



*Условия предоставления услуг с использованием системы дистанционного банковского обслуживания  
ПАО Сбербанк юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся  
частной практикой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации<sup>1</sup>*

## 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термины «Электронная подпись» (ЭП), «Простая электронная подпись (ПЭП), «Усиленная неквалифицированная электронная подпись» (УНЭП), «Усиленная квалифицированная электронная подпись» (УКЭП), «Ключ электронной подписи», «Ключ проверки электронной подписи», «Сертификат ключа проверки (СКП) электронной подписи», «Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи» («Владелец сертификата»), «Квалифицированный сертификат ключа проверки (КСКП) электронной подписи», «Удостоверяющий центр» (УЦ) применяются в настоящем Договоре в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи».

**Авторство электронных документов (Авторство ЭД)** - принадлежность ЭД по его созданию и/или обработке одной из Сторон.

**Адрес электронной почты (e-mail) Клиента/Уполномоченных лиц Клиента** – наименование почтового ящика электронной почты Клиента/Уполномоченного лица Клиента, используемого Банком для информационного взаимодействия с Клиентом/Уполномоченным лицом Клиента при подключении к Системе, а также в процессе обеспечения предоставления услуг/сервисов с использованием Системы.

**Аутентификация** – процедура подтверждения Банком с использованием Идентификатора (логина) и пароля (постоянного/одноразового) соответствия Уполномоченному лицу Клиента лица, обратившегося от имени Клиента в Банка, для осуществления дистанционного банковского обслуживания с использованием Системы.

**Аутентификация в Контактном Центре Банка** – процедура подтверждения Банком соответствия Уполномоченному лицу Клиента лица, обратившегося от имени Клиента в Контактный Центр Банка, в том числе с использованием IVR, для получения информации по счетам, операциям Клиента и консультаций по другим продуктам Банка. Аутентификация в Контактном Центре Банка осуществляется с применением следующих методов: парольная с использованием Кода Клиента и/или с проведением оператором Контактного Центра Банка опроса по контрольным вопросам. Аутентификация в Контактном Центре Банка признается успешной в случае указания обратившимся лицом правильного Кода Клиента и/или предоставления обратившимся лицом верных ответов на все контрольные вопросы.

**Банк** – Публичное акционерное общество «Сбербанк России», ПАО Сбербанк.

**Банковская Группа** - группа юридических лиц (Публичное акционерное общество «Сбербанк России» (ИНН 7707083893, ОГРН 1027700132195, местонахождение: Россия, г.Москва, ул. Вавилова, д.19), Акционерное общество «Сбербанк Лизинг» (ИНН 7707009586, ОГРН 1027739000728, местонахождение: Россия, Московская область, Одинцовский район, г.Одинцово, бульвар Маршала Крылова, д.25А помещение 12), Общество с ограниченной ответственностью «Сбербанк Факторинг» (ИНН 7802754982, ОГРН 1117847260794, 125284, местонахождение: Россия, г.Москва, Ленинградский проспект, д.31А, строение 1, помещение 1), Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Выдающиеся Кредиты» (ИНН 7725374454, ОГРН 1177746493473, местонахождение: Россия, г.Москва, Малый Калужский переулок, д.4, стр.1, офис 19), ООО «Технологии кредитования» (ИНН 7707083893, ОГРН 1187746782519, местонахождение: Россия, г.Москва, улица Вавилова, дом 23, стр. 1, комн. 1.104), осуществляющих единый электронный документооборот внутри Банковской Группы с целью предоставления Клиенту продуктов и услуг участников Банковской Группы.

**Биометрические персональные данные** - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность.

**Биометрическое распознавание (биометрия)** - автоматическое распознавание Уполномоченных лиц Клиента, основанное на их поведенческих и биологических характеристиках. Биометрическое распознавание реализуется с помощью технологий, основанных на распознавании отпечатков пальцев с использованием дактилоскопического датчика или распознавании индивидуальных черт лица путем трёхмерного сканирования лица с использованием инфракрасного датчика. Биометрическое распознавание на основе **распознавания отпечатка пальца** доступно на мобильных устройствах: Android (версия операционной системы 6.0 и выше), iOS (версия операционной системы 11 и выше), Windows 10 (версия 16299 и выше). Биометрическое распознавание на основе **распознавания индивидуальных черт лица** доступно на мобильных устройствах: iOS (версия операционной системы 11 и выше), Windows 10 (версия 16299 и выше). Необходимым условием использования результатов Биометрического распознавания в мобильном приложении «Сбербанк Бизнес Онлайн» является поддержка соответствующей технологии мобильными устройствами Уполномоченных лиц Клиента, на которые устанавливается приложение «Сбербанк Бизнес Онлайн». Банк не производит биометрическое распознавание

<sup>1</sup> Настоящие Условия применяются в т.ч. при предоставлении услуг дистанционного банковского обслуживания участникам избирательных кампаний (кандидатам, избирательным объединениям, фондам референдумов, избирательным комиссиям).

Уполномоченных лиц Клиента и сбор Биометрических персональных данных в мобильном приложении «Сбербанк Бизнес Онлайн».

**Браузер** – программное обеспечение для просмотра веб-сайтов, для запроса веб-страниц, их обработки, вывода и перехода от одной страницы к другой.

**Владелец сертификата ключа шифрования** – Уполномоченное лицо Клиента, на имя которого УЦ выдан Сертификат ключа шифрования.

**Дистрибутивный комплект** – инициализированное устройство «Электронный ключ» и комплект программных и аппаратных средств для установки Рабочего места «Клиент».

**Договор о предоставлении услуг с использованием Системы/Договор** – совокупность следующих документов: «Условия предоставления услуг с использованием системы дистанционного банковского обслуживания ПАО Сбербанк юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся частной практикой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации» и «Заявление о присоединении к Условиям предоставления услуг с использованием дистанционного банковского обслуживания ПАО Сбербанк юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся частной практикой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации».

**Документы в рамках банковского сопровождения инвестиционных проектов** - договор банковского сопровождения, дополнительные соглашения к договору банковского сопровождения, соглашения о расторжении договора банковского сопровождения, акты сдачи-приемки оказанных услуг по договору банковского сопровождения, финансовые документы (счета на оплату и счета-фактуры). Документы в рамках банковского сопровождения инвестиционных проектов, подписанные УКЭП, являются ЮЗЭД.

**Документы в рамках исполнения договора** – документы, подписанные УНЭП<sup>2</sup>/УКЭП<sup>2</sup>, направляемые Клиентом Банку/Банком Клиенту в соответствии с заключенной Кредитной документацией и Документами по хозяйственному сделкам, если предоставление таких документов в электронном виде предусмотрено условиями соответствующих договоров и/или соглашений. Документы в рамках исполнения договора являются ЮЗЭД.

**Документы для осуществления операций по счетам эскроу:**

- Соглашение о порядке взаимодействия по счетам эскроу;
- Договор счета эскроу;
- документы, являющиеся основанием для перечисления денежных средств со счета эскроу бенефициару либо для возврата депоненту в соответствии с условиями Договора счета эскроу;
- иные заявления, подтверждения, документы, письма, информационные сообщения, связанные с открытием/закрытием счета эскроу, внесением изменений в условия Договора счета эскроу и/или Соглашения о порядке взаимодействия, а также получением информации по счету эскроу.

Документы для осуществления операций по счетам эскроу, подписанные УНЭП/УКЭП, являются ЮЗЭД.

**Документы для рассмотрения заявки на получение кредита /банковской гарантии** - согласие на обработку персональных данных и получение сведений о кредитной истории (кредитных отчетов) Клиента и/или Уполномоченного лица Клиента<sup>3</sup>, заявка на получение кредита/банковской гарантии и прилагаемые к ней документы, подписанные УНЭП<sup>2</sup>/УКЭП<sup>2</sup>, за исключением документов, перечисленных в Приложении 1 к настоящим Условиям. Заявка на получение кредита /банковской гарантии и документы для рассмотрения заявки на получение кредита /банковской гарантии являются ЮЗЭД.

**Документы для рассмотрения заявки на предоставление продуктов и услуг участников Банковской Группы** - анкеты, оформляемые Клиентом для предоставления продуктов и услуг участников Банковской Группы, правоустанавливающие, финансовые, залоговые и иные документы, передаваемые в составе заявки, без применения электронной подписи Клиента и/или Уполномоченного лица Клиента, а также согласия на обработку персональных данных и получение сведений о кредитной истории (кредитных отчетов) Клиента и/или Уполномоченного лица Клиента Банком и участниками Банковской группы, предоставляемые с применением УНЭП<sup>3</sup>/УКЭП Клиента.

**Документы и информация по валютному контролю** - документы и информация, в соответствии с требованиями Инструкции Банка России от 16.08.2017 № 181-И представляемые Клиентом в Банк для целей валютного контроля, а также передаваемые Банком Клиенту. Порядок обмена между Банком и Клиентом в электронном виде документами и информацией по валютному контролю в соответствии с требованиями Инструкции Банка России от 16.08.2017 № 181-И определен Условиями открытия и обслуживания расчетного счета Клиента/Договором банковского счета Клиента.

**Документы и информация, связанные с проведением операций по бизнес-картам**, выпущенным к расчетному счету:

- список держателей бизнес-карт;
- заявка (заявление) на выпуск бизнес-карт;
- заявление на перевыпуск бизнес-карт;
- заявление на изменение лимитов бизнес-карт;
- заявление на изменение данных держателей бизнес-карт;
- заявление на длительное поручение;
- запросы об операциях, совершенных с использованием бизнес-карт (в т.ч. о последних 10 операциях)

**Документы, связанные с открытием и исполнением аккредитивов:**

- заявление на открытие аккредитива, заявление на изменение аккредитива;

<sup>2</sup> Подготовка и направление в Банк бухгалтерских документов и финансовой отчетности и «Документов в рамках исполнения договора»:

- с подписанием УНЭП - осуществляется только в рамках использования Системы Клиента, включающей: Программу «1С Предприятие 8» любой конфигурации, с использованием сервиса электронного документооборота между Банком и Клиентом «1С Бизнес-сеть», и устройство «Электронный ключ». Требования к формированию ЭД, такие как формат файла, порядок его именования, возможность передачи нескольких ЭД в составе пакета, и т.п. включены в Систему Клиента автоматически;

- с подписанием УНЭП Банка/УКЭП - осуществляется в рамках использования любой Системы Клиента или через Систему.

<sup>3</sup> Подписание согласий УНЭП/УКЭП допускается, если возможность использования электронного документооборота и подписания документов УНЭП/УКЭП, проверяемой с помощью сертификата, выданного соответствующим удостоверяющим центром, предусмотрена условиями кредитования/предоставления банковских гарантий.

- подтверждение на осуществление досрочного платежа по аккредитиву, заявление на досрочный платеж по аккредитиву;
- иные заявления, подтверждения, документы, письма, информационные сообщения, связанные с открытием и исполнением аккредитива, внесением изменений в аккредитив, а также осуществлением досрочного платежа по аккредитиву

Документы, связанные с открытием и исполнением аккредитивов, подписанные ПЭП/УНЭП формата Банка/УКЭП, являются ЮЗЭД.

**Документы по операциям на финансовых рынках** – означает следующие документы: Генеральное соглашение об общих условиях проведения кассовых конверсионных сделок, Соглашение об использовании системы Sberbank Markets, Генеральное соглашение о срочных сделках на финансовых рынках, Заявление о присоединении к Общим условиям проведения кассовых конверсионных сделок, Заявление о присоединении к Регламенту использования системы Sberbank Markets, Уведомления об акцепте заявления о присоединении к общим условиям проведения кассовых конверсионных сделок, Уведомления об акцепте заявления о присоединении к Регламенту использования системы Sberbank Markets, Иные заявления о присоединении к иным договорам присоединения и уведомления об их акцепте, Подтверждение по сделке на финансовых рынках, Подтверждение по прекращению обязательств по сделкам (неттинг), Подтверждение по досрочному прекращению (терминации) сделки, Дополнительное соглашение к соглашению об общих условиях привлечения денежных средств, Заявление-оферта на заключение сделки бивалютного структурного депозита, структурного депозита с плавающим доходом, структурного депозита иного вида, Договор структурного бивалютного депозита, структурного депозита с плавающим доходом, структурного депозита иного вида, а также любые иные документы, договоры, соглашения и подтверждения сделок по операциям на финансовых рынках, в том числе, связанные со сделками купли-продажи иностранной валюты, ценных бумаг, сделками репо, производными финансовыми инструментами, драгоценными металлами, структурными депозитами, обеспечительная документация, включая договоры поручительства, а также изменения и дополнения к указанным договорам, соглашениям, заявлениям, уведомлениям и подтверждениям, а также доверенности, не требующие нотариального удостоверения, анкеты и заявления Клиента и (или) его Уполномоченных лиц. Документы по операциям на финансовых рынках, подписанные УНЭП формата Банка/УКЭП, являются ЮЗЭД. Документы по операциям на финансовых рынках, связанные с заключением сделок структурного депозита и требующие подписи Клиента, являются ЮЭЭД только в случае, если подписаны со стороны Клиента УНЭП формата Банка/УКЭП.

**Документы по хозяйственным сделкам** – означает следующие документы: генеральные соглашения, соглашения, договоры, в том числе без оформления в виде единого документа (разовые счета), предметом которых является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг Клиентом Банку, спецификации, заявки, заказы, технические задания, дополнительные соглашения, обращения и претензии, оформленные в рамках указанных генеральных соглашений, соглашений, договоров, иные документы и дополнения к ним, а также документы, связанные с исполнением хозяйственных сделок, включая но, не ограничиваясь: счета, акты сдачи-приемки, счет-фактуры, протоколы, товарные накладные, и любые иные документы и дополнения к ним, подписанные УКЭП, направляемые Клиентом Банку/Банком Клиенту. Документы по хозяйственным сделкам являются ЮЗЭД.

**Заявление о присоединении** - Заявление о присоединении к Условиям предоставления услуг с использованием дистанционного банковского обслуживания ПАО Сбербанк юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся частной практикой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Идентификатор** – логин, являющийся именем Уполномоченного лица Клиента в Системе.

**Идентификатор участника электронного документооборота** - уникальный символьный код, присваиваемый Федеральной налоговой службой при включении оператора электронного документооборота счетами-фактуры в сеть доверенных операторов электронного документооборота.

**«Кассир»** - пользовательская роль для работников Клиента, создаваемая для аутентификации и управления заявками в мобильном приложении «Сбербанк Инкассация».

**Клиент** - юридическое лицо, иностранная структура без образования юридического лица, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, занимающееся частной практикой в порядке, установленном действующем законодательством РФ, заключившее с Банком Договор о предоставлении услуг с использованием Системы<sup>4</sup>.

**Ключи шифрования** - ключи, самостоятельно изготавливаемые участниками Системы с использованием средств Системы и предназначенные для обеспечения конфиденциальности ЭД участников Системы при их передаче по сети Интернет путем шифрования. Ключ шифрования состоит из уникальных однозначно взаимосвязанных открытой и закрытой компонент.

**Код Клиента** – уникальный 5-ти значный код, автоматически присваиваемый Уполномоченному лицу Клиента в Сбербанк Бизнес Онлайн, и используемый для Аутентификации в Контактном Центре Банка. Код Клиента не имеет срока действия и ограничений по количеству использований.

**Контактный Центр Банка** – круглосуточная служба, оказывающая клиентам оперативную помощь по вопросам совершения операций с использованием Системы получения информации по счетам, операциям клиентов и консультаций по продуктам Банка, через оператора или в автоматическом режиме (IVR). Номера телефонов Контактного Центра Банка размещены на официальном сайте Банка ([www.sberbank.ru/ru/s\\_m\\_business/call\\_center](http://www.sberbank.ru/ru/s_m_business/call_center)) и на стартовой странице Системы.

**Корректная УНЭП/УКЭП** – электронная подпись, дающая положительный результат ее проверки соответствующим сертифицированным средством ЭП, с использованием действующего на момент подписания сертификата ключа проверки ЭП его Владельца.

<sup>4</sup> Клиенту предоставлена возможность взаимодействовать с Банком, в том числе в рамках обмена Документами по хозяйственным сделкам

**Кредитная документация** – подписанные с использованием УНЭП<sup>5</sup>/УКЭП<sup>5</sup> Кредитный договор, Договор поручительства, Договор залога, Договор об открытии невозобновляемой кредитной линии, Договор об открытии возобновляемой кредитной линии, Генеральное соглашение об открытии возобновляемой рамочной кредитной линии и Договоры, заключаемые на основании и в соответствии с ним, Генеральное соглашение об открытии невозобновляемой рамочной кредитной линии и Договоры, заключаемые на основании и в соответствии с ним, Генеральное соглашение об открытии рамочной кредитной линии и Договоры, заключаемые на основании и в соответствии с ним, Генеральное соглашение об открытии возобновляемой рамочной кредитной линии с дифференцированными процентными ставками и Договоры, заключаемые на основании и в соответствии с ним, Договор об открытии возобновляемой кредитной линии с дифференцированными процентными ставками, Генеральное соглашение об открытии возобновляемого/невозобновляемого лимита на проведение операций торгового финансирования с использованием непокрытых аккредитивов и Договоры, заключаемые на основании и в соответствии с ним, Генеральное соглашение о краткосрочном кредитовании и Договоры, заключаемые на основании и в соответствии с ним, Договор о предоставлении банковской (-их) гарантии (-й)/контргарантии, Договор об овердрафтном кредите, Соглашение об овердрафтном кредите, дополнительные соглашения к указанным договорам и/или соглашениям, Договор об овердрафте с общим лимитом, Соглашение о расторжении указанных договоров и/или соглашений, Общие условия предоставления гарантий, Общие условия кредитования, Заявление о присоединении к общим условиям кредитования, Заявление о присоединении к общим условиям предоставления гарантий, Соглашение о списании средств без распоряжения клиента, Соглашение об осуществлении досрочных платежей по аккредитивам. Кредитная документация является ЮЗЭД.

**Магазин** - раздел (страница) «Сбербанк Бизнес Онлайн», содержащая набор сервисов/услуг, предоставляемых клиентам партнерами Банка на основании отдельных договоров, заключаемых клиентами с партнерами. Информация о партнерских сервисах/услугах размещается на официальном сайте Банка ([www.sberbank.ru/ru/s\\_m\\_business/bankingservice/remoteservice](http://www.sberbank.ru/ru/s_m_business/bankingservice/remoteservice)).

**Мобильное приложение «Сбербанк Бизнес Онлайн» (мобильное приложение)** – канал отправки ЭД в Банк, требующий установки специализированного программного обеспечения на мобильное устройство Клиента. Является неотделимой частью канала «Сбербанк Бизнес Онлайн». Доступно для операционных систем iOS, Android или Windows10.

**Мобильное приложение «Сбербанк Инкассация»** - канал отправки Клиентом заявок на кассово-инкассаторское обслуживание<sup>6</sup>, а также управления созданными заявками (просмотр списка, просмотр информации по объектам, отслеживание статуса заявки на обслуживание, отмена и повтор ранее созданных заявок), требующий самостоятельной установки специализированного программного обеспечения на смартфоны работников Клиента. Доступно для операционных систем iOS, Android. Не является частью канала «Сбербанк Бизнес Онлайн».

