



**СБЕРБАНК РОССИИ**

Основан в 1841 году

**ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «СБЕРБАНК РОССИИ»**

---

*Условия предоставления услуг с использованием системы «Сбербанк Бизнес ОнЛ@йн»/«Сбербанк Бизнес» ОАО «Сбербанк России» юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся частной практикой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации*

## **1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Авторство электронных документов (Авторство ЭД)** - принадлежность ЭД создавшей его Стороне.

**Аналог собственноручной подписи (АСП)** – значение Хэш-функции, вычисленное по всем реквизитам электронного документа (номер лицевого счета, номер телефона, номер обязательства и т.д.), паролю, введенному Клиентом при входе в Систему, и одноразовому паролю, подтверждающему реквизиты получателя средств и/или реквизиты плательщика, если он использовался при совершении операции. Используется только в «Сбербанк Бизнес ОнЛ@йн».

**Рабочее место «Клиент»** - составная часть Системы, устанавливаемая на стороне Клиента при выборе им в качестве канала доступа «Сбербанк Бизнес».

**Банк** – Открытое акционерное общество Сбербанк России, ОАО «Сбербанк России».

**Владелец сертификата ключа подписи** – уполномоченный работник Клиента, на имя которого УЦ выдан сертификат ключа подписи и который владеет соответствующим закрытым ключом электронной цифровой подписи, позволяющим с помощью средств электронной цифровой подписи создавать свою электронную цифровую подпись в электронных документах (подписывать электронные документы).

**Владелец сертификата ключа шифрования** – уполномоченный работник Клиента, на имя которого УЦ выдан Сертификат ключа шифрования и который владеет соответствующей закрытой компонентой Ключа шифрования.

**Дистрибутивный комплект** – инициализированный Электронный ключ и PIN-конверты с PIN-кодами к нему. Для «Сбербанк Бизнес» в дистрибутивный комплект дополнительно включены персонифицированный дистрибутив рабочего места «Клиент» и технологический пароль на съемном носителе (флэш-носитель, компакт-диск).

**Договор** – совокупность следующих документов: «Условия предоставления услуг с использованием системы «Сбербанк Бизнес ОнЛ@йн»/«Сбербанк Бизнес» ОАО «Сбербанк России» юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся частной практикой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации» и «Заявление на заключение договора о предоставлении услуг с использованием системы «Сбербанк Бизнес ОнЛ@йн»/Сбербанк Бизнес ОАО «Сбербанк России».

**Закрытый ключ ЭЦП** – уникальная последовательность символов, известная Владелец сертификата ключа подписи и предназначенная для создания в электронных документах Электронной цифровой подписи с использованием средств электронной цифровой подписи.

**Заявление на заключение договора** - Заявление на заключение договора о предоставлении услуг с использованием системы «Сбербанк Бизнес ОнЛ@йн»/«Сбербанк Бизнес» ОАО «Сбербанк России», являющееся акцептом предложенной Банком оферты на заключение Договора.

**Идентификатор** – логин, являющийся именем Представителя Клиента в Системе.

**Клиент** - Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, занимающееся частной практикой в порядке, установленном действующем законодательством Российской Федерации, заключившее с Банком Договор о предоставлении услуг с использованием Системы.

**Ключи шифрования** - ключи, самостоятельно изготавливаемые участниками Системы с использованием средств Системы и предназначенные для обеспечения конфиденциальности ЭД участников Системы при их передаче по сети Интернет путем шифрования. Ключ шифрования состоит из уникальных однозначно взаимосвязанных открытой и закрытой компонент.

**Корректная ЭЦП** – электронная цифровая подпись, дающая положительный результат ее проверки соответствующим сертифицированным средством ЭЦП, с использованием действующего на момент подписания Открытого ключа подписи его Владельца.

**Открытый ключ ЭЦП** – уникальная последовательность символов, соответствующая закрытому ключу электронной цифровой подписи, и предназначенная для проверки корректности ЭЦП Электронных документов. Открытый ключ подписи считается принадлежащим участнику Системы, если он был зарегистрирован в Системе в соответствии с установленным порядком. Открытый ключ является недействующим на момент подписания, если он не зарегистрирован, выведен из действия или заблокирован в Системе.

**«Сбербанк Бизнес»** - комплексная услуга, включающая в себя доступ Клиента к осуществлению операций РКО по счетам, открытым в Банке, с использованием канала доступа клиент-банк

**«Сбербанк Бизнес ОнЛ@йн»** - комплексная услуга, включающая в себя доступ Клиента к осуществлению операций РКО по счетам, открытым в Банке, с использованием канала доступа интернет-банк

**Сертификат ключа подписи** – документ на бумажном носителе, который включает в себя Открытый ключ ЭЦП и который выдается УЦ участнику Системы для подтверждения подлинности ЭЦП и идентификации Владельца сертификата ключа подписи.

**Сертификат ключа шифрования** – документ на бумажном носителе, который содержит открытую компоненту ключа шифрования, и который выдается УЦ участнику Системы для идентификации Владельца сертификата ключа шифрования.

**Система** – Система электронного документооборота (прием/передача электронных документов) между Банком и Клиентами, предоставляющая Клиентам возможность по удаленному управлению банковскими счетами, а также получения банковских услуг через сеть Интернет. В зависимости от выбранного канала доступа используется интернет-канал «Сбербанк Бизнес ОнЛ@йн» или канал банк-клиент «Сбербанк-Бизнес».

**Стороны** – стороны по договору присоединения: Банк - с одной стороны, Клиент – с другой стороны.

**Сомнительная операция** – операция, имеющая признаки, свидетельствующие о возможном осуществлении легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма.

**Тарифы** – установленная Банком цена банковской услуги для Клиентов.

**Удостоверяющий центр (УЦ)** – орган, выполняющий в Системе функции, предусмотренные Федеральным законом от 10.01.2002 № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи».

**Уполномоченное лицо Клиента** – работник Клиента, уполномоченный распоряжаться денежными средствами, находящимися на счете, и совершать иные действия, предусмотренные разделом 3 Условий, используя АСП/ЭЦП, а также работник Клиента, наделенный полномочиями по подготовке документов в Системе.

