



СБЕРБАНК РОССИИ

Основан в 1841 году

Условия предоставления услуг с использованием системы «Сбербанк Корпор@ция»

1. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

Термины «Электронная подпись» (ЭП), «Ключ электронной подписи», «Ключ проверки электронной подписи», «Сертификат ключа проверки электронной подписи», «Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи» (Владелец сертификата) применяются в настоящих Условиях в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Другие специальные термины, применяемые в тексте настоящих Условий, используются в следующих значениях:

1.1. **Автоматизированная система «Сбербанк Корпор@ция» (АС «СБК»)** – корпоративная информационная система ОАО «Сбербанк России», реализующая функции оперативного управления денежными средствами и краткосрочной ликвидностью на счетах Клиента и его подразделений и предоставляющая сотрудникам Банка и уполномоченному лицу Клиента-Пользователю АС «СБК» дополнительные возможности оперативного управления остатками денежных средств и контроля состояния счетов Клиента и его подразделений.

1.2. **Автоматизированное рабочее место «Сбербанк Корпорация» (АРМ «СБК»)** – составная часть системы «Сбербанк Корпор@ция», устанавливаемая на территории Клиента, используемая Клиентом для предоставления в Банк и получения от Банка электронных документов. АРМ «СБК» является основным рабочим местом Клиента в системе «Сбербанк Корпор@ция».

1.3. **Автоматизированное рабочее место мобильного приложения «Сбербанк Корпор@ция» (далее АРМ МП «СБК»)** – составная часть системы «Сбербанк Корпор@ция», устанавливаемая на мобильном устройстве Клиента, используемая Клиентом для предоставления в Банк и получения от Банка электронных документов. АРМ МП «СБК» является дополнительным рабочим местом Клиента в Системе «Сбербанк Корпор@ция».

1.4. **Автоматический отказ** – авторизованный отказ по счету Клиента или подразделения Клиента платежа, совершенное в электронном виде в АС «СБК» автоматически при отсутствии решения об акцепте ЭПД в АС «СБК» в течение срока, предусмотренного настоящими Условиями.

1.5. **Авторство электронного документа** - принадлежность электронного документа по его созданию и/или обработке конкретной Стороне.

1.6. **Аналог собственноручной подписи (АСП)** – значение Хэш-функции, вычисленное по всем реквизитам электронного документа (номер лицевого счета, номер телефона, номер обязательства и т.д.); пароль, введенный Клиентом при входе в Систему, и одноразовый пароль, подтверждающий реквизиты получателя средств и/или реквизиты плательщика, если он использовался при совершении операции.

1.7. **Дистрибутив (дистрибутивный комплект)** – инициализированный Электронный ключ и комплект программных и аппаратных средств для установки АРМ «СБК».

1.8. **Договор** – совокупность следующих документов: «Условия предоставления услуг с использованием системы «Сбербанк Корпор@ция» юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся частной практикой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и «Заявление на заключение договора о предоставлении услуг с использованием системы «Сбербанк Корпор@ция», надлежащим образом заполненное и подписанное Клиентом и принятое Банком.

1.9. **Договор о предоставлении услуг с использованием дистанционного банковского обслуживания ОАО «Сбербанк России» (Договор на АС «СББОЛ»)** – договор, заключенный между ОАО «Сбербанк России» и клиентом Банка (в т. ч. для обслуживания банковского счета Филиала или Подразделения Клиента), в соответствии с «Условиями предоставления услуг с использованием системы дистанционного банковского обслуживания ОАО «Сбербанк России» юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся частной практикой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации».

1.10. **Заявление на заключение Договора** – Заявление на заключение договора о предоставлении услуг с использованием системы «Сбербанк Корпор@ция» по форме Приложения № 1 к настоящим Условиям.

1.11. **Идентификатор** – логин, являющийся именем Уполномоченного лица Клиента в Системе.

1.12. **Информация по счету** – электронный документ, содержащий детализированную информацию о движении денежных средств по счетам подразделений Клиента: входящий остаток денежных средств, номер

документа, дата операции, обороты по дебету и кредиту счета, отраженные по каждому платежному документу (сводному платежному документу), наименование и номер счета корреспондента, наименование и БИК банка корреспондента, назначение платежа, исходящий остаток денежных средств.

1.13. **Ключи шифрования** – ключи, самостоятельно изготавливаемые Пользователями АС «СБК» с использованием средств Системы и предназначенные для обеспечения конфиденциальности ЭД Пользователей АС «СБК» при их передаче по сети Интернет путем шифрования. Ключ шифрования состоит из уникальных однозначно взаимосвязанных открытой и закрытой компонент.

1.14. **Корректная ЭП** – электронная подпись, дающая положительный результат ее проверки соответствующим сертифицированным средством ЭП, с использованием действующего на момент подписания ключа проверки ЭП его Владельца.

1.15. **Мобильное устройство** – электронный планшет «Apple iPad» Клиента»

1.16. **Пакет услуг** – перечень стоимостей услуг по настоящему Договору в пределах установленного лимита по количеству счетов и подключенных услуг, указанных в Заявлении на заключение Договора.

1.17. **Подразделение Клиента** – юридическое лицо (Дочерняя компания/Третье лицо), не являющееся структурным подразделением или филиалом Клиента.

1.18. **Подразделения Банка** – подразделения ОАО «Сбербанк России» согласно Заявлению на заключение Договора.

1.19. **Пароль электронного ключа** – пароль, необходимый для получения доступа к функциям электронного ключа.

1.20. **Пользователь АС «Сбербанк Корпор@ция» (Пользователь АС «СБК»)** – лицо, указанное в Заявлении на заключение Договора, уполномоченное осуществлять от имени Клиента действия в системе «Сбербанк Корпор@ция», предусмотренные разделом 2 настоящих Условий.

1.21. **Прямое управление счетами (ПУС)** – услуга, позволяющая осуществлять формирование, подписание и передачу на исполнение в Банк ЭПД по расчетным счетам Клиента, Филиалов и Подразделений Клиента при наличии у Клиента соответствующих полномочий на распоряжение денежными средствами, находящимися на этих расчетных счетах (расчетно-кассовое обслуживание с использованием системы «Сбербанк Корпор@ция»).

1.22. **Ручной акцепт/отказ** – подтверждение (акцептование)/отказ платежа по счету Клиента или подразделения Клиента, сформированное в электронном виде в АС «СБК» уполномоченным лицом Клиента и направленное в Банк в составе сообщения, заверенного электронной подписью указанного уполномоченного лица Клиента.

1.23. **«Сбербанк Бизнес»** – комплексная услуга, включающая в себя доступ Клиента к осуществлению операций РКО по счетам, открытым в Банке, с использованием канала доступа клиент-банк.

1.24. **«Сбербанк Бизнес ОнЛ@йн»** – комплексная услуга, включающая в себя доступ Клиента к осуществлению операций РКО по счетам, открытым в Банке, с использованием канала доступа интернет-банк.

1.25. **Сертификаты ключей** – Сертификат ключа проверки ЭП и Сертификат ключа шифрования.

1.26. **Сертификат ключа шифрования** – структурированный файл с ЭП УЦ, который содержит открытую компоненту ключа шифрования, и который выдается Пользователю АС «СБК» для идентификации Владельца сертификата ключа шифрования при его подключении к банковской части Системы.

1.27. **Система** – совокупность систем дистанционного банковского обслуживания, «Сбербанк Бизнес ОнЛ@йн» или «Сбербанк Бизнес» и системы «Сбербанк Корпор@ция». Системы электронного документооборота (прием/передача электронных документов) между Банком и Клиентами, предоставляющие Клиентам возможность по удаленному управлению банковскими счетами, а также получения банковских услуг через сеть Интернет.

1.28. **Сомнительная операция** – операция, имеющая признаки, свидетельствующие о возможном осуществлении легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма.

1.29. **Справочник подтвержденных контрагентов** – Справочник с реквизитами контрагентов, используемый для проверки платежных документов, созданных в рамках услуги Прямое управление счетами в АС «СБК». Контрагент является подтвержденным, если запись в Справочнике подтвержденных контрагентов с реквизитами данного контрагента имеет признак подтверждения Банком или подтверждения Клиентом.

1.30. **Тарифы** – установленная Банком цена банковской услуги для Клиентов

1.31. **Удостоверяющий центр (УЦ)** – орган, выполняющий в Системе функции, предусмотренные Федеральным законом от 06.04.2011 63-ФЗ «Об электронной подписи».

1.32. **Уполномоченное лицо Клиента** – работник Клиента, уполномоченный распоряжаться денежными средствами, и совершать иные действия, предусмотренные Заявлением на заключение Договора, используя ЭП/АСП, а также работник Клиента, наделенный полномочиями по подготовке документов в АС «СБК».

1.33. **Филиалы Клиента** – подразделения Клиента, являющиеся одним юридическим лицом с Клиентом.

1.34. **Электронный документ (ЭД)** – электронный образ документа (платежного или иного), представленный в согласованном Сторонами формате, определяемом программными средствами создания документа.

1.35. **Электронный ключ** – программно-аппаратное средство Электронный идентификатор Клиента на базе «VPN-key-TLS», используемое в АС «СБК» для генерации ключей ЭП и ключей проверки ЭП, ключей

шифрования, формирования и проверки ЭП, шифрования и подключения к защищенной корпоративной VPN-сети ОАО «Сбербанк России». В Электронный ключ встроено сертифицированное средство криптографической защиты (СКЗИ) «Туннель-TLS», которое реализует алгоритмы в соответствии с ГОСТ Р 34.10-2001 «Информационная технология. Криптографическая защита информации. Процессы формирования и проверки электронной цифровой подписи», ГОСТ Р 34.11-94 «Информационная технология. Криптографическая защита информации. Функция хэширования» и ГОСТ 28147-89 «Системы обработки информации. Защита криптографическая. Алгоритм криптографического преобразования».

1.36. **Электронный платежный документ (ЭПД)** – распоряжение о переводе денежных средств в электронном виде (платежное поручение, Электронный реестр, иные распоряжения о переводе денежных средств, формы которых реализованы в АС «СБК» в виде специальных типов Электронных документов и использование которых определено договором банковского счета, специальными договорами, заключенными Банком с Клиентом, Филиалом Клиента или Подразделением Клиента), составленное Клиентом, Филиалом Клиента или Подразделением Клиента, являющееся основанием для совершения Банком операций по банковским счетам Клиента, Филиалов Клиента и Подразделений Клиента. ЭПД, защищенные корректными ЭП/АСП уполномоченных лиц в количестве и виду полномочий, определенном договорами на АС «СБК» или АС «СББОЛ», имеют равную юридическую силу с распоряжениями о переводе денежных средств на бумажных носителях, подписанными собственноручными подписями уполномоченных лиц и заверенными оттиском печати.

1.37. **Электронный реестр** – распоряжение о переводе денежных средств в виде списка на зачисление денежных средств на счета физических лиц, сформированного в виде Электронного документа, внутренний формат (содержание) которого соответствует требованиям, определенным специальными договорами, заключенными Банком с Клиентом, Филиалом Клиента или Подразделением Клиента, и при исполнении которого (зачислении денежных средств на счета физических лиц) Банк осуществляет возмещение денежных средств со счета Клиента, Филиала Клиента или Подразделения Клиента в размере суммы фактически зачисленной получателем. Электронный реестр является специальным типом документа в АС «СБК», АС «СББОЛ» и подписывается ЭП/АСП средствами Систем.

1.38. **Электронный служебно-информационный документ (ЭСИД)** - электронный документ, защищенный корректной электронной подписью и обеспечивающий обмен информацией между Банком и Клиентом, Филиалом или Подразделением Клиента, при совершении расчетов и проведении операций по счету Клиента, Филиала или Подразделения Клиента.

1.39. **Fraud-операции** – вид мошенничества в области информационных технологий, в частности, несанкционированные действия и неправомерное использование ресурсами и услугами.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Банк предоставляет Клиенту услуги с использованием системы «Сбербанк Корпор@ция» в порядке, установленном Договором и в соответствии с Тарифами Банка.

2.2. Заключение Договора между Банком и Клиентом осуществляется путем присоединения Клиента к настоящим Условиям в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и производится путем передачи Клиентом в Банк Заявления на заключение Договора.

2.3. Заключение Договора осуществляется после предоставления Клиентом в Банк всех документов и сведений, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. В рамках Договора в зависимости от выбранных Клиентом параметров, Банк предоставляет следующие функциональные возможности:

2.4.1. получение Клиентом детализированной информации по расчетным счетам Клиента, Филиалов и Подразделений Клиента, открытым в филиалах Банка и перечисленным в Заявлении на заключении Договора.

2.4.2. осуществление дополнительного акцепта/отказа от акцепта Клиентом платежных документов Клиента, Филиалов и Подразделений Клиента.

2.4.3. формирование, подписание и передача на исполнение в Банк ЭПД по расчетным счетам Клиента, Филиалов и Подразделений Клиента при наличии у Клиента соответствующих полномочий на распоряжение денежными средствами, находящимися на этих расчетных счетах.

2.4.4. Предоставление информации по счетам, открытым в других банках.

