении Сбербанк Онлайн.

Для оплаты, необходимо нажать на кнопку «Продолжить». Отобразится страница «Подтверждение платежа» и сообщение о комиссии ([Рисунок 74](#)).

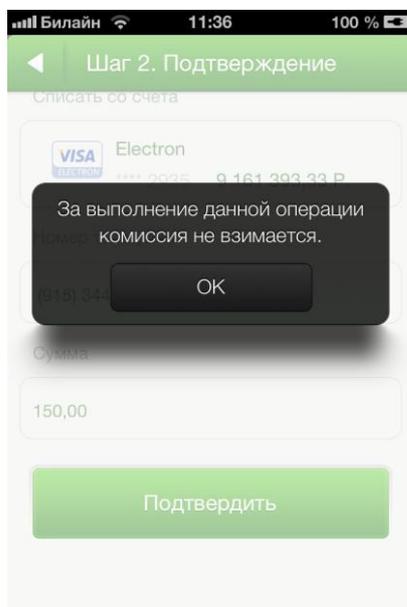


Рисунок 74 Подтверждение платежа

При нажатии на кнопку «Подтвердить», платеж будет отправлен в банк на обработку ([Рисунок 75](#)).



Рисунок 75 Платеж успешно отправлен в банк

7.1.2. Шаблон «Перевод между своими счетами»

Для того чтобы перевести средства между своими счетами по шаблону, необходимо через основное Приложение Сбербанка Онлайн завести соответствующий шаблон (пример заведения шаблона приведен в [Приложение 2](#). Заведение шаблонов в основном приложении Сбербанк ОнЛ@йн). Далее выбрать необходимый шаблон в списке мобильного приложения, в результате на экране отобразится страница «Заполнение заявки» ([Рисунок 76](#)). На странице содержится:

- Счет списания;
- Счет зачисления;
- Сумма.

Все поля будут отображать те данные, которые были указаны при заведении шаблона в основном приложении Сбербанк Онлайн.

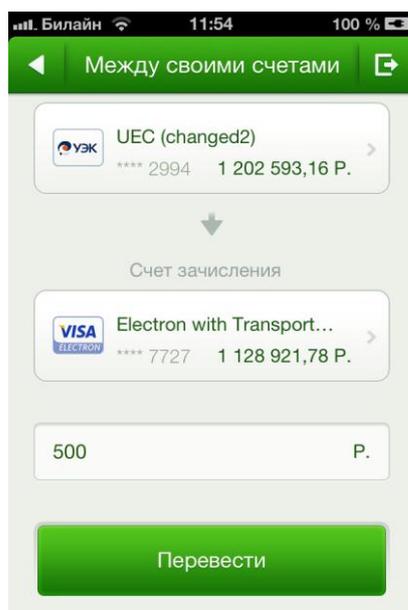


Рисунок 76 Перевод между своими счетами по шаблону

Поля «Счет списания», «Сумма», «Счет зачисления» можно редактировать.

Для перевода средств, необходимо нажать на кнопку «Перевести». Отобразится страница «Подтверждение перевода» (Рисунок 77).

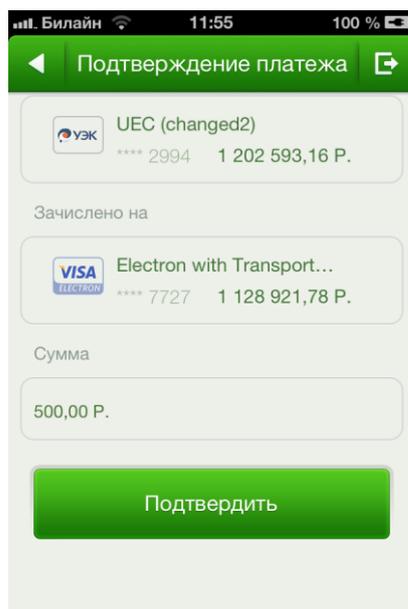


Рисунок 77 Подтверждение перевода

При нажатии на кнопку «Подтвердить», перевод будет отправлен в банк на обработку.

7.1.3. Шаблон «Перевод на карту клиента Сбербанка»

Для того чтобы перевести средства частному лицу на карту клиента по шаблону, необходимо через основное приложение Сбербанка Онлайн завести соответствующий шаблон (пример заведения шаблона приведен в [Приложение 2](#). Заведение шаблонов в основном

приложении Сбербанк ОнЛ@йн). Далее выбрать необходимый шаблон в списке мобильного приложения, в результате на экране отобразится страница «Перевод на карту клиента Сбербанка» (Рисунок 78).

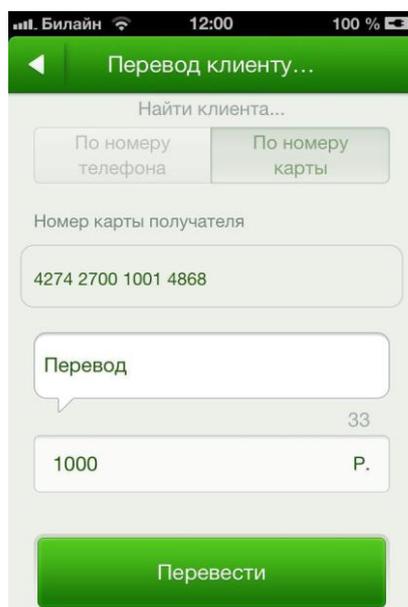


Рисунок 78 Шаблон «Перевод по номеру карты»

Все поля будут отображать те данные, которые были указаны при заведении шаблона в основном приложении Сбербанк Онлайн.

Для осуществления перевода, необходимо нажать на кнопку «Перевести». Отобразится страница «Подтверждение» (Рисунок 79).

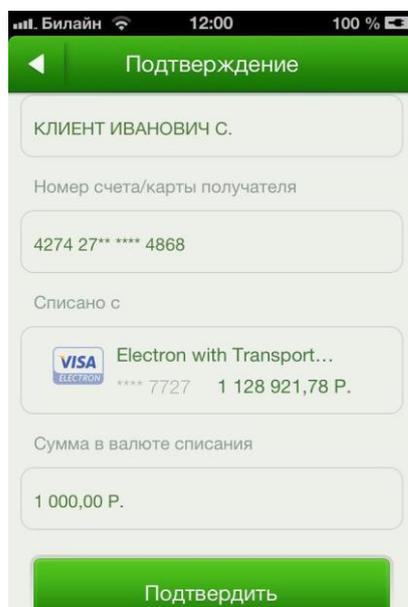


Рисунок 79 Подтверждение перевода

При нажатии на кнопку «Подтвердить», перевод будет отправлен в банк на обработку.