**Мобильное устройство** - переносное мобильное устройство Клиента, такое как смартфон или планшетный компьютер на базе операционных систем iOS, Android или Windows10.

**Оценка финансовой надежности** – количественная оценка вероятности неисполнения юридическим лицом своих финансовых обязательств, выраженная в условной шкале по внутренней методике Банка.

**Пакет услуг** – предложение клиентам набора продуктов/услуг с указанием цены на них (общей за пакет либо в разрезе услуг, обязательных для покупки в составе этого набора).

**ПИН-код (персональный идентификационный номер) мобильного устройства** – набор знаков, присваиваемый Уполномоченным лицом Клиента - владельцем мобильного устройства для авторизации доступа к устройству.

**Подпись Уполномоченного лица Клиента** – ПЭП/УНЭП/УКЭП Уполномоченного лица Клиента, формируемая и применяемая на основании полномочий Уполномоченного лица Клиента и в соответствии с правилами, установленными Банком, при подписании Документов и информации по валютному контролю, Документов для рассмотрения заявки на получение кредита/банковской гарантии, Документов для рассмотрения заявки на предоставление продуктов и услуг участников Банковской Группы, Кредитной документации, Документов в рамках исполнения договора, Документов, связанных с открытием и исполнением аккредитивов, Документов для осуществления операций по счетам эскроу, Документов по хозяйственным сделкам.

**Подписание простой электронной подписью (ПЭП) в Системе** - электронный документ считается подписанным ПЭП при регистрации Системой в период единой сессии Клиента следующих событий:

- успешной идентификации и аутентификации Клиента (применение Клиентом своего ключа ПЭП – пароля входа в Систему);
- признака ознакомления Клиента с содержанием электронного документа;
- признака волеизъявления Клиента о подписании электронного документа;
- положительного результата контроля подтверждения Клиентом в заданный временной интервал одноразового пароля, переданного Уполномоченному лицу Клиента посредством SMS-сообщений или по сети Интернет в мобильное приложение «Сбербанк Бизнес Онлайн» на основании положительного ответа мобильного устройства Уполномоченного лица Клиента о степени идентичности Биометрических персональных данных Уполномоченного лица Клиента с биометрическими персональными данными, хранящихся в мобильном устройстве, и/или на основании положительного ответа мобильного устройства Уполномоченного лица Клиента о результате проверки правильности ввода Уполномоченным лицом Клиента ПИН-кода, хранящегося в мобильном устройстве, и подтверждающему реквизиты получателя средств и/или реквизиты плательщика, если он использовался при совершении операции, а в случае подписания Документов, связанных с открытием и исполнением аккредитивов, – реквизиты Уполномоченного лица Клиента и реквизиты подписываемого документа / сообщения,

<sup>5</sup> Подписание Кредитной документации УНЭП/УКЭП допускается, если возможность использования электронного документооборота и подписания документов УНЭП/УКЭП, проверяемой с помощью сертификата, выданного соответствующим удостоверяющим центром, предусмотрена условиями кредитования/предоставления банковских гарантий

<sup>6</sup> При наличии действующего Договора на кассово-инкассаторское обслуживание, заключенного между Клиентом и Банком.

а также корректности сохраненного значения Хэш-функции, вычисленного по всем реквизитам электронного документа (номер лицевого счета, номер телефона, номер обязательства и т.д.), идентификатору Уполномоченного лица Клиента, под которым Уполномоченное лицо Клиента было аутентифицировано Системой, и одноразовому паролю, передаваемому Уполномоченному лицу Клиенту посредством SMS-сообщений или по сети Интернет в мобильное приложение «Сбербанк Бизнес Онлайн».

**Рабочее место «Клиент»** - составная часть Системы, устанавливаемая на стороне Клиента при выборе им в качестве канала отправки ЭД «Сбербанк Бизнес».

**Распознавание с использованием ПИН-кода мобильного устройства** - автоматическое распознавание Уполномоченного лица Клиента, основанное на проверке результата сравнения ПИН-кода, введенного лицом, обратившимся для доступа к устройству, с ПИН-кодом, хранящимся в памяти мобильного устройства. Распознавание с использованием ПИН-кода мобильного устройства доступно на мобильных устройствах Windows 10 (версия 16299 и выше). Необходимым условием использования результатов Распознавание с использованием ПИН-кода мобильного устройства в мобильном приложении «Сбербанк Бизнес Онлайн» является поддержка соответствующей технологии мобильными устройствами Уполномоченных лиц Клиента, на которые устанавливается приложение «Сбербанк Бизнес Онлайн».

**Самоинкассация для бюджетных организаций** - услуга по приёму денежной наличности в валюте Российской Федерации через устройства самообслуживания и её зачислению на счёт(а) Федерального казначейства. Предоставляется Клиентам, имеющим открытые лицевые счета в системе Федерального казначейства. Условия предоставления услуги определяются специальным(-ыми) договором(-ами), заключенным (-ыми) Сторонами.

**«Сбербанк Бизнес»** – канал отправки ЭД в Банк, требующий локальной установки специализированного программного обеспечения на рабочее место Клиента.

**«Сбербанк Бизнес Онлайн»** – канал отправки ЭД в Банк, не требующий установки специализированного программного обеспечения на рабочее место Клиента, работа Клиента в Системе производится посредством браузера.

**«Сбербанк Онлайн»** - автоматизированная защищенная система дистанционного обслуживания клиентов – физических лиц через официальный сайт Банка ([www.sberbank.ru](http://www.sberbank.ru)) в сети Интернет, а также приложение (программное обеспечение) для Мобильного устройства.

**Сервис «Аналитическое исследование»\*** - услуга по осуществлению Банком по заказу Клиента маркетинговых исследований о рынках/регионах/отраслях, а также создание аналитических отчетов по деятельности организации/отраслей/регионов/рынков.

**Сервис «Сбербанк Бизнес Онлайн Финансирование – Фронт»** – сервис подачи заявок (включая передачу и подписание согласия на обработку персональных данных для Банка и получение сведений о кредитной истории (кредитных отчетов) Клиента и/или Уполномоченного лица Клиента Банком и участниками Банковской группы) на предоставление Клиенту продуктов и услуг участников Банковской Группы с возможностью подписания Кредитной документации по продуктам Банка с использованием УНЭП формата КОРУС/УКЭП<sup>7</sup>. Кредитная документация, прилагаемые документы и документы, формируемые Системой, подписанные в Сервисе «Сбербанк Бизнес Онлайн Финансирование – Фронт», являются ЮЗЭД.

**Сервис «Сбербанк ID»\*** - сервис хранения персональных данных Уполномоченного лица Клиента и Аутентификации для доступа в онлайн-сервисы Банка и партнёров Банка с использованием единого логина и единого пароля «Сбербанк Онлайн». Условия предоставления Сервиса «Сбербанк ID» определяются «Публичной офертой об условиях предоставления ПАО Сбербанк сервиса «Сбербанк ID», размещенной на официальном сайте Банка ([www.sberbank.ru/stat.online.sberbank.ru/SBERBANKID/Offer.pdf](http://www.sberbank.ru/stat.online.sberbank.ru/SBERBANKID/Offer.pdf)).

**Сервис «Выписки по расписанию»** - сервис автоматического формирования выписок по расчетным счетам Клиента, подключенным к каналу «Сбербанк Бизнес Онлайн», размещения выписок в Системе и направления на определенные Уполномоченным лицом Клиента адреса электронной почты (e-mail) ссылки для доступа к выпискам (далее – ссылка). Формирование выписок и направление ссылок осуществляется по определенным Уполномоченным лицом Клиента сценариям, включающим: периодичность формирования выписок и направления ссылок для доступа к ним, форматы формирования выписок (Excel, Word, PDF), количество используемых адресов электронной почты (e-mail) получателей. Доступность каждой выписки, сформированной с использованием Сервиса «Выписки по расписанию», 24 часа с момента ее формирования Банком. Подключение/отключение Сервиса осуществляется самостоятельно Уполномоченным лицом Клиента путем изменения разрешенных Банком настроек Системы.

**Сервис «Кассиры»** - сервис, позволяющий Клиенту/Уполномоченному лицу Клиента формировать в канале «Сбербанк Бизнес Онлайн» список пользователей мобильного приложения Банка «Сбербанк Инкассация» с ролью «Кассир» и управлять доступами работников с пользовательской ролью «Кассир» к мобильному приложению Банка «Сбербанк Инкассация» для целей кассово-инкассаторского обслуживания.

**Сервис «Конструктор документов»** - услуга помощи формирования электронных документов на основе библиотеки многовариантных шаблонов документов.

**Сервис «Онлайн-кредит для корпоративных клиентов»** - сервис обмена и подписания УНЭП формата Банка<sup>8</sup> Сторон Кредитной документации по предодобренным предложениям Банка, прилагаемых документов и документов, формируемых Системой. Кредитная документация, прилагаемые документы и документы, формируемые Системой, подписанные в Сервисе «Онлайн-кредит для корпоративных клиентов», являются ЮЗЭД.

\*- доступно после технической реализации

<sup>7</sup> Подписание Кредитной документации УНЭП/УКЭП допускается, если возможность использования электронного документооборота и подписания документов УНЭП/УКЭП, проверяемой с помощью сертификата, выданного соответствующим удостоверяющим центром, предусмотрена условиями кредитования/предоставления банковских гарантий.

<sup>8</sup> Если возможность использования электронного документооборота для подачи заявок на предоставление продуктов Банка и подписания Кредитной документации по продуктам Банка предусмотрена условиями кредитования/предоставления банковской гарантии.

**Сервис «Отчетность по бизнес-поездкам»** – услуга подготовки данных по операциям оплаты авиа- и железнодорожных билетов, приобретенных Клиентом с использованием Сервиса «Деловые поездки» в Магазине «Сбербанк Бизнес Онлайн», для целей последующего формирования отчетности.

**Сервис «Проверка контрагентов»** - сервис онлайн проверки информации о контрагентах Клиента в официальных открытых источниках информации с предоставлением оценки Банка финансового состояния и надежности контрагента на основании внутренней методики Банка.

**Сервис «Рекламная компания»\*** - услуга по проведению Банком среди пользователей «Сбербанк Бизнес Онлайн»/«Сбербанк Бизнес»/«Сбербанк Онлайн» по заказу Клиента кампании по распространению рекомендаций/советов/сопутствующей информации о Клиенте.

**Сервис «Электронный архив»** - услуга хранения электронных документов Клиента в электронном архиве, структура которого устанавливается Клиентом самостоятельно.

**Сервис «E-invoicing»** – услуга по осуществлению межкорпоративного электронного документооборота (прием/передача электронных документов), предоставляющая Клиентам Банка возможность обмениваться ЮЗЭД с третьими лицами, включая сервис «Отчетность» - осуществление обмена ЮЗЭД между Клиентом и налоговыми органами.

**Сертификаты ключей** – Сертификат ключа проверки ЭП и Сертификат ключа шифрования

**Сертификат ключа шифрования** – электронный документ и соответствующий ему документ на бумажном носителе, которые содержат открытую компоненту ключа шифрования и которые выдаются УЦ участнику Системы для идентификации Владельца сертификата ключа шифрования и создания защищенного канала приема/передачи данных с Банком.

**Система** – Система электронного документооборота (прием/передача электронных документов) между Банком и клиентами, предоставляющая Клиентам возможность удаленного управления банковскими счетами, а также получения банковских услуг через сеть Интернет. Представляет собой совокупность каналов дистанционного банковского обслуживания «Сбербанк Бизнес Онлайн» и «Сбербанк Бизнес».

**Система Клиента** - совокупность программно-аппаратных средств Клиента, используемых Клиентом для автоматизации бухгалтерского и управленческого учета, подготовки бухгалтерских документов и финансовой отчетности, защиты, отправки, и обработки ЭД Клиента в электронном виде в порядке, предусмотренном настоящими Условиями.

**Стороны** – стороны по Договору: Банк - с одной стороны, Клиент – с другой стороны.

**Тарифы** – установленные Банком цены банковских услуг для клиентов.

**Уполномоченное лицо Клиента** – работник Клиента, уполномоченный распоряжаться денежными средствами, находящимися на счете и совершать иные действия в рамках услуг, подключаемых в соответствии с разделом 3 настоящих Условий, используя ПЭП/УНЭП/УКЭП, включая право предоставления Банку согласия на передачу информации об остатках и операциях по счету партнерам Банка, привлекаемым Банком для предоставления Клиенту дополнительных сервисов, а также работник Клиента, наделенный полномочиями по подготовке, подписанию и направлению документов в Системе, наделенный полномочиями для подписания и отправки Документов для рассмотрения заявки на получение кредита/банковской гарантии, Кредитной документации, Документов в рамках исполнения договора, Документов по хозяйственным сделкам, Документов, связанных с открытием и исполнением аккредитивов, Документов для осуществления операций по счетам эскроу, подготовки и направлению заявки на предоставление продуктов и услуг Банка и участников Банковской Группы и подписания Кредитной документации по продуктам Банка, а также согласия на обработку персональных данных для Банка и получение информации о кредитной истории (кредитных отчетов) Банком и участниками Банковской Группы.

**Усиленная неквалифицированная электронная подпись (УНЭП)** - электронная подпись, которая соответствует следующим признакам:

- 1) получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи;
- 2) позволяет определить лицо, подписавшее ЭД;
- 3) позволяет обнаружить факт внесения изменений в ЭД после момента его подписания;
- 4) создается с использованием средств электронной подписи.

Настоящие Условия предусматривают использование УНЭП, выпущенной УЦ Банка, и УЦ ООО «КОРУС Консалтинг СНГ», совместно именуемые УНЭП.

**Усиленная неквалифицированная электронная подпись формата Банка (УНЭП формата Банка)** – электронная подпись, проверяемая с помощью сертификата, выданного УЦ Банка, которая соответствует всем признакам УНЭП. В качестве устройства хранения и применения ключей ЭП и шифрования, а также для подключения к защищенной корпоративной VPN-сети ПАО Сбербанк используется программно-аппаратное устройство «Электронный ключ». Проверка УНЭП формата Банка осуществляется сертифицированными средствами Системы с использованием на момент проверки сертификата ключа проверки ЭП его владельца. Положительный результат проверки УНЭП подтверждает:

- 1) целостность подписанных данных;
- 2) авторство подписанных данных;
- 3) сертификат не отозван и его действие не приостановлено.

**Усиленная неквалифицированная электронная подпись формата ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» (УНЭП формата КОРУС)** – электронная подпись, проверяемая с помощью сертификата, выданного УЦ ООО «КОРУС Консалтинг СНГ». Для хранения и применения ключей ЭП используются «облачные» ресурсы и сервисы ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» и УНЭП формата КОРУС Клиента.

Формирование и проверка УНЭП формата КОРУС осуществляются «облачным» сервисом ООО «КОРУС Консалтинг СНГ». Проверка волеизъявления подписи документа осуществляется направлением Клиенту одноразового пароля в SMS-сообщении на номер мобильного телефона, указанного при подключении к системе электронного документооборота в АС СББОЛ для последующего ввода в диалоговое окно АС СББОЛ. После подтверждения подписи документа, проверки и принадлежности Клиенту НСКП ЭП, выданного УЦ КОРУС, сервис ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» позволяет

осуществить подписание документа, результатом которого является формирование и направление в АС СББОЛ файла подписи документа. Положительный результат проверки УНЭП подтверждает:

- 1) целостность подписанных данных;
- 2) авторство подписанных данных;
- 3) срок действия сертификата не истек и его действие не приостановлено.

**Усиленная квалифицированная электронная подпись (УКЭП)** – электронная подпись, которая соответствует всем признакам УНЭП и следующим дополнительным признакам:

- 1) ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате;
- 2) для создания и проверки электронной подписи используются средства электронной подписи, получившие подтверждение соответствия требованиям, установленным Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи».

Настоящие Условия предусматривают использование УКЭП, проверяемой с помощью сертификата, выданного УЦ Банка или УЦ ООО «КОРУС Консалтинг СНГ», совместно именуемые УКЭП<sup>9</sup>.

**Условия** – Условия предоставления услуг с использованием системы дистанционного банковского обслуживания ПАО Сбербанк юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся частной практикой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Участник Системы** – Представитель Клиента, использующий ЭП.

**Хэш-функция** – однонаправленное отображение (свертка) содержимого файла или блока данных произвольного размера в блок данных фиксированного размера, обладающее заданными математическими свойствами.

**Электронный документ (ЭД)** – документ, сформированный в электронном виде; скан-образ документа, составленного в письменной форме, предоставленный в согласованном Сторонами формате, определяемом программными средствами создания документа.

**Электронный документооборот с Банком** – осуществление электронного обмена ЮЗЭД между Клиентом и Банком, включая Документы для рассмотрения заявки на получение кредитов/банковских гарантий, Кредитную документацию, Документы в рамках исполнения договора, Документы, связанные с открытием и исполнением аккредитивов, Документы для осуществления операций по счетам эскроу, Документы по операциям на финансовых рынках, Документы по хозяйственным сделкам.

**Электронный денежный чек** – заявка Клиента в виде электронного документа, являющаяся основанием для оформления расходного кассового ордера в целях совершения Банком расходной кассовой операции по банковскому счету Клиента. Электронные денежные чеки, подписанные (защищенные) корректной ПЭП/УНЭП формат Банка Уполномоченного(ых) лица(лиц) Клиента, имеющего(их) право распоряжения денежными средствами на банковском счете, имеют равную юридическую силу с денежными чеками на бумажных носителях, подписанными собственноручными подписями уполномоченных лиц и заверенными оттиском печати (при наличии) Клиента.

**Электронная заявка на подготовку наличных к выдаче** – заявление Клиента в виде электронного документа, на подготовку Банком денежной наличности к выдаче, не являющаяся основанием для совершения Банком расходной кассовой операции по банковскому счету Клиента. Электронные заявки на подготовку наличных к выдаче, подписанные (защищенные) корректной ПЭП/УНЭП формат Банка уполномоченного(ых) лица(лиц) Клиента, имеют равную юридическую силу с документами на бумажных носителях, подписанными собственноручными подписями уполномоченных лиц и заверенными оттиском печати (при наличии) Клиента.

**«Электронный ключ»** – программно-аппаратное устройство на базе «VPN-key-TLS», используемое в Системе для генерации ключей ЭП, ключей шифрования, формирования и проверки УНЭП формат Банка/УКЭП, шифрования и подключения к защищенной корпоративной VPN-сети ПАО Сбербанк. Используется в вариантах стандартном, с сенсором и с экраном. Вариант с сенсором предусматривает использование сенсорной площадки для подтверждения волеизъявления подписания УНЭП формат Банка/УКЭП электронных документов. Вариант с экраном предусматривает использование сенсорного экрана для отображения подписываемых электронных документов и подтверждения подписания УНЭП формат Банка/УКЭП электронных документов<sup>10</sup>. «Электронный ключ» реализует алгоритмы шифрования и электронной подписи, соответствующие Российским стандартам ГОСТ.