2.5. Предоставление услуг «Сбербанк Корпор@ция» осуществляется при выполнении следующих необходимых условий:

2.5.1. Для предоставления услуг, указанных в пунктах 2.4.1-2.4.3, Клиент, Филиалы и Подразделения Клиента заключили с Банком договоры банковского счета в валюте Российской Федерации по всем расчетным счетам, указанным в Заявлении на заключение Договора.

2.5.2. Для предоставления услуг в части п.2.4.1 Подразделениями Клиента, указанными в Заявлении на заключение Договора, заключены дополнительные соглашения к договору банковского счета о предоставлении информации об операциях по счету по форме Приложения 2С.

2.5.3. Для предоставления услуг в части 2.4.2 по счетам Подразделений и Филиалов Клиента, Счета подключены к услуге «Сбербанк Бизнес ОнЛайн» или «Сбербанк Бизнес». Подразделениями Клиента,

указанными в Заявлении на заключение Договора, заключены дополнительные соглашения к договору банковского счета по форме Приложения 3С.

2.5.4. Для предоставления услуг в части п.2.4.3 по счетам Клиента, Филиалов и Подразделений Клиента:

- Услуга предоставляется одновременно с одной из услуг, указанных в пунктах 2.4.1 и 2.4.2;
- Клиентом, Филиалами и Подразделениями Клиента заключены дополнительные соглашения к договору банковского счета по форме Приложения 2С при одновременном предоставлении по счету услуги по п.2.4.1, или по форме Приложения 3С при одновременном предоставлении по счету услуг по п. 2.4.2;
- Владельцем счетов (Клиентом, Филиалами или Подразделениями Клиента) предоставлены в Банк документы, подтверждающие право Уполномоченных лиц Клиента, указанных в Заявлении на заключение Договора, на право распоряжения денежными средствами по счету Подразделения Клиента с использованием ЭП/АСП в АС «СБК».

2.5.5. Услуга в части п.2.4.4 предоставляется по счетам, указанным в Заявлении на заключение Договора по мере поступления в Банк информации от банка-отправителя сообщения SWIFT о движении средств по счетам Филиалов или Подразделений Клиента.

2.6. Предоставление услуг «Сбербанк Корпор@ция» реализуется на базе специального программного обеспечения АРМ «СБК» и АРМ МП «СБК». При этом установка и эксплуатация АРМ «СБК» и АРМ МП «СБК» должна соответствовать техническим требованиям Банка, указанным в настоящих Условиях и Приложениях к ним.

2.7. Подключение или отключение АРМ «СБК» и АРМ МП «СБК» осуществляет Банк на основании настроек, указанных Клиентом в Заявлении на заключение Договора. Подтверждение операций в АРМ «СБК» осуществляется с использованием ЭП. Подтверждение операций в АРМ МП «СБК» осуществляется с использованием АСП.

2.8. Клиент оплачивает Банку услуги в соответствии с Тарифами, размещенными на сайте Банка (в порядке расчетов по инкассо со счета Клиента, указанного в Заявлении на заключение Договора).

2.9. Информация по счетам предоставляется Клиенту в виде электронных документов, передаваемых с использованием Системы, без последующего представления на бумажном носителе.

3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ОПЛАТЫ УСЛУГ

3.1. Услуги «Сбербанк Корпор@ция» реализуются при использовании соответствующего программного обеспечения, состоящего из:

- программных и аппаратных средств с выходом на каналы связи через сеть Интернет, соответствующих требованиям Банка, комплектуемых и эксплуатируемых Клиентом за свой счет;
- программных и аппаратных средств Банка, эксплуатируемых Банком за свой счет;
- программных средств системы «Сбербанк Корпор@ция», устанавливаемых в соответствующих частях на аппаратных средствах Клиента и Банка и самостоятельно эксплуатируемых Сторонами;
- программных и аппаратных средств связи, обеспечивающих защищенный обмен электронными документами между Сторонами.

3.2. Уполномоченному лицу Клиента предоставляется возможность выполнять действия в Системе в рамках услуг, описанных в пунктах 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3 и 2.4.4, только после проверки Банком полномочий лиц, подписавших со стороны Клиента, Филиала или Подразделения Клиента следующие документы:

- Заявление на заключение Договора;
- Заявления о предоставлении полномочий (Приложение 1 к Дополнительному соглашению к Договору банковского счета, оно же Приложение 4С к настоящим Условиям);
- Доверенности/распоряжения/приказы/иные документы.

3.3. При выходе из строя аппаратных или программных средств Системы или их элементов, а также в иных случаях невозможности предоставления (получения) услуг, указанных в разделе 2 настоящих Условий и, соответственно, приостановлении использования Системы, Сторона обязана в течение трех часов известить другую Сторону любым доступным способом, а в течение суток дать письменное сообщение о готовности и сроках возобновления обмена документами в электронном виде.

3.4. Количество Уполномоченных лиц Клиента и их полномочия, количество ЭП/АСП, используемых Клиентом для подписания передаваемых Банку ЭПД и ЭСИД, определяются действующим законодательством Российской Федерации, требованиями Банка России и настоящим Договором, и указывается Клиентом в Заявлении на заключение Договора.

3.5. При использовании двух ЭП для подписания ЭПД ПУС электронный документ признается корректным, если обе ЭП корректны и принадлежат разным Уполномоченным лицам Клиента, имеющим право первой и второй подписи в Системе на момент приёма ЭПД Банком. При использовании одной ЭП для подписания ЭПД ПУС электронный документ признается корректным, если ЭП корректна и принадлежит Уполномоченному лицу Клиента, имеющему право единственной подписи в Системе на момент приёма ЭПД Банком.

3.6. Документ, подтвержденный Уполномоченным лицом Клиента в АС «СБК» с использованием ЭП, является равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью уполномоченного должностного лица и заверенному печатью Клиента.

3.7. Электронные документы Клиента без необходимого количества ЭП/АСП Клиента не имеют юридической силы и в обработку Банком не принимаются.

3.8. Клиент соглашается с получением услуг Системы через сеть Интернет, осознавая, что сеть Интернет не является безопасным каналом связи, и соглашается нести все риски, связанные с подключением его вычислительных средств и мобильных устройств к сети Интернет, возможным нарушением конфиденциальности и целостности информации при работе через сеть Интернет. Стороны также признают, что выход из строя рабочего места системы «Сбербанк Корпор@ция», установленного у Клиента, мобильных устройств Клиента в результате вмешательства третьих лиц через сеть Интернет рассматривается как выход из строя по вине Клиента.

3.9. Клиент самостоятельно и за свой счет обеспечивает подключение своих вычислительных средств и мобильных устройств к сети Интернет, доступ к сети Интернет, а также обеспечивает защиту собственных вычислительных средств, мобильных устройств Клиента и Электронных ключей от несанкционированного доступа и вредоносного программного обеспечения.

3.10. Общая схема обработки дебетовых ЭПД, отправленных в Банк Клиентом, Филиалами и Подразделениями Клиента через АС СББОЛ, при выборе Клиентом функциональных возможностей в соответствии с пунктом 2.4.2:

3.10.1 Формирование (ввод или импорт из автоматизированной системы Клиента и его подразделений) ЭПД осуществляется в АС СББОЛ.

3.10.2 Формирование электронной подписи ЭПД уполномоченными лицами Клиента/подразделений Клиента осуществляется в АС СББОЛ, что подтверждается соответствующими статусами ЭПД («частично подписан», «подписан») в АС СББОЛ.

3.10.3. Отправка ЭПД осуществляется уполномоченными лицами Клиента, Филиалов/Подразделения Клиента в АС «СБК», что подтверждается соответствующими статусами в АС СББОЛ.

3.10.4. Проверка корректности ЭП под ЭПД, а также проверка корректности ЭПД по формальным признакам осуществляется Банком на своих программно-технических средствах, и подтверждается соответствующими статусами ЭПД в АС «СББОЛ».

3.10.5. Корректные ЭПД отображаются в АС «СБК» и становятся доступными для дальнейшей обработки в АРМ «СБК».

3.10.6. В зависимости от настроек, предварительно выполненных в АС «СБК» в соответствии с Договором, в АС «СБК» для ЭПД, успешно прошедших проверку корректности Пользователям СБК предоставляется право Ручного акцепта/отказа ЭПД.

3.10.7. При отсутствии решения об акцепте/отказе ЭПД в АС «СБК» в течение 10 рабочих дней на контроле, данный ЭПД не исполняется Банком, что подтверждается статусом «Отказан».

3.10.8. При ручном отказе ЭПД, сформированном Пользователем АС «СБК» в АРМ «СБК», данный ЭПД не исполняется Банком, что подтверждается статусом «Отказан».

3.10.9. При ручном акцепте ЭПД в АС «СБК», факт акцепта подтверждается статусом «Акцептован». После этого ЭПД выгружается на обработку в Банк. Факт принятия Банком ЭПД в обработку подтверждается соответствующим статусом («Принят» в АС СББОЛ, «Акцептован» с комментарием: «Документ принят банком» в АС «СБК»¹).

3.11. Общая схема обработки дебетовых ЭПД, при выборе Клиентом функциональных возможностей в соответствии с пунктами 2.4.3:

3.11.1. Формирование ЭПД осуществляется в АС «СБК», что подтверждается соответствующими статусами ЭПД в АС «СБК» в случае его сохранения.

3.11.2. Формирование электронных подписей на созданных в АС «СБК» ЭПД Уполномоченными лицами Клиента осуществляется в АС «СБК», в необходимом количестве, что подтверждается соответствующими статусами ЭПД в АС «СБК».

3.11.3. Дополнительный акцепт/отказ Клиентом платежных документов по счетам, подключенным к услуге «Прямое управление счетами», осуществляется на основании настроек, указанных в Заявлении на заключение Договора.

3.13.4. ЭПД может быть акцептован либо отвергнут Пользователем в АС «СБК» в соответствии с настройками, описанными в п.3.10.6 настоящих Условий.

3.13.5. ЭП, сформированная на ЭПД в АС «СБК» в соответствии с пунктом 3.11.2 настоящих Условий, должна являться единственной либо первой или второй ЭП пользователя в АС «СБК», указанного в Приложении 1 к дополнительному соглашению к Договору банковского счета к счету Клиента, Филиалов и Подразделений Клиента (Приложение 4С к настоящим Условьям).

3.11.6. При подключении механизма защиты ЭПД с использованием Справочника подтвержденных контрагентов, описанного в п.3.19, реквизиты получателя из ЭПД проверяются на наличие среди подтвержденных контрагентов. При отсутствии реквизитов получателя из ЭПД в подтвержденных контрагентах, ЭПД остается в Системе в состоянии ожидания подтверждения контрагента. При

¹ Статус актуален на момент заключения настоящего Договора. Актуальную информацию о статусах ЭПД можно получить в руководстве пользователя на систему «Сбербанк Корпор@ция».

наличии реквизитов получателя из ЭПД в подтвержденных контрагентах, ЭПД переходит на следующий этап обработки.

3.11.7. ЭПД, подписанный необходимым количеством ЭП, по защищенным каналам связи передается в Банк на исполнение, где осуществляется его проверка автоматизированной банковской системой (далее АБС) и операционными работниками Банка. В процессе данных проверок в ЭПД могут быть обнаружены ошибки, допущенные при формировании ЭПД в АС «СБК» или в АС «СББОЛ», либо выявлены ситуации, препятствующие исполнению ЭПД. В таких случаях Банк отказывает в обработке ЭПД, что подтверждается соответствующими статусами и комментариями к ЭПД в АС «СБК» и в АС «СББОЛ» при наличии Договора на АС «СББОЛ».

3.11.8. При положительном результате проверки ЭПД исполняется Банком, что подтверждается соответствующими статусами ЭПД в АС «СБК» и в АС «СББОЛ» при наличии Договора на АС «СББОЛ».

3.11.9. ЭПД, не имеющие признака неотложности, принимаются Банком для исполнения текущим рабочим днем в операционное время, установленное в подразделении Банка по месту ведения счета для совершения операций по расчетным (платежным) документам, поступившим в Банк в электронном виде, а ЭПД, имеющие признак неотложности - в сверх операционное время. В остальных случаях ЭПД принимаются Банком к исполнению не позднее следующего рабочего дня. Информация об операционном и сверх операционном времени, установленном для подразделений Банка, размещена на официальном сайте Банка www.sberbank.ru.

3.11.10. Документы валютного контроля предоставляются в Филиал Банка владельцем счета (Клиентом, Филиалом или Подразделением Клиента). Переписка с Филиалом Банка ведется владельцем счета (Клиентом, Филиалом или Подразделением Клиента).