Ознакомиться с ограничениями (лимитами) на суммы платежей сторонним получателям и переводов на счета других физических лиц посредством Сбербанк ОнЛ@йн можно на сайте Банка www.sberbank.ru.

Алгоритм перевода денежных средств по шаблону: «Перевод на карту клиента Сбербанка по номеру телефона», аналогичен переводу денежных средств по шаблону: «Перевод на карту клиента Сбербанка по номеру карты».

7.1.4. Шаблон «Перевод на счет клиента»

Для того чтобы перевести средства частному лицу на счет клиента по шаблону, необходимо через основное приложение Сбербанка Онлайн завести соответствующий шаблон (пример заведения шаблона приведен в [Приложение 2](#). Заведение шаблонов в основном приложении Сбербанк ОнЛ@йн). В результате на экране отобразится страница «Перевод в другой банк РФ» ([Рисунок 80](#)).

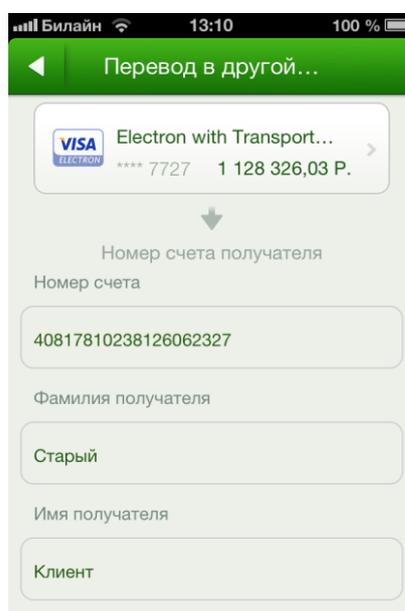


Рисунок 80 Шаблон «Перевод в другой банк РФ»

Все поля будут отображать те данные, которые были указаны при заведении шаблона в основном приложении Сбербанк Онлайн.

Для осуществления перевода, необходимо нажать на кнопку «Перевести». Отобразится страница «Подтверждение» ([Рисунок 81](#)).



Рисунок 81 Подтверждение перевода

При нажатии на кнопку «Подтвердить», перевод будет отправлен в банк на обработку.

Ознакомиться с ограничениями (лимитами) на суммы платежей сторонним получателям и переводов на счета других физических лиц посредством Сбербанк ОнЛ@йн можно на сайте Банка www.sberbank.ru.

7.1.5. Шаблон на оплату кредита

Для того чтобы оплатить кредит по шаблону, необходимо через основное приложение Сбербанка Онлайн завести соответствующий шаблон (пример заведения шаблона приведен в [Приложение 2](#). Заведение шаблонов в основном приложении Сбербанк ОнЛ@йн). В результате на экране отобразится страница «Заполнение заявки» ([Рисунок 82](#)).

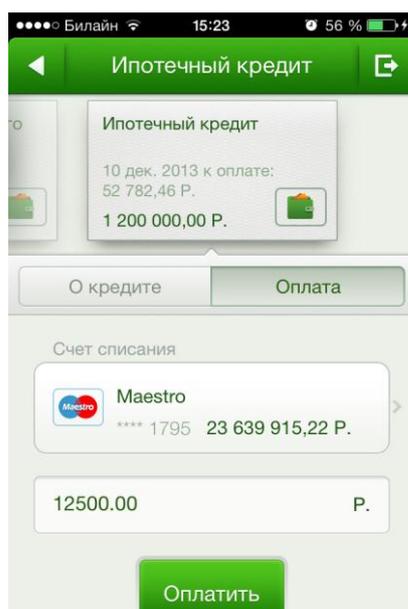


Рисунок 82 Заполнение заявки на оплату кредита

Все поля будут отображать те данные, которые были указаны при заведении шаблона в основном приложении Сбербанк Онлайн. Поля «Счет списания», «Сумма» можно редактировать.

Для оплаты кредита необходимо нажать на кнопку «Оплатить». Отобразится страница «Подтверждение оплаты» ([Рисунок 83](#)).



Рисунок 83 Подтверждение оплаты

При нажатии на кнопку «Подтвердить», платеж будет отправлен в банк на обработку ([Рисунок 84](#)).

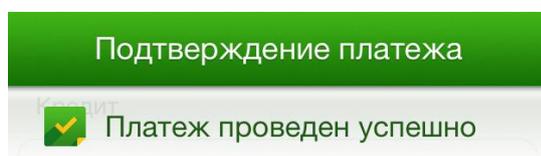


Рисунок 84 Платеж отправлен в банк на обработку

8. БАНКОМАТЫ И УСТРОЙСТВА САМООБСЛУЖИВАНИЯ

Для удобного поиска ближайших банкоматов и платежных терминалов Сбербанка России Вы можете воспользоваться разделом «Сбербанк на карте» как на странице входа в Приложение, так и в главном меню, авторизовавшись в Системе ([Рисунок 85](#)). При нажатии на кнопку  на экране отобразится Ваше текущее местоположение (отмечено на карте символом .

Для выхода из раздела – нажмите на кнопку  или перейдите в другой раздел Приложения.

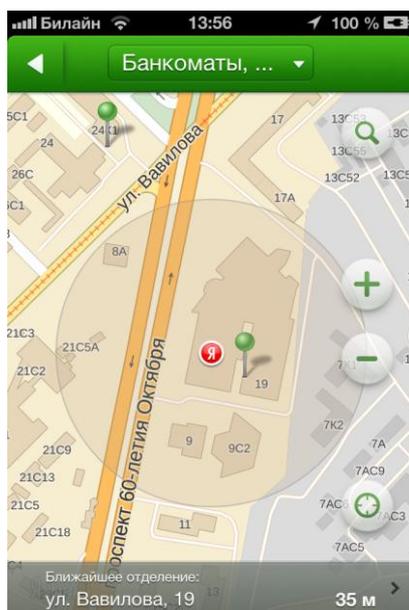


Рисунок 85. Раздел «Банкоматы»

По умолчанию, на карте отмечены ближайшие точки самообслуживания (банкоматы/терминалы), в зависимости от Вашего текущего местоположения.