**Условия** – Условия предоставления услуг с использованием системы «Сбербанк Бизнес ОнЛ@йн»/«Сбербанк Бизнес» ОАО «Сбербанк России» юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся частной практикой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Участник Системы** – Представитель Клиента, использующий ЭЦП.

**Хэш-функция** – однонаправленное отображение (свертка) содержимого файла или блока данных произвольного размера в блок данных фиксированного размера, обладающее заданными математическими свойствами; используется при формировании ЭЦП и аналога собственноручной подписи.

**Электронная цифровая подпись (ЭЦП)** – реквизит Электронного документа, предназначенный для защиты его от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием Закрытого ключа ЭЦП и позволяющий идентифицировать Владельца сертификата ключа подписи ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в Электронном документе.

**Электронный документ (ЭД)** – электронный образ документа (платежного или иного), представленный в согласованном Сторонами формате, определяемом программными средствами создания документа.

**Электронный документ валютного контроля (ЭД ВК)** – ЭД, используемый для целей валютного контроля и представленный в формате, определяемом Системой (Паспорт сделки, Справка о валютных операциях, Справка о подтверждающих документах, Справка о поступлении валюты Российской Федерации, Справка о расчетах через

счета за рубежом), или в свободном формате (обосновывающие документы, подтверждающие документы и иные документы, установленные валютным законодательством Российской Федерации).

**Электронный ключ** – программно-аппаратное средство Электронный идентификатор Клиента на базе «VPN-key-TLS», используемое в Системе для генерации закрытых и открытых ключей ЭЦП, ключей шифрования, формирования и проверки ЭЦП, шифрования и подключения к защищенной корпоративной VPN-сети ОАО «Сбербанк России». Электронный ключ реализует алгоритмы в соответствии с ГОСТ Р 34.10-2001 "Информационная технология. Криптографическая защита информации. Процессы формирования и проверки электронной цифровой подписи", ГОСТ Р 34.11-94 "Информационная технология. Криптографическая защита информации. Функция хэширования" и ГОСТ 28147-89 «Системы обработки информации. Защита криптографическая. Алгоритм криптографического преобразования».

**Электронный платежный документ (ЭПД)** – электронный документ (платежное поручение Клиента в электронном виде), являющийся основанием для совершения Банком операций по банковскому счету Клиента. ЭПД, защищенные корректным АСП/ЭЦП, в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют равную юридическую силу с расчетными документами на бумажных носителях, подписанными собственноручными подписями уполномоченных лиц и заверенными оттиском печати.

**Электронный реестр** – список физических лиц в виде электронного файла, внутренний формат (содержание) которого соответствует требованиям, определенным специальным(ыми) договором(ами), заключенным(ыми) Сторонами. Электронный реестр является специальным типом документа в Системе и подписывается ЭЦП средствами Системы.

**Электронный сертификат ключа подписи** – электронный документ, который включает в себя Открытый ключ ЭЦП и который выдается УЦ участнику Системы для подтверждения подлинности ЭЦП и идентификации Владельца сертификата ключа подписи.

**PIN-код** – пароль, необходимый для получения доступа к функциям Электронного ключа.

## **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Обслуживание Банком Клиентов осуществляется на основании заключенных Договоров и в соответствии с Тарифами Банка.

2.2. Заключение Договора между Банком и Клиентом осуществляется путем присоединения Клиента к настоящим Условиям (акцепта Условий) в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и производится путем передачи Клиентом или его уполномоченным представителем в Банк Заявления на заключение договора.

2.3. Заключение Договора осуществляются после представления Клиентом в Банк всех документов и сведений, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Фактом заключения Договора является подача Клиентом в Банк Заявления на заключение договора.

2.5. Настоящие Условия регламентируют порядок и условия оказания услуг Клиентам с использованием Системы.

2.6. Банк предоставляет Клиенту следующие услуги с использованием Системы, в том числе услуги на платной основе, предусмотренные Тарифами:

- прием от Клиента ЭПД на выполнение операций по счетам Клиента;
- предоставление Клиенту в ЭД информации об операциях, совершенных по счетам Клиента;
- прием от Клиента и предоставление Клиенту ЭД в соответствии с условиями отдельных заключенных Сторонами договоров, которые предусматривают электронный документооборот с использованием Системы;
- прием от Клиента и предоставление Клиенту ЭД ВК в порядке, установленном валютным законодательством Российской Федерации;
- прием от Клиента и предоставление Клиенту информации свободного формата в виде ЭД;
- прием от Клиента информации для формирования ЭД по заданным Клиентом шаблонам (при этом для снижения рисков Банк имеет право по своему усмотрению устанавливать ограничения на ЭД, формируемые таким образом, например, на сумму) и предоставление Клиенту информации посредством SMS-сообщений (SMS-банкинг).

2.7. ЭД передаются и принимаются Сторонами с использованием Системы без их последующего представления на бумажном носителе.

ЭД ВК передаются Клиентом в Банк с использованием Системы без их последующего представления на бумажном носителе. ЭД ВК передаются Банком Клиенту с использованием Системы в соответствии с требованиями валютного законодательства Российской Федерации, в том числе в случаях, установленных валютным законодательством Российской Федерации, с последующим представлением документов на бумажном носителе.

**2.8. С использованием электронного документооборота в рамках настоящих Условий существующий между Сторонами документооборот с использованием бумажных носителей не утрачивает силу.**

2.9. Стороны признают в качестве единой шкалы времени при работе в Системе местное время по месту расположения подразделения Банка, оказывающего услуги по Договору. Контрольным является время системных часов аппаратных средств подразделения Банка, оказывающего услуги по Договору.

2.10. Банк исполняет текущим рабочим днем поступившие от Клиента ЭПД в пределах операционного времени работы Банка, а поступившие в послеоперационное время – следующим рабочим днем.