3.12. Стороны признают, что:

- в соответствии с настоящими Условиями Сторонами используется усиленная неквалифицированная электронная подпись в терминах Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- используемая Сторонами в соответствии с настоящими Условиями система защиты информации, которая реализует шифрование и ЭП сертифицированными средствами, достаточна для обеспечения конфиденциальности, а также подтверждения авторства и контроля подлинности ЭД;
- после подписания ЭД электронной подписью любое изменение, добавление или удаление символов документа делает электронную подпись некорректной, т.е. проверка подписи по ключу проверки электронной подписи Клиента дает отрицательный результат;
- создание корректной ЭП ЭД возможно исключительно с использованием ключа ЭП;
- по содержанию ЭД, подписанных ЭП, и ключей проверки ЭП невозможно определить ключи ЭП;
- каждая Сторона несет полную ответственность за сохранение в тайне своих ключей электронной подписи и за действия своего персонала;
- ключ проверки электронной подписи считается принадлежащим Стороне, если он был зарегистрирован в соответствии с порядком, изложенным в п.3.15. Ключ проверки электронной подписи является недействующим на момент подписания, если он не зарегистрирован или выведен из действия.

3.13. Клиент самостоятельно формирует свои ключи ЭП/шифрования и ключи проверки электронной подписи/открытые ключи шифрования в АРМ «СБК».

3.14. Предоставление услуг с использованием АС «СБК» возможно только при наличии у Уполномоченных лиц действующих сертификатов ключей проверки электронной подписи/шифрования, зарегистрированных и используемых в соответствии с Договором и наличии в Банке документов, подтверждающих полномочия Уполномоченных лиц Клиента на распоряжение денежными средствами, находящимися на Счетах, с использованием ЭП в АС «СБК».

3.15. Порядок выпуска Сертификатов ключей проверки электронной подписи/шифрования предусматривает что:

3.15.1. функции УЦ по Договору выполняет Банк;

3.15.2. предоставление в Банк одновременно трех экземпляров проекта Сертификата ключа проверки электронной подписи/шифрования на бумажном носителе, сформированных Клиентом и заверенных собственноручной подписью Владельца сертификата ключа проверки электронной подписи/шифрования, руководителя или лица, наделенного правом подписывать Договор(-ы) финансово-банковских услуг, и оттиском печати Клиента, а также ключа проверки ЭП/открытого ключа шифрования в виде электронных файлов запросов на выпуск сертификатов, эквивалентно подаче в УЦ заявления на выдачу Сертификата ключа проверки электронной подписи/шифрования Уполномоченного лица Клиента. В случае, когда Уполномоченное лицо Клиента является руководителем или лицом, наделенным правом подписывать Договор(-ы) финансово-банковских услуг, проект Сертификата ключа проверки электронной подписи/шифрования на бумажном носителе заверяется одной подписью Уполномоченного лица Клиента и оттиском печати Клиента;

3.15.3. Клиент предоставляет Банку документы, подтверждающие права Уполномоченных лиц на совершение операций с использованием ЭП. В случае изменения в составе Уполномоченных лиц Клиент обязан представить соответствующие документы, подтверждающие изменения. Банк

устанавливает личности Уполномоченных лиц Клиента на основании документов, удостоверяющих их личность;

3.15.4 УЦ не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня предоставления Клиентом в Банк распечаток проекта Сертификата ключа проверки электронной подписи/шифрования на бумажном носителе осуществляет проверку корректности и соответствия ключа проверки ЭП/открытого ключа шифрования в распечатке проекта Сертификата ключа проверки подписи/шифрования электронному файлу и оформляет Сертификаты ключа проверки электронной подписи/шифрования на бумажном носителе с указанием сроков действия ключа электронной подписи/шифрования. Один экземпляр оформленного Сертификата ключа проверки электронной подписи/шифрования передается Клиенту;

3.15.5 предоставленный Клиентом ключ проверки ЭП/открытый ключ шифрования вводится в действие с даты, указанной в его Сертификате ключа проверки электронной подписи/шифрования. При этом его использование для подписи ЭПД, созданных по счету в рамках услуги в п.2.2.4 становится возможным после даты проверки Банком полномочий Владельца Сертификата ключа проверки электронной подписи/шифрования в отношении этого счета.

3.15.6 В случае окончания или прекращения полномочий Уполномоченного лица в период действия Сертификата ключа проверки электронной подписи Банк блокирует использование соответствующего ключа ЭП. Для разблокировки необходимо предоставить в Банк новые документы, подтверждающие полномочия.

3.16. При компрометации или подозрении на компрометацию ключа электронной подписи/шифрования Клиентом (т.е. при несанкционированном использовании или подозрении на несанкционированное использование Электронного ключа) Банк извещается о прекращении действия ключа электронной подписи/шифрования, путем передачи соответствующего ЭД по Системе или иным доступным способом. Одновременно Клиент прекращает передачу ЭД с использованием указанного ключа электронной подписи/шифрования и выводит из действия соответствующий ключ проверки ЭП/открытый ключ шифрования Банк, получивший сообщение о компрометации и/или замене ключа ЭП, выводит соответствующий сертификат ключа проверки ЭП из действия в максимально короткие сроки, но не позднее следующего рабочего дня после получения сообщения о компрометации. Скомпрометированные ключи уничтожаются Сторонами самостоятельно.

3.17. Клиент дает свое безусловное согласие на право Банка отнесения принадлежности ЭПД к fraud-операции.

3.18. Исходя из изложенного в п.п.3.12 – 3.16 настоящих Условий, Стороны признают аутентификационные свойства электронной подписи, применяемой ими. Электронный документ, имеющий Корректные ЭП Уполномоченных лиц, в количестве, требуемом Законодательством и настоящими Условиями, одной из Сторон, признается другой Стороной как эквивалентный документу на бумажном носителе, составленному и оформленному в соответствии с законодательством Российской Федерации, и порождает права и обязанности Сторон при выполнении взаимных обязательств по настоящим Условиям.

3.19. Общая схема механизма защиты ЭПД, созданных в рамках услуги Прямое управление счетами, с использованием Справочника подтвержденных контрагентов:

3.19.1. Механизм подключается Банком по умолчанию по счетам в валюте Российской Федерации. Клиент имеет возможность отказаться от использования данного механизма защиты с принятием на себя связанных с данным решением рисков, путем выбора соответствующей опции в Заявлении на заключение Договора.

3.19.2. Первоначальный Справочник подтвержденных контрагентов формируется Банком на основании выписок за период, предшествующий подключению данной опции или счета к услуге Прямое управление счетами. Клиент соглашается, что первоначально сформированный справочник содержит подтвержденных контрагентов. При необходимости Клиент самостоятельно выполняет операцию снятия признака подтверждения контрагента.

3.19.3. Новые контрагенты подтверждаются Уполномоченными лицами Клиента с использованием одноразовых паролей, передаваемых посредством SMS-сообщений

3.19.4. SMS-сообщение:

- содержит основные банковские реквизиты контрагента и одноразовый пароль для его подтверждения;
- отправляется на телефон Уполномоченного лица совершающего операцию подтверждения контрагента в Системе.

3.19.5. Клиент соглашается, что корректно введенный пароль при выполнении операции подтверждения контрагента в Системе, является подтверждением корректности реквизитов контрагента в Справочнике подтвержденных контрагентов со стороны Клиента. ЭПД, направляемые в адрес подтвержденного контрагента, считаются успешно прошедшими контроль по Справочнику подтвержденных контрагентов.

3.19.6. При необходимости Клиент самостоятельно выполняет операцию снятия признака подтверждения контрагента. ЭПД, направляемые в адрес контрагента, не имеющего признака подтверждения, считаются не прошедшими контроль по Справочнику подтвержденных контрагентов.

3.20. Стороны признают в качестве единой шкалы времени при работе в Системе московское время. Контрольным является время системных часов аппаратных средств Банка.

3.21. Стороны установили, что моментом получения электронного документа принимающей Стороной в Системе является текущее время по системным часам принимающей Стороны в момент помещения информации в архив входящих сообщений принимающей Стороны.

3.22. Клиент предоставляет Банку право списывать в порядке расчетов по инкассо с расчетного счета Клиента, указанного в Заявлении на заключение Договора, плату за услуги Банка в соответствии с Тарифами Банка.

3.22.1. Плата за организацию предоставления услуг с использованием Системы взимается Банком в соответствии с Тарифами в течение 5-ти рабочих дней после получения Клиентом дистрибутивного комплекта.

3.22.2. Ежемесячные платы за предоставление услуг с использованием Системы взимаются Банком в соответствии с Тарифами, с учетом даты ввода в действие Системы, не ранее последнего рабочего дня месяца, в котором услуги были предоставлены.

3.22.3. Плата за предоставление услуг в соответствии с настоящим Договором, кроме указанных выше в настоящем пункте, взимается Банком в соответствии с Тарифами не позднее пятого рабочего дня со дня предоставления услуг.

3.22.4. Ежемесячная плата за предоставление Услуг по счетам, указанным в Заявлении на заключение Договора, списывается в порядке расчетов по инкассо путем списания с соответствующего счета подразделения Клиента, открытого в филиале Банка и указанного в Заявлении на заключение Договора, начиная с месяца, следующего за месяцем подписания.

3.23. Банк после расторжения Договора или прекращения его действия, блокирует Клиенту доступ к Системе, предоставляемый согласно Договору.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Банк обязуется:

4.1.1. Предоставить Клиенту в порядке и на условиях, определенных настоящими Условиями:

– Программное обеспечение, в т.ч.:

- Дистрибутив АРМ «СБК» и документацию по Системе в электронном виде;
- Электронный ключ и запечатанный конверт с PIN-кодами к нему;

– Ключ проверки электронной подписи/открытый ключ шифрования уполномоченного лица Банка в виде файла его сертификата в электронном виде и, в случае необходимости, на бумажном носителе;

– Сопроводительную документацию, в т.ч.:

- Требования по обеспечению безопасности в процессе эксплуатации клиентского АРМ «СБК»;
- Правила пользования СКЗИ «Туннель-TLS».

4.1.2. По заявлению Клиента в согласованный Сторонами срок оказать услуги, связанные с установкой и эксплуатацией Системы, включая инструктаж обслуживающего указанную Систему персонала.

4.1.3. Обеспечить подключение Клиента к Системе в соответствии с порядком, установленным Приложением 2 к настоящим Условиям.

4.1.4. В соответствии с требованиями Клиента, указанными в Заявлении на заключение Договора, вносить изменение в параметры работы Системы.

4.1.5. При выборе Клиентом функциональных возможностей в соответствии с пунктом 2.4.3:

4.1.5.1. Предоставить Клиенту техническую возможность формирования ЭПД и подписания их ЭП/АСП, в количестве, требуемом Законодательством и настоящими Условиями, по счетам Клиента, Филиалов и Подразделений Клиента, подключенным к услуге.

4.1.5.2. Исполнять подписанные Корректными ЭП, в количестве, требуемом Законодательством и настоящими Условиями, оформленные должным образом ЭПД Клиента по счетам, подключенным к услуге в соответствии с Заявлением на заключение Договора при наличии по данным счетам действующего Дополнительного соглашения об услуге к Договору банковского счета на момент исполнения ЭПД.

4.1.6. Организовать работу по предоставлению информации по счетам Клиента в срок не позднее 10 рабочих дней с момента подписания обеими Сторонами Договора и приема Банком Заявления на организацию услуг «СБК» (в Заявлении на заключение Договора).

4.1.7. По мере необходимости осуществлять консультирование и поддержку Клиента по вопросам эксплуатации АС «СБК».

4.1.8. Предоставлять Клиенту в виде электронного документа начиная с 9 часов 00 минут и до 21 часов 00 минут по местному времени каждого рабочего дня детализированную информацию:

- по счету(-ам), указанному(-ым) в Заявлении на заключение Договора, по которым предоставляются услуги в соответствии с п.п.2.4.1 – 2.4.2, в срок не позднее тридцати минут с момента поступления в Банк соответствующего запроса Клиента по Системе;

- по счету(-ам), открытому(-ым) в других банках, указанному(-ым) в Заявлении на заключение Договора, по которым предоставляется информация услуги в соответствии с п.п.2.4.4, по мере поступления электронного сообщения в формате MT940 через систему SWIFT на специальный SWIFT BIC-код Банка по следующим реквизитам:

SWIFT BIC-код: SABRRUMMCMC

Наименование: Sberbank, Moscow, Cash Management Services for Corporations.

4.1.9. Обеспечивать в Системе ежедневно по рабочим дням не позднее 10-00 часов местного времени подразделений Банка, в которых открыты расчетные счета подразделений Клиента, полный реестр расчетных документов по заведенным в АС «СБК» расчетным счетам за прошедший банковский день.

4.1.10. Не разглашать и не передавать другим лицам (обеспечить конфиденциальность) информацию, связанную с использованием Системы Клиентом, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Условиями.

4.1.11. Поддерживать до помещения в электронные архивы системные журналы и текущие базы переданных и принятых файлов с электронными документами и ЭП/АСП на аппаратных средствах Системы в течение не менее тридцати дней после их получения, а в случае возникновения споров – до их разрешения. Обеспечить сохранность архивов переданных и принятых файлов, подписанных с использованием ключей электронной подписи, ключей проверки электронной подписи уполномоченных лиц Клиента и Банка, а также системных журналов в течение срока, установленного действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.12. Организовать внутренний режим функционирования входящих в Систему рабочих мест Банка таким образом, чтобы исключить возможность использования Системы и ключей электронной подписи/шифрования лицами, не имеющими допуска к работе с Системой.