**Электронный платежный документ (ЭПД)** – электронный документ (платежное поручение Клиента в электронном виде), являющийся основанием для совершения Банком операций по банковскому счету Клиента. ЭПД, защищенные корректной ПЭП/УНЭП формат Банка, в соответствии с законодательством РФ имеют равную юридическую силу с расчетными документами на бумажных носителях, подписанными собственноручными подписями уполномоченных лиц и заверенными оттиском печати Клиента.

**Электронный реестр** – ЭД, подписываемый ПЭП/УНЭП формат Банка средствами Системы, включающий список физических лиц, внутренний формат (содержание) которого соответствует требованиям, определенным специальным(-ыми) договором(-ами), заключенным(-ыми) Сторонами.

**Юридически значимый ЭД (ЮЗЭД)** – ЭД, защищенный корректной ПЭП/УНЭП/УКЭП, в соответствии с законодательством РФ и положениями настоящих Условий имеющий равную юридическую силу с документами на бумажных носителях, подписанными собственноручными подписями уполномоченных лиц и заверенными оттиском печати (при наличии). ЮЗЭД, направляемый Банком, может содержать графическое изображение/фотоизображение печати и подписи сотрудника Банка, уполномоченного на подписание ЮЗЭД.

<sup>9</sup> Использование УКЭП с КСКП ЭП, выданного УЦ Банка или УЦ ООО «КОРУС Консалтинг СНГ», для подписания документов по продуктам/услугам Банка в Системе определяется условиями предоставления этих продуктов/услуг Банка.

<sup>10</sup> Вариант VPNKey-TLS с экраном доступен и предлагается клиентам после соответствующей доработки Системы.

**IMSI (International Mobile Subscriber Identity)** – международный идентификатор мобильного абонента (индивидуальный номер абонента), ассоциированный с каждым пользователем мобильной связи GSM, UMTS или CDMA. При регистрации в сети аппарат абонента передает IMSI, по которому происходит его идентификация.

**IVR (Interactive Voice Response)** – система самообслуживания (с голосовым меню), доступная Клиенту при звонке в Контактный Центр Банка, позволяющая Клиенту с использованием тоновых клавиш на телефонном аппарате получить информацию в автоматическом режиме (без соединения с оператором), либо соединиться с оператором Контактного Центра Банка по тематике, выбранной Клиентом в голосовом меню системы.

**Fraud-операция** – вид мошенничества в области информационных технологий, в частности, несанкционированные действия и неправомерное использование ресурсов и услуг.

**PIN-код** – пароль, необходимый для получения доступа к функциям «Электронного ключа».

**Push-уведомление** – сообщение, отправляемое Банком с использованием сети Интернет на Мобильное устройство с установленным на нем Мобильным приложением Банка.

**SMS - сообщение** – текстовое сообщение, направляемое Банком на номер (-а) мобильного телефона (-ов) Клиента, подключенного (-ых) в Системе.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Обслуживание Банком Клиента осуществляется в соответствии с настоящими Условиями и действующими Тарифами, на основании Заявления о присоединении. Применение положений настоящих Условий определяется с учетом информации о выбранном и указанном Клиентом в Заявлении о присоединении канале отправки ЭД в Банк.

2.2. Заключение Договора между Банком и Клиентом осуществляется путем присоединения Клиента к настоящим Условиям (акцепта Условий) в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса РФ и производится путем передачи Клиентом или его уполномоченным представителем в Банк Заявления о присоединении.

2.3. Заключение Договора осуществляется после предоставления Клиентом в Банк всех документов и сведений, установленных действующим законодательством РФ. Банк не заключает Договор с Клиентом/не предоставляет доступ к Системе Уполномоченным лицам Клиента, чьи данные совпадают с данными, включенными в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму или данными лица, в отношении которого межведомственным координационным органом, осуществляющим функции по противодействию финансированию терроризма, принято решение о замораживании (блокировании) денежных средств или иного имущества. Банк вправе не предоставлять доступ к Системе Уполномоченным лицам Клиента при возникновении подозрений, что доступ к Системе оформляется для совершения операций в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.

2.4. При подключении к каналу «Сбербанк Бизнес Онлайн» Банк присваивает Уполномоченному лицу Клиента сформированный по алгоритму Банка временный идентификатор (логин) и направляет его на Адрес электронной почты (e-mail) Уполномоченного лица Клиента, указанный в Заявлении о присоединении. Временный идентификатор (логин) должен быть самостоятельно изменен Уполномоченным лицом Клиента при первом входе в канал «Сбербанк Бизнес Онлайн» на постоянный идентификатор (логин). Клиент может начать работу в Системе с момента передачи Банком (посредством SMS-сообщений) Уполномоченным лицам Клиента на телефонные номера, указанные в Заявлении о присоединении, уведомления, содержащего первоначальный пароль.

2.5. Настоящие Условия регламентируют порядок и условия оказания услуг Клиентам и заключение договоров / соглашений с использованием Системы.

2.6. Банк предоставляет Клиенту следующие услуги с использованием Системы, в том числе услуги на платной основе, предусмотренные Тарифами:

- изменение Идентификатора (логина), присвоенного Уполномоченному лицу Клиента в Системе на Идентификатор (логин), присвоенный Уполномоченному лицу Клиента в Сервисе «Сбербанк ID»;
- прием от Клиента ЭПД на выполнение операций по счетам Клиента;
- предоставление по запросу Клиенту в виде ЭД установленного Банком формата информации об операциях, совершенных по счетам Клиента, в том числе в автоматическом режиме в канале «Сбербанк Бизнес Онлайн» с использованием Сервиса «Выписки по расписанию»;
- прием от Клиента и предоставление Клиенту ЭД в соответствии с условиями отдельных заключенных Сторонами договоров, которые предусматривают электронный документооборот с использованием Системы;
- обмен между Клиентом и Банком в электронном виде документами и информацией по валютному контролю;
- прием от Клиента и предоставление Клиенту информации свободного формата в виде ЭД;
- прием от Клиента доверенностей на совершение операций с использованием канала «Сбербанк Бизнес Онлайн», сформированных в электронном виде в соответствии с установленными в канале «Сбербанк Бизнес Онлайн» шаблонами<sup>11</sup>;
- прием от Клиента информации для формирования ЭД по заданным Клиентом шаблонам (при этом для снижения рисков Банк имеет право по своему усмотрению устанавливать ограничения на ЭД, формируемые таким образом, например, на сумму) и предоставление Клиенту информации посредством SMS-сообщений (SMS-банкинг);
- заключение договоров/соглашений средствами Системы в рамках реализованных электронных форм заявлений,

<sup>11</sup> Услуга предоставляется только в канале «Сбербанк Бизнес Онлайн» только для резидентов РФ.



- прием Банком в обработку подписанных ПЭП/УНЭП формата Банка/УКЭП заявлений от Клиента;
- обмен (отправка/получение) ЮЗЭД с Банком, с третьими лицами и использование сервиса «Отчетность»;
  - проверка в режиме online актуальности и достоверности сведений о контрагентах Клиента, оценка их финансового состояния и надежности. Перечень официальных открытых источников информации, в которых производится проверка, размещается на официальном сайте Банка ([www.sberbank.ru/ru/s\\_m\\_business/bankingservice/remoteservice/spk](http://www.sberbank.ru/ru/s_m_business/bankingservice/remoteservice/spk)). Приведенная по Клиенту оценка сформирована на основании внутренней методики Банка, не является официальной, носит оценочный характер и не налагает на Банк каких-либо обязательств, не побуждает пользователя сервиса к совершению каких-либо действий;
  - направление Клиенту уведомлений об операциях поступления и/или списания по банковскому(им) счету(ам) в валюте РФ. Выбор вида уведомления - SMS-сообщение, Push-уведомление, сообщение на адрес электронной почты Клиента - осуществляется Клиентом самостоятельно. При подключении Клиентом уведомлений об операциях поступления и/или списания денежных средств по счету в формате SMS-сообщения Клиент может самостоятельно в канале «Сбербанк Бизнес Онлайн» подключить дополнительные номера мобильных телефонов для направления уведомлений в формате SMS-сообщения. Подключение Push-уведомлений на дополнительные номера мобильных телефонов не осуществляется;
  - помощь в подготовке Клиентом электронных документов с использованием библиотеки шаблонов и форм документов, учитывающих актуальные требования действующего законодательства и потребности Клиента;
  - организация электронного хранилища документов заданной Клиентом структуры с возможностью быстрого подбора документов и передачи их с использованием Электронного документооборота и сервиса E-invoicing;
  - подготовка по запросу Клиента аналитических исследований о рынках/регионах/отраслях<sup>12</sup>;
  - предоставление Клиенту информации о потенциальных контрагентах в целях развития бизнеса на основании анализа деятельности Клиента, а также использование имеющейся в распоряжении Банка информации о Клиенте для участия Клиента в качестве субъекта такой рекомендации (предоставление информации о Клиенте как о потенциальном контрагенте другим клиентам Банка)<sup>12</sup>;
  - предоставление Клиенту информации об оценке его финансовой надежности и/или предоставление Клиенту возможности запросить информацию (в т.ч. о финансовой надёжности) у третьего лица - клиента Банка посредством Системы или передать такую информацию третьему лицу<sup>12</sup>;
  - возможность использования в целях организации и развития бизнеса Клиента сервисов/услуг партнеров Банка на основании отдельно заключаемых договоров между Клиентом и партнером;
  - возможность самостоятельного подключения/отключения дополнительных услуг, путем изменения разрешенных Банком настроек Системы;
  - обмен между Клиентом и Банком в электронном виде Документами и информацией, связанными с проведением операций по бизнес-картам, выпущенным к расчетному счету;
  - прием от Клиента и предоставление Клиенту Документов для рассмотрения заявки на получение кредита/банковской гарантии и Документов в рамках исполнения договора с использованием Электронного документооборота;
  - обмен между Клиентом и Банком в электронном виде Документами по хозяйственным сделкам;
  - обмен между Клиентом и Банком в электронном виде Документами в рамках банковского сопровождения инвестиционных проектов<sup>13</sup>
  - подписание Кредитной документации<sup>14</sup>;
  - обмен между Клиентом и Банком в электронном виде Документами, связанными с открытием и исполнением аккредитивов;
  - обмен между Клиентом и Банком в электронном виде Документами по операциям на финансовых рынках;
  - предоставление Клиенту сервиса подачи заявок на предоставление продуктов и услуг Банка и участников Банковской Группы, с подписанием Кредитной документации по продуктам Банка<sup>15</sup>;
  - направление по поручению Клиента на электронный адрес контрагента Клиента – получателя платежа информации об исполненном платеже;
  - прием от Клиента Электронных денежных чеков на выполнение расходных кассовых операций по счетам Клиента\*\*;
  - прием от Клиента Электронных заявок на подготовку наличных к выдаче для подготовки денежной наличности Банком к выдаче со счета Клиента\*\*;
  - обмен между Клиентом и Банком в электронном виде Документами для осуществления операций по счетам эскроу;
  - предоставление информации об операциях, совершенных по счетам эскроу Клиента, в том числе в автоматическом режиме в канале «Сбербанк Бизнес Онлайн»<sup>16</sup>;

\*\* - доступно после технической реализации

<sup>12</sup> Услуга предоставляется при наличии технической возможности в подразделении Банка

<sup>13</sup> Включая подписание Документов в рамках банковского сопровождения инвестиционных проектов со стороны Банка и/или Клиента УКЭП

<sup>14</sup> Подписание Кредитной документации УНЭП/УКЭП допускается, если возможность использования электронного документооборота и подписания документов УНЭП/УКЭП, проверяемой с помощью сертификата, выданного соответствующим удостоверяющим центром, предусмотрена условиями кредитования/предоставления банковских гарантий.

<sup>15</sup> Если возможность использования электронного документооборота для подачи заявок на предоставление продуктов Банка и услуг участников Банковской Группы и подписания Кредитной документации по продуктам Банка предусмотрена условиями кредитования/предоставления банковской гарантии.

<sup>16</sup> При наличии технической возможности

- предоставление информации об операциях, совершенных по счетам эскроу, открытых в пользу Клиента (Клиент является бенефициаром по счету эскроу), в том числе в автоматическом режиме в канале «Сбербанк Бизнес Онлайн»;
  - подписание Документов для осуществления операций по счетам эскроу, в том числе Соглашений о порядке взаимодействия по счетам эскроу и/или Договора счета эскроу<sup>17</sup>;
- 2.7. ЭД передаются и принимаются Сторонами с использованием Системы без их последующего предоставления на бумажном носителе<sup>18</sup>. По запросу Клиента и/или Банка предоставление необходимых документов и/или подписание Кредитной документации осуществляется на бумажном носителе.
- 2.8. Совокупный размер вложенных файлов, направляемых по Системе, в т.ч. архивных, не должен превышать размера, установленного в Системе.
- 2.9. С использованием электронного документооборота в рамках настоящих Условий существующий между Сторонами документооборот с использованием бумажных носителей не утрачивает силу, за исключением электронных счетов-фактур Банка.
- 2.10. Для снижения рисков, связанных с работой в сети Интернет, Банк:
- 2.10.1. устанавливает Уполномоченным лицам Клиента признак, обеспечивающий их вход в Систему после ввода дополнительного одноразового пароля, направляемого Банком на мобильные телефоны Уполномоченных лиц Клиента.
  - 2.10.2. при использовании устройства «Электронный ключ» запрашивает подтверждение авторства некоторых электронных документов по альтернативному каналу (с использованием одноразовых паролей, передаваемых посредством SMS-сообщений, и/или звонка из Банка по телефонному номеру Уполномоченного лица клиента), указанному в Заявлении о присоединении. При использовании устройства «Электронный ключ» включает режим работы системы с одноразовым подтверждением контрагентов по альтернативному каналу связи. Записи в справочнике контрагентов подтверждаются с использованием одноразовых паролей, передаваемых посредством SMS-сообщений, содержащих основные банковские реквизиты контрагентов.
  - 2.10.3. включает контроль изменения индивидуального номера абонента сим-карты (IMSI) Клиента (Уполномоченного лица Клиента), в случае, если телефонный провайдер поддерживает контроль IMSI сим-карты абонента. При включенном режиме проверки, в случае замены сим-карты Клиента (Уполномоченного лица Клиента), необходимо информировать Банк установленным порядком, путем подачи соответствующего заявления.
- 2.11. При подаче Заявления о присоединении и выборе канала «Сбербанк Бизнес Онлайн», Клиент может выбрать для каждого из своих Уполномоченных лиц один из следующих вариантов защиты данных:
- 2.11.1. с использованием ПЭП и одноразовых паролей, передаваемых посредством SMS-сообщений. При каждом подписании документа/сообщения в Системе, Система запрашивает одноразовый пароль, который Уполномоченное лицо Клиента получает на мобильный телефон посредством SMS-сообщения. SMS-сообщение с одноразовым паролем содержит основные реквизиты подписываемого документа/сообщения, которые Клиент обязан проверять.
  - 2.11.2. с использованием ПЭП и Биометрического распознавания Уполномоченного лица Клиента и/или ввода Уполномоченным лицом Клиента ПИН-кода на мобильном устройстве. В случае положительного результата Биометрического распознавания Уполномоченного лица Клиента мобильным устройством Уполномоченного лица Клиента, и/или на основании положительного результата Распознавания с использованием ПИН-кода мобильного устройства, при каждом подписании документа/сообщения в Системе, Система запрашивает одноразовый пароль, который Уполномоченное лицо Клиента получает в мобильное приложение «Сбербанк Бизнес Онлайн» посредством сети Интернет;
  - 2.11.3. с использованием УНЭП формата Банка/УКЭП, формируемой устройством «Электронный ключ».
- Клиент имеет возможность изменить для Уполномоченного лица вариант защиты путем подачи соответствующим образом заполненного Заявления о присоединении с пометкой «корректирующее».
- 2.12. При подаче Заявления о присоединении и выборе канала «Сбербанк Бизнес», для каждого из своих Уполномоченных лиц Клиент использует вариант защиты данных с УНЭП формата Банка/УКЭП, формируемой устройством «Электронный ключ».
- 2.13. Клиент самостоятельно подключает и отключает возможность использования мобильного приложения в канале «Сбербанк Бизнес Онлайн».
- 2.14. Клиент самостоятельно подключает и отключает в Системе Сервис «Проверка контрагентов» и Сервис «E-invoicing», включающий направление электронных документов в адрес третьих лиц и использование сервиса «Отчетность». Клиент уведомлен и согласен, что порядок взаимоотношений между Клиентом и третьими лицами определяется условиями отдельных соглашений, заключаемым между Клиентом и выбранным им для получения услуг/сервиса третьим лицом.
- 2.15. В целях обеспечения юридической значимости ЭД для налоговых и иных государственных органов, для выполнения функций организации обмена ЮЗЭД между клиентами, между Банком и Клиентом, между Клиентом и его контр-

<sup>17</sup> Допускается, если возможность использования электронного документооборота и подписания Документов для осуществления операций по счетам эскроу предусмотрена условиями продукта.

<sup>18</sup> За исключением документов, переданных с использованием Сервиса «Сбербанк Бизнес Онлайн Финансирование – Фронт».

агентом, формирования ЮЗЭД по шаблонам, хранения ЮЗЭД, передачи отчетности в государственные органы, онлайн проверки контрагентов Клиента привлекается дочерняя компания ПАО Сбербанк ООО «КОРУС Консалтинг СНГ», являющаяся оператором электронного документооборота на основании «Паспорта о присоединении к сети доверенных операторов электронного документооборота счетов-фактур» №1829 от 29.11.2018, зарегистрированного МИ ФНС России №17 по г. Санкт-Петербургу.

2.16. Клиент осведомлен и признает, что для того, чтобы он смог отправлять/получать счета-фактуры в электронном виде в/от Банк(-а) и/или третьим(-их) лиц(-ам), Клиенту необходимо получить от компании ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» (а равно - Оператора ЭДО, Оператора ЭДО СФ) идентификатор участника электронного документооборота счета-ми-фактурами, а также подтвердить свое согласие или несогласие на предоставление сведений другому оператору документооборота. Клиент уведомлен и признает, что, добавляя в Систему квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, он выражает свое согласие об отправке компанией ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» в налоговый орган информационного сообщения о Клиенте как об участнике электронного документооборота счетами-фактурами с учетными данными, указанными в Заявлении на изготовление квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, оформляемом в Системе при подключении Сервиса «E-invoicing». Клиент осведомлен и согласен отправлять/получать счета-фактуры в/от Банк(-а) и/или иным(-ых) клиентам(-тов) Банка в электронной форме с помощью Системы через Оператора ЭДО СФ, обрабатывать их в соответствии с законодательством РФ и руководством пользователя Сервиса «E-Invoicing» ([www.sberbank.ru/ru/s\\_m\\_business/bankingservice/remoteservice/e-invoicing](http://www.sberbank.ru/ru/s_m_business/bankingservice/remoteservice/e-invoicing)); доступность данного функционала Системы у Клиента определяется Оператором ЭДО СФ и отображается в Системе. Для отправления/получения в электронном виде в/от Банк(-а) Документов для рассмотрения заявки на получение кредитов/банковских гарантий, Кредитной документации, Документов в рамках исполнения договора, Документов по хозяйственным сделкам, подписанных УНЭП формата КОРУС/УКЭП, Клиенту необходимо получить от компании ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» (а равно - Оператора ЭДО) идентификатор участника электронного документооборота, а также подтвердить свое согласие или несогласие на предоставление сведений другому оператору документооборота.