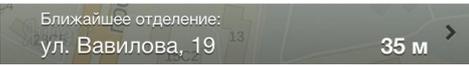
При нажатии на кнопку «» в нижней части экрана, отобразится перечень найденных банкоматов, отсортированных по удаленности. Для просмотра адреса и режима работы выбранного офиса самообслуживания нажмите на него в перечне (Рисунок 86).



Рисунок 86. Список банкоматов и платежных терминалов

В данном разделе также реализован поиск банкоматов и платежных терминалов, указав адрес местонахождения (Рисунок 87). Для того чтобы воспользоваться поиском, необходимо нажать на кнопку . В строку «Введите адрес» необходимо ввести нужный адрес, предварительно выбрав город.

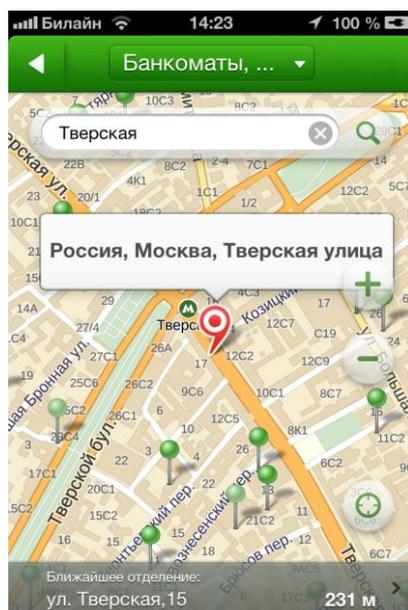


Рисунок 87. Поиск банкоматов по адресу

При нажатии на «булавку» на карте всплывает сноска с информацией о банкоматах, филиалах и устройствах самообслуживания (Рисунок 88).

Рабочие Банкоматы/отделения отображаются статусом  Отделение ,

не рабочие Банкоматы/отделения отображаются статусом  Банкомат ,

если у банкомата не работает прием денег, отображается значок  .

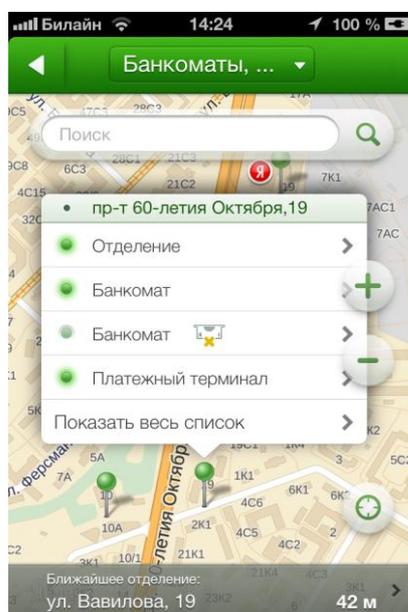


Рисунок 88 Список банкоматов

Для просмотра детальной информации по банкомату, филиалу или устройству самообслуживанию, необходимо выбрать нужный пункт в списке. Откроется детальная информация по выбранному пункту (Рисунок 89).

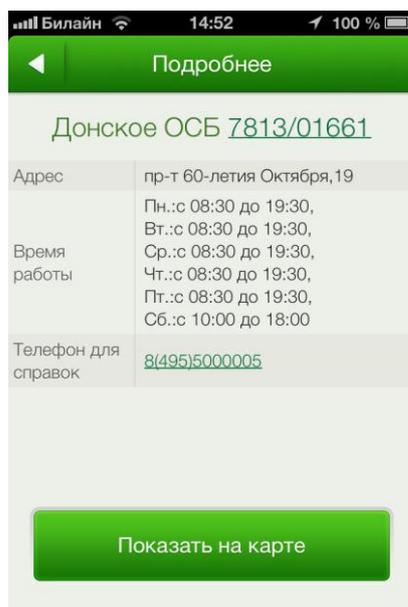


Рисунок 89 Детальная информация

При нажатии на кнопку **Банкоматы, ...**, можно настроить отображение банкоматов, терминалов, отделений Сбербанка на карте (**Рисунок 90**).

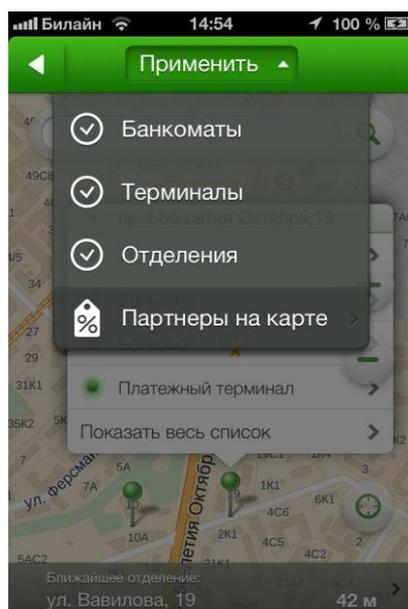


Рисунок 90 Настройка отображений

9. ПАРТНЕРЫ

Для удобного поиска ближайших партнеров Сбербанка России Вы можете воспользоваться разделом «Партнеры» на странице входа в Приложение (**Рисунок 91**). При нажатии на кнопку  определяется ваше местоположение.



Рисунок 91 Отображение партнеров Сбербанка России на карте

При нажатии на кнопку **На карте** всплывает форма с выбором разделов (Рисунок 92).

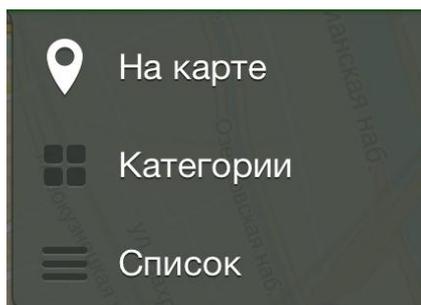


Рисунок 92 Выбор раздела

Нажать на кнопку «Список» отображаются разделы всех партнеров Сбербанка (Рисунок 93).