4.1.13. По Заявке Клиента на проведение работ (Приложение 3) в согласованный Сторонами срок обеспечивать выезд специалиста Банка/аутсорсинговой компании для оказания на территории Клиента услуг, связанных с установкой/переустановкой АРМ «СБК» и эксплуатацией АС «СБК».

4.1.14. Банк обязуется уведомить Клиента об изменении телефона службы технической поддержки по АС «СБК» или по электронной почте Уполномоченных представителей Клиента, указанных для контакта в Заявлении на заключение Договора.

4.2. Банк имеет право:

4.2.1. При выявлении фактов или признаков нарушения безопасности Системы немедленно приостановить использование Системы и оповестить об этом Клиента любым доступным образом.

4.2.2. Требовать от Клиента замены (формирования новых) ключей электронной подписи/шифрования Клиента в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты соответствующего уведомления при проведении периодической плановой замены ключей электронной подписи/шифрования, смене лиц, уполномоченных распоряжаться счетами, компрометации или подозрении на компрометацию ключей электронной подписи/шифрования, а также в случае необходимости замены программного обеспечения, предназначенного для подтверждения авторства, целостности и обеспечения конфиденциальности ЭД.

4.2.3. В случае непредставления в течение тридцати рабочих дней проекта Сертификата ключа проверки электронной подписи Клиентом, удалять запрос на сертификат в АС «СБК».

4.2.4. Блокировать использование ключей электронной подписи/шифрования Клиента после окончания срока их действия или по истечении срока действия полномочий Владельца сертификата ключа проверки электронной подписи в соответствии с настоящими Условиями, Заявлением на заключение Договора и предоставленными документами, удостоверяющими полномочия Пользователей АС «СБК».

4.2.5. Требовать от Клиента обновления программного обеспечения Электронных ключей в случае необходимости.

4.2.6. В одностороннем порядке вводить новые, изменять и дополнять действующие Тарифы на услуги Банка, изменять порядок и сроки взимания платы, вносить изменения в порядок использования средств криптографической защиты информации и порядок работы Удостоверяющего центра, уведомив об этом Клиента не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней до даты вступления в силу соответствующих изменений. Уведомление об изменении и дополнении действующих Тарифов за услуги Банка, порядка и сроков взимания платы, порядка использования средств криптографической защиты информации и порядка работы Удостоверяющего центра направляется Банком Клиенту в электронной форме по АС «СБК» или по электронной почте Уполномоченных представителей Клиента для контакта, указанных в Заявлении на заключение Договора.

Датой извещения Клиента считается дата отправки Банком Клиенту вышеуказанного сообщения.

4.2.7. Отказать Клиенту в совершении расчетных операций с применением Системы при наличии фактов, свидетельствующих о нарушении Клиентом действующего законодательства Российской Федерации, банковских правил, в том числе правил оформления расчетных документов и сроков их предоставления в Банк, а также в случае явной подложности документов или сомнительности при удостоверении прав на распоряжение банковским счетом, а также в случае задержки Клиентом оплаты услуг в соответствии с Договором, уведомив Клиента не позднее дня, следующего за днем выявления Банком указанных случаев.

4.2.8. Отказать Клиенту в совершении расчетных операций с применением Системы, в случае осуществления Клиентом Сомнительной операции. При этом право отнесения операций к числу Сомнительных принадлежит Банку, на что Клиент дает свое безусловное согласие. Вводить ограничения

или полностью прекратить предоставление Клиенту услуг по Договору в случае выявления атак, попыток сканирования информационных ресурсов Банка, а также иных признаков нарушения безопасности с использованием программно-аппаратных средств Клиента.

4.2.9. Списывать комиссию за оказываемые по Договору Банком услуги в соответствии с Тарифами в порядке и сроки, предусмотренные п. 3.22.

4.2.10. При выявлении или подозрении на осуществление fraud-операции осуществить приостановку ЭПД до подтверждения его Клиентом. Банк направляет соответствующее уведомление о приостановке ЭПД Клиенту в виде SMS-сообщения на телефонные номера указанные в Заявлении на заключение Договора⁶. В случае если Клиент не подтвердил ЭПД, Банк отказывает в исполнении ЭПД.

4.2.11. При неоплате/задержке оплаты услуг Клиентом Банк имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном п.9.4 настоящих Условий.

4.2.12. Разрабатывать новые версии программного обеспечения, инструкций по безопасности и использованию Системы и предоставлять их Клиенту путем передачи по Системе для последующей установки, обновления и применения.

4.2.13. Привлекать сторонние организации/аутсорсинговые компании для оказания Клиенту услуг, связанных с установкой и эксплуатацией АРМ «СБК». В этом случае Банк несет ответственность за качество оказания данными организациями указанных услуг.

4.2.14. Использовать псевдоним Владельца сертификата ключа проверки электронной подписи – должностного лица Банка.

4.2.15. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и настоящими Условиями.

4.3. Клиент обязуется:

4.3.1. Получить от Банка после заключения Договора указанные в п. 4.1.1 настоящих Условий Электронный ключ, программное обеспечение, ключ проверки электронной подписи/открытый ключ шифрования уполномоченных лиц Банка и сопроводительную документацию.

4.3.2. Оплачивать услуги Банка на основании Тарифов в порядке и сроки, предусмотренные п.2.8 и п.3.22 настоящих Условий.

4.3.3. Обеспечить, при установке или обновлении собственными силами АРМ «СБК» инсталляцию и настройку программного обеспечения, а также готовность к вводу Системы в действие.

4.3.4. Не разглашать и не передавать другим лицам (обеспечить конфиденциальность) информацию, связанную с использованием Системы, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Условиями.

4.3.5. При установлении возможности нарушения безопасности Системы, выявлении фактов или признаков таких нарушений, в т.ч. компрометации логина/пароля Уполномоченного лица Клиента, немедленно приостановить использование Системы и оповестить Банк в порядке, предусмотренном п. 3.3 настоящих Условий.

4.3.6. Поддерживать до помещения в электронные архивы системные журналы и текущие базы переданных и принятых файлов с электронными документами и ключами проверки электронной подписи на собственных аппаратных средствах в течение не менее 30 рабочих дней после их получения, а в случае возникновения споров – до их разрешения. Обеспечить сохранность архивов переданных и принятых файлов, подписанных с использованием ключей электронной подписи, ключей проверки электронной подписи уполномоченных лиц Клиента и Банка, а также системных журналов в течение срока, установленного действующим законодательством Российской Федерации.

4.3.7. Соблюдать «Требования по обеспечению безопасности в процессе эксплуатации АРМ «СБК» и АРМ МП «СБК», приведенные в Приложении 2 к настоящим Условиям.

4.3.8. Соблюдать рекомендации по обеспечению информационной безопасности при эксплуатации АРМ «СБК» и АРМ МП «СБК», размещенные на официальном сайте Банка www.sberbank.ru.

4.3.9. Предоставлять Банку Электронный ключ при необходимости его обновления.

4.3.10. Производить замену ключей электронной подписи/шифрования в случаях, предусмотренных п. 4.2.2. настоящих Условий.

4.3.11. Клиент обязуется уведомить Банк о прекращении действия полномочий Уполномоченных лиц и запретить им подписывать и отправлять в Банк ЭПД.

4.3.12. Клиент обязуется уведомить Банк в случае изменения состава Уполномоченных лиц, имеющих право подписи или изменения их прав доступа, изменения номеров мобильных телефонов и адресов электронной почты, предоставив в Банк корректирующее Заявление на заключение Договора по форме Приложения № 1 к настоящим Условиям.

4.3.13. Использовать предоставленные документацию и инструкции по Системе, Электронный ключ и программные средства, в т.ч. используемые в Системе шифровальные средства, только для работы с Системой, без права их отчуждения и/или передачи в пользование другим физическим и/или юридическим лицам.

4.3.14. Обеспечить получение от физических лиц, уполномоченных Клиентом распоряжаться счетом и/или получать от Банка информацию о состоянии счета или иную информацию в связи с наличием счета, согласия на использование их персональных данных Банком, а также согласия на проверку и

обработку (включая автоматизированную обработку) этих данных Банком в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных». Рекомендуемая форма заявления о согласии размещается на web-сайте Банка.

4.3.15. Обеспечивать возможность контроля со стороны уполномоченных органов за соблюдением требований и условий осуществления лицензируемой деятельности по техническому обслуживанию сертифицированных уполномоченными органами шифровальных средств, используемых в Системе.

4.3.16. В случае разработки Банком новых версий произвести обновление программного обеспечения Системы.

4.3.17. Обеспечить свои подразделения:

- Необходимой информацией и документацией касательно методологии работы услуг «Сбербанк Корпор@ция»;
- Необходимыми инструкциями о порядке обработки и контроля ЭПД на рабочем месте Клиента в «Сбербанк Бизнес ОнЛайн»/ АРМ «Клиент» «Сбербанк Бизнес».

4.3.18. Самостоятельно отвечать на запросы подразделений Клиента, касающиеся правомерности отказа в проведении платежа, в случае, если отказ произведен в Системе.

4.3.19. Обеспечить сохранность мобильных устройств с установленным мобильным приложением. В случае утери мобильного устройства с установленным мобильным приложением, незамедлительно информировать Банк.

4.3.20. Для обеспечения безопасности не использовать одно и то же устройство для работы в Системе и приема/передачи SMS-сообщений с одноразовыми паролями.

4.3.21. Обеспечить использование Уполномоченными лицами Клиента персональных мобильных телефонов для получения SMS-сообщений с одноразовыми паролями, указав их в Заявлении на заключение Договора.

4.3.22. Информировать Уполномоченных лиц Клиента о недопущении ситуаций переполнения памяти мобильных телефонов, что может являться препятствием для приема SMS-сообщений с одноразовыми паролями.

4.3.23. Организовывать внутренний режим функционирования рабочих мест Уполномоченных лиц таким образом, чтобы исключить возможность использования Системы, мобильных телефонов и/или Электронных ключей и PIN-кодов Уполномоченных лиц лицами, не имеющими допуска к работе с Системой.

4.4. Клиент имеет право:

4.4.1. Назначать лиц, уполномоченных обеспечивать функционирование АРМ «СБК».

4.4.2. В случае возникновения у Клиента претензий, связанных с принятием или непринятием и/или исполнением или неисполнением Банком электронного документа, требовать от Банка информацию и, при необходимости, проведение технической экспертизы в соответствии с разделом 8 настоящих Условий.

4.4.3. Пользоваться функциональными возможностями системы «Сбербанк Корпор@ция».

4.4.4. В любое время производить замену ключей электронной подписи/шифрования.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору, виновная Сторона несет ответственность за причинение реального ущерба в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, противоправные действия Клиента, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих или препятствующих осуществлению Сторонами своих функций по Договору и иных обстоятельств, не зависящих от волеизъявления Сторон, Стороны по настоящему Договору освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств.

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Сторона должна без промедления известить о них другую Сторону в порядке, предусмотренном п. 3.3. настоящих Условий. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной обязательств по Договору.

По прекращении указанных выше обстоятельств Сторона должна без промедления известить об этом другую Сторону в порядке, предусмотренном п. 3.3. настоящих Условий. В извещении должен быть указан срок, в течение которого предполагается исполнить обязательства по настоящим Условиям.

5.3. Стороны не отвечают за правильность заполнения и оформления электронных документов другой стороной.

5.4. ЭД порождает обязательства Сторон, если он передающей Стороной надлежащим образом

оформлен, заверен ключами электронной подписи и передан, а принимающей Стороной получен, проверен и принят. Документ считается принятым Банком и порождает ответственность Банка по его исполнению после того, как его статус в Системе приобретает значение «Акцептован» или «Отправляется» с комментарием: «Документ принят банком». В АС СББОЛ этому статусу соответствует статус «Принят». При смене наименования данных статусов в АС «СБК» и АС СББОЛ Банк уведомляет Клиента по АС «СБК» или по электронной почте Уполномоченных представителей Клиента для контакта, указанных в Заявлении на заключение Договора.

5.5. Банк не несет ответственности за ущерб, причиненный Клиенту вследствие компрометации уполномоченным(и) лицом(ами) Клиента собственного ключа электронной подписи/шифрования, а также его утраты или передачи неуполномоченному(ым) лицу(ам), вне зависимости от причин.

5.6. Банк не несет ответственность в случае реализации угроз несанкционированного доступа неуполномоченных лиц к АРМ «СБК» или АРМ МП «СБК», установленному у Клиента (включая удаленный сетевой доступ) и Электронным ключам Клиента, включая угрозы со стороны внутренних (локальных) и внешних (глобальных) сетей связи.

5.7. Банк не несет ответственности за последствия исполнения электронного документа, защищенного корректными ЭП Клиента, в т.ч. в случае использования мобильных телефонов и/или Электронных ключей, программно-аппаратных средств клиентской части Системы неуполномоченным лицом.

5.8. Банк не несет ответственности за убытки Клиента, возникшие вследствие несвоевременного контроля Клиентом за:

- Расходными операциями по расчетным счетам подразделений Клиента;
- Получением ЭСИД об исполнении/неисполнении ЭПД, направленного в Банк;
- Прочих действий либо бездействия Клиента в Системе, вследствие некорректного или несвоевременного использования функциональных возможностей «СБК».