2.17. Получение дополнительных услуг, неоговоренных в рамках настоящих Условий, оформляется путем заключения отдельных договоров (соглашений).

### **3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ОПЛАТЫ УСЛУГ**

3.1. Система состоит из:

- программных и аппаратных средств Банка, эксплуатируемых Банком за свой счет;
- программных и аппаратных средств, комплектуемых и эксплуатируемых Клиентом за свой счет;
- программных и аппаратных средств связи, обеспечивающих обмен ЭД между Сторонами;
- программных средств Системы, устанавливаемых на аппаратных средствах Клиента, и самостоятельно эксплуатируемых Клиентом (при выборе «Сбербанк Бизнес»);
- программных средств ООО «КОРУС Консалтинг СНГ»

3.2. Количество Уполномоченных лиц Клиента и их полномочия, накладываемые ограничения на работу в Системе, количество ЭП, используемых Клиентом для подписания передаваемого Банку каждого ЭПД, Электронного денежного чека, указывается Клиентом в Заявлении о присоединении, в т.ч. использование Уполномоченными лицами ПЭП или УНЭП формата Банка/УКЭП (с учетом требований действующего законодательства РФ и Банка России). При использовании двух и более УНЭП формата Банка/УКЭП, ЭД признается корректным, если корректны и принадлежат разным лицам, имеющим право подписи, все УНЭП формата Банка/УКЭП, которыми он подписан.

3.3. Доступ Клиента к Системе предоставляется в сети Интернет следующими способами:

- через браузер и мобильное приложение в случае выбора канала «Сбербанк Бизнес Онлайн»;
- посредством установки специализированного программного обеспечения на рабочее место Клиента в случае выбора канала «Сбербанк Бизнес»

3.4. Подтверждение операции в Системе Уполномоченное лицо Клиента осуществляет:

- ПЭП или УНЭП/УКЭП в случае выбора канала «Сбербанк Бизнес Онлайн»;
- УНЭП/УКЭП в случае выбора канала «Сбербанк Бизнес»;
- ПЭП в мобильном приложении «Сбербанк Бизнес Онлайн»;

3.5. Клиент соглашается с тем, что подтверждение операций (электронных документов/поручений) в Системе ЭП Уполномоченных лиц Клиента является Аналогом собственноручной подписи, т.е. ЭД с ПЭП или УНЭП/УКЭП равнозначны бумажным документам/договорам, подписанным собственноручными подписями уполномоченных должностных лиц и заверенным оттисками печатей Сторон (при наличии).

3.6. Электронные документы Клиента без ПЭП/УНЭП/УКЭП Клиента не имеют юридической силы, и в обработку Банком не принимаются<sup>19</sup>.

3.7. Клиент дает свое безусловное согласие на право Банка отнесения принадлежности ЭПД, Документов для рассмотрения заявки на получение кредита/банковской гарантии, Кредитной документации, Документов в рамках исполнения договора, Документов, связанных с открытием и исполнением аккредитивов, Документов для осуществления опера-

<sup>19</sup> За исключением документов, переданных с использованием Сервиса «Сбербанк Бизнес Онлайн Финансирование – Фронт».

ций по счетам эскроу, к fraud-операции.

3.8. Клиент признает все ЮЗЭД, направленные им или полученные посредством Системы от Банка или третьих лиц с использованием Сервиса «E-invoicing» и Сервиса «IC: Бизнес сеть», равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручными подписями уполномоченных должностных лиц и заверенным оттисками печатей Сторон (при наличии).

3.9. Проверка индивидуального номера абонента (IMSI) совершается в момент инициации процесса подписания Электронного документа в Системе. Электронный документ не проходит процедуру подписания с незарегистрированным индивидуальным номером абонента (IMSI) в Системе, соответственно, в обработку Банком не принимается.

3.10. Клиент уведомлен, что в случае использования услуг оператора сотовой связи, который не поддерживает использование дополнительного механизма контроля защиты систем дистанционного банковского обслуживания - международного идентификатора мобильного абонента (IMSI), увеличивается риск мошеннических действий третьих лиц, которые могли бы быть предотвращены с помощью указанного механизма защиты. Все риски, связанные с выбором Системы без использования дополнительного механизма контроля защиты, Клиент принимает на себя.

3.11. Клиент соглашается с получением услуг Системы через сеть Интернет, осознавая, что сеть Интернет не является безопасным каналом связи, и соглашается нести все риски, связанные с подключением его вычислительных средств и мобильных устройств к сети Интернет, возможным нарушением конфиденциальности и целостности информации при работе через сеть Интернет. Стороны также признают, что выход из строя рабочего места Системы, установленного у Клиента, мобильных устройств Клиента в результате вмешательства третьих лиц через сеть Интернет рассматривается как выход из строя по вине Клиента.

3.12. Клиент уведомлен и согласен с передачей Банком для последующего использования участниками Банковской группы любых документов и информации, в том числе размещенных через Систему, а также, но не исключительно, информации относящейся к коммерческой, банковской или иной тайне, финансовому положению, юридическому статусу и иным данным, имеющих отношение к необходимости принятия решения по вопросу предоставления Клиенту продуктов и услуг участников Банковской Группы и/или целевому использованию полученных средств, представленных гарантий, исполнения оформленных с участниками Банковской Группой договоров/соглашений по результатам принятых ими решений.

3.13. Клиент соглашается на предоставление Банком ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» (ОГРН 1057812752502) информации об операциях Клиента и оценке его финансовой надежности в процессе технического обеспечения ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» функций по организации обмена ЮЗЭД между клиентами, между Банком и Клиентом, хранения ЮЗЭД, передачи отчетности в государственные органы, с учетом обязательств ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» по обеспечению конфиденциальности и нераспространению ставшей доступной информации об операциях Клиента. Клиент уведомлен и признает, что при осуществлении электронного документооборота и при заключении договоров с Банком и/или при подписании иных документов, входящих в состав Кредитной документации, информация и сведения, в том числе составляющие банковскую тайну, направляются и получаются в электронном виде с использованием программных средств ООО «КОРУС Консалтинг СНГ». Настоящим Клиент выражает свое согласие на предоставление Банком сведений, составляющих банковскую тайну, в адрес ООО «КОРУС Консалтинг СНГ», в рамках исполнения Сторонами условий настоящего Договора.

3.14. Клиент соглашается на предоставление Банком другим клиентам информации (ИНН, наименование, логотип, контактная информация, а также иная информация, заполненная Клиентом о себе в соответствующем разделе Системы), о Клиенте (о себе) в рамках предоставления клиентам информации о потенциальных контрагентах в целях развития бизнеса.

3.15. Клиент соглашается получать от Банка информацию о других клиентах (ИНН, наименование, логотип, контактная информация, а также иная информация, заполненная Клиентом о себе в соответствующем разделе Системы) в рамках предоставления клиентам информации о потенциальных контрагентах в целях развития бизнеса.

3.16. Клиент обязуется обеспечить предоставление Уполномоченными лицами Клиента, чьи персональные данные содержатся в предоставляемых на основании настоящего Договора Клиентом Банку документах, согласия на обработку (включая автоматизированную обработку) этих данных Банком, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, в том числе Федерального закона от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных». Банк вправе передать эти данные для обработки (включая автоматизированную обработку) ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» (ОГРН 1057812752502), участникам Банковской Группы, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, в том числе Федерального закона от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных». Рекомендуемая форма Согласия размещается на официальном сайте Банка ([www.sberbank.ru/ru/s\\_m\\_business/help/sbbol](http://www.sberbank.ru/ru/s_m_business/help/sbbol)).

3.17. При обмене ЭД датой получения ЭД является дата доставки ЭД Системой, датой отправки - дата передачи документа в Систему.

3.18. Клиент самостоятельно и за свой счет обеспечивает подключение своих вычислительных средств и мобильных устройств к сети Интернет, доступ к сети Интернет, а также обеспечивает защиту собственных вычислительных средств, мобильных устройств и криптографических ключей от несанкционированного доступа и вредоносного программного обеспечения.

3.19. Стороны признают в качестве единой шкалы времени при работе в Системе местное время по месту расположения подразделения Банка, оказывающего услуги по Договору. Контрольным является время системных часов аппаратных средств подразделения Банка, оказывающего услуги по Договору.

3.20. При использовании Сторонами Сервиса «Онлайн-кредит для корпоративных клиентов» в качестве единой шка-

лы времени при подписании документов в Системе признается время по Гринвичу (GMT, Greenwich Mean Time). При этом применяется следующий порядок проверки даты и времени подписания документов: проверяется дата и локальное время, установленное на аппаратных средствах каждой из Сторон на момент подписания документов в Системе, перевод этого времени в GMT, сравнение времени GMT со временем GMT, которое установлено в Системе. Допускается расхождение в 1 часовой пояс (60 минут). Если проверка успешно не пройдена, то Сторона уведомляется о необходимости перевода времени своих аппаратных средств в соответствие с часовым поясом, в котором Сторона находится (системные часы в аппаратных средствах отслеживают время по местонахождению). Подписание документов в Системе возможно только при положительном результате проверки применяемой шкалы времени.

3.21. Банк исполняет поступившие от Клиента ЭПД, Электронные денежные чеки согласно условиям соответствующего Договора банковского счета.

3.22. Плата за услуги Банка в соответствии с действующими Тарифами, размещенными на официальном сайте Банка ([www.sberbank.ru/ru/s\\_m\\_business/help/sbbol](http://www.sberbank.ru/ru/s_m_business/help/sbbol)), списывается Банком со счета Клиента, указанного в Заявлении о присоединении, а в случае отсутствия/недостаточности на нем средств для оплаты услуг Банка с иных счетов Клиента в Банке, без дополнительного распоряжения Клиента (в порядке расчетов по инкассо), или, в случае отсутствия у Клиента счетов, открытых в ПАО Сбербанк, оплачиваются Клиентом только по выставленному Банком счету, направляемому в соответствии с выбранным Клиентом способом доставки, на счета, указанные Банком и за указанный Банком период<sup>20</sup>:

- за организацию обслуживания с использованием Системы – подлежит уплате Банку в день приема Заявления о присоединении и должна быть произведена не позднее десятого рабочего дня месяца, следующего за месяцем приема Банком Заявления о присоединении;
- за предоставление средств криптографической защиты информации на базе устройства «Электронный ключ» – подлежит уплате Банку в день приема Заявления о присоединении и должна быть произведена не позднее десятого рабочего дня месяца, следующего за месяцем приема Банком Заявления о присоединении;
- ежемесячная плата за предоставление обслуживания с использованием Системы (за исключением предоставления Сервиса «E-invoicing») подлежит уплате Банку, начиная с месяца, следующего за месяцем заключения Договора, и должна быть произведена не позднее десятого рабочего дня месяца, следующего за месяцем, в котором услуга была предоставлена. При расторжении Договора плата за неполный месяц обслуживания взимается в размере ежемесячного тарифа;
- ежемесячная плата за предоставление Сервиса «E-invoicing» подлежит уплате Банку, начиная с месяца отправки электронного Заявления на подключение к Сервису «E-invoicing», и должна быть произведена не позднее десятого рабочего дня месяца, следующего за месяцем, в котором услуга была предоставлена. При отключении Сервиса «E-invoicing» комиссия за неполный месяц обслуживания взимается в размере ежемесячного тарифа;
- ежемесячная плата за предоставление Сервиса «Проверка контрагентов» подлежит уплате Банку, начиная с месяца отправки электронного Заявления на подключение к Сервису «Проверка контрагентов», и должна быть произведена не позднее десятого рабочего дня месяца, следующего за месяцем, в котором услуга была предоставлена. При отключении Сервиса «Проверка контрагентов» комиссия за неполный месяц обслуживания взимается в размере ежемесячного тарифа;
- ежемесячная плата за предоставление сервиса «Электронный архив» подлежит уплате Банку, начиная с месяца отправки электронного Заявления на подключение к сервису «Электронный архив», и должна быть произведена не позднее десятого рабочего дня месяца, следующего за месяцем, в котором услуга была предоставлена. При отключении сервиса «Электронный архив» комиссия за неполный месяц обслуживания взимается в размере ежемесячного тарифа;
- ежемесячная плата за предоставление сервиса «Конструктор документов» подлежит уплате Банку, начиная с месяца отправки электронного Заявления на подключение к сервису «Конструктор документов», и должна быть произведена не позднее десятого рабочего дня месяца, следующего за месяцем, в котором услуга была предоставлена. При отключении сервиса «Конструктор документов» комиссия за неполный месяц обслуживания взимается в размере ежемесячного тарифа;
- ежемесячная плата за предоставление сервиса «Отчетность по бизнес-поездкам» подлежит уплате Банку, начиная с месяца отправки электронного Заявления на подключение к сервису «Отчетность по бизнес-поездкам», и должна быть произведена не позднее десятого рабочего дня месяца, следующего за месяцем, в котором услуга была предоставлена. При отключении сервиса «Отчетность по бизнес-поездкам» комиссия за неполный месяц обслуживания взимается в размере ежемесячного тарифа;
- за предоставление услуг по Договору, кроме указанных в настоящем пункте, – подлежит уплате Банку в день, в котором услуга была предоставлена, и должна быть произведена не позднее последнего рабочего дня месяца, в котором услуга была предоставлена.
- при обслуживании Клиента на условиях пакета услуг, плата за предоставление услуг по Договору, входящих в пакет услуг, – должна быть произведена в соответствии с выбранным пакетом услуг.
- ежемесячная плата за предоставление услуги информирования об операциях поступления и/или списания по банковскому(им) счету(ам) в валюте РФ подлежит уплате Банку, начиная с месяца подключения услуги Уполно-

<sup>20</sup> Оплата комиссий Банка, произведенная авансовым перечислением средств, Банком не принимается, не учитывается и, при несоответствии условиям выставленного счета денежные средства, возвращаются плательщику

моченному лицу Клиента, и должна быть произведена не позднее десятого рабочего дня месяца, следующего за месяцем, в котором услуга была предоставлена. Размер платы не зависит от количества подключенных способов уведомления (SMS-сообщение, Push-уведомление, сообщение на адрес электронной почты Клиента).

В случае отключения Уполномоченному лицу Клиента услуги информирования об операциях поступления и/или списания по банковскому счету в валюте РФ плата за неполный месяц обслуживания не взимается.

- ежемесячная плата за предоставление Сервиса «Выписки по расписанию» подлежит уплате Банку, начиная с месяца подключения услуги Уполномоченному лицу Клиента, и должна быть произведена не позднее десятого рабочего дня месяца, следующего за месяцем, в котором услуга была предоставлена. В случае отключения Уполномоченным лицом Клиента Сервиса «Выписки по расписанию» плата за неполный месяц обслуживания не взимается

Выставление счетов за оказываемые Банком услуги в соответствии с Тарифами осуществляется Банком в первый рабочий день месяца, следующего за месяцем, в котором услуга была предоставлена. Оплата комиссий Банка по выставленным Банком счетам должна быть произведена Клиентом в срок, указанный в счете.

3.23. Предоставление услуг по Договору может быть приостановлено по заявлению Клиента. На время приостановления предоставления услуг по Договору ежемесячная плата за предоставление услуг с использованием Системы Банком не взимается. В случае возобновления предоставления услуги плата за ежемесячное обслуживание начисляется с месяца, в котором предоставление услуги было возобновлено.

3.24. Предоставление услуг по Договору может быть приостановлено по инициативе Банка в случае, если у Банка возникают подозрения, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма, а также в случае непредставления Клиентом в срок, установленный пп.4.2.23, 4.2.26, 4.2.29 и 4.2.30 настоящих Условий информации, документов, необходимых для исполнения Банком требований Федерального закона от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма». Приостановление по инициативе Банка может осуществляться на неограниченный срок.

3.25. Стороны признают, что:

- в соответствии с настоящими Условиями Сторонами может использоваться простая электронная подпись (ПЭП) и/или усиленная неквалифицированная электронная подпись (УНЭП)/усиленная квалифицированная электронная подпись (УКЭП) в терминах Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- после подписания ЭД ЭП изменение, добавление или удаление символов значимых данных документа (данных, участвующих в расчёте ЭП) делает ЭП некорректной, т.е. проверка ЭП Клиента дает отрицательный результат;
- создание Корректной УНЭП формата Банка/УКЭП ЭД возможно исключительно с использованием ключа ЭП;
- создание корректной ПЭП возможно только в рамках непрерывного защищенного интернет-соединения с Банком после идентификации и аутентификации Клиента, с использованием одноразовых паролей, передаваемых Банком Клиенту посредством SMS-сообщений, при корректном SMS-подтверждении им пароля в ограниченный период времени;
- создание корректной ПЭП в мобильном приложении «Сбербанк Бизнес Онлайн» возможно на основании положительного результата Биометрического распознавания, выполненного с использованием мобильного устройства Уполномоченного лица Клиента;
- создание корректной УНЭП формата КОРУС возможно только в рамках непрерывного защищенного интернет-соединения с Банком после идентификации и аутентификации Клиента, с использованием одноразовых паролей, передаваемых ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» Клиенту посредством SMS-сообщений, при корректном SMS-подтверждении им пароля в ограниченный период времени;
- операция в мобильном приложении «Сбербанк Бизнес Онлайн», произведенная на основании положительного результата Биометрического распознавания Уполномоченного лица Клиента, на мобильном устройстве которого установлено мобильное приложение «Сбербанк Бизнес Онлайн», выполнена Уполномоченным лицом Клиента;
- подписание ЭД корректной ПЭП равнозначно подписанию собственноручной подписью Уполномоченным лицом Клиента бумажного документа/договора;
- по содержанию ЭД, подписанных УНЭП/УКЭП, и ключей проверки ЭП невозможно определить ключи ЭП;
- Клиент несет полную ответственность за обеспечение конфиденциальности и сохранность своих ключей ЭП, а также за действия своего персонала;
- при использовании УНЭП/УКЭП Клиент может иметь несколько ключей ЭП, каждому ключу ЭП соответствует собственный ключ проверки ЭП;
- ЭД, подписанные ПЭП/УНЭП/УКЭП Клиента, а также журналы учета ЭД, ведущиеся в Системе, могут быть представлены Банком в качестве доказательств в случае рассмотрения спора, возникшего в результате применения Системы;

Клиент самостоятельно формирует свои ключи ЭП и ключи шифрования в процессе сеанса работы с Системой;

- Клиент несет ответственность и обеспечивает подписание Документов для рассмотрения заявки на получение кредита/банковской гарантии, Кредитной документации, Документов в рамках исполнения договора, Документов, связанных с открытием и исполнением аккредитивов, Документов для осуществления операций по счетам эскроу, Документов по хозяйственным сделкам, Уполномоченным лицом Клиента. По запросу Банка в срок, указанный Банком, предоставляет документы на бумажном носителе, необходимые для подтверждения полномочий

Уполномоченного лица Клиента на подписание Кредитной документации, в том числе, но не ограничиваясь, документы об избрании / назначении, предоставлении соответствующих полномочий, корпоративные одобрения и иные согласования третьих лиц (при необходимости), удостоверенные (заверенные) в установленном Банком порядке;

- при подписании Сторонами договора и/или иного документа, входящего в состав Кредитной документации, с использованием УНЭП<sup>21</sup>/УКЭП<sup>21</sup>, договор и/или иной документ считается заключенным после его подписания УНЭП/УКЭП Клиента, проверяемой с помощью сертификата ключа проверки, который выдан Удостоверяющим центром ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» или Удостоверяющим центром Банка и УКЭП уполномоченного представителя Банка, проверяемой с помощью квалифицированного сертификата ключа проверки, который выдан Удостоверяющим центром Банка, и в соответствии со ст. 6 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» признается равнозначным договору и/или документу на бумажном носителе, подписанному собственноручными подписями Сторон и заверенному печатями Сторон, и в случае возникновения споров является надлежащим доказательством в суде. Протокол подписания и передачи документа в электронном виде, содержащий информацию о результате проверки УНЭП/УКЭП Сторон на договоре и/или ином документе, входящих в состав Кредитной документации является документальным подтверждением факта подписания договора и/или иного документа, входящих в состав Кредитной документации, уполномоченными представителями Сторон и является надлежащим доказательством подтверждения заключения договора и/или подписания иного документа, входящих в состав Кредитной документации. Способы и средства информационной безопасности, используемые в рамках заключения Кредитной документации с применением УНЭП/УКЭП, достаточны для подтверждения авторства и подлинности электронных документов.
- при подписании Сторонами Кредитной документации в Сервисе «Онлайн-кредит для корпоративных клиентов» проверка корректности УНЭП формата Банка<sup>21</sup> осуществляется автоматически средствами Системы;
- при подписании Сторонами Кредитной документации в Сервисе «Сбербанк Онлайн Финансирование – Фронт» проверка корректности УНЭП формата КОРУС<sup>21</sup> осуществляется автоматически средствами ООО «КОРУС Консалтинг СНГ», при этом уполномоченным сотрудником Банка контролируется наличие файла с результатом проверки подписи со значением «ЭП верна» в Системе Банка;
- Клиент признает все ЮЗЭД, направленные им или полученные посредством Системы, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручными подписями уполномоченных должностных лиц и заверенными печатями (при наличии) Сторон.