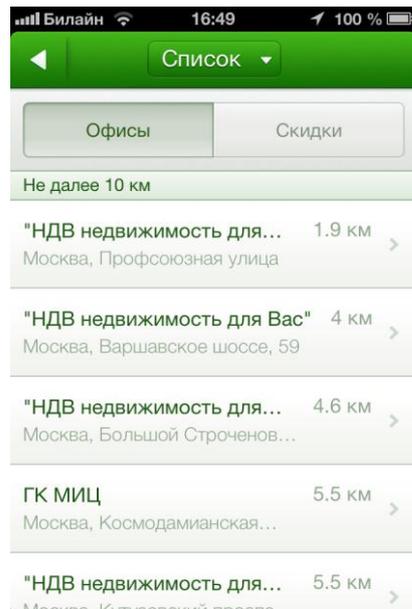


Рисунок 93 Отображение ближайших партнеров

При нажатии на раздел «Категории» можно выбрать партнеров по категориям (Рисунок 94).

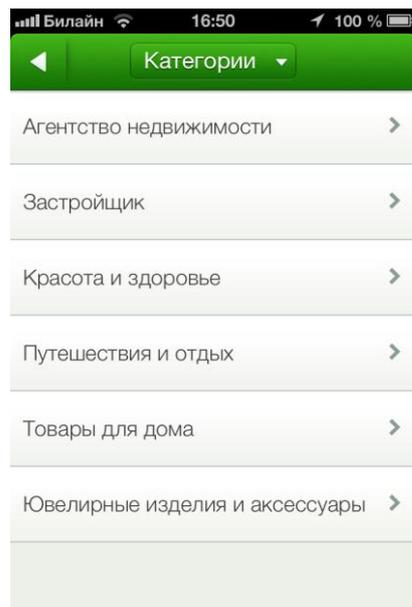


Рисунок 94 Категории партнеров

При нажатии на вкладку партнера, осуществляется детальная информация о партнере, в которой указан полный адрес и категория (Рисунок 95).

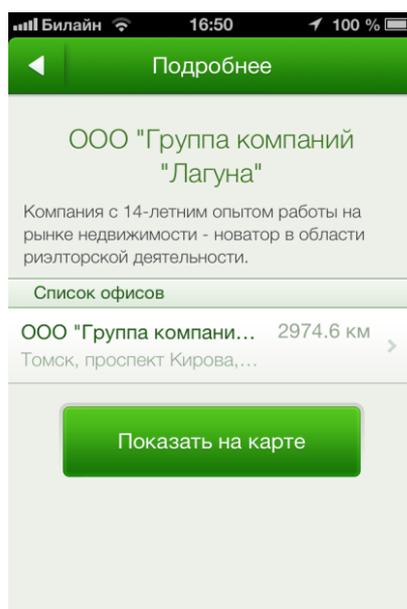


Рисунок 95 Детальная информация о партнере

При нажатии на кнопку «Показать на карте», отображается выбранный партнер на карте России (Рисунок 96).

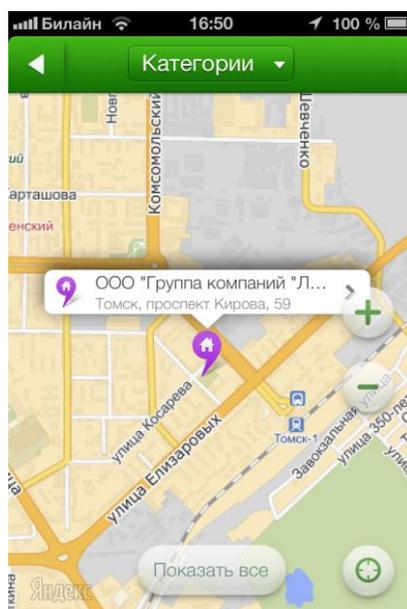


Рисунок 96 Отображение партнера на карте

При нажатии на кнопку «Показать все», на карте отображаются все партнеры в видимой области (Рисунок 97).

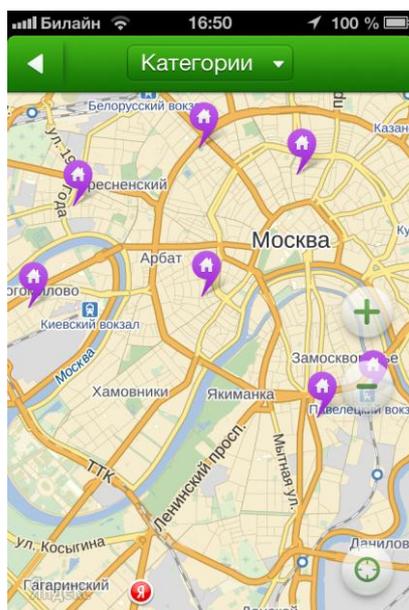


Рисунок 97 Отображение всех партнеров

10. КОТИРОВКИ

10.1. Покупка или продажа валюты

Для просмотра курса, покупки или продажи валют, используется раздел «Котировки» (Рисунок 98).

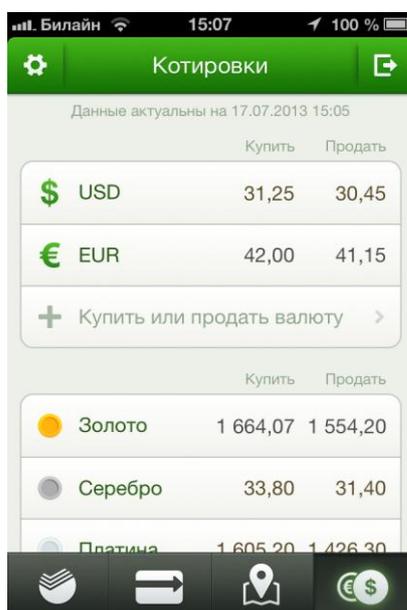


Рисунок 98 Котировки

Что бы купить/продать валюту необходимо нажать кнопку «», отображается форма «Купить/продать валюту» (Рисунок 99).

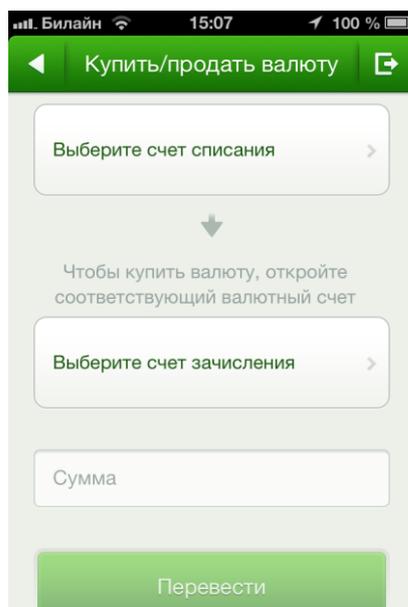


Рисунок 99 Форма купить/продать

При нажатии на «Выберите счет списания», отображаются карты/вклады, с которых будет осуществляться списание средств, при нажатии на «Выберите счет зачисления», отображаются карты, вклады на которые будет осуществляться покупка валюты.