2.11. Плата за услуги Банка по Договору списывается Банком в соответствии с Тарифами Банка в безакцептном порядке со счета Клиента, указанного в Заявлении на заключение договора:

- плата за организацию расчетно-кассового обслуживания с использованием Системы причитается Банку в день приема Заявления на заключение договора;
- ежемесячная плата за предоставление услуг с использованием Системы причитается Банку, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором был заключен договор, в последний рабочий день месяца, в котором услуга была предоставлена;
- плата за предоставление услуг по Договору, кроме указанных в настоящем пункте, причитается Банку в день, в котором услуга была предоставлена.

Если у Клиента нет счетов, открытых в ОАО «Сбербанк России», услуги оплачиваются Клиентом самостоятельно или по выставленным Банком счетам.

2.12. Предоставление услуг по Договору может быть приостановлено по письменному заявлению Клиента. На время приостановления предоставления услуг по Договору ежемесячная плата за предоставление услуг с использованием Системы Банком не взимается.

### **3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ**

3.1. Система состоит из:

- программных и аппаратных средств Банка, эксплуатируемых Банком за свой счет;
- программных и аппаратных средств, комплектуемых и эксплуатируемых Клиентом за свой счет;
- программных и аппаратных средств связи, обеспечивающих обмен ЭД между Сторонами;
- программных средств Системы, устанавливаемых на аппаратных средствах Клиента, и самостоятельно эксплуатируемых Клиентом (для «Сбербанк-Бизнес»).

3.2. Количество Уполномоченных лиц Клиента и их полномочия, количество АСП/ЭЦП, используемых Клиентом для подписания передаваемых Банку ЭПД, определяются действующим законодательством Российской Федерации, требованиями Банка России и указывается Клиентом в Заявлении на заключение договора, в т.ч. использование Уполномоченными лицами АСП или ЭЦП. При использовании двух и более АСП и/или ЭЦП, ЭД признается корректным, если корректны и принадлежат разным лицам, имеющим право первой и второй подписи, все АСП и ЭЦП, которыми он подписан.

3.3. Электронные документы Клиента без АСП/ЭЦП Клиента не имеют юридической силы и в обработку Банком не принимаются.

3.4. Клиент соглашается с получением услуг Системы через сеть Интернет, осознавая, что сеть Интернет не является безопасным каналом связи, и соглашается нести все риски, связанные с подключением его вычислительных средств к сети Интернет, возможным нарушением конфиденциальности и целостности информации при работе через сеть Интернет. Стороны также признают, что выход из строя рабочего места Системы, установленного у Клиента, в результате вмешательства третьих лиц через сеть Интернет рассматривается как выход из строя по вине Клиента.

3.5. Клиент самостоятельно и за свой счет обеспечивает подключение своих вычислительных средств к сети Интернет, доступ к сети Интернет, а также обеспечивает защиту собственных вычислительных средств и криптографических ключей от несанкционированного доступа и вредоносного программного обеспечения.

3.6. Стороны признают, что:

- после подписания ЭД ЭЦП любое изменение, добавление или удаление символов документа делает ЭЦП некорректной, т.е. проверка подписи по Открытому ключу ЭЦП Клиента дает отрицательный результат;
- создание Корректной ЭЦП ЭД возможно исключительно с использованием Закрытого ключа ЭЦП;
- по содержанию ЭД, подписанных ЭЦП, и Открытых ключей ЭЦП невозможно определить закрытые ключи ЭЦП;

3.7. Клиент самостоятельно формирует свои Закрытые и Открытые ключи ЭЦП/шифрования в сеансе работы с Системой или с использованием встроенных средств Электронного ключа при отсутствии такой возможности.

3.8. При использовании Уполномоченными лицами Клиента ЭЦП предоставление услуг Системы возможно только при наличии у Уполномоченных лиц действующих сертификатов ЭЦП, зарегистрированных и используемых в соответствии с настоящими Условий.

3.9. Порядок выпуска Сертификатов ключей подписи/шифрования предусматривает что:

- функции УЦ по Договору выполняет Банк;
- предоставление в Банк одновременно трех экземпляров проекта Сертификата ключа подписи/шифрования на бумажном носителе сформированных Клиентом и заверенных собственноручной подписью Владельца сертификата ключа подписи/шифрования, руководителя или лица, наделенного правом подписывать Договор(-ы) финансово-банковских услуг, и оттиском печати Клиента, а также Открытого ключа в виде электронного файла запроса на сертификат, эквивалентно подаче в УЦ заявления на выдачу Сертификата ключа подписи/шифрования Уполномоченного лица Клиента. В случае, когда Уполномоченное лицо Клиента является руководителем или лицом, наделенным правом подписывать Договор(-ы) финансово-банковских услуг, проект Сертификата ключа подписи/шифрования на бумажном носителе заверяется одной подписью Уполномоченного лица Клиента и оттиском печати Клиента;
- Клиент предоставляет Банку документы, подтверждающие права Уполномоченных лиц на совершение операций с использованием ЭЦП. В случае изменения в составе Уполномоченных лиц Клиент обязан представить соответствующие документы, подтверждающие изменения. Банк устанавливает личности Уполномоченных лиц Клиента на основании документов, удостоверяющих их личность;
- УЦ не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня предоставления Клиентом в Банк распечаток проекта Сертификата ключа подписи/шифрования на бумажном носителе осуществляет проверку корректности и соответствия Открытого ключа в распечатке проекта Сертификата ключа подписи/шифрования электронному файлу и оформляет Сертификаты ключа подписи/шифрования на бумажном носителе с указанием сроков действия ключа подписи/шифрования. Один экземпляр оформленного Сертификата ключа подписи/шифрования передается Клиенту;
- предоставленный Клиентом Открытый ключ вводится в действие с даты, указанной в его Сертификате ключа подписи/шифрования.
- В случае окончания или прекращения полномочий Уполномоченного лица в период действия Сертификата ключа подписи УЦ блокирует использование соответствующего ключа ЭЦП. Для разблокировки необходимо предоставить в Банк новые документы, подтверждающие полномочия.