5.9. Каждая Сторона несет полную ответственность за сохранение в тайне содержания своих ключей электронной подписи/шифрования, а также за действия своего персонала.

5.10. Банк не несет ответственности за неработоспособность оборудования и программных средств Клиента и третьих лиц, повлекшую за собой невозможность доступа Клиента к Системе, и возникшие в результате этого задержки в осуществлении операций Клиента, а также за возможное уничтожение (в полном или частичном объеме) информации, содержащейся на вычислительных средствах Клиента, подключенных к сети Интернет для обеспечения предоставления услуг в соответствии с Заявлением на заключение Договора.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПЕРЕДАВАЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

6.1 Информация, которой обмениваются Стороны в рамках выполнения Договора, признается сторонами конфиденциальной, за исключением следующих случаев:

- Данная информация подлежит обязательному публичному разглашению согласно действующему законодательству Российской Федерации;
- Данная информация разрешена к публичному разглашению письменным разрешением предоставившей ее Стороны.

6.2 Стороны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и другими нормативными документами по вопросам информационной безопасности обязуются не разглашать конфиденциальную информацию, относящуюся к Договору.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1 Все разногласия и конфликтные ситуации, возникающие в рамках Договора, разрешаются с учетом взаимных интересов путем переговоров в порядке, установленном настоящими Условиями, а в случае недостижения согласия в Арбитражном суде по месту заключения Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2 При возникновении разногласий и споров в связи с обменом электронными документами с помощью Системы с целью установления фактических обстоятельств, послуживших основанием для их возникновения, а также для проверки целостности и подтверждения авторства электронного документа, Стороны обязаны провести техническую экспертизу, процедура и сроки проведения которой установлены Разделом 8 настоящих Условий. Споры, по которым не достигнуто соглашение Сторон после проведения технической экспертизы, разрешаются в Арбитражном суде по месту заключения Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРИ РАССМОТРЕНИИ СПОРНЫХ СИТУАЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ПРИНЯТИЕМ ИЛИ НЕПРИНЯТИЕМ, ИСПОЛНЕНИЕМ ИЛИ НЕИСПОЛНЕНИЕМ БАНКОМ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА КЛИЕНТА

8.1. При возникновении разногласий Сторон в связи с обменом документами в электронном виде с помощью системы «Сбербанк Корпор@ция», а также в иных случаях возникновения спорных ситуаций в связи с эксплуатацией Системы, обмен документами в электронном виде с использованием системы «Сбербанк Корпор@ция» между Сторонами немедленно прекращается.

8.2. Сторона, заявляющая разногласие, (инициатор спора) обязана направить другой Стороне заявление о разногласиях, подписанное уполномоченным лицом Стороны, с предложением создать согласительную комиссию и изложением причин разногласий, в объеме, необходимом для исполнения настоящей Процедуры. Заявление должно содержать фамилии, имена, отчества и иные сведения о представителях Стороны – инициатора спора, которые будут участвовать в работе комиссии, место, время и дату сбора комиссии. Дата сбора комиссии должна быть не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения другой Стороной заявления.

8.3. В состав комиссии должно входить равное количество представителей от Клиента и Банка (до трех человек от каждой из Сторон), полномочия которых удостоверяются доверенностями, оформленными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При необходимости, с письменного согласия обеих Сторон, в состав комиссии могут быть дополнительно введены эксперт(-ы) третьей стороны. Состав комиссии должен быть зафиксирован в акте, который является итоговым документом, отражающим результаты работы комиссии.

8.4. Срок работы комиссии - не более пяти рабочих дней. В исключительных ситуациях этот срок может быть увеличен по взаимной договоренности Сторон.

8.5. Стороны должны способствовать работе комиссии и не допускают отказа от предоставления необходимых документов.

При необходимости Стороны обязаны предоставить комиссии возможность ознакомиться с условиями и порядком работы Системы.

8.6. Для проверки авторства электронного документа выполняются следующие действия:

8.6.1. Определяется сообщение, содержащее ЭД, авторство которого должно быть проверено в связи со спорной ситуацией на основе проверки корректности ЭП сообщения, содержащего оспариваемый документ.

8.6.2. Из электронного архива Банка комиссии предъявляется сообщение с ЭП, содержащее оспариваемый электронный документ.

8.6.3. Банк предъявляет комиссии Электронный сертификат ключа проверки ЭП, действовавший на момент подписания, предназначенный для проверки корректности ЭП сообщения, содержащего оспариваемый документ

8.6.4. По требованию Клиента может быть проверена принадлежность предъявленного Электронного сертификата ключа проверки электронной подписи Клиента. Электронный сертификат ключа проверки электронной подписи признается принадлежащим Клиенту, если содержащийся в нём ключ проверки ЭП соответствует ключу проверки ЭП, содержащемуся в заверенной Клиентом распечатке проекта сертификата, либо в сертификате на бумажном носителе, выданном УЦ в соответствии с настоящими Условиями. Если ключ проверки ЭП в предъявленном электронном сертификате не соответствует ключу проверки ЭП, содержащемуся в сертификате(распечатке проекта сертификата) на бумажном носителе, либо период действия предъявленного сертификата не соответствует времени получения оспариваемого документа, то комиссия признает, что Сертификат ключа проверки электронной подписи не был представлен Банком.

8.6.5. Проверяется корректность ЭП сообщения, содержащего оспариваемый ЭД.

8.7. Если в результате проведенной проверки корректности ЭП сообщения, содержащего оспариваемый документ, с использованием электронного сертификата ключа проверки электронной подписи, предъявленного Банком, ЭП признана корректной, то авторство оспариваемого ЭД признается комиссией установленным.

Если авторство оспариваемого ЭД признано комиссией установленным и действия Банка соответствуют содержанию оспариваемого документа, то претензии Клиента признаются необоснованными.

Если авторство оспариваемого ЭД признано комиссией установленным, но действия Банка не соответствуют содержанию оспариваемого документа, то претензии Клиента признаются обоснованными.

8.8. Если в результате проведенной проверки корректности ЭП сообщения, содержащего оспариваемый документ, с электронным сертификатом ключа проверки ЭП, предъявленным Банком, ЭП признана некорректной, то предъявленный для проверки авторства ЭД признается комиссией ложным.

Если Банк исполнил оспариваемый документ, признанный комиссией ложным, то претензии Клиента к Банку признаются обоснованными.

Если Банк не исполнил оспариваемый документ, признанный комиссией ложным, то претензии Клиента к Банку признаются необоснованными

8.9. С целью выяснения причин и обстоятельств возникновения спорной ситуации комиссией при

необходимости проводится исследование внутренних архивов, протоколов и системных журналов рабочего места Клиента.

8.10. Отсутствие на клиентском рабочем месте Системы признаков отправки электронного документа, принятого Банком с корректной ЭП данного Клиента, не является основанием для отказа Клиента от авторства данного документа.

8.11. По итогам работы комиссии составляется акт, в котором в обязательном порядке отражаются:

- состав комиссии;
- действия членов комиссии;
- установленные обстоятельства;
- основания, которые послужили для формирования выводов;
- выводы, влияющие на возможность установления подлинности оспариваемого документа.

В этом случае акт признается Сторонами надлежащим.

8.12. В случае если предложение о создании комиссии оставлено другой Стороной без ответа, либо Сторона отказывается от участия в комиссии или препятствует работе комиссии, а также отказывается от подписания акта, заинтересованная Сторона самостоятельно составляет акт, в котором указываются сведения о причинах его составления в одностороннем порядке. В данном акте фиксируются обстоятельства, позволяющие сделать вывод о том, что оспариваемый ЭД является корректным, либо формулируется вывод об обратном. Указанный акт направляется другой Стороне для сведения.

8.13. При рассмотрении в суде споров о наличии документа, исполненного с помощью Системы или подписанного электронной цифровой подписью, заинтересованная Сторона обязана предоставить суду акт, составленный в соответствии с настоящей Процедурой.

8.14. Составленный комиссией акт является основанием для выработки Сторонами окончательного решения комиссии. Данное решение должно быть подписано Сторонами не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента окончания работы комиссии. В случае если решение не будет подписано в указанный срок, заинтересованная Сторона вправе обратиться в Арбитражный суд и без выработанного Сторонами решения, а в качестве доказательства представить акт, составленный в соответствии с настоящей процедурой.

1. СРОК ДЕЙСТВИЯ УСЛОВИЙ

9.1. Договор вступает в силу с даты принятия Банком надлежащим образом заполненного и подписанного Клиентом Заявления на заключение Договора и действует в течение одного года.

9.2. Договор считается пролонгированным на каждый следующий год, если ни одна из Сторон не предупредит другую Сторону о прекращении использования Системы не менее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты окончания срока действия Договора.

9.3. Договор может быть расторгнут досрочно любой из Сторон в одностороннем порядке с предварительным письменным уведомлением другой Стороны не менее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты расторжения Договора, за исключением случая, предусмотренного п. 9.4 настоящих Условий

9.4. Банк имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор в следующих случаях:

9.4.1. В случае неоплаты Клиентом предоставленных Банком услуг (в том числе по причине отсутствия достаточной суммы средств на счете Клиента, с которого производится списание комиссии в соответствии с п. 3.20, или невозможности списания средств в связи с приостановлением расходных операций по счету или наложением ареста на денежные средства, находящиеся на счете), Банк имеет право приостановить на срок до 1 (Одного) месяца предоставление услуг по Договору, а в случае неоплаты по истечении указанного срока – расторгнуть Договор в одностороннем порядке, письменно уведомив Клиента о расторжении Договора за 30 (Тридцать) календарных дней.

9.4.2. В случае возврата указанного выше уведомления, направленного Банком по последнему известному адресу Клиента, уведомление о прекращении Договора считается врученным Клиенту, что влечет прекращение прав и обязанностей Сторон и является основанием для расторжения Договора.

9.4.3. При проведении Клиентом Сомнительных операций, письменно уведомив Клиента в порядке, аналогичном указанному в п.4.2.8 настоящих Условий.

9.5. Все приложения, на которые даны ссылки в тексте настоящих Условий, являются неотъемлемыми частями Договора.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Для оказания услуг по Договору Банк передает Клиенту программное обеспечение (подсистемы программного Продукта «Автоматизированная система «Сбербанк Корпор@ция») на условиях простой (неисключительной) лицензии.

10.2. Права на систему «СБК», передаваемые в соответствии с настоящими Условиями, принадлежат

Банку на основании контракта, заключенного с правообладателем системы «СБК» – ООО «Банк`с Софт Системс». Настоящим Банк гарантирует, что в соответствии с указанным контрактом имеет право на передачу прав на использование АС «СБК» третьим лицам.

10.3. Все имущественные права на программное обеспечение (в том числе обновления, новые релизы и версии) принадлежат правообладателю – ООО «Банк`с Софт Системс» на правах собственности, свободны от прав третьих лиц и обременений и защищены действующим законодательством Российской Федерации. Относящаяся к программному обеспечению документация оформлена на русском языке и достаточна для правильной эксплуатации АС «СБК».

10.4. В случае если положения настоящих Условий войдут в противоречие с действующим законодательством Российской Федерации, каждая Сторона обязана немедленно прекратить выполнение своих обязательств и в течение 3 (Трех) рабочих дней известить другую Сторону о возникших обстоятельствах для принятия согласованного, оформленного в письменной форме решения.

10.5. Во всем остальном, что прямо не предусмотрено настоящими Условиями Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.6. Стороны обязуются в течение 2 (Двух) рабочих дней письменно извещать друг друга о любых изменениях, имеющих значение для исполнения Договора, в том числе реквизитов.

10.7. При изменении формы Заявления на заключение договора, требующем от Клиента, заполнения дополнительных полей, без которых невозможно дальнейшее обслуживание по Системе, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения уведомления Банка в установленном порядке подать корректирующее Заявление на заключение договора.

10.8. Неотъемлемой частью Договора являются следующие приложения:

Приложение № 1 – Заявление на заключение Договора о предоставлении услуг с использованием системы «Сбербанк Корпор@ции»,

Приложение № 2 – Требования по обеспечению безопасности в процессе эксплуатации АРМ «СБК»

Приложение № 3 – Заявка на проведение работ по договору об оказании услуг Сбербанк Корпор@ция

Приложение С – формы дополнительных соглашений к договорам банковских счетов Клиента, Филиалов и Подразделений Клиента, рекомендуемая форма доверенности на право распоряжения денежными средствами по расчетному счету.