3.26. Функции УЦ по Договору выполняет Банк и/или ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» (в рамках предоставленных Банком ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» полномочий по предоставлению Сервиса «E-invoicing» и возможности осуществления электронного документооборота с Банком).

3.26.1. Выпуск Сертификатов ключей ЭП Банком осуществляется в соответствии с порядком, приведенным в Приложении 2 к настоящим Условиям и Регламентом УЦ ПАО Сбербанк, размещенном на официальном сайте ПАО Сбербанк [http://www.sberbank.ru/ca/Reglament\\_CA\\_SBRF.doc](http://www.sberbank.ru/ca/Reglament_CA_SBRF.doc).

3.26.2. Порядок выпуска Сертификатов ключей ЭП ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» размещен на официальном сайте ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» ([www.esphere.ru/Удостоверяющий\\_центр/Регламент\\_удостоверяющего\\_центра\\_ООО\\_«КОРУС\\_Консалтинг\\_СНГ»](http://www.esphere.ru/Удостоверяющий_центр/Регламент_удостоверяющего_центра_ООО_«КОРУС_Консалтинг_СНГ»)).

3.27. При компрометации или подозрении на компрометацию ключа ЭП/шифрования (т.е. при несанкционированном использовании или подозрении на несанкционированное использование устройства «Электронный ключ»), выпущенного УЦ Банка или УЦ ООО «КОРУС Консалтинг СНГ», Клиент извещает, соответственно Банк или УЦ ООО «КОРУС Консалтинг СНГ», о факте компрометации ключей ЭП/шифрования путем подачи соответствующего Заявления в офис Банка по месту обслуживания. Одновременно Клиент прекращает передачу ЭД с использованием указанных ключей ЭП/шифрования. УЦ, получивший сообщение о компрометации и/или замене ключей ЭП, выводит соответствующие сертификаты ключей проверки ЭП из действия в максимально короткие сроки, но не позднее следующего рабочего дня после получения сообщения о компрометации. Скомпрометированные ключи уничтожаются Сторонами самостоятельно.

3.28. Инициатором обмена электронными документами с УНЭП/УКЭП является Клиент или Банк. Клиент направляет в Банк на исполнение электронные платежные документы по счетам Клиента. Непосредственно в том же сеансе связи Клиенту сообщается о результате приема поручения в работу. Данные сообщения носят информационный характер и не являются электронными документами. Контроль за исполнением Банком электронных расчетных документов по счетам Клиента осуществляется Клиентом самостоятельно путем просмотра в Системе состояния этих счетов.

Клиент направляет в Банк подписанные ЭП Документы для рассмотрения заявки на получение кредита/банковской гарантии, Кредитную документацию, Документы в рамках исполнения договора.

Банк вправе направлять Клиенту в том числе, но не исключительно в электронной форме уведомления о нарушении условий Кредитной документации, уведомления о повышении процентной ставки, извещения об уплате неустойки.

Клиент/Банк направляет в Банк/Клиенту на подписание /исполнение подписанные УКЭП Документы по хозяйственным сделкам.

3.29. Клиент соглашается на получение информации-приглашения свободного формата посредством электронной по-

---

<sup>21</sup> Подписание Кредитной документации УНЭП/УКЭП допускается, если возможность использования электронного документооборота и подписания документов УНЭП/УКЭП, с использованием сертификата, выданного соответствующим удостоверяющим центром, предусмотрена условиями кредитования/предоставления банковских гарантий.

чты или SMS-сообщений от третьих лиц, выбравших Клиента для участия в направлении/обмене ЮЗЭД.

3.30. Клиент соглашается с тем, что применяемые при обращении Уполномоченного лица Клиента в Контактный Центр Банка методы аутентификации являются достаточными и надлежащим образом подтверждают право Банка на предоставление Уполномоченному лицу Клиента запрошенной им информации, включая информацию по счетам и операциям Клиента. Лицо, успешно прошедшее процедуру Аутентификации в Контактном Центре Банка, безусловно признается Уполномоченным лицом Клиента, имеющим право на получение запрошенной им информации, включая информацию по счетам и операциям Клиента. Клиент принимает на себя все риски, связанные с возможным предоставлением конфиденциальной информации неуполномоченному лицу, предоставившему Банку требуемые сведения и успешно прошедшему процедуру Аутентификации в Контактном Центре Банка.

3.31. Условия и порядок предоставления сервисов, размещенных в Магазине, определяются каждым партнером самостоятельно и доводятся до Клиента при выборе и подключении к каждому конкретному сервису на основании отдельного договора между Клиентом и партнером. Клиент самостоятельно и добровольно принимает решение о выборе и использовании сервиса, которым в дальнейшем пользуется без применения каналов связи Системы, за исключением случаев подключения по заявлению Клиента автоматической передачи данных об операциях Клиента Банком в сервис, требующий предоставления такой информации для получения услуг сервиса.

3.32. В случае подачи Клиентом/Уполномоченным лицом Клиента в Банк электронной формы Заявления на передачу указанным в нем третьим лицам информации об остатках и операциях по счету, Клиент соглашается на предоставление Банком на систематической основе указанной информации для подключения и оказания услуг партнерами Банка, привлекаемыми Банком для предоставления Клиенту дополнительных сервисов, с учетом обязательств последних по обеспечению конфиденциальности и нераспространения ставшей доступной информации о Клиенте.

3.33. Клиент самостоятельно принимает решение об использовании Сервиса «Проверка контрагентов» и согласен с рисками, связанными с использованием указанной информации, актуальность которой соответствует моменту обработки запроса Клиента и ее актуальности в открытом официальном источнике.

3.34. Клиенту известно, что электронная почта является незащищенным каналом связи, все риски, связанные с возможностью получения доступа неуполномоченных лиц к конфиденциальной информации Клиента (в т.ч. сведениям, составляющим банковскую тайну) при использовании Сервиса «Выписки по расписанию», Клиент принимает на себя.

## **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **4.1. Клиент имеет право:**

4.1.1. Отозвать ранее переданный ЭД, имеющий корректную ПЭП или корректную УНЭП/УКЭП Клиента, путем направления в Банк по Системе соответствующего уведомления в виде ЭД, защищенного ПЭП или УНЭП/УКЭП, при условии, что Банк к моменту получения уведомления Клиента не произвел операции во исполнение ранее полученного от Клиента ЭД<sup>22</sup>.

4.1.2. Приостановить предоставление услуг Банком без расторжения Договора на срок до 6 (Шести) месяцев путем подачи в подразделение Банка, по месту обслуживания Клиента в рамках настоящего Договора, Заявления на приостановление/возобновление обслуживания по системе дистанционного банковского обслуживания не менее чем за 10 (Десять) рабочих дней до предполагаемой даты приостановления. Возобновление обслуживания производится с указанной в данном заявлении даты без дополнительного уведомления, комиссия за ежемесячное обслуживание начисляется с месяца возобновления обслуживания по системе.

4.1.3. Обратиться в Банк за возобновлением предоставления услуг путем подачи Заявления на возобновление обслуживания по Системе, размещенного на официальном сайте Банка ([www.sberbank.ru/ru/s\\_m\\_business/help/sbbol](http://www.sberbank.ru/ru/s_m_business/help/sbbol)), в срок, не превышающий 6 (Шести) месяцев со дня приостановления предоставления услуг Банком в соответствии с п. 4.1.2.

4.1.4. Изменить перечень банковских счетов, по которым необходимо оказание расчетно-кассового обслуживания с использованием Системы, путем подачи соответствующих письменных корректирующих заявлений не менее чем за 15 (Пятнадцать) рабочих дней до предполагаемой даты изменений.

4.1.5. В случае возникновения у Клиента претензий, связанных с предоставлением услуг с использованием Системы, представить в Банк заявление на бумажном носителе, через официальный сайт Банка ([www.sberbank.ru](http://www.sberbank.ru)) или по телефону круглосуточной информационной поддержки.

4.1.6. В любое время производить замену ключей ЭП/шифрования. При этом производится одновременная смена ключей ЭП/шифрования.

4.1.7. Обратиться в Банк для замены вышедшего из строя устройства «Электронный ключ» на новое в случае, если поломка произошла не по вине Клиента и на корпусе вышедшего из строя «Электронного ключа» отсутствуют механические повреждения.

4.1.8. В случае заключения специального(-ых) договора(-ов) в установленном Банком порядке осуществлять передачу ЭД, в т.ч. Электронных реестров, подписанных ЭП, на перечисление денежных средств со счета(-ов) Клиента на счета физических лиц.

4.1.9. Путем подачи соответствующего заявления, размещенного на официальном сайте Банка ([www.sberbank.ru/ru/s\\_m\\_business/help/sbbol](http://www.sberbank.ru/ru/s_m_business/help/sbbol)), отключить контроль проверки индивидуального номера абонента (IMSI). В данном случае Клиент принимает все риски, связанные с совершением fraud-операции, на себя. Претензии Клиента по Электронным

<sup>22</sup> Указанное право не применимо к Документам по хозяйственным сделкам



документам/поручениям, попадающим в число fraud-операций, Банком не принимаются и не рассматриваются. В случае единственного Уполномоченного лица Клиента заявление на сброс IMSI принимается Банком только при личной явке Уполномоченного лица Клиента, заявления, поданные третьим лицом (по доверенности), Банком не принимаются.

4.1.10. Заполнить по каждому Уполномоченному лицу Клиента форму «Профиль клиента» в канале «Сбербанк Бизнес Онлайн» для обеспечения самостоятельного дистанционного восстановления доступа к каналу в случае утраты/блокировки пароля для доступа.

4.1.11. Обратиться в Банк для разблокировки и выдачи нового пароля для доступа к Системе в случае его блокировки/утраты путем:

- дистанционной подачи с использованием канала «Сбербанк Бизнес Онлайн» электронного Заявления на разблокировку<sup>23</sup>;

- подачи по месту обслуживания соответствующего заявления по форме, размещенной на официальном сайте Банка ([www.sberbank.ru/ru/s\\_m\\_business/help/sbbol](http://www.sberbank.ru/ru/s_m_business/help/sbbol))

4.1.12. Самостоятельно передать иному клиенту Банка свою информацию об оценке финансовой надежности, полученную от Банка.

4.1.13. Отказаться от предоставления Банком другим клиентам информации о Клиенте в рамках предоставления этим клиентам сервиса получения информации о потенциальных контрагентах в целях развития бизнеса путем внесения изменений в настройки использования сервиса в соответствующем разделе Системы.

4.1.14. Отказаться от получения от Банка информации о других клиентах в рамках предоставления Клиенту сервиса получения информации о потенциальном контрагенте в целях развития бизнеса путем внесения изменений в настройки использования сервиса в соответствующем разделе Системы.

4.1.15. Самостоятельно вносить изменения в форму «Профиль клиента» в части актуализации информации об используемых Уполномоченными лицами Клиента Адресах электронной почты (e-mail).

4.1.16. Путем изменения разрешенных настроек в канале «Сбербанк Бизнес Онлайн» изменять сценарий формирования выписок с использованием Сервиса «Выписки по расписанию».

4.1.17. Создавать в канале «Сбербанк Бизнес Онлайн» для целей Самоинкасации вносителей и шаблоны операций по приёму денежной наличности в валюте Российской Федерации через устройства самообслуживания и её зачислению на счёт(а) Федерального казначейства в установленном Банком порядке.

4.1.18. Создавать в канале «Сбербанк Бизнес Онлайн» для целей кассово-инкассаторского обслуживания с использованием мобильного приложения Банка «Сбербанк Инкассация» список пользователей с ролью «Кассир» и управлять данным списком.

4.1.19. Изменить Идентификатор (логин), присвоенный Уполномоченному лицу Клиента в Системе, на Идентификатор (логин), присвоенный Уполномоченному лицу Клиента в Сервисе «Сбербанк ID».

## **4.2. Клиент обязуется:**

4.2.1. Оплачивать услуги Банка в соответствии с Тарифами в порядке и сроки, предусмотренные п.3.22 настоящих Условий.

4.2.2. По требованию Банка в срок, установленный Банком, предоставить документ, удостоверяющий личность Уполномоченного лица Клиента, а также передать в Банк документы, подтверждающие полномочия Уполномоченного лица Клиента по распоряжению денежными средствами, находящимися на счете, подписанию Документов/предоставления Документов для рассмотрения заявки на получение кредита/банковской гарантии/продуктов и услуг участников Банковской Группы, Кредитной документации, Документов в рамках исполнения договора, Документов, связанных с открытием и исполнением аккредитивов, Документов для осуществления операций по счетам эскроу, Документов по хозяйственным сделкам, а также иных ЭД в Системе, используя ПЭП или УНЭП/УКЭП, или копий указанных документов, в т.ч. размещенных в Сервисе «Сбербанк Онлайн Финансирование – Фронт», заверенных установленным порядком.

4.2.3. Принимать к исполнению поступившие от Банка подписанные корректными УКЭП Банка ЭД, оформленные и переданные Клиенту в соответствии с настоящими Условиями. Порядок и срок исполнения поступивших ЭД определяется условиями хозяйственных договоров/соглашений, заключенных между Клиентом и Банком.

4.2.4. Информировать Банк о направленных Документах по хозяйственным сделкам.

4.2.5. Не разглашать и не передавать другим лицам (обеспечить конфиденциальность) информацию, связанную с использованием Системы, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ и настоящими Условиями.

4.2.6. При выявлении фактов или признаков нарушения безопасности Системы немедленно приостановить использование Системы и оповестить об этом Банк любым доступным образом. Устное обращение по телефону Контактного Центра Банка о приостановлении использования Системы должно быть подтверждено письменным «Заявлением об утрате/выходе из строя электронного ключа и/или компрометации логина/электронного ключа», форма которого размещена на официальном сайте Банка ([www.sberbank.ru/ru/s\\_m\\_business/help/sbbol](http://www.sberbank.ru/ru/s_m_business/help/sbbol)).

4.2.7. Подписывать ЭПД, Электронные денежные чеки ПЭП или УНЭП/УКЭП Уполномоченных лиц в соответ-

---

<sup>23</sup> Доступно при соблюдении следующих условий:

- количество Уполномоченных пользователей Клиента с правом подписи в Системе больше одного;

- подтверждение Заявления на разблокировку одного пользователя ПЭП или УКЭП/УНЭП другого пользователя, уполномоченного на совершение таких действий в рамках Договора

ствии с требованиями действующего законодательства РФ и Банка России.

4.2.8. Обеспечить, при установке и обновлении собственными силами рабочего места «Клиент» канала «Сбербанк-Бизнес» (в случае выбора канала «Сбербанк Бизнес»), установку и настройку программного обеспечения, а также готовность к вводу Системы в действие.

4.2.9. В случае проведения работ специалистами Банка или аутсорсинговой компанией, привлекаемой для оказания Клиенту услуг в соответствии с п.4.4.23 на рабочем месте Клиента, предоставлять в Банк Акт о проведении работ по заявке, заверенный подписью уполномоченного лица и оттиском печати Клиента, не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня выполнения работ.

4.2.10. Организовывать внутренний режим функционирования рабочих мест Уполномоченных лиц таким образом, чтобы исключить возможность использования Системы, мобильных телефонов, «Кодов Клиента» и/или «Электронных ключей» и PIN-кодов Уполномоченных лиц Клиента лицами, не имеющими допуска к работе с Системой.

4.2.11. При использовании «Электронных ключей» соблюдать «Требования по обеспечению безопасности при использовании «Электронных ключей», приведенные в Приложении 2 к настоящим Условиям.

4.2.12. Соблюдать рекомендации «Памятки пользователей по информационной безопасности» в процессе эксплуатации рабочего места Системы, размещенные в Системе и на официальном сайте Банка ([www.sberbank.ru/ru/s\\_m\\_business/help/sbbol](http://www.sberbank.ru/ru/s_m_business/help/sbbol)).

4.2.13. По первому требованию Банка в течение 2 (Двух) рабочих дней представить на бумажном носителе подписанные собственноручной подписью/ями Уполномоченных лиц и заверенные оттиском печати (при наличии):

- распечатанные Банком принятые и проведенные по счету Клиента платежные документы;
- Документы для рассмотрения заявки на получение кредита/банковской гарантии/продуктов и услуг Банковской группы;
- Документы в рамках исполнения договора;
- Документы, связанные с открытием и исполнением аккредитивов;
- Документы по хозяйственным сделкам;
- Документы для осуществления операций по счетам эскроу;
- прочие документы.