3.10. При компрометации или подозрении на компрометацию ключа ЭЦП/шифрования Клиентом (т.е. при несанкционированном использовании или подозрении на несанкционированное использование Электронного ключа) Банк извещается о прекращении действия ключа ЭЦП/шифрования, путем передачи соответствующего ЭД по Системе или иным доступным способом. Одновременно Клиент прекращает передачу ЭД с использованием указанного ключа ЭЦП/шифрования и выводит из действия соответствующий Открытый ключ. Скомпрометированные ключи уничтожаются Сторонами самостоятельно.

3.11. Банк после расторжения настоящего Договора или прекращения его действия, блокирует Клиенту доступ к Системе, предоставляемый согласно настоящему Договору.

### ***Для Сбербанк-Бизнес онлайн***

3.12. Доступ Клиента к Системе предоставляется через браузер Клиента и Web-сервер Банка;

3.13. Операции в Системе Уполномоченное лицо Клиента подтверждает АСП или ЭЦП. При подаче Заявления на заключение договора при Клиент может выбрать для каждого из своих Уполномоченных лиц один из следующих вариантов защиты данных:

- с использованием одноразовых паролей, передаваемых посредством SMS-сообщений. При совершении операции банк направляет на мобильный телефон уполномоченного лица Клиента SMS-сообщение, содержащее реквизиты сформированного документа и одноразовый пароль для его подтверждения.
- с использованием ЭЦП, формируемой Электронным ключом.

Клиент имеет возможность изменить для Уполномоченного лица вариант защиты путем подачи соответствующим образом заполненного Заявления.

3.14. В зависимости от указанного Клиентом в Заявлении на заключение договора варианта защиты, Клиент может начать работу в Системе с момента передачи Банком (посредством SMS-сообщений) Уполномоченным лицам Клиента на телефонные номера, указанные в Заявлении на заключение договора, уведомления, содержащего первоначальный пароль, или после регистрации в Банке Сертификата ключа подписи.

3.15. Клиент соглашается с тем, что подтверждение Уполномоченными лицами Клиента операций (электронных документов/поручений) в Системе постоянным и одноразовым паролем является АСП Уполномоченных лиц Клиента бумажных документов/договоров с Банком.

3.16. Для снижения рисков, связанных с работой в сети Интернет по каналу связи «Сбербанк Бизнес ОнЛ@йн», Банк может установить Уполномоченным лицам Клиента признак, обеспечивающий их вход в Систему после ввода дополнительного одноразового пароля, направляемого Банком на мобильные телефоны Уполномоченных лиц Клиента.

3.17. Обмен электронными документами между Клиентом и Банком является односторонним - Клиент направляет в Банк на исполнение электронные платежные документы по счетам Клиента. Непосредственно в том же сеансе связи Клиенту сообщается о результате приема поручения в работу. Данные сообщения носят информационный характер и не являются электронными документами. Контроль за исполнением Банком электронных расчетных документов по счетам Клиента осуществляется Клиентом самостоятельно путем просмотра в Системе состояния этих счетов.

3.18. В составе дистрибутивного комплекта Клиенту передается:

- Электронный ключ и пароли к нему;
- Сопроводительная документацию по системе;
- Модуль разбора спорных ситуаций.

#### **Для Сбербанк-Бизнес**

3.19. Доступ Клиента к Системе предоставляется через предоставляемое банком приложение «Клиент».

3.20. Операции в Системе Уполномоченное лицо Клиента подтверждает личной ЭЦП.

3.21. Обмен электронными документами между Клиентом и Банком является двусторонним. Клиент направляет в Банк на исполнение электронные платежные документы по счетам Клиента. Клиенту сообщается о результате приема документов в работу. Контроль за исполнением Банком электронных расчетных документов по счетам Клиента осуществляется Клиентом самостоятельно путем запроса выписки и проведенных операций. Выписка и список проведенных операций являются электронными документами и направляются Клиенту с ЭЦП банка.

3.22. В составе дистрибутивного комплекта Клиенту передается:

- Электронный ключ и пароли к нему;
- Обезличенный дистрибутив приложения «Клиент»
- Персонализированные файлы для настройки приложения «Клиент»
- Сопроводительная документация по системе
- Технологический пароль для подключения к системе без действующих сертификатов ключей ЭЦП.
- Копия сертификата открытого ключа ЭЦП Банка в электронном виде;
- Модуль разбора спорных ситуаций.

## **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **4.1. Клиент имеет право:**

4.1.1. Отозвать ранее переданный ЭД, имеющий корректный АСП и/или корректную ЭЦП Клиента, путем направления в Банк по Системе соответствующего уведомления в виде ЭД, защищенного АСП и/или ЭЦП, при условии, что Банк к моменту получения уведомления Клиента не произвел операции во исполнение ранее полученного от Клиента ЭД.

4.1.2. Приостановить предоставление услуг Банком без расторжения Договора на срок до 3 (Трех) месяцев путем подачи письменного Заявления о приостановлении обслуживания по Системе, не менее, чем за 10 (Десять) рабочих дней в подразделение Банка, обслуживающее Договор.

4.1.3. Обратиться в Банк за возобновлением предоставления услуг путем подачи письменного Заявления на возобновление обслуживания по Системе, в срок, не превышающий 3 (Трех) месяцев со дня приостановления предоставления услуг Банком в соответствии с п.4.1.2.

4.1.4. Изменить перечень банковских счетов, по которым необходимо оказание расчетно-кассового обслуживания с использованием Системы, путем подачи соответствующих письменных заявлений не менее, чем за 15 (Пятнадцать) рабочих дней до предполагаемой даты изменений.

4.1.5. В случае возникновения у Клиента претензий, связанных с предоставлением услуг с использованием Системы, представить в Банк заявление на бумажном носителе.

4.1.6. В любое время производить замену ключей ЭЦП/шифрования. При этом производится одновременная смена ключей ЭЦП/шифрования.

4.1.7. Обратиться в Банк для замены вышедшего из строя Электронного ключа на новый, в случае если поломка произошла не по вине Клиента.

4.1.8. В случае заключения специального(ых) договора(ов) в установленном Банком порядке осуществлять передачу ЭД, в т.ч. Электронных реестров, защищенных ЭЦП, на перечисление денежных средств со счета(ов) Клиента на счета физических лиц.