Дата: _____ 20__ г. Структура в «СБК»

Номер

Договор

Номер

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ «СБЕРБАНК КОРПОРАЦИЯ»
 в _____ (указать полностью) _____
 отделении ОАО «Сбербанк России»

-
- первоначальное
-
-
- корректирующее

1. Наименование заявителя (далее – Клиент): _____
 (полное официальное наименование организации; Фамилия, Имя, Отчество индивидуального

предпринимателя или физического лица, занимающегося в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой)

Местонахождение Клиента _____
 (адрес местонахождения организации; адрес места жительства (места пребывания) индивидуального предпринимателя)

или физического лица, занимающегося в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой)

Почтовый адрес: _____
 для получения корреспонденции от Банка

ИНН (КИО): _____ **КПП** _____ **ОГРН:** _____ **ОКПО** _____

 Клиент является по законодательству Российской Федерации: Резидент Нерезидент

Клиент (Уполномоченное лицо Клиента): _____
 (должность, Фамилия, Имя, Отчество представителя (указываются полностью))

действующий на основании _____
 (наименование документа – Устав, Доверенность (указываются номер доверенности и дата ее совершения), иной соответствующий документ)

2. Перечень банковских счетов, по которым необходимо оказание Услуги:

№	ИНН	КПП	Наименование Филиала или Подразделения Клиента	Номер счета	Подразделение Банка		Наименование Услуги					Идентификатор счета*****
					Наименование	БИК или SWIFT BIC-код*****	Мониторинг	Акцепт	ПУС*	МУС**	МП***	
1							<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2							<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3							<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4							<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5							<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Подпись Клиента _____ Подпись Сотрудника Банка _____ .20 ____ г.

*ПУС - «Прямое управление счетами»
 ** МУС - «Межбанковское управление счетами»; мониторинг счетов в сторонних банках
 *** МП - мобильного приложения «Сбербанк Корпор@ция»
 ****При подключении счетов к услуге МУС в графе «Подразделение Банка» указывается SWIFT BIC-код
 *****При подключении счетов к услуге МУС в графе «Идентификатор счета» указывается номер счета (до 35 знаков), который будет передаваться в поле 25 сообщения MT940 формата SWIFT. Предоставляется Клиенту Владелец счета или банком-отправителем сообщения SWIFT

3. Перечень банковских счетов, по которым необходимо изменить/прекратить оказание Услуги:

№	ИНН	КПП	Наименование Филиала Или Подразделения Клиента	Номер счета	Подразделение Банка		Идентификатор счета*****	Подключить Услугу					Отключить Услугу					
					Наименование	БИК или SWIFT BIC-код ****		Мониторинг	Акцепт	ПУС*	МУС **	МП ***	Мониторинг	Акцепт	ПУС*	МУС **	МП ***	
1								<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2								<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
								<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*ПУС- «Прямое управление счетами»
 ** МУС- «Межбанковское управление счетами»; мониторинг счетов в сторонних банках
 *** МП - мобильного приложения «Сбербанк Корпор@ция»
 ****При подключении счетов к услуге МУС в графе «Подразделение Банка» указывается SWIFT BIC-код
 *****При подключении счетов к услуге МУС в графе «Идентификатор счета» указывается номер счета (до 35 знаков), который будет передаваться в поле 25 сообщения MT940 формата SWIFT. Предоставляется Клиенту Владелец счета или банком-отправителем сообщения SWIFT

4. Перечень уполномоченных лиц и права Пользователей «СБК»:

	Фамилия, имя, отчество (полностью) Пользователя «СБК»	Должность Пользователя «СБК»	Паспортные данные (серия, номер, где и когда выдан) Пользователя «СБК»	Подпись Пользователя «СБК»	Услуга в части	Телефон для отправки sms-сообщений, оператор	Адрес электронной почты	Право подписи в «СБК»		Идентификатор (CN) Пользователя «СБК» **
								Назначение	Отзыв	
1					<input checked="" type="checkbox"/> Мониторинг <input type="checkbox"/> Акцепт* <input type="checkbox"/> ПУС <input type="checkbox"/> МУС <input type="checkbox"/> Мобильное приложение***	+7 _____ оператор_____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2					<input checked="" type="checkbox"/> Мониторинг <input type="checkbox"/> Акцепт* <input type="checkbox"/> ПУС <input type="checkbox"/> МУС <input type="checkbox"/> Мобильное приложение***	+7 _____ оператор_____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Подпись Клиента _____					Подпись Сотрудника Банка _____ .20				
3				<input checked="" type="checkbox"/> Мониторинг <input type="checkbox"/> Акцепт* <input type="checkbox"/> ПУС <input type="checkbox"/> МУС <input type="checkbox"/> Мобильное приложение***	+7 _____ оператор _____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

* Пользователь, имеющий право Акцепт, имеет право в том числе акцептовать/отказывать ЭПД ПУС

** Заполняется при отзыве права подписи

*** При подключении мобильного приложения обязательно должен быть указан актуальный номер мобильного телефона

Подписи Пользователей «СБК» - владелец ключей ЭП удостоверяю:

Руководитель Клиента _____ / _____ / _____ г.
 (ФИО руководителя Клиента) (Подпись руководителя Клиента) (Дата)

5. Право пользователя по отношению к Счету ПУС (Пользователь должен иметь любое из прав Инфо или Акцепт, по отношению к счету в таблице)

№	ФИО Уполномоченного лица Клиента	№ Счета	Права в АС «СБК» Уполномоченного лица Клиента по отношению к счету		Дополнительная информация Пользователям, имеющим действующую ЭП, предоставляется право подписывать запросы на отзыв права подписи Уполномоченных лиц Клиента, запросы на отзыв Сертификата ключа проверки электронной подписи/шифрования Уполномоченных лиц Клиента, запросы на отзыв ЭПД ПУС по счетам, по отношению к которым пользователь имеет право подписи ЭПД.
			Формирование ЭПД ПУС	Подпись ЭПД ПУС в АС «СБК»	
1			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> первая подпись <input type="checkbox"/> вторая подпись <input type="checkbox"/> единственная <input type="checkbox"/> без права подписи	_____
2			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> первая подпись <input type="checkbox"/> вторая подпись <input type="checkbox"/> единственная <input type="checkbox"/> без права подписи	_____
3			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> первая подпись <input type="checkbox"/> вторая подпись <input type="checkbox"/> единственная <input type="checkbox"/> без права подписи	_____

Уполномоченный представитель Клиента для контакта _____
 (ФИО, должность, телефон, E-MAIL)

Прошу:

включить дополнительный механизм защиты для платежных документов, созданных в рамках услуги Прямое управление счетами, а именно режим работы системы с одноразовым подтверждением контрагентов по альтернативному каналу связи. Записи в Справочнике подтвержденных контрагентов подтверждаются пользователем Клиента из числа Уполномоченных лиц Клиента с использованием одноразовых паролей, передаваемых посредством SMS-сообщений, содержащих основные банковские реквизиты контрагентов.

отключить дополнительный механизм защиты для платежных документов, созданных в рамках услуги Прямое управление счетами, а именно режим работы системы с одноразовым подтверждением контрагентов по альтернативному каналу связи. Записи в Справочнике подтвержденных контрагентов не подтверждаются Уполномоченными лицами Клиента с использованием одноразовых паролей, передаваемых посредством SMS-сообщений, содержащих основные банковские реквизиты контрагентов.

Все риски связанные с использованием дистанционного банковского обслуживания с отключенным дополнительным механизмом защиты принимаю на себя. В случае мошеннических действий третьих лиц, которые могли

9. Дистрибутивный комплект, Электронный(-ые) ключ(-и) _____ (стандартный) шт./ _____ (сенсорный) шт./ _____ (с экраном) шт., всего в количестве ____ (цифра прописью) штук и запечатанный(-е) конверт(ы) с PIN-кодами к нему (к ним) в количестве _____ (цифра прописью) штук получил:

Клиент

_____ / _____ / _____ г.
(ФИО уполномоченного представителя Клиента) (Подпись) (Дата)

от Банка:

(_____)
М.П.

от Клиента:

(_____)
М.П.

Клиент может обратиться в Банк для получения необходимой информации и консультационных услуг по вопросам функционирования Системы. Телефон службы технической поддержки пользователей «Сбербанк Корпор@ция» на момент заключения настоящего Заявления 8-800-555-64-64 и 8-800-555-84-84.

Приложение 1

Требования по обеспечению безопасности в процессе эксплуатации АРМ «СБК»

1. Согласно сертификату соответствия (СФ/124-1672 от 11.05.2011, формуляр ИНФК.11485466.4012.015.30) СКЗИ «Туннель-TLS» (вариант исполнения 3) удовлетворяет требованиям к стойкости СКЗИ класса КС2.

Эксплуатация АРМ, используемых для взаимодействия с Банком, и обеспечение их безопасности организационными и техническими мерами должны осуществляться в соответствии с Правилами пользования СКЗИ «Туннель-TLS» (ИНФК.11485466.4012.015.34).

2. При эксплуатации АРМ МП «СБК» не следует использовать мобильное устройство с подвергнутое процедуре «джейлбрейк²». На мобильное устройство не следует устанавливать приложения, полученные от неизвестных источников.

3. Приказом (Распоряжением) руководителя Клиента должны быть назначены сотрудники, в чьи функции входит организация и контроль выполнения требований по обеспечению безопасности в процессе эксплуатации АРМ «СБК» и АРМ МП «СБК», а также взаимодействие со Службой безопасности Банка.

Внутренний режим функционирования рабочих мест и мобильных устройств должен быть организован таким образом, чтобы исключить возможность использования Системы, мобильных телефонов и/или Электронных ключей и PIN-кодов лицами, не имеющими допуска к работе с Системой.

² разблокировка планшета iPad

ЗАЯВКА на проведение работ
по Договору о предоставлении услуг «Сбербанк-Корпор@ция»
№ _____ от «__» _____ 20__ г.

Настоящим _____,
(полное наименование организации, учреждения, предприятия)
просит произвести _____
(установку, настройку АРМ «СБК», первичный инструктаж и т.п.)
по адресу: _____

Ответственный исполнитель: _____

Контактный телефон: _____

Организация располагает следующими аппаратно-программными средствами³:

Персональный компьютер в следующей конфигурации:

Процессор _____; (рекомендуемый - P4 2,2 Ghz)
цветной дисплей с адаптером SVGA и выше; (рекомендуемый - разрешение не менее 81024x768 точек,
цветность 16 бит)

устройство для чтения CD ROM дисков;
клавиатура со 101 клавишей, русско-латинская;

манипулятор «мышь»

оперативная память _____; (рекомендуемый – не менее 1Gb)

порт для подключения принтера;

USB порт для подключения TLS-токена;

HDD _____; (рекомендуемый – не менее 40 GB)

Операционная система _____; (рекомендуемая - Windows XP и выше)

Интернет-браузер по умолчанию _____; (рекомендуемый - Internet Explorer 8 и выше,
Mozilla Firefox 6 и выше)

Доступен узел fsbk.sberbank.ru (194.186.207.163 порт 443) - ____ (да/нет)

подпись / _____ /
«__» _____ 20__ г. ФИО, должность

М.П.

АКТ о проведении работ по Заявке

Работы по Заявке выполнены:

┆ в полном объеме в согласованные с Клиентом сроки;

┆ не выполнены, в связи с отсутствием технической возможности;

┆ не выполнены, в связи с _____
указать причину

От Клиента

подпись / _____ /
«__» _____ 20__ г. должность ФИО

М.П.

Приложение С
к Условиям предоставления

³ Вместо информации о конфигурации рабочей станции допускается указывать фразу: "Аппаратно-программные средства соответствуют требованиям, указанным в сопроводительной документации для установки АРМ «СБК»".

Содержание:

Приложение 1С Форма Дополнительного соглашения к Договору банковского счета Головной компании при централизованной форме оплаты	24
Приложение 2С Форма Дополнительного соглашения к Договору банковского счета при предоставлении информации по счетам Филиалов и Подразделений Клиента	25
Приложение 3С Форма Дополнительного соглашения к Договору банковского счета при оказании услуги контроля операций по счетам Филиалов и Подразделений Клиента.	28
Приложение 4С ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ СОГЛАШЕНИЮ К ДОГОВОРУ БАНКОВСКОГО СЧЕТА	31
Приложение 5С Рекомендуемая форма доверенности на право распоряжения денежными средствами по расчетному счету	34

Приложение 1С

Форма Дополнительного соглашения к Договору банковского счета Головной компании при централизованной форме оплаты



СБЕРБАНК РОССИИ

Основан в 1841 году

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к Договору банковского счета в _____

№ _____ от «__» _____

«__» _____ 20__ года

Открытое акционерное общество «Сбербанк России», именуемый в дальнейшем «Банк», в лице

_____, действующий на основании _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

_____, с одной стороны, и _____,
(полное наименование организации, учреждения, предприятия)

именуем в дальнейшем «Клиент», в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующий на основании _____, с другой стороны, совместно

именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору банковского счета в

_____ *(наименование подразделения)* ОАО «Сбербанк России» № _____ от

«__» _____ 20__ г. (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

1. Клиент предоставляет Банку право списывать в порядке расчетов по инкассо с расчетного счета Клиента № _____, открытого в _____ ОАО «Сбербанк России», плату за услуги Банка согласно Договору об оказании услуг «Сбербанк Корпор@ция» № _____ от «__» _____ 20__ г.

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и является неотъемлемой частью Договора.

3. Во всем остальном, что не установлено настоящим Дополнительным соглашением, действуют условия Договора.