4.2.14. По требованию Банка в срок, установленный Банком, обеспечить предоставление согласия на обработку персональных данных Банком от физических лиц Клиента, уполномоченных работать в Системе, распоряжаться счетом и/или получать от Банка информацию о состоянии счета или иную информацию в связи с наличием счета, в том числе автоматизированную, подписывать Документы для рассмотрения заявки на получение кредита/банковской гарантии, Кредитную документацию, Документы в рамках исполнения договора, Документы, связанные с открытием и исполнением аккредитивов, Документы для осуществления операций по счетам эскроу, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение. Рекомендуемая форма Согласия размещается на официальном сайте Банка ([www.sberbank.ru/ru/s\\_m\\_business/help/sbbol](http://www.sberbank.ru/ru/s_m_business/help/sbbol)).

4.2.15. Производить замену ключей ЭП Уполномоченных лиц в случаях, предусмотренных п.4.4.5 настоящих Условий.

4.2.16. Для обеспечения безопасности не использовать одно и то же устройство для работы в Системе и приема/передачи SMS-сообщений с одноразовыми паролями.

4.2.17. Проверять основные реквизиты сообщения и подписываемого документа, содержащиеся в SMS-сообщении с одноразовым паролем.

4.2.18. Обеспечить сохранность мобильных устройств с установленным мобильным приложением. В случае утери мобильного устройства с установленным мобильным приложением, незамедлительно информировать Банк.

4.2.19. Обеспечить использование Уполномоченными лицами Клиента мобильных телефонов для получения SMS-сообщений с одноразовыми паролями, указав их в Заявлении о присоединении. В случае использования Уполномоченными лицами Клиента единого телефонного номера, Клиент принимает на себя риски/проблемы, которые могут возникнуть в случае возможной утраты единого телефонного номера.

4.2.20. Информировать Уполномоченных лиц Клиента о недопущении ситуаций переполнения памяти мобильных телефонов, отключения от сети в момент совершения операций в Системе, что может являться препятствием для приема SMS-сообщений с одноразовыми паролями.

4.2.21. Информировать Банк в случае замены зарегистрированной в Системе сим-карты Клиента при включенном режиме защиты:

- дистанционной подачи с использованием канала «Сбербанк Бизнес Онлайн» электронного Заявления на смену сим-карты<sup>24</sup>;
- подачи по месту обслуживания Заявления об использовании дополнительного механизма защиты системы в рамках использования международного идентификатора мобильного абонента по форме, размещенной на официальном сайте Банка ([www.sberbank.ru/ru/s\\_m\\_business/help/sbbol](http://www.sberbank.ru/ru/s_m_business/help/sbbol))

<sup>24</sup> Доступно при соблюдении следующих условий:

- количество Уполномоченных пользователей Клиента с правом подписи в Системе больше одного;  
- подтверждение Заявления на смену сим-карты одного пользователя ПЭП или УКЭП/УНЭП другого пользователя, уполномоченного на совершение таких действий по Договору.

4.2.22. При изменении формы Заявления о присоединении, требующего от Клиента заполнения дополнительных полей, без которых невозможно дальнейшее обслуживание по Системе, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения уведомления Банка в установленном порядке подать корректирующее Заявление о присоединении, размещенное на официальном сайте Банка ([www.sberbank.ru/ru/s\\_m\\_business/help/sbbol](http://www.sberbank.ru/ru/s_m_business/help/sbbol)).

4.2.23. Предоставлять сведения и документы (копии документов) необходимые Банку для исполнения требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе, но не исключительно, сведения о финансовом положении и деловой репутации Клиента, а также сведения о представителях Клиента, выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах, не позднее 7 (Семи) рабочих дней с даты получения запроса Банка<sup>25</sup>, если Договором или нормативными актами Банка России не предусмотрен иной срок.

4.2.24. Клиент обязуется не реже одного раза в год, а также по отдельному запросу Банка в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения запроса обновлять сведения и документы, представленные Банку о себе, своих представителях, выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах, о финансовом положении и деловой репутации Клиента.

4.2.25. Предоставлять в Банк изменившиеся контактные данные и прочую информацию о Клиенте, предусмотренную в Системе (контактные телефоны, почтовый адрес, юридический адрес, Адрес электронной почты (e-mail) Клиента /Уполномоченных лиц Клиента, URL-адрес сайта, краткое описание компании, виды деятельности), не позднее 7 (Семи) рабочих дней с даты их изменения с использованием соответствующего раздела Системы

4.2.26. Не размещать в Системе ложную, вводящую в заблуждение, уничижительную или оскорбительную информацию.

4.2.27. Клиент гарантирует, что при размещении в Системе логотипа, символики или прочих объектов интеллектуальной собственности не будут нарушены авторские, смежные и любые иные права и законные интересы третьих лиц и других клиентов.

4.2.28. Самостоятельно в полном объеме и за свой счет урегулировать любые претензии и споры третьих лиц, в случае их возникновения в результате использования информации о финансовой надёжности Клиента, размещения логотипа, символики и прочих объектов интеллектуальной собственности третьих лиц, размещенных в Системе без получения на то разрешения от владельца интеллектуальной собственности, а также возместить любые расходы (в том числе в порядке регресса), убытки, прямой или косвенный ущерб и упущенную выгоду, которые могут быть нанесены Банку в результате таких споров и претензий.

4.2.29. Уведомить Банк о прекращении действия полномочий Уполномоченных лиц в срок не позднее дня такого прекращения. Ответственность за возможные неблагоприятные последствия, связанные с неуведомлением/несвоевременным уведомлением Банка, несет Клиент.

4.2.30. Уведомить Банк в случае изменения состава Уполномоченных лиц, изменения их полномочий в отношении получения информации по счету, изменения номеров мобильных телефонов и адресов электронной почты, предоставив заявление в Банк по соответствующей форме не позднее дня соответствующих изменений. Ответственность за возможные неблагоприятные последствия, связанные с неуведомлением/несвоевременным уведомлением Банка, несет Клиент.

4.2.31. Заблокировать «Код Клиента» Уполномоченного лица Клиента в Системе в случае принятия решения об ограничении доступа Уполномоченного лица Клиента к получению информации в Контактном Центре Банка/в случае компрометации или подозрений на компрометацию Кода Клиента.

4.2.32. При получении сертификата ключа проверки ЭП от Удостоверяющего центра ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» в соответствии с пп.2.16, 3.26.2, обеспечить надлежащее подтверждение ознакомления с информацией, содержащейся в сертификате ключа проверки ЭП, посредством использования одноразового SMS-пароля, создаваемого ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» при выпуске сертификата ключа проверки ЭП. При использовании усиленной электронной подписи и средств усиленной электронной подписи соблюдать правила обеспечения безопасности, порядок предоставления и пользования услугами Удостоверяющего центра ООО «КОРУС Консалтинг СНГ», определенные Регламентом Удостоверяющего центра ООО «КОРУС Консалтинг СНГ», размещенным в сети Интернет по адресу: [www.esphere.ru](http://www.esphere.ru).

4.2.33. Отзывать Электронные денежные чеки при прекращении полномочий лиц, указанных в них получателями наличных денег; при необходимости корректировки указанных в них данных; при прекращении полномочий лиц, подписавших Электронные денежные чеки. Отзыв Электронного денежного чека может быть осуществлен Клиентом только до момента присвоения Электронному денежному чеку статуса «Исполнен».

4.2.34. Отзывать Электронные денежные чеки, Электронные заявки на подготовку наличных к выдаче при отсутствии необходимости получения наличных денежных средств.

4.2.35. Блокировать роль «Кассир» работникам при их увольнении, либо исключении из их должностных обязанностей функционала по кассово-инкассаторскому обслуживанию.

4.2.36. При работе в канале «Сбербанк Бизнес Онлайн» использовать версии браузеров, рекомендованных Банком в «Руководстве пользователя Новый Сбербанк Бизнес Онлайн», размещенном на официальном сайте Банка ([www.sberbank.ru/ru/s\\_m\\_business/help/sbbol](http://www.sberbank.ru/ru/s_m_business/help/sbbol)).

### **4.3. Банк обязуется:**

---

<sup>25</sup> Запрос Банка считается полученным в день его направления по Системе

4.3.1. Принимать к исполнению поступившие от Клиента подписанные корректными ПЭП или УНЭП/УКЭП Клиента ЭД, оформленные и переданные в Банк в соответствии с настоящими Условиями. Порядок и срок исполнения поступивших ЭД Клиента определяется условиями договоров/соглашений, заключенных между Клиентом и Банком.

4.3.2. Не исполнять поступившие от Клиента ЭД, оформленные с нарушением требований действующего законодательства РФ, нормативных документов Банка России и настоящих Условий, а также при отсутствии или некорректности ПЭП или УНЭП/УКЭП Клиента.

4.3.3. Не разглашать и не передавать другим лицам (обеспечить конфиденциальность) информацию, связанную с использованием Системы, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ и настоящими Условиями.

4.3.4. Поддерживать до помещения в электронные архивы системные журналы и текущие базы переданных и принятых файлов ЭД, подписанных ПЭП или УНЭП/УКЭП на аппаратных средствах Системы в течение не менее 30 (Тридцати) календарных дней после их получения, а в случае возникновения споров – до их разрешения. Обеспечить сохранность архивов переданных и принятых файлов, подписанных ПЭП или УНЭП/УКЭП Клиента, ключей проверки ЭП Клиента, а также системных журналов в течение срока, установленного действующим законодательством РФ.

4.3.5. Организовать внутренний режим функционирования установленных по месту нахождения Банка рабочих мест таким образом, чтобы исключить возможность использования Системы лицами, не имеющими допуска к работе с Системой.

4.3.6. Выдать Клиенту новое устройство «Электронный ключ» взамен вышедшего из строя в случае, если на корпусе вышедшего из строя «Электронного ключа», отсутствуют механические повреждения.

4.3.7. Обеспечить круглосуточную информационную и техническую поддержку Уполномоченных лиц Клиента в Контактном Центре Банка через оператора или с использованием IVR.

4.3.8. Направлять по поручению Клиента на электронный адрес контрагентов Клиента – получателей платежей информацию об исполненных в их адрес платежах.

4.3.9. Обеспечить формирование выписок с использованием Сервиса «Выписки по расписанию» в соответствии со сценариями, выбранными Уполномоченным лицом Клиента в Системе, и доступность сформированных выписок в течение 24 (Двадцати четырех) часов с момента их формирования Банком.

#### **4.4. Банк имеет право:**

4.4.1. Не предоставлять доступ к Системе Уполномоченным лицам Клиента при возникновении подозрений, что доступ к Системе оформляется для совершения операций в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.

4.4.2. Отказать в приеме заявок на предоставление продуктов и услуг участников Банковской Группы и/или Документов размещенных в Сервисе «Сбербанк Бизнес Онлайн Финансирование – Фронт» для рассмотрения заявок на предоставление продуктов и услуг участников Банковской Группы, Документов для рассмотрения заявки на получение кредита/банковской гарантии, Документов в рамках исполнения договора, Документов, связанных с открытием и исполнением аккредитивов, Документов для осуществления операций по счетам эскроу, в заключении Кредитной документации с использованием Системы.

4.4.3. При выявлении фактов или признаков нарушения безопасности Системы немедленно приостановить использование Системы и оповестить об этом Клиента любым доступным способом.

4.4.4. При выявлении или подозрении на осуществление fraud-операции осуществить приостановку исполнения ЭПД до подтверждения его Клиентом. Банк направляет соответствующее уведомление о приостановке исполнения ЭПД Клиенту по Системе, а также в виде SMS-сообщения на телефонные номера, указанные в договоре банковского счета. Подтверждение ЭПД может осуществляться либо Клиентом по телефонам, указанным в договоре банковского счета, либо сотрудником Банка в результате анализа транзакции Клиента. В случае если Клиент не подтвердил ЭПД, отказать в исполнении ЭПД. Поводом для отказа в исполнении операции может послужить неуспешная попытка связаться с Клиентом в течение двух часов или в результате анализа транзакции сотрудниками Банка.

4.4.5. Требовать от Клиента замены (формирования новых) ключей ЭП/шифрования Клиента в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты соответствующего уведомления при проведении периодической плановой замены ключей ЭП/шифрования, внепланово при смене лиц, уполномоченных распоряжаться счетами, компрометации или подозрении на компрометацию ключей ЭП или шифрования, по техническим причинам, а также в случае необходимости замены программного обеспечения, предназначенного для вычисления значения Хэш-функции, подтверждения авторства, целостности и обеспечения конфиденциальности ЭД.

4.4.6. В случае непредоставления Клиентом в течение 30 (Тридцати) календарных дней «Заявления на сертификацию ключей ЭП», удалять запросы на сертификаты в Системе.

4.4.7. Блокировать использование изданных УЦ Банка Сертификатов ключей ЭП/шифрования Клиента в случае утраты/повреждения ключевого носителя, подозрениях на компрометацию, а так же после окончания срока их действия, по истечении срока действия/прекращения полномочий Владельцев данных Сертификатов или в случае получения Банком информации о смерти Владельца Сертификата ключей проверки ЭП.

4.4.8. В одностороннем порядке:

- вводить новые, изменять и дополнять действующие Тарифы;
- изменять порядок и сроки взимания платы за услуги Банка;
- вносить изменения в настоящие Условия;

- вводить лимиты/ограничения на совершение операций в Системе, дополнительные требования по Аутентификации Клиента в Контактном Центре Банка, а также другие меры и политики безопасности, направленные на сокращение возможных потерь Клиента от неправомерных действий третьих лиц

Изменения вносятся с условием уведомления об этом Клиента не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней до даты вступления в силу соответствующих изменений. Информация об изменении и дополнении действующих Тарифов, об изменении порядка и сроков взимания платы, об изменении настоящих Условий, порядка использования средств криптографической защиты информации и порядка работы Удостоверяющего центра размещается в соответствующих разделах о Системе на официальном сайте Банка ([www.sberbank.ru](http://www.sberbank.ru)). Датой извещения Клиента считается дата размещения Банком вышеуказанной информации.

4.4.9. Отказать Клиенту в исполнении платежного документа, принятого Банком по Системе и подписанного корректной ПЭП или корректной УНЭП формата Банка/УКЭП на проведение операции по счету, приостановить на неограниченный срок, а также полностью прекратить предоставление услуг по Договору в случае, если у Банка возникают подозрения, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма. Банк направляет Клиенту по Системе соответствующее уведомление об отказе в исполнении платежного документа Клиента, принятого по Системе.

После получения такого уведомления Клиент для осуществления расчетной операции, в проведении которой ему отказано по Системе, вправе предоставить в Банк надлежащим образом оформленный расчетный документ на бумажном носителе, который исполняется Банком в соответствии с действующим законодательством и договором банковского счета.

4.4.10. Оставить ЭД, содержащий Электронные реестры, без исполнения, уведомив об этом Клиента путем направления соответствующего электронного сообщения с использованием Системы, в случаях:

- невозможности прочтения Электронных реестров соответствующими программными средствами;
- непоступления и/или несвоевременного поступления в Банк Электронных реестров;
- отсутствия или некорректности ЭП, удостоверяющей Электронные реестры;
- непоступления или поступления не в полной сумме от Клиента на счет Банка (филиала Банка) денежных средств, предназначенных для зачисления на счета физических лиц и/или платы за услуги Банка;
- несоответствия внутреннего формата файлов Электронных реестров формату, установленному специальным(-ыми) договором(-ами).

4.4.11. Вводить ограничения или полностью прекратить предоставление Клиенту услуг по Договору в случае выявления попыток сканирования, атак информационных ресурсов Банка, а также иных признаков нарушения безопасности с использованием программно-аппаратных средств Клиента.

4.4.12. Вводить ограничения или полностью прекратить предоставление Клиенту услуг по Договору в случае выявления фактов нарушения п.4.2.26 настоящих Условий.

4.4.13. Списывать с расчетного счета Клиента, указанного в Заявлении о присоединении, а в случае отсутствия/недостаточности на нем средств для оплаты услуг Банка с иных счетов Клиента в Банке, комиссию за оказываемые Банком услуги в соответствии с Тарифами в порядке и сроки, предусмотренные п.3.22 настоящих Условий, без распоряжения Клиента в порядке расчетов по инкассо.

4.4.14. При неоплате/задержке оплаты услуг Клиентом в одностороннем порядке расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном п.8.4 настоящих Условий.

4.4.15. Приостановить предоставление услуг с использованием Системы:  
- в случае отсутствия операций по счету Клиента в течение 3-х и более месяцев;  
- в случае непредоставления Клиентом в срок, предусмотренный п.4.2.9. настоящих Условий, Акта о проведении работ на рабочем месте Клиента.

4.4.16. Уведомить Клиента о необходимости подачи корректирующего Заявления о присоединении, в т.ч. посредством Системы в срок, предусмотренный п.4.2.22 настоящих Условий. Если корректирующее Заявление не будет подано Клиентом, Банк имеет право приостановить оказание услуг с последующим расторжением Договора.

4.4.17. По своему усмотрению предоставлять полный или ограниченный набор услуг с использованием Системы в каждом из своих подразделений в конкретный период времени, а также расширять перечень предоставляемых услуг.

4.4.18. В рамках требований по безопасности предложить Клиенту замену постоянного пароля Клиента в Системе на новый.

4.4.19. Разрабатывать новые версии программного обеспечения, инструкций по безопасности и использованию Системы и предоставлять их Клиенту путем передачи по Системе для последующей установки, обновления и применения (для канала «Сбербанк Бизнес»).

4.4.20. Не осуществлять техническую поддержку рабочего места «Клиент» канала «Сбербанк Бизнес», версия которого ниже двух последних, выпущенных Банком.

4.4.21. Поддерживать корректную работу канала «Сбербанк Бизнес Онлайн» при использовании Клиентом версий браузеров, рекомендованных Банком в «Руководстве пользователя Новый Сбербанк Бизнес Онлайн», размещенном на официальном сайте Банка ([www.sberbank.ru/ru/s\\_m\\_business/help/sbbol](http://www.sberbank.ru/ru/s_m_business/help/sbbol)).

4.4.22. Не осуществлять техническую поддержку мобильного приложения, версия которого ниже двух последних, выпущенных Банком.

4.4.23. Привлекать сторонние организации/аутсорсинговые компании для оказания Клиенту услуг, связанных с установкой и эксплуатацией Системы. Виды работ/услуг, а также объем привлечения сторонних организаций/аутсорсинговых компаний для оказания Клиенту услуг определяются Банком самостоятельно.

4.4.24. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, нормативными актами Банка России и настоящими Условиями.

4.4.25. Запрашивать у Клиента любые документы и информацию, необходимые для проверки соответствия проводимых по счету Клиента операций нормам действующего законодательства РФ, а также для обеспечения соблюдения действующего законодательства РФ самим Банком, в том числе сведения о представителях, выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах, финансовом положении и деловой репутации Клиента в объеме и порядке, предусмотренном Банком.