4.1.9. Направлять в Банк сообщения в виде ЭД, защищенные ЭЦП, содержащие ЭД ВК без их последующего представления в Банк на бумажном носителе при выполнении следующих условий:

4.1.9.1. Файл, содержащий ЭД ВК, формируется Клиентом в одном из следующих графических форматов хранения изображений - PDF или JPEG / JPG.

4.1.9.2. Допускается направление Клиентом в Банк архивного файла в формате ZIP, RAR или ARJ, содержащего один или несколько файлов с ЭД ВК. Если архивный файл имеет корректную ЭЦП, то каждый ЭД ВК, входящий в архивный файл, считается подписанным корректной ЭЦП.

4.1.9.3. Направляемый в Банк файл ЭД ВК, помещенный в одно отправляемое сообщение, или архивный файл, содержащий один или несколько файлов с ЭД ВК, не должен превышать размера, установленного в Системе.

4.1.9.4. Клиент должен начинать текст поля «Тема» сообщения с латинской аббревиатуры «VO», означающей «валютная операция». При этом в тексте поля «Описание» указывается краткая информация, которая позволит соотнести пересылаемые ЭД с номером ЭПД, номером паспорта сделки или иным связанным документом.

### **4.2. Клиент обязуется:**

4.2.1. Оплачивать услуги Банка в соответствии с Тарифами Банка в порядке и сроки, предусмотренные п. 2.11 настоящих Условий.

4.2.2. Представить в Банк документ, удостоверяющий личность Уполномоченного лица Клиента, а также передать в Банк документы, подтверждающие полномочия Уполномоченного лица Клиента по распоряжению денежными средствами, находящимися на счете, используя АСП и/или ЭЦП, или копии указанных документов, заверенные установленным порядком.

4.2.3. Не разглашать и не передавать другим лицам (обеспечить конфиденциальность) информацию, связанную с использованием Системы, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Условиями.

4.2.4. При выявлении фактов или признаков нарушения безопасности Системы немедленно приостановить использование Системы и оповестить об этом Банк любым доступным образом.

4.2.5. Подписывать ЭПД АСП и/или ЭЦП Уполномоченных лиц в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Банка России.

4.2.6. В случае использования АСП в качестве средства подтверждения передаваемых в банк ЭПД, подтверждение документов АСП проводить при условии положительных результатов сверки реквизитов введенного в систему документа с реквизитами, содержащимися в направленном Банком подтверждающем SMS-сообщении.

4.2.7. Обеспечить, при установке и обновлении собственными силами рабочего места «Клиент» канала «Сбербанк-Бизнес», установку и настройку программного обеспечения, а также готовность к вводу Системы в действие.

4.2.8. В случае проведения работ специалистами Банка/аутсорсинговой компании на рабочем месте Клиента, предоставлять в Банк Акт о проведении работ по заявке, заверенный подписью уполномоченного лица и отпечатком печати Клиента, не позднее 5 рабочих дней со дня выполнения работ.

4.2.9. Организовывать внутренний режим функционирования рабочих мест Уполномоченных лиц таким образом, чтобы исключить возможность использования Системы, мобильных телефонов и/или Электронных ключей и PIN-кодов Уполномоченных лиц лицами, не имеющими допуска к работе с Системой.

4.2.10. При использовании Электронных ключей соблюдать Требования по обеспечению безопасности в процессе эксплуатации рабочего места Системы.

4.2.11. По первому требованию Банка в течение 2 (Двух) рабочих дней заверить печатями и подписями Уполномоченных лиц распечатанные Банком принятые и проведенные по счету Клиента платежные документы.

4.2.12. Обеспечить получение от физических лиц, уполномоченных Клиентом распоряжаться счетом и/или получать от Банка информацию о состоянии счета или иную информацию в связи с наличием счета, согласия на использование их персональных данных Банком, а также согласия на проверку и обработку (включая автоматизированную обработку) этих данных Банком в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных». Рекомендуемая форма заявления о согласии размещается на web-сайте Банка.

4.2.13. Производить замену ключей ЭЦП Уполномоченных лиц в случаях, предусмотренных п.4.4.2 настоящих Условий.

4.2.14. Предоставлять Банку Электронные ключи в случае необходимости их обновления.

4.2.15. Для обеспечения безопасности не использовать одно и то же устройство для работы в Системе и приема/передачи SMS-сообщений с одноразовыми паролями.

4.2.16. Обеспечить использование Уполномоченными лицами Клиента персональных мобильных телефонов для получения SMS-сообщений с одноразовыми паролями, указав их в Заявлении на заключение договора/на дополнение перечня банковских счетов.

4.2.17. Информировать Уполномоченных лиц Клиента о недопущении ситуаций переполнения памяти мобильных телефонов, что может являться препятствием для приема SMS-сообщений с одноразовыми паролями.

4.2.18. При изменении формы Заявления на заключение договора, требующем от Клиента, заполнения дополнительных полей, без которых невозможно дальнейшее обслуживание по Системе, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения уведомления Банка в установленном порядке подать корректирующее Заявление на заключение договора.

#### **4.3. Банк обязуется:**

4.3.1. Принимать к исполнению поступившие от Клиента подписанные корректными АСП и/или ЭЦП Клиента ЭД, оформленные и переданные в Банк в соответствии с настоящими Условиями.

4.3.2. Не исполнять поступившие от Клиента ЭПД, оформленные с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации, нормативных документов Банка России и настоящих Условий, а также при отсутствии или некорректности АСП и/или ЭЦП Клиента.

4.3.3. Не разглашать и не передавать другим лицам (обеспечить конфиденциальность) информацию, связанную с использованием Системы, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Условиями.

4.3.4. Поддерживать до помещения в электронные архивы системные журналы и текущие базы переданных и принятых файлов с ЭД, АСП и/или ЭЦП на аппаратных средствах Системы в течение не менее 30 (Тридцати) календарных дней после их получения, а в случае возникновения споров – до их разрешения. Обеспечить сохранность архивов переданных и принятых файлов, подписанных АСП и/или ЭЦП Клиента, Открытых ключей

ЭЦП Клиента, а также системных журналов в течение срока, установленного действующим законодательством Российской Федерации.