Заполнить все поля нажать кнопку «Перевести», отображается форма подтверждения (Рисунок 100), при нажатии на кнопку «Подтвердить», всплывает сообщение об успешно исполненной операции.

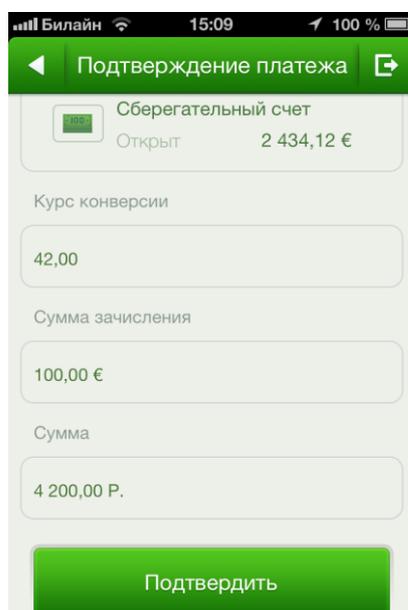


Рисунок 100 Форма подтверждения

10.2. Покупка или продажа ОМС

Для просмотра курса, покупки или продажи ОМС, используется раздел «Котировки» (Рисунок 101).

	Купить	Продать
 Золото	1 358,50	1 321,50
 Серебро	21,98	21,00
 Платина	1 519,39	1 455,61
 Палладий	786,40	733,60
 Купить или продать металл	>	

Рисунок 101 Котировки ОМС

Что бы купить/продать ОМС, необходимо нажать кнопку « Купить или продать металл >», отображается форма «Купить/продать металл» (Рисунок 102).

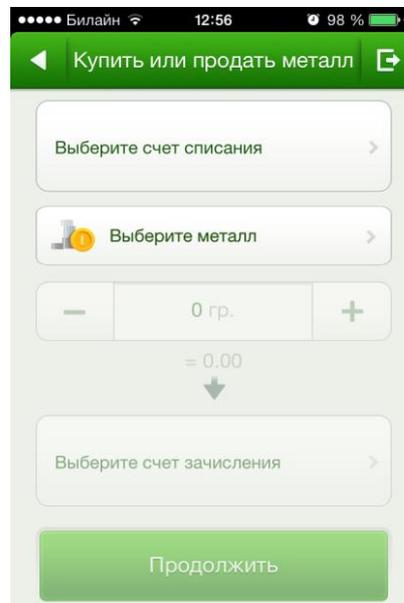


Рисунок 102 Купить или продать металл

При нажатии на «Выберите счет списания», отображаются карты/вклады/ОМС, с которых будет осуществляться списание средств, при нажатии на «Выберите металл», отображается список металлов для покупки. После выбора металла, поле «Граммы» становится активное для ввода, так же можно увеличивать и уменьшать граммы с помощью кнопок  и 

Покупать граммы можно на уже ранее открытые ОМС, выбрав счет из списка, при нажатии на кнопку «Выберите счет зачисления» (Рисунок 103) или открыть новый металлический счет,

нажав на кнопку « Открыть металлический счет >» (подробное описание открытие ОМС описано выше)



Рисунок 103 Выбор счета

Необходимо выбрать ОМС из списка для покупки граммов, выбранный счет отобразится в поле «Счет зачисления» (Рисунок 104).

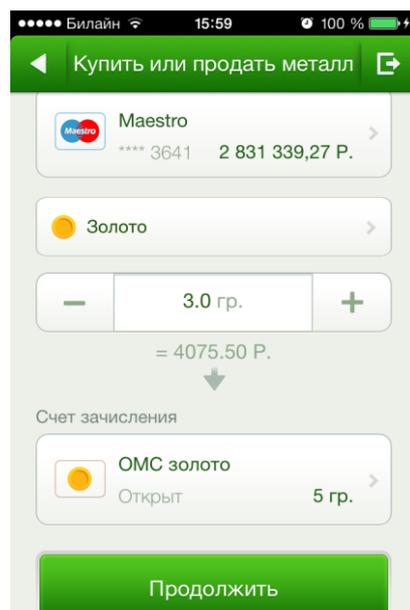


Рисунок 104 Покупка ОМС

Далее необходимо нажать на кнопку «Продолжить», и на форме подтверждения операции, кнопку «Купить», после чего всплывает сообщение об успешно исполненной операции (Рисунок 105).

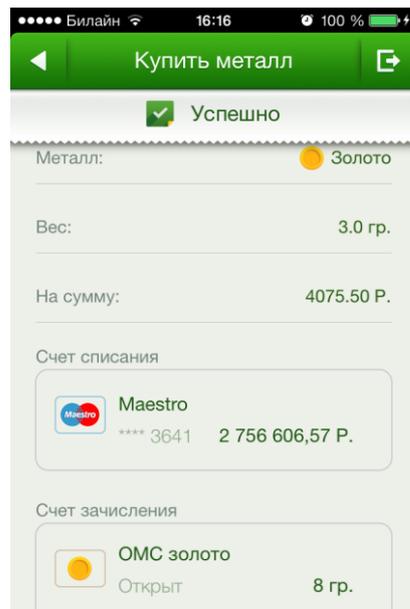


Рисунок 105 Успешно

Продажа ОМС проводится аналогично покупке ОМС.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕМЕНТОВ УПРАВЛЕНИЯ

Типовые действия и приемы работы

Для управления данными в приложении используются типовые действия:

- тап (нажатие на элемент интерфейса, клик) — жест прикосновения пальца к поверхности экрана;
- свайп или slide (нажатие и передвижение) — вначале палец кладется на поверхность экрана, а затем ведется в определенном направлении и убирается.

Применяются типовые приемы работы:

- ввод даты с помощью календаря;
- выбор источника списания средств (см. стр. 77).

Выбор источника для списания или зачисления средств

Поле для выбора источника списания или зачисления средств имеет вид, показанный на рисунке ниже (Рисунок 106).