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в ____ (____) экземплярах, все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

Адреса и реквизиты сторон:

Банк:

от Банка:

_____ (_____) М.П.

Клиент:

от Клиента:

_____ (_____) М.П.

Приложение 2С

Форма Дополнительного соглашения к Договору банковского счета при предоставлении информации по счетам Филиалов и Подразделений Клиента⁴



СБЕРБАНК РОССИИ

Основан в 1841 году

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «СБЕРБАНК РОССИИ»

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к Договору банковского счета в _____
№ _____ от "___" _____

"___" _____ 20__ года

Открытое акционерное общество «Сбербанк России», именуемый в дальнейшем "Банк", в лице

_____, действующий на основании _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

_____, с одной стороны, и _____,
(полное наименование организации, учреждения, предприятия)

именуем в дальнейшем "Клиент", в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующий на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны",⁵ [принимая во внимание заключенный между Банком и (наименование Головной компании) Договор об оказании услуг «Сбербанк Корпор@ция» № _____ от "___" _____ 20__ г. (далее по тексту Договор «Сбербанк Корпор@ция»), и то, что Клиентом, в соответствии с указанным Договором, презюмируется право (наименование Головной компании, ОГРН) формировать, подписывать и передавать Электронные платежные документы на исполнение в Банк по системе «Сбербанк Корпор@ция» по банковскому счету № _____ в _____ (наименование подразделения) _____ ОАО «Сбербанк России»] заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору банковского счета в _____ (наименование подразделения) _____ ОАО «Сбербанк России» № _____ от "___" _____ 20__ г. (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

1. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

- 1.1 Термины «Электронная подпись» (ЭП), «Ключ электронной подписи», «Ключ проверки электронной подписи», «Сертификат ключа проверки электронной подписи», «Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи» (Владелец сертификата) применяются в настоящем Дополнительном соглашении в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- 1.2. Другие специальные термины, применяемые в тексте настоящего Дополнительного соглашения, используются в значениях, установленных Договором «Сбербанк Корпор@ция».

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1 ⁵ Клиент поручает _____ (полное наименование Головной компании, ОГРН)⁶ _____ формирование, подписание и передачу Электронных платежных документов на исполнение по банковскому счету № _____ в _____ (наименование подразделения) _____ ОАО «Сбербанк России» в порядке и на условиях, определенных Договором об оказании услуг «Сбербанк Корпор@ция» № _____ от _____

⁴ В случае если Клиентом выбрана услуга «прямое управление счетами» заголовок настоящего Дополнительного соглашения излагается в следующей редакции:

«Форма Дополнительного соглашения к Договору банковского при оказании услуги Прямое управление счетами и предоставлении информации по счетам Клиента, Филиалов и Подразделений Клиента»

⁵ Фраза в [] (скобках) или пункт включается в Дополнительное соглашения к Договору, если Клиентом выбрана услуга «Прямое управление счетами»

« ____ » _____ 20 __ г.

- 2.2 ⁵ Клиент наделяет лиц, указанных в Заявлении на заключение Договора о предоставлении услуг с использованием «Сбербанк Корпор@ция», правом на распоряжение денежными средствами, находящимися на счете № _____, открытом в _____ (наименование подразделения) _____ ОАО «Сбербанк России», с использованием электронной подписи в системе «Сбербанк Корпор@ция», установленной в _____ (полное наименование Головной компании, ОГРН) _____ путем предоставления в Банк Заявления о предоставлении полномочий по форме Приложения №1 (далее – Заявление о полномочиях) к настоящему Дополнительному соглашению и документов (доверенностей/распоряжений/приказов/иных документов), подтверждающих права лиц, указанных в Заявлении о полномочиях, на распоряжение денежными средствами на счете с использованием ЭП. Заявление о полномочиях вступает в действие после проверки Банком полномочий лиц, подписавших его со стороны Клиента.
- 2.3 ⁵ Клиент обязуется своевременно уведомить Банк и _____ (полное наименование Головной компании, ОГРН⁷) _____ о прекращении/изменении действия полномочий лиц, указанных в Заявлении о полномочиях. Клиент обязуется предоставить в Банк корректирующее Заявление о полномочиях не менее, чем за 5 рабочих дней до прекращения/изменения полномочий.
- 2.4 ⁵ Клиент соглашается с тем, что проекты Сертификатов ключей проверки электронной подписи/шифрования для лиц, указанных в Заявлении на заключение Договора о предоставлении услуг с использованием «Сбербанк Корпор@ция», предоставляются в Банк от имени _____ (полное наименование Головной компании, ОГРН) _____, а Банк издает в соответствии с ними Сертификаты ключей проверки электронной подписи/шифрования.
- 2.5 ⁵ Клиент признает Электронный платежный документ, подписанный Корректными ЭП лиц, указанных в Заявлении о полномочиях, в количестве, требуемом Законодательством Российской Федерации и Договором «Сбербанк Корпор@ция», эквивалентным распоряжению о переводе денежных средств Клиента на бумажном носителе, подписанному собственноручными подписями уполномоченных лиц Клиента и заверенному оттиском печати Клиента.
- 2.6 ⁵ Банк обязуется:
- принимать к исполнению электронные платежные документы, подписанные Корректными ЭП лиц, указанных в Заявлении о полномочиях, оформленные и переданные в Банк, в соответствии с Договором «Сбербанк Корпор@ция»;
 - не исполнять поступившие от _____ (полное наименование Головной компании, ОГРН) _____ Электронные платежные документы, оформленные с нарушением требований действующего Законодательства Российской Федерации, нормативных документов Банка России и условий Договора «Сбербанк Корпор@ция», при отсутствии или некорректности ЭП.
- 2.7 ⁵ Созданные в рамках услуги «Прямое управление счетами» электронные платежные документы, не имеющие признака неотложности, принимаются Банком для исполнения текущим рабочим днем в операционное время, установленное для совершения операций по расчетным (платежным) документам, поступившим в Банк в электронном виде, а имеющие признак неотложности - в сверх операционное время. В остальных случаях документы принимаются Банком к исполнению не позднее следующего рабочего дня.
- 2.8 ⁵ [Клиент поручает Банку предоставлять _____ (наименование получателя информации)⁸ следующую информацию по счету № _____ в _____ ОАО «Сбербанк России»: входящий остаток денежных средств, номер документа, дата операции, обороты по дебету и кредиту счета, отраженные по каждому документу (сводному документу), наименование и номер счета корреспондента, наименование и БИК банка корреспондента, основание операции (назначение платежа), исходящий остаток денежных средств.
- 2.9 Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и является неотъемлемой частью Договора.
- 2.10 Все Приложения к настоящему Дополнительному соглашению являются его неотъемлемой частью.
- 2.11 Настоящее Дополнительное соглашение утрачивает силу с момента прекращения действия Договора об оказании услуг «Сбербанк Корпор@ция» № _____ от " ____ " _____ 20 __ г., заключенного Банком и _____ (наименование Головной компании, ОГРН).
- 2.12 Действие настоящего Дополнительного соглашения может быть прекращено по инициативе каждой из Сторон при уведомлении другой Стороны не менее чем за тридцать календарных дней.
- 2.13 Во всем остальном, что не установлено настоящим Дополнительным соглашением, действуют условия Договора.
- 2.14 Настоящее Дополнительное соглашение составлено в ____ (____) экземплярах, все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

⁷ При заключении дополнительного соглашения по собственному счету Головной компании, в которой устанавливается АС «СБК», фраза в скобках исключается

⁸ При заключении дополнительного соглашения по собственному счету Головной компании, в которой устанавливается АС «СБК», фраза в скобках излагается в следующей формулировке: «Банк предоставляет Клиенту»

Адреса и реквизиты сторон.

Банк:

от Банка:

_____ (_____)
_____ *М.П.*

Клиент:

от Клиента:

_____ (_____)
_____ *М.П.*



СБЕРБАНК РОССИИ

Основан в 1841 году

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «СБЕРБАНК РОССИИ»

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к Договору банковского счета в _____
№ _____ от "___" _____

"___" _____ 20__ года

Открытое акционерное общество «Сбербанк России», именуемый в дальнейшем "Банк", в лице _____
(должность, фамилия, имя, отчество), действующий на основании _____

_____, с одной стороны, и _____,
(полное наименование организации, учреждения, предприятия)

именуем в дальнейшем "Клиент", в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующий на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", принимая во внимание заключенный между Банком и *(наименование Головной компании)* Договор об оказании услуг «Сбербанк Корпор@ция» № _____ от "___" _____ 20__ г. (далее по тексту Договор «Сбербанк Корпор@ция»), и то, что Клиентом, в соответствии с указанным Договором, презюмируется право *(наименование Головной компании, ОГРН)* акцептовать/отказывать Электронные платежные документы Клиента, ¹⁰[формировать, подписывать и передавать Электронные платежные документы на исполнение в Банк по системе «Сбербанк Корпор@ция» по банковскому счету № _____ в _____ *(наименование подразделения)* ОАО «Сбербанк России,] заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору банковского счета в _____ *(наименование подразделения)* ОАО «Сбербанк России» № _____ от "___" _____ 20__ г. (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

1. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

- 1.1 Термины «Электронная подпись» (ЭП), «Ключ электронной подписи», «Ключ проверки электронной подписи», «Сертификат ключа проверки электронной подписи», «Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи» (Владелец сертификата) применяются в настоящем Дополнительном соглашении в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- 1.2 Другие специальные термины, применяемые в тексте настоящего Дополнительного соглашения, используются в значениях, установленных Договором «Сбербанк Корпор@ция».

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

⁹ В случае если Клиентом выбрана услуга «прямое управление счетами» заголовок настоящего Дополнительного соглашения излагается в следующей редакции: «Форма Дополнительного соглашения к Договору банковского счета при оказании услуги Прямое управление счетами и контроля операций по счетам Клиента, Филиалов и Подразделений Клиента»

¹⁰ Фраза в [] (скобках) или пункт включается в Дополнительное соглашения к Договору, если Клиентом выбрана услуга «Прямое управление счетами»

- 2.1 ¹⁰ Клиент поручает _____ (полное наименование Головной компании, ОГРН)¹¹ формирование, подписание и передачу Электронные платежные документы на исполнение по банковскому счету № _____ в _____ (наименование подразделения)¹² ОАО «Сбербанк России» в порядке и на условиях, определенных Договором об оказании услуг «Сбербанк Корпор@ция» № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.
- 2.2 ¹⁰ Клиент наделяет лиц, указанных в Заявлении на заключение Договора о предоставлении услуг с использованием «Сбербанк Корпор@ция», правом на распоряжение денежными средствами, находящимися на счета № _____, открытом в _____ (наименование подразделения) ОАО «Сбербанк России», с использованием электронной подписи в системе «Сбербанк Корпор@ция», установленной в _____ (полное наименование Головной компании, ОГРН) _____ путем предоставления в Банк Заявления о предоставлении полномочий по форме Приложения №1 (далее – Заявление о полномочиях) к настоящему Дополнительному соглашению и документов (доверенностей/распоряжений/приказов/иных документов), подтверждающих права лиц, указанных в Заявлении о полномочиях, на распоряжение денежными средствами на счете с использованием ЭП. Заявление о полномочиях вступает в действие после проверки Банком полномочий лиц, подписавших его со стороны Клиента.
- 2.3 ¹⁰ Клиент обязуется своевременно уведомить Банк и _____ (полное наименование Головной компании, ОГРН)¹³ о прекращении\изменении действия полномочий лиц, указанных в Заявлении о полномочиях. Клиент обязуется предоставить в Банк корректирующее Заявление о полномочиях не менее, чем за 5 рабочих дней до прекращения\изменения полномочий.
- 2.4 ¹⁰ Клиент соглашается с тем, что проекты Сертификатов ключей проверки электронной подписи/шифрования для лиц, указанных в Заявлении на заключение Договора о предоставлении услуг с использованием «Сбербанк Корпор@ция», предоставляются в Банк от имени _____ (полное наименование Головной компании, ОГРН)¹⁴, а Банк издает в соответствии с ними Сертификаты ключей проверки электронной подписи/шифрования.
- 2.5 ¹⁰ Клиент признает Электронный платежный документ, подписанный Корректными ЭП лиц, указанных в Заявлении о полномочиях, в количестве, требуемом Законодательством Российской Федерации и Договором «Сбербанк Корпор@ция», эквивалентным распоряжению о переводе денежных средств Клиента на бумажном носителе, подписанному собственноручными подписями уполномоченных лиц Клиента и заверенному оттиском печати Клиента.
- 2.6 ¹⁰ Банк обязуется:
- принимать к исполнению электронные платежные документы, подписанные Корректными ЭП лиц, указанных в Заявлении о полномочиях, оформленные и переданные в Банк, в соответствии с Договором «Сбербанк Корпор@ция»;
 - не исполнять поступившие от _____ (полное наименование Головной компании, ОГРН) Электронные платежные документы, оформленные с нарушением требований действующего Законодательства Российской Федерации, нормативных документов Банка России и условий Договора «Сбербанк Корпор@ция», при отсутствии или некорректности ЭП.
- 2.7 ¹⁰ Созданные в рамках услуги «Прямое управление счетами» электронные платежные документы, не имеющие признака неотложности, принимаются Банком для исполнения текущим рабочим днем в операционное время, установленное для совершения операций по расчетным (платежным) документам, поступившим в Банк в электронном виде, а имеющие признак неотложности - в сверх операционное время. В остальных случаях документы принимаются Банком к исполнению не позднее следующего рабочего дня.
- 2.8 ¹⁵ [Клиент поручает Банку предоставлять (наименование получателя информации) следующую информацию по счету № _____ в _____ ОАО «Сбербанк России»: входящий остаток денежных средств, номер документа, дата операции, обороты по дебету и кредиту счета, отраженные по

¹¹ При заключении дополнительного соглашения по собственному счету Головной компании, в которой устанавливается АС «СБК», фраза в скобках излагается в следующей формулировке: «формирует, подписывает и передает».