4.3.5. Организовать внутренний режим функционирования установленных по месту нахождения Банка рабочих мест таким образом, чтобы исключить возможность использования Системы лицами, не имеющими допуска к работе с Системой.

4.3.6. Выдать Клиенту новый Электронный ключ взамен вышедшего из строя, в случае если на корпусе вышедшего из строя Электронного ключа, отсутствуют механические повреждения.

4.3.7. Консультировать Клиента по вопросам эксплуатации Системы.

#### **4.4. Банк имеет право:**

4.4.1. При выявлении фактов или признаков нарушения безопасности Системы немедленно приостановить использование Системы и оповестить об этом Клиента любым доступным образом.

4.4.2. Требовать от Клиента замены (формирования новых) ключей ЭЦП/шифрования Клиента в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты соответствующего уведомления при проведении периодической плановой замены ключей ЭЦП/шифрования, смене лиц, уполномоченных распоряжаться счетами, компрометации или подозрении на компрометацию Закрытых ключей ЭЦП или Ключей шифрования, а также в случае необходимости замены программного обеспечения, предназначенного для вычисления значения Хэш-функции, подтверждения авторства, целостности и обеспечения конфиденциальности ЭД.

4.4.3. В случае непредставления в течение тридцати дней проекта Сертификата ключа подписи/шифрования Клиентом, удалять запрос на сертификат в Системе.

4.4.4. Блокировать использование ключей ЭЦП/шифрования Клиента после окончания срока их действия или по истечении срока действия полномочий Владельца сертификата ключей подписи/шифрования.

4.4.5. Требовать от Клиента предоставления Электронных ключей при необходимости их обновления.

4.4.6. В одностороннем порядке вводить новые, изменять и дополнять действующие Тарифы на услуги Банка, порядок и сроки взимания платы, настоящие Условия, уведомив об этом Клиента не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней до даты вступления в силу соответствующих изменений. Уведомление об изменении и дополнении действующих Тарифов на услуги Банка, порядка и сроков взимания платы, настоящих Условий направляется Банком Клиенту в виде электронного сообщения с использованием Системы.

Датой извещения Клиента считается дата отправки Банком Клиенту вышеуказанного сообщения. Для извещения Банк использует электронный документ свободного формата.

4.4.7. Отказать Клиенту в исполнении платежного документа, принятого Банком по Системе и подписанного корректным АСП и/или корректной ЭЦП, на проведение операции по счету в случае осуществления Клиентом Сомнительной операции. При этом право отнесения операций к числу Сомнительных принадлежит Банку, на что Клиент дает свое безусловное согласие. Банк направляет Клиенту по Системе соответствующее уведомление об отказе в исполнении платежного документа Клиента, принятого по Системе.

После получения такого уведомления Клиент для осуществления расчетной операции, в проведении которой ему отказано по Системе, вправе представить в Банк надлежащим образом оформленный расчетный документ на бумажном носителе, который исполняется Банком в соответствии с действующим законодательством и договором банковского счета.

4.4.8. Оставить ЭД, содержащий Электронные реестры, без исполнения, уведомив об этом Клиента путем направления соответствующего электронного сообщения с использованием Системы, в случаях:

- невозможности прочтения Электронных реестров соответствующими программными средствами;
- не поступления и/или несвоевременного поступления в Банк Электронных реестров;
- отсутствия или некорректности ЭЦП, удостоверяющей Электронные реестры;
- не поступления или поступления не в полной сумме от Клиента на счет Банка (филиала Банка) денежных средств, предназначенных для зачисления на счета физических лиц и/или платы за услуги Банка;
- несоответствия внутреннего формата файлов Электронных реестров формату, установленному специальным(ыми) договором(ами).

4.4.9. Отказать Клиенту в приеме ЭД ВК в случае невыполнения Клиентом требований п.4.1.9. а также при плохом качестве ЭД ВК, направленного Клиентом в Банк.

4.4.10. Запросить у Клиента представление оригинала подтверждающего и/или обосновывающего документа валютного контроля или надлежащим образом заверенной копии на бумажном носителе и отказать Клиенту в приеме ЭД ВК до представления документов на бумажном носителе.

4.4.11. Вводить ограничения или полностью прекратить предоставление Клиенту услуг по Договору в случае выявления попыток сканирования, атак информационных ресурсов Банка, а также иных признаков нарушения безопасности с использованием программно-аппаратных средств Клиента.

4.4.12. Списывать с расчетного счета Клиента, указанного в Заявлении на заключение договора в безакцептном порядке комиссию за оказываемые Банком по Договору услуги в соответствии с Тарифами в порядке и сроки, предусмотренные п. 2.11 настоящих Условий.

4.4.13. При неоплате/задержке оплаты услуг Клиентом Банк имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном п.8.4 настоящих Условий.

4.4.14. Уведомить Клиента о необходимости подачи корректирующего Заявления на заключение договора, в т.ч. посредством Системы, в срок, предусмотренный п.4.2.15 настоящих Условий. Если корректирующее Заявление не будет подано Клиентом, Банк имеет право приостановить оказание услуги.

4.4.15. По своему усмотрению предоставлять полный или ограниченный набор услуг с использованием Системы в каждом из своих подразделений в конкретный период времени, а также расширять перечень предоставляемых услуг.

4.4.16. Разрабатывать новые версии программного обеспечения, инструкций по безопасности и использованию Системы и предоставлять их Клиенту путем передачи по Системе для последующей установки, обновления и применения.

4.4.17. Не осуществлять техническую поддержку рабочего места «Клиент» «Сбербанк Бизнес», версия которого ниже двух последних, выпущенных Банком.

4.4.18. Привлекать сторонние организации/аутсорсинговые компании для оказания Клиенту услуг, связанных с установкой и эксплуатацией рабочего места «Клиент» «Сбербанк Бизнес». В этом случае Банк несет ответственность за качество оказания данными организациями указанных услуг.

4.4.19. Использовать псевдоним Владельца сертификата ключа подписи – должностного лица Банка.