4.4.26. Требовать от Клиента заверить печатью (при наличии) и собственноручной подписью Уполномоченного лица Клиента Документы для рассмотрения заявки на получение кредита/банковской гарантии, Кредитную документацию, Документы в рамках исполнения договора, Документы по хозяйственным сделкам, Документы, связанные с открытием и исполнением аккредитивов, Документы для осуществления операций по счетам эскроу, направленные с использованием Системы, в срок, указанный в уведомлении Банка, и/или предоставить необходимые документы на бумажном носителе.

4.4.27. Отказаться от подписания Кредитной документации в случае, если УНЭП/УКЭП Клиента не дает положительный результат ее проверки соответствующим сертифицированным средством проверки ЭП на момент подписания Кредитной документации Банком.

4.4.28. Отказать в предоставлении информации, в случае если Уполномоченное лицо Клиента не аутентифицировано в порядке, предусмотренном настоящими Условиями.

4.4.29. Отказать Клиенту в исполнении Электронного денежного чека, Электронной заявки на подготовку наличных к выдаче по основаниям, указанным в договоре банковского счета.

4.4.30. Отказать Клиенту в исполнении Электронного денежного чека, если у Банка возникают подозрения, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.

4.4.31. Корректировать в Системе отдельные сведения о Клиенте на основании сведений из открытых информационных систем органов государственной власти Российской Федерации. Корректировка производится с направлением по Системе Клиенту уведомления, содержащего информацию о корректируемом реквизите, дате и причине изменения.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, вытекающих из настоящих Условий, виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, противоправные действия третьих лиц, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих или препятствующих осуществлению Сторонами своих функций по Договору и иных обстоятельств, не зависящих от волеизъявления Сторон, Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств. Факт наступления обстоятельств непреодолимой силы подтверждается Сторонами путем предоставления соответствующих документов.

5.3. Стороны не отвечают за правильность заполнения и оформления электронных документов другой Стороной.

5.4. Банк не несет ответственности за последствия компрометации Идентификатора, PIN-кода «Электронного ключа», «Кода Клиента», постоянного и одноразовых паролей Уполномоченных лиц Клиента, а также за убытки, понесенные Клиентом в связи с неправомерными действиями третьих лиц.

5.5. Банк не несет ответственности за последствия исполнения электронного документа, защищенного корректной ПЭП или УНЭП/УКЭП Клиента, в т.ч. в случае использования мобильных телефонов или «Электронных ключей», программно-аппаратных средств клиентской части Системы неуполномоченным лицом.

5.6. Банк не несет ответственности за ущерб, возникший вследствие разглашения Уполномоченными лицами Клиента собственных ключей ЭП/шифрования, их утраты или передачи, вне зависимости от причин, неуполномоченным лицам.

5.7. Банк не несет ответственности в случае реализации угроз несанкционированного доступа неуполномоченных лиц к рабочему месту Системы, установленному у Клиента (включая удаленный сетевой доступ), и ключам ЭП/шифрования Клиента, включая угрозы со стороны внутренних (локальных) и внешних (глобальных) сетей связи.

5.8. Банк не несет ответственности за неработоспособность оборудования и программных средств Клиента и третьих лиц, повлекшую за собой невозможность доступа Клиента к банковской части Системы, и возникшие в результате этого задержки в осуществлении операций Клиента, а также за возможное уничтожение (в полном или частичном объеме) информации, содержащейся на вычислительных средствах Клиента, подключенных к сети Интернет для обеспечения предоставления услуг по настоящему Договору.

5.9. Банк не несет ответственности за неполучение/несвоевременное получение Клиентом/Уполномоченным лицом Клиента информации о временном идентификаторе (логине), а также связанные с этим задержки в использовании Системы, по причине указания Клиентом/Уполномоченным лицом Клиента в Заявлении о присоединении неверного/недействующего Адреса электронной почты (e-mail) Клиента/Уполномоченного лица Клиента.

5.10. Банк не несет ответственности за искажение информации или несанкционированный доступ к ней при передаче информации по сети Интернет на указанный Клиентом/Уполномоченным лицом Клиента Адрес электронной почты (e-mail) Клиента/Уполномоченного лица Клиента.

5.11. Банк не несет ответственности:

- в случае утери мобильного устройства Уполномоченного лица Клиента;
- за недоставку SMS-сообщения/Push-уведомления на мобильное устройство Уполномоченного лица Клиента, если это обусловлено причинами, не зависящими от Банка (SMS-сообщение/Push-уведомление не отправлено оператором мобильной связи, отсутствует подключение к мобильной связи, сети Интернет, телефон Уполномоченного лица Клиента недоступен длительное время и т.п.);
- за ущерб, возникший в результате несвоевременного уведомления Банка о прекращении использования номера мобильного телефона, подключенного к Системе;
- за ущерб, возникший вследствие утраты или передачи Уполномоченным лицом Клиента собственного мобильного телефона третьим лицам.

5.12. Ответственность Банка по исполнению ЭПД наступает после перехода ЭД в статус «принят».

5.13. Клиент несет ответственность за направление и подписание Документов для рассмотрения заявки на получение кредита/банковской гарантии, Кредитной документации, Документов в рамках исполнения договора, Документов, связанных с открытием и исполнением аккредитивов, Документов для осуществления операций по счетам эскроу, Документов по хозяйственным сделкам, Документов для рассмотрения заявки на предоставление продуктов и услуг участников Банковской Группы и согласий на обработку персональных данных и получение сведений о кредитной истории участникам Банковской Группы лицом, являющимся Уполномоченным лицом Клиента, с использованием Системы.

5.14. В случае неисполнения п.3.27 настоящего Договора, Клиент несет полную имущественную ответственность за все негативные последствия несанкционированного использования УНЭП/УКЭП и средств усиленной электронной подписи в рамках исполнения Сторонами условий настоящего Договора, а также заключения и исполнения иных договоров и/или иных документов, в том числе входящих в состав Кредитной документации.

5.15. Клиент несет ответственность за корректность, актуальность и достоверность информации, размещенной Клиентом в Системе, ее полноту и соответствие положениям действующего законодательства РФ в области защиты информации, рекламы, добросовестной конкуренции и иным применимым нормам.

5.16. Банк несет ответственность за сторонние организации/аутсорсинговые компании, привлекаемые для оказания Клиенту услуг в соответствии с п.4.4.23.

5.17. Банк не несет ответственность за несвоевременную доставку/утрату выставленных Банком счетов за оказываемые услуги в случае выбора Клиентом варианта доставки с использованием услуг Почты России.

5.18. Банк не несет ответственности за любые расходы или ущерб, который может быть нанесен Клиенту или контрагентам Клиента, вследствие использования сервисов, размещенных в Магазине. Партнеры, предоставляющие такие сервисы клиентам Банка, самостоятельно несут ответственность за качество и своевременность оказания услуг/предоставления сервисов.

5.19. Банк не несет ответственности за актуальность информации, размещенной в открытых официальных источниках и используемой для предоставления Клиенту Сервиса «Проверка контрагентов». Банк не несет ответственности за убытки или ущерб Клиента, возникшие в результате использования данного сервиса, за любой прямой или косвенный ущерб и упущенную выгоду, вызванные использованием информации сервиса, за иные последствия применения полученной информации.

5.20. Банк не несет ответственности за убытки или ущерб Клиента, возникшие в результате использования сервиса «Конструктор документов», за любой прямой или косвенный ущерб и упущенную выгоду, вызванные использованием информации сервиса, за иные последствия применения документов, подготовленных с использованием сервиса.

5.21. Банк не несет ответственности за любые расходы Клиента или ущерб, который может быть ему нанесен, при использовании Сервиса «E-invoicing» в том числе, но не исключительно, в рамках взаимодействия Клиента с третьими лицами, использования услуг, предоставленных третьими лицами.

5.22. Банк не несет ответственности за любые расходы и/или убытки, какие бы то ни было прямые или косвенные, фактические, компенсационные или случайные убытки (включая, без ограничения, упущенную выгоду), в связи с получением, сбором, анализом, толкованием, предоставлением, использованием информации и сведений о Клиенте в рамках пп.3.13-3.15, 4.1.12, 4.2.26 настоящих Условий, в т.ч., но не исключая, использованием и/или передачей информации Клиентом в собственных целях и/или третьими лицами.

5.23. Банк не несет ответственности за исполнение/ненадлежащее исполнение (в т.ч. не исполнение) обязательств третьими лицами, о которых Клиент получил информацию согласно настоящим Условиям и/или посредством Системы, согласно пп.3.13-3.15, 4.1.12, 4.2.26 настоящих Условий.

5.24. Банк не несет ответственности за корректность, актуальность и достоверность информации, размещенной Клиентом в Системе в соответствии с положениями п.5.15 настоящих Условий. Банк никаким образом не контролирует содержание материалов и сведений, загружаемых Клиентом и не инициирует передачу (размещение) указанной информации. В случае предъявления Банку претензий о нарушении прав третьих лиц в связи с размещением в Системе информации и материалов Клиента Банк имеет право удалить такие материалы и информацию из памяти своих серверов без получения согласия Клиента.

5.25. Вся информация и сведения, предоставленные Банком и/или Клиентом/клиентами Банку в рамках пп.3.13-3.15, 4.1.12, 4.2.26 настоящих Условий, считаются свободными от каких бы то ни было гарантийных обязательств Банка, и Банк не предоставляет никакой прямо выраженной или подразумеваемой гарантии в отношении точности, своевременности, полноты, а также пригодности такой информации для целей заключения сделок с Клиентом и третьими лицами или для любой иной цели.

5.26. Информация и сведения о Клиенте в рамках пп.3.13-3.15, 4.1.12, 4.2.26 настоящих Условий должна рассматриваться исключительно в качестве изложения мнения или информирования, а не изложения факта или рекомендаций к выбору потенциальных контрагентов и/или вариантов совершения и/или заключения сделок/договоров с Клиентом/клиентами, к покупке/продаже или сохранению в собственности каких-либо ценных бумаг, имущества и т.п. или для любой иной цели. Информация и сведения о Клиенте должны оцениваться исключительно в качестве одного из факторов, влияющих на принятие того или иного решения в отношении Клиента, принимаемое любым лицом, или от его имени, и каждому из таких лиц необходимо провести собственное исследование и дать оценку Клиенту, в т.ч. его долговым обязательствам, финансовому положению, подверженности рискам при осуществлении его основной деятельности и т.п. для принятия соответствующего решения. Система не предоставляет посреднических услуг по заключению договоров.

5.27. Банк не несет ответственности за исполнение Электронных денежных чеков в случаях неисполнения Клиентом пункта 4.2.31 настоящих Условий.

5.28. Банк не несет ответственности за неисполнение Электронных денежных чеков в случаях, указанных в пунктах 4.4.29, 4.4.30 настоящих Условий.

5.29. Банк не несет ответственности за любой прямой или косвенный ущерб и упущенную выгоду, вызванные невозможностью использования мобильного приложения «Сбербанк Бизнес Онлайн» Уполномоченным лицом Клиента, мобильное устройство которого не поддерживает технологии Биометрического распознавания, а так же в случае выхода из строя операционной системы мобильного устройства Уполномоченного лица Клиента, поддерживающего соответствующие технологии.

5.30. Банк не несет ответственности за неполучение/несвоевременное получение Клиентом/Уполномоченным лицом Клиента ссылки с использованием Сервиса «Выписки по расписанию» по причине указания Клиентом/Уполномоченным лицом Клиента неверного/недействующего адреса электронной почты (e-mail) для направления ссылки.

5.31. Банк не несет ответственности за любой прямой или косвенный ущерб и упущенную выгоду, возникшие в результате направления ссылки на адреса электронной почты (e-mail), указанные Клиентом/Уполномоченным лицом Клиента при использовании Сервиса «Выписки по расписанию», и получения доступа к ссылке / выпискам по расчетным счетам Клиента любыми третьими лицами, использующими указанные адреса электронной почты (e-mail).

5.32. Банк не несет ответственности за нарушение доступности, конфиденциальности, аутентичности и целостности информации при направлении ссылки на адреса электронной почты (e-mail), указанные Клиентом/Уполномоченным лицом Клиента при использовании Сервиса «Выписки по расписанию».

5.33. Банк не несет ответственности за любой прямой или косвенный ущерб и упущенную выгоду Клиента из-за не предоставления/не своевременного предоставления Клиентом своим работникам доступа к роли «Кассир», а также из-за несвоевременной блокировки указанных доступов в соответствии с пунктом 4.2.35.

## **6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. При возникновении разногласий и споров в связи с обменом электронными документами с УНЭП/УКЭП с целью установления фактических обстоятельств, послуживших основанием для их возникновения, а также для проверки целостности и подтверждения авторства электронного документа, Стороны обязаны провести техническую экспертизу, процедура и сроки проведения которой установлены Разделом 7 настоящих Условий. Споры, по которым не достигнуто соглашение Сторон после проведения технической экспертизы, связанные с использованием Сторонами УНЭП/УКЭП, включая использование для подписания и дальнейшей передачи в Банк Документов для рассмотрения заявки на получение кредита /банковской гарантии, Кредитной документации, Документов в рамках исполнения договора, Документов, связанных с открытием и исполнением аккредитивов, Документов для осуществления операций по счетам эскроу, Документов по хозяйственным сделкам, заявок на предоставление продуктов и услуг участников Банковской Группы, разрешаются в Арбитражном суде по месту заключения Договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. При возникновении претензий Клиента в связи с обменом электронными документами с ПЭП и заявок, переданных с использованием Сервиса «Сбербанк Бизнес Онлайн Финансирование – Фронт», они рассматриваются после подачи Клиентом соответствующего заявления в подразделение Банка с указанием сути претензии. Результаты рассмотрения заявления доводятся до Клиента.

## **7. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ СПОРНЫХ СИТУАЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ИСПОЛНЕНИЕМ ИЛИ НЕИСПОЛНЕНИЕМ БАНКОМ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА КЛИЕНТА**

7.1. При использовании УНЭП/УКЭП Банка, проверяемой с помощью сертификата ключа проверки ЭП, который выдан Удостоверяющим центром Банка

7.1.1. При возникновении разногласий Сторон в связи с обменом документами в электронном виде с помощью Системы, а также в иных случаях возникновения спорных ситуаций в связи с эксплуатацией Системы, обмен документами в электронном виде с использованием Системы между Сторонами немедленно прекращается.

7.1.2. Клиент обязан направить в Банк заявление о разногласиях, подписанное руководителем или лицом Клиента, наделенным правом подписывать Договор(-ы) финансово-банковских услуг, с предложением создать согласительную комиссию и изложением причин разногласий в объеме, необходимом для исполнения настоящей Процедуры. Заявление должно содержать фамилии, имена, отчества и иные сведения о представителях Клиента, которые будут участвовать в работе комиссии, место, время и дату сбора комиссии. Дата сбора ко-



- миссии должна быть не позднее 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения Банком заявления.
- 7.1.3. В состав комиссии должно входить равное количество представителей от Клиента и Банка (до трех человек от каждой из Сторон), полномочия которых удостоверяются доверенностями, оформленными в соответствии с действующим законодательством РФ. При необходимости, с письменного согласия обеих Сторон, в состав комиссии могут быть дополнительно введены эксперты третьей стороны. Состав комиссии должен быть зафиксирован в акте, который является итоговым документом, отражающим результаты работы комиссии. Срок работы комиссии - не более 5 (Пяти) рабочих дней. В исключительных ситуациях этот срок может быть увеличен по взаимной договоренности Сторон.
- 7.1.4. Стороны должны способствовать работе комиссии и не допускать отказа от предоставления комиссии необходимых документов. При необходимости Стороны обязаны предоставить комиссии возможность ознакомиться с условиями и порядком работы Системы.
- 7.1.5. При возникновении у Клиента претензий к Банку по поводу корректности действий, совершенных в рамках выполнения обязательств по пп. 4.3.1, 4.3.2 Условий, комиссия должна:
- 7.1.5.1. проверить авторство предъявляемого Банком полученного им от Клиента электронного документа, в соответствии с которым совершены действия;
- 7.1.5.2. проверить, что совершенные Банком действия соответствуют содержанию электронного документа.
- 7.1.6. Для проверки авторства электронного документа выполняются следующие действия:
- 7.1.6.1. Определяется сообщение, содержащее ЭД, авторство которого должно быть проверено в связи со спорной ситуацией на основе проверки корректности ЭП сообщения, содержащего оспариваемый документ.
- 7.1.6.2. Из электронного архива Банка комиссии предъявляется сообщение с ЭП, содержащее оспариваемый электронный документ Клиента.
- 7.1.6.3. УЦ предъявляет комиссии действовавший на момент подписания Сертификат ключа проверки ЭП Клиента, предназначенный для проверки корректности ЭП сообщения, содержащего оспариваемый документ.
- 7.1.6.4. Проверяется целостность программного модуля разбора конфликтных ситуаций, предоставляемого Банком, путем вычисления значения Хэш-функции в соответствии с Порядком вычисления значений Хэш-функции для файлов с помощью программного модуля Hashctrl.exe и сравнения его со значением, указанным на официальном сайте Банка ([www.sberbank.ru/ru/s\\_m\\_business/help/sbbol](http://www.sberbank.ru/ru/s_m_business/help/sbbol)).
- 7.1.6.5. Проверяется корректность ЭП сообщения, содержащего оспариваемый ЭД, с помощью указанного программного модуля.
- 7.1.7. По требованию Клиента может быть проверена принадлежность предъявленного электронного Сертификата ключа проверки ЭП Клиенту. Электронный Сертификат ключа проверки ЭП признается принадлежащим Клиенту, если содержащийся в нём ключ проверки ЭП соответствует ключу проверки ЭП, содержащемуся в заявлении на сертификацию ключа проверки ЭП.
- 7.1.8. Если ключ проверки ЭП в электронном сертификате не соответствует ключу проверки ЭП, содержащемуся в заявлении на сертификацию ключа проверки ЭП, либо период действия предъявленного ключа не соответствует времени получения оспариваемого документа, то комиссия признает, что Электронный Сертификат ключа проверки ЭП не был предоставлен Банком.
- 7.1.9. Если в результате проведенной проверки корректности ЭП сообщения, содержащего оспариваемый документ, с Сертификатом ключа проверки ЭП, предъявленным УЦ, ЭП признана корректной, то авторство оспариваемого ЭД признается комиссией установленным. Если авторство оспариваемого ЭД признано комиссией установленным, Сертификат ключа проверки ЭП действующим и действия Банка соответствуют содержанию оспариваемого документа, то претензии Клиента признаются необоснованными. Если авторство оспариваемого ЭД признано комиссией установленным, Сертификат ключа проверки ЭП действующим и действия Банка не соответствуют содержанию оспариваемого документа, то претензии Клиента признаются обоснованными.
- 7.1.10. Если в результате проведенной проверки корректности ЭП сообщения, содержащего оспариваемый документ с Сертификатом ключа проверки ЭП, предъявленным УЦ, ЭП признана некорректной, то предъявленный для проверки авторства ЭД признается комиссией ложным. Если Банк исполнил оспариваемый документ, признанный комиссией ложным, то претензии Клиента к Банку признаются обоснованными.
- 7.1.11. С целью выяснения причин и обстоятельств возникновения спорной ситуации комиссией при необходимости проводится исследование внутренних архивов, протоколов и системных журналов рабочего места Клиента.
- 7.1.12. Отсутствие на клиентском рабочем месте Системы признаков отправки электронного документа, принятого Банком с корректной УНЭП формата Банка/УКЭП данного Клиента, не является основанием для отказа Клиента от авторства данного документа.
- 7.1.13. По итогам работы комиссии составляется акт, в котором в обязательном порядке отражаются:
- состав комиссии;
  - действия членов комиссии;
  - установленные обстоятельства;
  - основания, которые послужили для формирования выводов;
  - выводы, влияющие на возможность установления подлинности оспариваемого документа.