¹² При заключении дополнительного соглашения по собственному счету Головной компании, в которой устанавливается АС «СБК», фраза в скобках излагается в следующей формулировке: «формирует, подписывает и передает».

¹³ При заключении дополнительного соглашения по собственному счету Головной компании, в которой устанавливается АС «СБК», фраза в скобках исключается.

¹⁴ При заключении дополнительного соглашения по собственному счету Головной компании, в которой устанавливается АС «СБК», фраза в скобках исключается.

¹⁵ Положения включаются в Дополнительное соглашение при заключении с подразделением Клиента, являющимся юридическим лицом, отличным от юридического лица Клиента

каждому документу (сводному документу), наименование и номер счета корреспондента, наименование и БИК банка корреспондента, основание операции (назначение платежа), исходящий остаток денежных средств.

Информация по счету предоставляется в порядке и сроки, установленные Договором об оказании услуг «Сбербанк Корпор@ция» № _____ от "___" _____ 20__ г. между Банком и (полное наименование Головной компании, ОГРН).]

- 2.9 Клиент поручает (полное наименование Головной компании, ОГРН) осуществлять контроль за расходными операциями по банковскому счету № _____ в _____ (наименование подразделения) _____ ОАО «Сбербанк России» и отзывать / согласовывать Электронные платежные документы, включая платежи в бюджет и внебюджетные фонды, направленные к банковскому счету № _____ в порядке и на условиях, определенных Договором об оказании услуг «Сбербанк Корпор@ция» № _____ от «___» _____ 20__ г.
- 2.10 Банком установлено следующее операционное время:
- для электронных расчетных документов в валюте Российской Федерации и долларах США, направляемых Клиентом в Банк с использованием системы дистанционного обслуживания «Сбербанк Бизнес ОнЛайн»: в рабочие дни – с _____ ч. _____ мин. до _____ ч. _____ мин.;
 - для электронных расчетных документов в иностранной валюте (кроме долларов США), направляемых Клиентом в Банк посредством системы дистанционного обслуживания «Сбербанк Бизнес ОнЛайн»: в рабочие дни – с _____ ч. _____ мин. до _____ ч. _____ мин.
- 2.11 Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и является неотъемлемой частью Договора.
- 2.12 Все приложения к настоящему Дополнительное соглашение являются его неотъемлемой частью.
- 2.13 Настоящее Дополнительное соглашение утрачивает силу с момента прекращения действия Договора об оказании услуг «Сбербанк Корпор@ция» № _____ от "___" _____ 20__ г., заключенного Банком и _____ (наименование Головной компании, ОГРН).
- 2.14 Действие настоящего Дополнительного соглашения может быть прекращено по инициативе каждой из Сторон при уведомлении другой Стороны не менее чем за тридцать календарных дней.
- 2.15 Во всем остальном, что не установлено настоящим Дополнительным соглашением, действуют условия Договора.
- 2.16 Настоящее Дополнительное соглашение составлено в ___ (____) экземплярах, все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

Адреса и реквизиты сторон.

Банк:

Клиент:

от Банка:

от Клиента:

_____ (_____)

_____ (_____)

М.П.

М.П.

**Приложение 4С
 ПРИЛОЖЕНИЕ №1 К
 ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ
 СОГЛАШЕНИЮ № _____ ОТ
 _____ К ДОГОВОРУ
 БАНКОВСКОГО СЧЕТА
 № _____ ОТ _____.**

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении полномочий на распоряжение денежными средствами, находящимися на счете № _____, открытом в _____ отделении ОАО «Сбербанк России», с использованием Электронной подписи в системе «Сбербанк Корпор@ция», установленной в

(наименование головной организации)

в соответствии с Договором об оказании услуг «Сбербанк Корпор@ция» № _____ от _____.20__ г. и Приложением к указанному Договору:

- Заявлением на организацию услуг СБК
- Уведомлением № __ от _____.20__ об изменении параметров подключения к системе «Сбербанк Корпор@ция»

Наименование клиента (далее Клиент):

_____ полное официальное наименование организации; Фамилия, Имя, Отчество индивидуального

предпринимателя или физического лица, занимающегося в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой - владельца счета

Местонахождение Клиента:

_____ адрес местонахождения организации; адрес места жительства (места пребывания) индивидуального предпринимателя

или физического лица, занимающегося в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой

ИНН:		ОГРН:		КПП:	
------	--	-------	--	------	--

Клиент является по законодательству Российской Федерации: резидентом нерезидентом

1. Прошу:	<input type="checkbox"/> предоставить в АС «СБК» полномочия пользователю	<input type="checkbox"/> отменить в АС «СБК» полномочия	<input type="checkbox"/> изменить в АС «СБК» текущие полномочия на нижеследующие
Фамилия		<i>Полномочия в системе</i>	<input type="checkbox"/> первая подпись <input type="checkbox"/> вторая подпись <input type="checkbox"/> единственная подпись
Имя		<i>Срок полномочий</i>	с _____.____ по _____.____ Включительно ⁽²⁾
Отчество			<input type="checkbox"/> не ограничен, в пределах действия настоящего Заявления
Реквизиты документа, удостоверяющего о личность ⁽³⁾			
Предоставлены следующие документы, подтверждающие полномочия	<input type="checkbox"/> учредительные документы	<input type="checkbox"/> доверенность	<input type="checkbox"/> распорядительные документы
			<input type="checkbox"/> иные документы: _____ _____ _____
2. Прошу:	<input type="checkbox"/> предоставить в АС «СБК» полномочия пользователю	<input type="checkbox"/> отменить в АС «СБК» полномочия	<input type="checkbox"/> изменить в АС «СБК» текущие полномочия на

				нижеследующие
Фамилия		<i>Полномочия в системе</i>		<input type="checkbox"/> первая подпись <input type="checkbox"/> вторая подпись <input type="checkbox"/> единственная подпись
Имя		<i>Срок полномочий</i>		с ____ . ____ по ____ . ____ . ____ Включительно ⁽²⁾
Отчество				<input type="checkbox"/> не ограничен, в пределах действия настоящего Заявления
Реквизиты документа, удостоверяющего о личность ⁽³⁾				
ны следующие подтверждающие	<input type="checkbox"/> учредительные документы	<input type="checkbox"/> доверенность	<input type="checkbox"/> распорядительные документы	<input type="checkbox"/> иные документы: _____ _____ _____
3. Прошу:	<input type="checkbox"/> предоставить в АС «СБК» полномочия пользователю		<input type="checkbox"/> отменить в АС «СБК» полномочия	<input type="checkbox"/> изменить в АС «СБК» текущие полномочия на нижеследующие
Фамилия		<i>Полномочия в системе</i>		<input type="checkbox"/> первая подпись <input type="checkbox"/> вторая подпись <input type="checkbox"/> первая (единственная) подпись
Имя		<i>Срок полномочий</i>		с ____ . ____ по ____ . ____ . ____ Включительно ⁽²⁾
Отчество				<input type="checkbox"/> не ограничен, в пределах действия настоящего Заявления
Реквизиты документа, удостоверяющего о личность ⁽³⁾				
Предоставлены следующие документы, подтверждающие полномочия	<input type="checkbox"/> учредительные документы	<input type="checkbox"/> доверенность	<input type="checkbox"/> распорядительные документы	<input type="checkbox"/> иные документы: _____ _____ _____
4. Прошу:	<input type="checkbox"/> предоставить в АС «СБК» полномочия пользователю		<input type="checkbox"/> отменить в АС «СБК» полномочия	<input type="checkbox"/> изменить в АС «СБК» текущие полномочия на нижеследующие
Фамилия		<i>Полномочия в системе</i>		<input type="checkbox"/> первая подпись <input type="checkbox"/> вторая подпись <input type="checkbox"/> первая (единственная) подпись
Имя		<i>Срок полномочий</i>		с ____ . ____ по ____ . ____ . ____ Включительно ⁽²⁾
Отчество				<input type="checkbox"/> не ограничен, в пределах действия настоящего Заявления
Реквизиты документа, удостоверяющего о личность ⁽³⁾				
Предоставлены следующие документы, подтверждающие полномочия	<input type="checkbox"/> учредительные документы	<input type="checkbox"/> доверенность	<input type="checkbox"/> распорядительные документы	<input type="checkbox"/> иные документы: _____ _____ _____

Настоящее Заявление составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, и является неотъемлемой частью дополнительного соглашения № _____ от ____ . ____ . ____ к договору банковского счета № _____ от ____ . ____ . ____

От Банка:

От Клиента⁽⁴⁾:

Приложение 5С

Рекомендуемая форма доверенности на право распоряжения денежными средствами по расчетному счету

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

_____ (место составления)

_____ (дата выдачи ¹⁶ (Число, месяц и год совершения доверенности указываются прописью))

_____ (ИНН _____ ОГРН _____)

_____ (полное наименование Клиента)

в лице _____ (должность) _____ (фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) полностью),
действующего(-ей) на основании _____ № _____ от _____
(Устава, Положения, Доверенности, иного документа ¹⁷)

уполномочивает:

1. _____ (фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) полностью)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____
(вид документа)

выдан _____
_____ (дата выдачи) _____ (код подразделения)

совершать от имени _____ (полное наименование Клиента)

следующие действия по счету № _____, открытому в _____ отделении ОАО «Сбербанк России»:

1.1. распоряжаться денежными средствами, находящимися на счете, с использованием электронной подписи в системе «Сбербанк Корпор@ция», установленной в _____ (наименование головной организации)

(ИНН _____ ОГРН _____) в соответствии с Договором об оказании услуг «Сбербанк Корпор@ция» № _____ от _____.20__ г., и наделяет его правом _____ подписи.
(первой/второй, единственной)

1.2. совершать все необходимые действия по распоряжению денежными средствами на счете, предусмотренные законодательством Российской Федерации, банковскими правилами и договором банковского счета.

1.3. Подписывать электронной подписью все предусмотренные законодательством Российской Федерации, банковскими правилами и договором банковского счета расчетные и кассовые документы, , в качестве лица, наделенного правом _____ подписи в АС «СБК».
(первой/второй, единственной)

2. _____ (фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) полностью)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____
(вид документа)

¹⁶ - Доверенность, в которой не указана дата ее совершения, ничтожна.

¹⁷ - В соответствии с п.3 ст.187 Гражданского кодекса Российской Федерации Доверенность, выдаваемая в порядке передоверия, т.е. лицом, действующим на основании доверенности, должна быть нотариально удостоверена. Правило о нотариальном удостоверении доверенности, выдаваемой в порядке передоверия, не применяется к доверенностям, выдаваемым в порядке передоверия юридическими лицами, руководителями филиалов и представительств юридических лиц. В связи с этим при представлении в Банк доверенностей, выданных в порядке передоверия без нотариального удостоверения, юридическим лицом должна представляться и основная доверенность. Полномочия представителя также могут быть выражены в договоре между представителем и Клиентом, между Клиентом и третьим лицом, либо в решении собрания, если иное не установлено законом или противоречит существу отношений

выдан _____

_____ (дата выдачи)

_____ (код подразделения)

совершать от имени _____

_____ (полное наименование Клиента)

следующие действия по счету № _____, открытому в _____ отделении ОАО «Сбербанк России»:

2.1. распоряжаться денежными средствами, находящимися на счете, с использованием электронной подписи в системе «Сбербанк Корпор@ция», установленной в _____

_____ (наименование головной организации)

(ИНН _____ ОГРН _____) в соответствии с Договором об оказании услуг «Сбербанк Корпор@ция» № _____ от __.__.20__ г., и наделяет его правом _____ подписи.

_____ (первой/второй, единственной)

2.2. совершать все необходимые действия по распоряжению денежными средствами на счете, предусмотренные законодательством Российской Федерации, банковскими правилами и договором банковского счета.

2.3. подписывать все предусмотренные законодательством Российской Федерации, банковскими правилами и договором банковского счета расчетные и кассовые документы в качестве лица, наделенного правом _____ подписи, используя электронную подпись.

_____ (первой/второй, единственной)

Полномочия по данной доверенности не могут быть передоверены другим лицам.

Подписи(ь) лиц(а), получивших доверенность, УДОСТОВЕРЯЮ(ЕМ):

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) полностью)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) полностью)

Настоящая доверенность действует с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. включительно¹⁸.

Руководитель _____

_____ (подпись)

_____ Ф.И.О.

М.П.

¹⁸ Если срок в доверенности не указан, она сохраняет силу в течение года со дня ее совершения (ст. 186 Гражданского кодекса Российской Федерации)