Рисунок 106. Поле для выбора источника списания средств

Название поля может принимать разные значения: «Оплата с», «Списать с», «Зачислить на» и проч.

Прикосновение к области поля инициирует открытие списка финансовых инструментов пользователя (Рисунок 107).

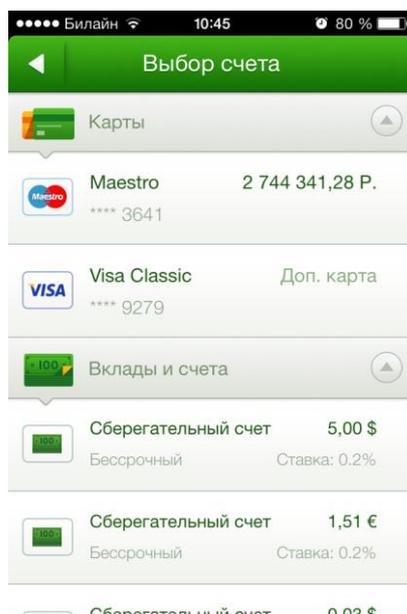


Рисунок 107. Список финансовых инструментов пользователя

Чтобы выбрать источник списания или зачисления средств, необходимо найти нужный финансовый инструмент и нажать на его наименование.

Окно со списком финансовых инструментов пользователя будет закрыто, сведения о выбранном финансовом инструменте отобразятся в поле, с помощью которого была инициирована процедура выбора инструмента.

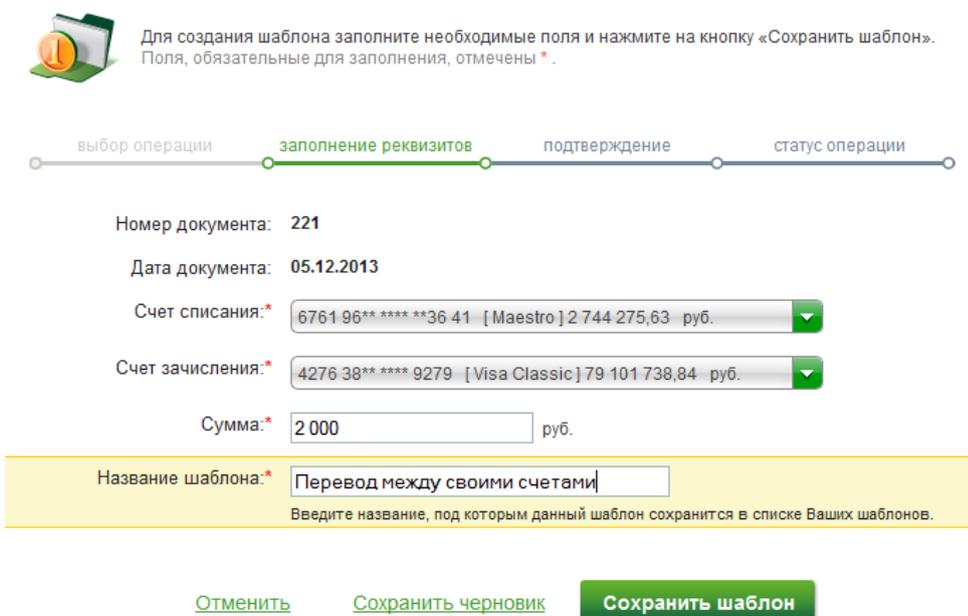
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ЗАВЕДЕНИЕ ШАБЛОНОВ В ОСНОВНОМ ПРИЛОЖЕНИИ СБЕРБАНК ОНЛ@ЙН

Для заведения шаблонов Сбербанк ОнЛ@йн необходимо войти в систему, используя идентификатор и пароль.

Заведение шаблона «Перевод карта-карта между своими счетами»

На панели «Личное меню» выбрать «Мои шаблоны», «Управление шаблонами», далее нажать «Создать шаблон». Отображается перечень услуг. Для создания шаблона «Перевод между своими счетами» необходимо выбрать соответствующий раздел. Отобразится страница «Создание шаблона» (Рисунок 108).

Создание шаблона



Для создания шаблона заполните необходимые поля и нажмите на кнопку «Сохранить шаблон». Поля, обязательные для заполнения, отмечены *.

выбор операции **заполнение реквизитов** подтверждение статус операции

Номер документа: 221
Дата документа: 05.12.2013
Счет списания:* 6761 96** **** **36 41 [Maestro] 2 744 275,63 руб.
Счет зачисления:* 4276 38** **** 9279 [Visa Classic] 79 101 738,84 руб.
Сумма:* 2 000 руб.

Название шаблона:* Перевод между своими счетами|
Введите название, под которым данный шаблон сохранится в списке Ваших шаблонов.

[Отменить](#) [Сохранить черновик](#) **Сохранить шаблон**

Рисунок 108 Перевод между своими счетами

Для создания шаблона, например, перевод с карты на карту необходимо в поле «Счет списания» и «Счет зачисления» указать нужные карты, заполнить поле «Сумма», ввести название шаблона нажать «Сохранить шаблон». Отобразится страница подтверждения шаблона. (Рисунок 109).

Создание шаблона



Внимательно проверьте реквизиты шаблона платежа. После этого нажмите на кнопку «Подтвердить».

выбор операции заполнение реквизитов **подтверждение** статус операции

Номер документа: 227
Дата документа: 05.12.2013
Счет списания: 6761 96** **** **36 41 [Maestro] руб.
Счет зачисления: 4276 38** **** 9279 [Visa Classic] руб.
Сумма:
Статус шаблона: [Черновик](#)
Название шаблона: Перевод между своими счетами

[Редактировать](#) [Отменить](#) [Удалить](#) **Подтвердить**

Рисунок 109 Страница проверки реквизитов и подтверждения

Для сохранения шаблона необходимо нажать на кнопку «Подтвердить».

После нажатия на кнопку «Подтвердить», по шаблону можно будет совершать операции (Рисунок 110).

Шаблон "Перевод между своими счетами" успешно сохранен!

Перевод между своими счетами



На этой странице Вы можете совершить платеж или перевод, изменить или удалить шаблон платежа. Для выполнения платежа нажмите на кнопку «Оплатить».