4.4.20. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и настоящими Условиями.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, вытекающих из настоящих Условий, виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, противоправные действия третьих лиц, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих или препятствующих осуществлению Сторонами своих функций по Договору и иных обстоятельств, не зависящих от волеизъявления Сторон, Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств. Факт наступления обстоятельств непреодолимой силы подтверждается Сторонами путем предоставления соответствующих документов.

5.3. Стороны не отвечают за правильность заполнения и оформления электронных документов другой Стороной.

5.4. Клиент несет полную ответственность за обеспечение конфиденциальности и сохранность своих Закрытых ключей ЭЦП, а также за действия своего персонала;

5.5. Банк не несет ответственности за последствия компрометации идентификатора, PIN-кода, постоянного и одноразовых паролей Уполномоченных лиц Клиента, а также за убытки, понесенные Клиентом в связи с неправомерными действиями третьих лиц.

5.6. Банк не несет ответственности за последствия исполнения электронного документа, защищенного корректными АСП и/или ЭЦП Клиента, в т.ч. в случае использования мобильных телефонов и/или Электронных ключей, программно-аппаратных средств клиентской части Системы неуполномоченным лицом.

5.7. Банк не несет ответственности за ущерб, возникший вследствие разглашения Уполномоченными лицами Клиента собственных ключей ЭЦП/шифрования, их утраты или передачи, вне зависимости от причин, неуполномоченным лицам.

5.8. Банк не несет ответственности в случае реализации угроз несанкционированного доступа неуполномоченных лиц к рабочему месту Системы, установленному у Клиента (включая удаленный сетевой доступ), и Электронным ключам Клиента, включая угрозы со стороны внутренних (локальных) и внешних (глобальных) сетей связи.

5.9. Банк не несет ответственности за неработоспособность оборудования и программных средств Клиента и третьих лиц, повлекшую за собой невозможность доступа Клиента к банковской части Системы, и возникшие в результате этого задержки в осуществлении операций Клиента, а также за возможное уничтожение (в полном или частичном объеме) информации, содержащейся на вычислительных средствах Клиента, подключенных к сети Интернет для обеспечения предоставления услуг по настоящему Договору.

## **6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. При возникновении разногласий и споров в связи с обменом электронными документами с ЭЦП с помощью Системы с целью установления фактических обстоятельств, послуживших основанием для их возникновения, а также для проверки целостности и подтверждения авторства электронного документа, Стороны обязаны провести техническую экспертизу, процедура и сроки проведения которой установлены разделом 7 настоящих Условий. Споры, по которым не достигнуто соглашение Сторон после проведения технической экспертизы, разрешаются в Арбитражном суде по месту заключения Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. При возникновении претензий Клиента в связи с обменом электронных документами с АСП они рассматриваются в течение 10 рабочих дней после подачи Клиентом соответствующего заявления в подразделение

Банка с указанием сути претензии. При рассмотрении претензии Банк использует информацию из журналов учета ЭД, ведущихся в Системе. Результаты рассмотрения заявления доводятся до Клиента.

В случае несогласия клиента с результатами рассмотрения претензии, в качестве доказательств корректности действий, совершенных в соответствии с оспариваемым документом, Банк предоставляет Клиенту информацию из журналов Системы, содержащую электронные документы, сопровождаемые АСП Клиента и тексты переданных Клиенту СМС-сообщений.

## **7. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ СПОРНЫХ СИТУАЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ИСПОЛНЕНИЕМ ИЛИ НЕИСПОЛНЕНИЕМ БАНКОМ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА КЛИЕНТА, ПОДПИСАННОГО ЭЦП**

7.1. При возникновении разногласий Сторон в связи с обменом документами в электронном виде с помощью Системы, а также в иных случаях возникновения спорных ситуаций в связи с эксплуатацией системы, обмен документами в электронном виде с использованием Системы между Сторонами немедленно прекращается.

7.2. Клиент обязан направить в Банк заявление о разногласиях, подписанное руководителем или лицом Клиента, наделенного правом подписывать Договор(ы) финансово-банковских услуг, с предложением создать согласительную комиссию и изложением причин разногласий, в объеме, необходимом для исполнения настоящей Процедуры. Заявление должно содержать фамилии, имена, отчества и иные сведения о представителях Клиента, которые будут участвовать в работе комиссии, место, время и дату сбора комиссии. Дата сбора комиссии должна быть не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Банком заявления.

7.3. В состав комиссии должно входить равное количество представителей от Клиента и Банка (до трех человек от каждой из Сторон), полномочия которых удостоверяются доверенностями, оформленными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При необходимости, с письменного согласия обеих Сторон, в состав комиссии могут быть дополнительно введены эксперты третьей стороны. Состав комиссии должен быть зафиксирован в акте, который является итоговым документом, отражающим результаты работы комиссии. Полномочия членов комиссии подтверждаются доверенностями, выданными в установленном порядке.

7.4. Срок работы комиссии - не более 5 (пяти) рабочих дней. В исключительных ситуациях этот срок может быть увеличен по взаимной договоренности Сторон.

7.5. Стороны должны способствовать работе комиссии и не допускать отказа от предоставления необходимых документов. При необходимости Стороны обязаны предоставить комиссии возможность ознакомиться с условиями и порядком работы системы.

7.6. При возникновении у Клиента претензий к Банку по поводу корректности действий, совершенных в рамках выполнения обязательств по п.п. 4.3.1, 4.3.2 Условий, комиссия должна:

7.6.1. проверить авторство предъявляемого Банком полученного им от Клиента электронного документа, в соответствии с которым совершены действия;

7.6.2. проверить, что совершенные Банком действия соответствуют содержанию электронного документа.

7.7. Для проверки авторства электронного документа выполняются следующие действия:

7.7.1. Определяется сообщение, содержащее ЭД, авторство которого должно быть проверено в связи со спорной ситуацией на основе проверки корректности ЭЦП сообщения, содержащего оспариваемый документ.

7.7.2. Из электронного архива Банка комиссии предъявляется сообщение с ЭЦП, содержащее оспариваемый электронный документ Клиента.