В этом случае акт признается Сторонами надлежащим.

7.1.14. В случае если предложение о создании комиссии оставлено другой Стороной без ответа, либо Сторона отказывается от участия в комиссии или препятствует работе комиссии, а также отказывается от подписания акта, заинтересованная Сторона самостоятельно составляет акт, в котором указываются сведения о причинах его составления в одностороннем порядке. В данном акте фиксируются обстоятельства, позволяющие сделать вывод о том, что оспариваемый ЭД является корректным, либо формулируется вывод об обратном. Указанный акт направляется другой Стороне для сведения.

При рассмотрении в суде споров о наличии документа, исполненного с помощью Системы или подписанного УНЭП формата Банка, заинтересованная Сторона обязана предоставить суду акт, составленный в соответствии с настоящей Процедурой.

Составленный комиссией акт является основанием для выработки Сторонами окончательного решения комиссии. Данное решение должно быть подписано Сторонами не позднее 10 (Десяти) календарных дней с момента окончания работы комиссии. В случае если решение не будет подписано в указанный срок, заинтересованная Сторона вправе обратиться в Арбитражный суд и без выработанного Сторонами решения, а в качестве доказательства представить акт, составленный в соответствии с настоящей процедурой

7.2. При использовании УНЭП/УКЭП, проверяемой с помощью сертификата ключа проверки ЭП, который выдан Удостоверяющим центром ООО «КОРУС Консалтинг СНГ»

7.2.1. При возникновении разногласий Сторон в связи с обменом документами в электронном виде с помощью Системы, а также в иных случаях возникновения спорных ситуаций в связи с эксплуатацией Системы, обмен электронными документами с использованием Системы между Сторонами немедленно прекращается.

7.2.2. Сторона, заявляющая разногласие, (инициатор спора) обязана направить другой Стороне заявление о разногласиях, подписанное должностным лицом Стороны, наделенным соответствующими полномочиями, с подробным изложением причин разногласий и предложением создать согласительную комиссию. Заявление должно содержать фамилии представителей Стороны – инициатора спора, которые будут участвовать в работе комиссии, место, время и дату сбора комиссии. Дата сбора комиссии должна быть не позднее 10 календарных дней со дня получения другой Стороной заявления.

7.2.3. В состав комиссии должно входить равное количество представителей от каждой из Сторон (до пяти человек от каждой). При необходимости, с согласия обеих Сторон, в состав комиссии могут быть дополнительно введены эксперты третьей стороны – представители Удостоверяющего центра, выпустившего СКП ЭП Стороны, подписавшей спорный документ. Состав комиссии должен быть зафиксирован в акте, который является документом, отражающим результаты работы комиссии. Полномочия членов комиссии подтверждаются доверенностями, выданными в установленном порядке. Срок работы комиссии - не более пяти рабочих дней. В исключительных ситуациях этот срок может быть увеличен по взаимной договоренности Сторон.

7.2.4. Стороны должны способствовать работе комиссии и не допускать отказа от предоставления необходимых документов. При необходимости Стороны обязаны предоставить комиссии возможность ознакомиться с условиями и порядком работы Системы.

7.2.5. При возникновении у Стороны претензий к другой Стороне по поводу корректности и соответствия действий, совершенных в рамках выполнения обязательств по настоящему Договору Стороной, получившей электронный документ, содержанию полученного ею электронного документа, комиссия должна:

- проверить авторство предъявляемого отвечающей на претензии Стороной полученного ею от выдвигающей претензии Стороны ЭД, в соответствии с которым совершены действия;

- проверить, что совершенные отвечающей на претензии Стороной действия соответствуют содержанию ЭД;

7.2.6. Для проверки авторства электронного документа (далее – оспариваемый документ) выполняются следующие действия:

7.2.6.1. Определяется файл, содержащий электронный документ, авторство которого должно быть установлено в связи со спорной ситуацией.

7.2.6.2. Из электронного архива Стороны, получившей электронный документ, комиссии предъявляется файл с ЭП, содержащий оспариваемый электронный документ.

7.2.6.3. Комиссия получает электронный СКП ЭП подписавшей оспариваемый документ Стороны, действовавший на момент формирования ЭП оспариваемого документа, в УЦ, выпустившем данный СКП, а также получает в данном УЦ:

- заверенную копию расписки Владельца данного СКП ЭП об ознакомлении с информацией, содержащейся в электронном СКП ЭП;

- СКП ЭП УЦ;

- список отозванных сертификатов, действовавший на момент формирования ЭП оспариваемого документа.

7.2.6.4. Проверяется целостность программного модуля разбора конфликтных ситуаций, предоставляемого Банком, путем вычисления значения Хэш-функции в соответствии с Порядком вычисления значений Хэш-функции для файлов с помощью программного модуля Hashctrl.exe и сравнения его со значением, указанным на официальном сайте Банка ([www.sberbank.ru/ru/s\\_m\\_business/help/sbbol](http://www.sberbank.ru/ru/s_m_business/help/sbbol)).

7.2.7. Комиссией проверяется принадлежность сертификата ключа проверки ЭП, с использованием которого сформирована ЭП, Стороне, подписавшей оспариваемый документ. Сертификат ключа проверки ЭП признается принадлежащим Стороне, подписавшей оспариваемый документ, если ключ проверки ЭП, содержащийся в составе сертификата ключа проверки ЭП документа, соответствует значению, содержащемуся в расписке об ознакомлении с информацией, содержащейся в СКП ЭП, полученной в п.7.2.6.3. Если ключ проверки ЭП, содержащийся в составе сертификата ключа проверки ЭП оспариваемого документа, не соответствует

ключу проверки ЭП, содержащемуся в расписке, либо период действия Сертификата ключа проверки ЭП не соответствуют времени получения оспариваемого документа, то комиссия признает, что Сертификат ключа проверки ЭП не принадлежит Стороне, подписавшей оспариваемый документ, и не может использоваться для проверки ЭП документа.

7.2.8. Проверяется корректность ЭП файла, содержащего оспариваемый электронный документ.

7.2.9. Если по результатам проверки ЭП файла, содержащего оспариваемый документ, с ключом проверки ЭП, предъявленным Стороной, получившей оспариваемый документ, ЭП признана корректной, то авторство оспариваемого ЭД признается комиссией установленным. Если авторство оспариваемого ЭД признано комиссией установленным, то неправой в споре признается Сторона, действия которой не соответствуют содержанию документа.

7.2.10. Если по результатам проверки ЭП файла, содержащего оспариваемый документ, ЭП признана некорректной, или СКП ЭП, содержащийся в ЭП файла не принадлежит Стороне, подписавшей оспариваемый документ, то предъявленный для проверки авторства ЭД признается комиссией ложным.

Если Сторона, представившая ложный ЭД, является инициатором спора, то претензии данной Стороны к другой Стороне признаются необоснованными.

Если Сторона, к которой предъявляются претензии, представила ложный ЭД, то претензии к данной Стороне признаются обоснованными.

7.2.11. С целью выяснения причин и обстоятельств возникновения спорной ситуации комиссией при необходимости проводится исследование внутренних архивов, протоколов и системных журналов рабочего места Клиента.

7.2.12. Отсутствие на рабочем месте Системы, установленном на территории Клиента, признаков отправки электронного документа, принятого Банком с корректной ЭП Уполномоченного лица Клиента, не является основанием для отказа Клиента от авторства данного документа.

7.2.13. По итогам работы комиссии составляется акт, в котором в обязательном порядке отражаются:

- состав членов комиссии;
- установленные обстоятельства;
- действия членов комиссии;
- выводы, влияющие на возможность установления подлинности оспариваемого документа;
- основания, которые послужили для формирования выводов.

В этом случае акт признается Сторонами надлежащим и подписывается Сторонами.

7.2.14. В случае если предложение о создании комиссии оставлено другой Стороной без ответа, либо Сторона отказывается от участия в комиссии, либо в работе комиссии были учинены препятствия, которые не позволили комиссии оформить надлежащий акт, заинтересованная Сторона в одностороннем порядке составляет акт с указанием причины его составления. В указанном акте фиксируются обстоятельства, позволяющие сделать вывод о том, что оспариваемый документ, произведенный в рамках настоящего Договора, является надлежащим, либо формулируется вывод об обратном. Указанный акт направляется другой Стороне для сведения. При рассмотрении в суде споров о наличии либо отсутствии документа, исполненного либо неисполненного с помощью Системы или об авторстве ЭД, заинтересованная Сторона обязана предоставить суду акт, составленный в соответствии с настоящей Процедурой.

7.2.15. Составленный комиссией акт является основанием для выработки окончательного решения между Сторонами. Данное решение должно быть подписано Сторонами не позднее 10 календарных дней с момента окончания работы комиссии. В случае если подписание решения в этот срок не состоится, заинтересованная Сторона вправе обратиться в арбитражный суд и без выработанного Сторонами решения, а в качестве доказательства в судебном споре представить акт, составленный в соответствии с настоящей Процедурой.

## **8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Договор вступает в силу с даты подачи Клиентом в Банк Заявления о присоединении и действует в течение 1 (Одного) года.

8.2. Договор считается пролонгированным на каждый следующий срок, если ни одна из Сторон не предупредит другую Сторону о прекращении использования Системы не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты окончания срока действия Договора.

8.3. Договор может быть расторгнут досрочно любой из Сторон в одностороннем порядке путем предварительного письменного уведомления другой Стороны не менее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты расторжения Договора.

8.4. Банк имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в следующих случаях:

8.4.1. В случае неоплаты Клиентом предоставленных Банком услуг, в том числе по следующим причинам:

- отсутствие достаточной суммы средств на счетах Клиента в Банке;
- непоступление средств по счетам, выставленным Банком, в срок, указанный Банком в счете;
- невозможно списание средств в связи с приостановлением расходных операций по счету,
- наложение ареста на денежные средства, находящиеся на счете,
- закрытие счета(-ов) для оплаты услуг с использованием Системы, указанного(-ых) в Заявлении о присоединении

- Банк имеет право приостановить на срок до 3 (Трех) месяцев предоставление услуг по Договору, а в случае неоплаты по истечении указанного срока – расторгнуть Договор в одностороннем порядке. При этом Банк направляет Клиенту по Системе уведомление о расторжении Договора с указанием даты расторжения.
- 8.4.2. При проведении Клиентом операций, совершенных в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма, письменно уведомив Клиента о расторжении Договора в порядке, аналогичном указанному в п. 8.4.1 настоящих Условий.
- 8.4.3. При непредоставлении Клиентом Заявления на возобновление обслуживания по Системе для возобновления предоставления услуг по Договору по истечении 6 (Шести) месяцев со дня приостановления предоставления услуг Банком и в случае не указания Клиентом в Заявлении даты возобновления при приостановлении услуг, Банк имеет право расторгнуть Договор, письменно уведомив Клиента в порядке, аналогичном указанному в п. 8.4.1. настоящих Условий.

к Условиям предоставления услуг с использованием системы дистанционного банковского обслуживания ПАО Сбербанк юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся частной практикой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

**Перечень документов, которые не допускается передавать в Банк в электронной форме, для рассмотрения заявки на получение кредита /банковской гарантии<sup>26</sup>**

- документы о корпоративном одобрении условий получения кредита/гарантии/ контргарантии, о корпоративном одобрении условий договора поручительства, условий договора залога;
- доверенность;
- согласие физического лица, чьи персональные данные содержатся в документах, предоставляемых Клиентом в Банк, на проверку и обработку этих данных Банком;
- оригиналы документов, исходящие от государственных (муниципальных) органов (справки, выписки, свидетельства и т.п.) или иных третьих лиц, за исключением:
  - отчетов об оценке, отвечающих требованиям ст.11 Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и Приказа Минэкономразвития России от 20.05.2015 № 299 «Об утверждении Федерального стандарта оценки «Требования к отчету об оценке (ФСО № 3)»;
  - справок из подразделений ФНС России об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и/или о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам;
  - выписок из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей
- копии документов, заверенные третьим лицом;
- иные документы, если Банк сообщает о необходимости их предоставления на бумажном носителе.

---

<sup>26</sup> Не применяется при использовании Сервиса «Сбербанк Бизнес Онлайн Финансирование – Фронт»

к Условиям предоставления услуг с использованием системы дистанционного банковского обслуживания ПАО Сбербанк юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся частной практикой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

### Порядок выпуска Сертификатов ключей проверки ЭП УЦ Банка

1. Уполномоченное лицо Клиента самостоятельно выбирает в Системе тип выпускаемого СКП ЭП - невалифицированный или квалифицированный Сертификат ключей проверки ЭП и способ предоставления заявления на сертификацию ключей проверки ЭП в Банк – дистанционное предоставление (электронный файл) или очное предоставление (на бумажном носителе);
2. Система автоматически создает запрос на СКП ЭП и формирует форму Заявления на сертификацию ключей ЭП в УЦ, доступную Уполномоченному лицу Клиента для печати.
3. **В случае оформления заявления на сертификацию ключей ЭП в виде электронного файла:**

3.1. На основе запроса Уполномоченного лица Клиента на невалифицированный/квалифицированный СКП ЭП Система автоматически формирует проект текстового электронного заявления на сертификацию ключей ЭП (с включением в него ключа проверки ЭП) от имени Уполномоченного лица Клиента и выводит его на экран мобильного устройства Уполномоченного лица Клиента с предложением подписать данный проект, подтвердив принадлежность ему ключа проверки ЭП с помощью кода подтверждения, высылаемого на номер его мобильного устройства, зарегистрированного в Системе.

3.2. Система автоматически формирует и инициирует передачу СМС-сообщения с кодом подтверждения на зарегистрированный в Системе номер персонального мобильного устройства Уполномоченного лица Клиента. На экран мобильного устройства Уполномоченного лица Клиента выводится проект текстового электронного заявления на сертификацию ключей проверки ЭП.

3.3. Уполномоченное лицо Клиента сверяет данные в его распечатке запроса на сертификат с отображаемыми на экране данными электронного заявления на сертификацию ключей проверки ЭП, включая состав ключа проверки ЭП.

3.4. Уполномоченное лицо Клиента вводит в интерфейсе Системы код подтверждения принадлежности ему ключа проверки ЭП, указанного в проекте заявления на сертификацию ключей проверки ЭП.

3.5. В Системе ДБО осуществляется сверка кода подтверждения и контроль отсутствия перерывов в сеансе связи с Уполномоченным лицом Клиентом. При положительном контроле условий, при которых ЭД считается подписанным ПЭП, Система устанавливает признак «Заявление подписано».

3.6. При положительном результате проверки УЦ Банка данных, включаемых в СКП ЭП, Система уведомляет Уполномоченное лицо Клиента о готовности его СКП ЭП и возможности (при необходимости) его загрузки на Электронные ключи (токены) для использования при подписании ЭД.

3.7. При отрицательном результате проверки УЦ Банка данных, включаемых в СКП ЭП, Система уведомляет Уполномоченное лицо Клиента о причине отказа.

4. **В случае оформления заявления на сертификацию ключей проверки ЭП на бумажном носителе:**

4.1. Уполномоченное лицо Клиента предоставляет в Банк заявления на сертификацию ключей проверки ЭП на бумажном носителе, сформированные Уполномоченным лицом Клиентом и заверенные собственноручной подписью Владельцев Сертификатов, руководителем или лицом, наделенным правом подписывать Договор(-ы) финансово-банковских услуг, и оттиском печати Клиента, а также ключи проверки ЭП в виде электронных файлов запросов на Сертификаты посредством Системы.

В случае, когда Уполномоченное лицо Клиента является руководителем или лицом, наделенным правом подписывать Договор(-ы) финансово-банковских услуг, данные заявления на сертификацию ключей ЭП на бумажном носителе заверяются одной подписью Уполномоченного лица Клиента и оттиском печати Клиента.

4.2. Банк не позднее 2 (Двух) рабочих дней со дня предоставления Уполномоченным лицом Клиента распечаток заявлений на сертификацию ключей ЭП на бумажном носителе осуществляет контроль корректности и соответствия ключей проверки ЭП в распечатках электронным файлам.

5. УЦ выпускает СКП ЭП в электронном виде. При необходимости, по отдельному запросу Клиента УЦ, оформляет и передает Клиенту копии Сертификатов ключей проверки ЭП на бумажном носителе с указанием сроков их действия.
6. Ключи проверки ЭП и ключи шифрования Уполномоченного лица Клиента вводятся в действие с даты, ука-

занной в их Сертификатах.

7. Клиент предоставляет Банку документы, подтверждающие права своих Уполномоченных лиц на совершение операций, подписание и направление документов с использованием ЭП. В случае изменения в составе Уполномоченных лиц Клиент обязан представить соответствующие документы, подтверждающие изменения. Банк устанавливает личности Уполномоченных лиц Клиента на основании документов, удостоверяющих их личность.
8. В случае окончания или прекращения полномочий Уполномоченного лица Клиента в период действия Сертификата ключа проверки ЭП УЦ блокирует его. Для разблокировки Сертификата ключа проверки ЭП необходимо предоставить в Банк новые документы, подтверждающие полномочия.

к Условиям предоставления услуг с использованием системы дистанционного банковского обслуживания ПАО Сбербанк юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся частной практикой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

### **Требования по обеспечению безопасности при использовании Электронных ключей в Системе**

1. Согласно сертификату соответствия СКЗИ «Туннель-TLS»/«VPN-Key-TLS», входящих в состав «Электронного ключа», удовлетворяет требованиям к стойкости СКЗИ класса КС1, а при использовании аппаратно-программного комплекса, сертифицированного по требованиям ФСБ России к аппаратно-программным модулям доверенной загрузки ПЭВМ - класса КС2

Необходимый уровень защищенности рабочих мест Системы, используемых для взаимодействия с Банком (соответствие классу КС1 или классу КС2) определяется Клиентом самостоятельно.

2. Эксплуатация рабочих мест Системы, используемых для взаимодействия с Банком, и обеспечение их безопасности организационными и техническими мерами должны осуществляться в соответствии с Правилами пользования СКЗИ «Туннель-TLS»/«VPN-Key-TLS».

3. Приказом (Распоряжением) руководителя должны быть назначены сотрудники, в чьи функции входит организация и контроль выполнения требований по обеспечению безопасности в процессе эксплуатации рабочих мест Системы, а также взаимодействие с УЦ Банка.

4. Внутренний режим функционирования рабочих мест Системы должен быть организован таким образом, чтобы исключить возможность использования Системы, Электронных ключей и PIN-кодов лицами, не имеющими допуска к работе с Системой.