выбор операции заполнение реквизитов подтверждение **статус операции**

Номер документа: 230
Дата документа: 05.12.2013
Счет списания: 6761 96** **** **36 41 [Maestro] руб.
Счет зачисления: 4276 38** **** 9279 [Visa Classic] руб.
Сумма:
Статус шаблона: [Активный](#)
Название шаблона: Перевод между своими счетами [Переименовать](#)

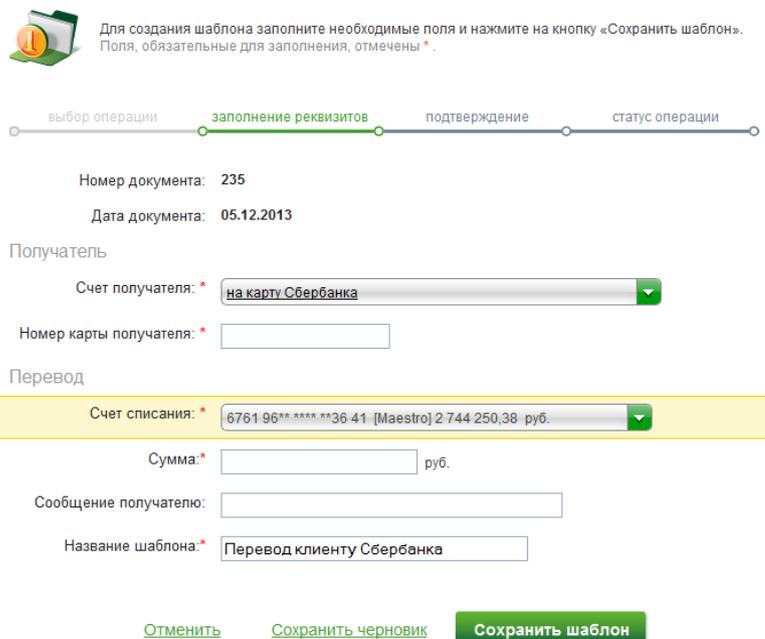
[Отменить](#) **Оплатить** [Редактировать](#) [Удалить](#)

Рисунок 110 Шаблон успешно сохранен

Заведение шаблона «Перевод на карту клиента Сбербанка»

На панели «Личное меню» выбрать «Мои шаблоны», «Управление шаблонами», далее нажать «Создать шаблон». Отображается перечень услуг. Для создания шаблона «Перевод клиенту Сбербанка» необходимо выбрать соответствующий раздел. Отобразится страница «Создание шаблона» (Рисунок 111).

Создание шаблона



Для создания шаблона заполните необходимые поля и нажмите на кнопку «Сохранить шаблон». Поля, обязательные для заполнения, отмечены *.

выбор операции **заполнение реквизитов** подтверждение статус операции

Номер документа: 235
Дата документа: 05.12.2013

Получатель

Счет получателя: * на карту Сбербанка

Номер карты получателя: *

Перевод

Счет списания: * 6761 96** **** **36 41 [Maestro] 2 744 250,38 руб.

Сумма: * руб.

Сообщение получателю:

Название шаблона: * Перевод клиенту Сбербанка

[Отменить](#) [Сохранить черновик](#) [Сохранить шаблон](#)

Рисунок 111 Перевод частному лицу

Для создания шаблона, например, перевод на карту Сбербанка по номеру карты, необходимо заполнить все обязательные поля, указать «Комментарий получателю» (по желанию), ввести название шаблона, нажать на кнопку «Сохранить шаблон». Отобразится страница подтверждения шаблона (Рисунок 112).

Создание шаблона



Внимательно проверьте реквизиты шаблона платежа. После этого подтвердите операцию SMS-паролем.



Номер документа: 241

Дата документа: 05.12.2013

Получатель

Номер карты получателя: 6761 96** **** **03 13

ФИО: КЛИЕНТ ИВАНОВИЧ С.

Перевод

Счет списания: 6761 96** **** **36 41 [Maestro] руб.

Сумма в валюте списания: 3 000,00 руб.

Сообщение получателю: Перевод SMS

Статус шаблона : Черновик

Название шаблона: Перевод клиенту Сбербанка

[Редактировать](#)

[Отменить](#)

[Удалить](#)

[Подтвердить по SMS](#)

Рисунок 112 Страница проверки реквизитов и подтверждения

Для сохранения шаблона необходимо нажать на кнопку «Подтвердить по SMS».

После нажатия на кнопку «Подтвердить по SMS» отобразится всплывающее окно для ввода sms-пароля. SMS-пароль будет отправлен Вам на телефон. Для подтверждения шаблона необходимо ввести полученный sms-пароль. После подтверждения, можно будет совершать операции по шаблону (Рисунок 113).

Шаблон "Перевод клиенту Сбербанка" успешно сохранен!

Если Вы хотите совершать операции по этому шаблону сверх установленного банком лимита, подтвердите шаблон через Контактный центр банка, позвонив по телефонам +7 (495) 500 5550, 8 (800) 555 5550. В результате Вы сможете выполнять операции по данному шаблону без дополнительного подтверждения в Контактном центре банка.

Перевод клиенту Сбербанка



На этой странице Вы можете совершить платеж или перевод, изменить или удалить шаблон платежа. Для выполнения платежа нажмите на кнопку «Оплатить».



Номер документа: 246

Дата документа: 05.12.2013

Получатель

Номер карты получателя: 6761 96** **** **03 13

ФИО: КЛИЕНТ ИВАНОВИЧ С.

Перевод

Счет списания: 6761 96** **** **36 41 [Maestro] руб.

Сумма в валюте списания: 3 000,00 руб.

Сообщение получателю: Перевод SMS

Статус шаблона : Активный

Название шаблона: Перевод клиенту Сбербанка [Переименовать](#)

Рисунок 113 Шаблон успешно сохранен

Статус шаблона «Черновик» после подтверждения по SMS, изменился на статус «Активный», теперь данный шаблон доступен для совершения операций в мобильных приложениях.

Заведение шаблона «Перевод на карту клиент Сбербанка по номеру телефона», аналогично, заведению шаблона «Перевод на карту клиента Сбербанка»

Заведение шаблона «Перевод частному лицу в другом банке»

На панели «Личное меню» выбрать «Мои шаблоны», «Управление шаблонами», далее нажать «Создать шаблон». Отображается перечень услуг. Для создания шаблона «Перевод частному лицу» необходимо выбрать соответствующий раздел. Отобразится страница «Создание шаблона». В выпадающем списке «Счет получателя» выбрать пункт «на счет в другом банке». Для создания шаблона необходимо заполнить все обязательные поля и нажать на кнопку «Сохранить шаблон» (Рисунок 114).