7.7.3. Банк предъявляет комиссии действовавший на момент подписания Электронный сертификат ключа подписи Клиента, предназначенный для проверки корректности ЭЦП сообщения, содержащего оспариваемый документ.

7.7.4. По требованию Клиента может быть проверена принадлежность предъявленного Электронного сертификата ключа подписи Клиенту. Электронный сертификат ключа подписи признается принадлежащим Клиенту, если содержащийся в нём Открытый ключ ЭЦП соответствует Открытому ключу ЭЦП, содержащемуся в сертификате на бумажном носителе, выданном УЦ в соответствии с настоящими Условиями. Если Открытый ключ ЭЦП в предъявленном электронном сертификате не соответствует Открытому ключу ЭЦП, содержащемуся в сертификате на бумажном носителе, либо период действия предъявленного сертификата не соответствует времени получения оспариваемого документа, то комиссия признает, что Сертификат ключа подписи не был представлен Банком.

7.7.5. Проверяется целостность программного модуля разбора спорных ситуаций, предъявляемого любой из Сторон. Проверка целостности осуществляется путем вычисления значения Хэш-функции и сравнения его со значением, указанным на web-сайте Банка.

7.7.6. Проверяется корректность ЭЦП сообщения, содержащего оспариваемый ЭД, с помощью указанного программного модуля.

7.8. Если в результате проведенной проверки корректности ЭЦП сообщения, содержащего оспариваемый документ, с использованием электронного сертификата ключа подписи, предъявленного Банком, ЭЦП признана корректной, то авторство оспариваемого ЭД признается комиссией установленным.

Если авторство оспариваемого ЭД признано комиссией установленным и действия Банка соответствуют содержанию оспариваемого документа, то претензии Клиента признаются необоснованными.

Если авторство оспариваемого ЭД признано комиссией установленным и действия Банка не соответствуют содержанию оспариваемого документа, то претензии Клиента признаются обоснованными.

7.9. Если в результате проведенной проверки корректности ЭЦП сообщения, содержащего оспариваемый документ, с электронным сертификатом ЭЦП, предъявленным Банком, ЭЦП признана некорректной, то предъявленный для проверки авторства ЭД признается комиссией ложным.

Если Банк исполнил оспариваемый документ, признанный комиссией ложным, то претензии Клиента к Банку признаются обоснованными.

Если Банк не исполнил оспариваемый документ, признанный комиссией ложным, то претензии Клиента к Банку признаются необоснованными.

7.10. С целью выяснения причин и обстоятельств возникновения спорной ситуации комиссией при необходимости проводится исследование внутренних архивов, протоколов и системных журналов рабочего места Клиента.

7.11. Отсутствие на клиентском рабочем месте Системы признаков отправки электронного документа, принятого Банком с корректной ЭЦП данного Клиента, не является основанием для отказа Клиента от авторства данного документа.

7.12. По итогам работы комиссии составляется акт, в котором в обязательном порядке отражаются:

- состав комиссии;
- действия членов комиссии;
- установленные обстоятельства;
- основания, которые послужили для формирования выводов;
- выводы, влияющие на возможность установления подлинности оспариваемого документа.

В этом случае акт признается Сторонами надлежащим.

7.13. В случае если предложение о создании комиссии оставлено другой Стороной без ответа, либо Сторона отказывается от участия в комиссии или препятствует работе комиссии, а также отказывается от подписания акта, заинтересованная Сторона самостоятельно составляет акт, в котором указываются сведения о причинах его составления в одностороннем порядке. В данном акте фиксируются обстоятельства, позволяющие сделать вывод о том, что оспариваемый ЭД является корректным, либо формулируется вывод об обратном. Указанный акт направляется другой Стороне для сведения.

При рассмотрении в суде споров о наличии документа, исполненного с помощью Системы или подписанного электронной цифровой подписью, заинтересованная Сторона обязана предоставить суду акт, составленный в соответствии с настоящей Процедурой.

Составленный комиссией акт является основанием для выработки Сторонами окончательного решения комиссии. Данное решение должно быть подписано Сторонами не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента окончания работы комиссии. В случае если решение не будет подписано в указанный срок, заинтересованная Сторона вправе обратиться в Арбитражный суд и без выработанного Сторонами решения, а в качестве доказательства представить акт, составленный в соответствии с настоящей процедурой

## **8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Договор вступает в силу с даты подачи Клиентом в Банк Заявления на заключение договора и действует в течение 1 (Одного) года.

8.2. Договор считается пролонгированным на каждый следующий срок, если ни одна из Сторон не предупредит другую Сторону о прекращении использования Системы не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты окончания срока действия Договора.

8.3. Договор может быть расторгнут досрочно любой из Сторон в одностороннем порядке путем предварительного письменного уведомления другой Стороны не менее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты расторжения Договора.

8.4. Банк имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в следующих случаях:

8.4.1. В случае неоплаты Клиентом предоставленных Банком услуг (в том числе по причине отсутствия достаточной суммы средств на счете Клиента, указанном в Заявлении на заключение договора, или невозможности списания средств в связи с приостановлением расходных операций по счету или наложением ареста на денежные средства, находящиеся на счете), Банк имеет право приостановить на срок до 1 (Одного) месяца предоставление услуг по Договору, а в случае неоплаты по истечении указанного срока – расторгнуть Договор в одностороннем порядке письменно уведомив Клиента о расторжении Договора за 30 (Тридцать) календарных дней.

8.4.2. В случае возврата указанного выше уведомления, направленного Банком по последнему известному адресу Клиента, уведомление о прекращении настоящего Договора считается врученным Клиенту, что влечет прекращение прав и обязанностей Сторон и является основанием для расторжения Договора.

8.4.3. При проведении Клиентом Сомнительных операций, письменно уведомив Клиента о расторжении Договора в порядке, аналогичном указанному в п.8.4.1 настоящих Условий.

8.4.4. При непредставлении Клиентом Заявления о возобновлении предоставления услуг по Договору по истечении 3 (Трех) месяцев со дня отказа от них, Банк имеет право расторгнуть Договор, письменно уведомив Клиента в порядке, аналогичном указанному в п.8.4.1.