Создание шаблона



Для создания шаблона заполните необходимые поля и нажмите на кнопку «Сохранить шаблон». Поля, обязательные для заполнения, отмечены *.

выбор операции **заполнение реквизитов** подтверждение статус операции

Номер документа: 254
Дата документа: 05.12.2013

Получатель

Счет получателя: *

Номер счета: *

Фамилия: *

Имя: *

Отчество: *

ИНН:

Адрес:

Банк получателя [выбрать из справочника](#)

Наименование: *

БИК: *

Корр. счет:

Рисунок 114 Перевод частному лицу на счет в другом банке

После нажатия на кнопку «Сохранить шаблон» отобразится страница подтверждения шаблона. Нажать на кнопку «Подтвердить по SMS» отобразится всплывающее окно для ввода sms-пароля. SMS-пароль будет отправлен Вам на телефон. Для подтверждения шаблона необходимо ввести полученный sms-пароль. После подтверждения по шаблону можно будет совершать операции (Рисунок 115).

Шаблон "Перевод частному лицу на счет" успешно сохранен!

Если Вы хотите совершать операции по этому шаблону сверх установленного банком лимита, подтвердите шаблон через Контактный центр банка, позвонив по телефонам +7 (495) 500 5550, 8 (800) 555 5550. В результате Вы сможете выполнять операции по данному шаблону без дополнительного подтверждения в Контактном центре банка.

Перевод частному лицу на счет



На этой странице Вы можете совершить платеж или перевод, изменить или удалить шаблон платежа. Для выполнения платежа нажмите на кнопку «Оплатить».



Номер документа: 341

Дата документа: 05.12.2013

Получатель

Номер счета: 408 17 810 0 00000068775

ФИО: Юрий Владимирович У.

ИНН:

Адрес:

Банк получателя

Наименование: "БАНК24.РУ"(ОАО)

БИК: 046577859

Корр. счет: 3010181060000000859

Рисунок 115 Шаблон успешно сохранен

Заведение шаблона «Перевод на счет клиенту Сбербанка», аналогично, заведению шаблона «Перевод на счет клиента в другой банк»

Заведение шаблона на оплату сотовой связи

На панели «Личное меню» выбрать «Мои шаблоны», «Управление шаблонами», далее нажать «Создать шаблон». Выбрать раздел «Мобильная связь». Отображается список операторов сотовой связи. Для создания шаблона «Оплата сотовой связи» необходимо выбрать поставщика услуг. Отобразится страница «Создание шаблона» (Рисунок 116).

Создание шаблона

TELE2 Для создания шаблона заполните необходимые поля и нажмите на кнопку «Продолжить». Поля, обязательные для заполнения, отмечены *.

[Добавить в избранное](#)

выбор операции — **заполнение реквизитов** — подтверждение — статус операции

Получатель: TELE2 Россия

Выберите услугу*: Мобильная связь

Оплата с*: Выберите счет/карту списания

Номер телефона*:

Сумма*:

[Отменить](#) [Продолжить](#)

Рисунок 116 Заполнение заявки на оплату поставщика услуг

Для создания шаблона необходимо заполнить все обязательные поля и нажать на кнопку «Продолжить». Отобразится страница проверки реквизитов (Рисунок 117).

Создание шаблона

 Для создания шаблона заполните необходимые поля и нажмите на кнопку «Сохранить шаблон». Поля, обязательные для заполнения, отмечены *.

выбор операции — **заполнение реквизитов** — подтверждение — статус операции

Получатель

Информация по получателю средств*: В адрес данного поставщика услуг Вы можете оплатить услуги сотовой связи абонентов TELE2 Россия

Наименование*: TELE2 Россия

Регион оплаты*: г. Москва

Списать со счета*: 6761 96** **** **36 41 [Maestro] 2 744 250,38 руб.

Детали платежа

Номер телефона*:

Сумма*: руб.

Название шаблона*:

Введите название, под которым данный шаблон сохранится в списке Ваших шаблонов.

[Отменить](#) [Сохранить черновик](#) [Сохранить шаблон](#)

Рисунок 117 Страница проверки реквизитов

Необходимо проверить все указанные ранее реквизиты и нажать кнопку «Сохранить шаблон» (Рисунок 118).

Создание шаблона



Внимательно проверьте реквизиты шаблона платежа. После этого подтвердите операцию SMS-паролем.



Получатель

Наименование: TELE2 Россия

Услуга: Мобильная связь

Счет списания: 6761 96** **** **36 41 [Maestro] руб.

Детали платежа

Номер телефона: 9529908033

Сумма: 500.00 руб.

Статус шаблона : Черновик

Название шаблона: Оплата TELE2 Россия

[Редактировать](#)

[Отменить](#)

[Удалить](#)

[Подтвердить по SMS](#)

Рисунок 118 Подтверждение создания шаблона

После нажатия на кнопку «Подтвердить по SMS» отобразится всплывающее окно для ввода sms-пароля. SMS-пароль будет отправлен Вам на телефон. Для подтверждения шаблона необходимо ввести полученный sms-пароль. После подтверждения по шаблону можно будет совершать операции (Рисунок 119)

Шаблон "Оплата TELE2 Россия" успешно сохранен!

Если Вы хотите совершать операции по этому шаблону сверх установленного банком лимита, подтвердите шаблон через Контактный центр банка, позвонив по телефонам +7 (495) 500 5550, 8 (800) 555 5550. В результате Вы сможете выполнять операции по данному шаблону без дополнительного подтверждения в Контактном центре банка.

Оплата TELE2 Россия



На этой странице Вы можете совершить платеж или перевод, изменить или удалить шаблон платежа. Для выполнения платежа нажмите на кнопку «Оплатить».



Получатель

Наименование: TELE2 Россия

Услуга: Мобильная связь

Счет списания: 6761 96** **** **36 41 [Maestro] руб.

Детали платежа

Номер телефона: 9529908033

Сумма: 500.00 руб.

Статус шаблона : Активный

Название шаблона: Оплата TELE2 Россия [Переименовать](#)

[Отменить](#)

[Оплатить](#)

[Редактировать](#)

[Удалить](#)

Рисунок 119 Шаблон успешно сохранен