Код 012181102/11

***Договор аренды индивидуального сейфа, заключаемый с участниками расчетов по сделкам с недвижимостью (Продавцами и Покупателями)***

|  |
| --- |
| Место для штрих-кода |

|  |
| --- |
| Место для логотипа Сбербанка |

Д О Г О В О Р № \_\_\_\_\_\_\_\_

аренды индивидуального сейфа

г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Публичное акционерное общество «Сбербанк России», именуемое в дальнейшем «Банк», с одной стороны, Продавец (Продавцы) объекта недвижимости:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице[[1]](#footnote-1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице[[2]](#footnote-2)1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

и Покупатель (Покупатели) объекта недвижимости:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице[[3]](#footnote-3)1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

вместе именуемые в дальнейшем «Клиенты», с другой стороны, при совместном наименовании – Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Банк обязуется предоставить Клиентам во временное пользование (аренду) индивидуальный банковский сейф № \_\_\_, а Клиенты принять и оплатить аренду индивидуального банковского сейфа № \_\_\_ в хранилище, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Банка

(наименование подразделения Банка)

(далее по тексту настоящего Договора – Сейф).

Банк осуществляет допуск Клиентов к Сейфу в порядке, предусмотренном настоящим Договором и Правилами предоставления в аренду индивидуальных сейфов для проведения расчетов (в том числе по сделкам с недвижимостью) в ПАО Сбербанк (далее – Правила аренды сейфов), в связи с осуществлением Клиентами расчетов по сделке(ам) купли-продажи объекта(ов) недвижимости, находящегося(ихся) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее по тексту – Объект недвижимости).

1.2. Сейф передается Банком Клиентам по Акту приема-передачи в пользование индивидуального сейфа (Приложение к настоящему Договору, далее – Акт приема-передачи) после поступления от одного из Клиентов платы за услуги согласно п.2.1 настоящего Договора. Ключ от Сейфа вручается Покупателю/одному из Покупателей объекта недвижимости по их договоренности. Банк принимает от Клиентов Сейф по Акту приема-передачи.

1.3. Срок аренды Сейфа – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) дней исчисляется со дня подписания Сторонами Акта приема-передачи (согласно п.1.2 настоящего Договора). Дата начала и дата окончания срока аренды указываются в Акте приема-передачи, при этом день подписания Акта приема-передачи является днем начала аренды.

1.4. К Договору, применяются Правила аренды сейфов и тарифы Банка, действующие на дату подписания Договора, а при продлении – на дату продления Договора.

1.5. Информация о Правилах аренды сейфов и тарифах Банка размещается:

- на официальном сайте Банка в сети Интернет;

- подразделениях Банка, осуществляющих операции с индивидуальными сейфами, в доступном для ознакомления месте.

1.6. Подписывая настоящий Договор, Клиенты подтверждают, что ознакомлены и согласны с Правилами аренды сейфов, а также тарифами Банка.

2. ПЛАТА ЗА УСЛУГИ БАНКА

2.1. Плата за услуги Банка определяется расчетным путем, исходя из срока аренды Сейфа и действующих тарифов Банка на дату заключения настоящего Договора, а при продлении Договора - на дату заключения Сторонами дополнительного соглашения о его продлении.

Плата за услуги Банка по настоящему Договору складывается из:

- стоимости аренды Сейфа за указанный в п.1.3 настоящего Договора срок аренды, которая составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_коп.) с учетом НДС, в т.ч. НДС\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_коп.);

* стоимости услуги Банка по обеспечению контроля за допуском к Сейфу в соответствии с условиями и в порядке, предусмотренными настоящим Договором. Стоимость указанной услуги составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_коп.) с учетом НДС, в т.ч. НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_коп.) (в данную сумму входит и стоимость пользования Сейфом сверх установленного п.1.3 настоящего Договора срока аренды в случае, если сделка не состоялась, в соответствии с п.2.2.8 Правил аренды сейфов);
1. стоимости предоставления (по желанию Клиентов) банковской техники для пересчета и проверки подлинности денежной наличности.

Указанная стоимость составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_коп.) с учетом НДС, в т.ч. НДС\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_коп.).

3. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ СЕЙФОМ

3.1. Допуск к Сейфу на период аренды предоставляется в следующем порядке:

3.1.1. К Сейфу допускаются все Клиенты одновременно.

3.1.2. Допуск к Сейфу Продавца (всех Продавцов одновременно) в отсутствии Покупателя (всех Покупателей одновременно) производится при предъявлении документа, удостоверяющего личность, ключа от Сейфа и выписки(сок) из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), подтверждающей(их) переход права собственности в пользу Покупателя(ей) на Объект(ы) недвижимости находящийся(еся) по адресу (дополнительно может быть указан кадастровый номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, полученной(ых):

- в уполномоченном органе регистрации прав на бумажном носителе, удостоверенной(ых) подписью уполномоченного сотрудника органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и заверенной(ые) оттиском печати данного органа;

ИЛИ в Многофункциональном центре на бумажном носителе с отметкой о подписании выписки(ок) усиленной квалифицированной электронной подписью органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, и удостоверенной(ых) подписью уполномоченного сотрудника многофункционального центра и заверенной(ые) оттиском печати многофункционального центра;

ИЛИ у нотариуса на бумажном носителе, содержащей удостоверительную надпись нотариуса об удостоверении равнозначности документа на бумажном(ых) носителе(ях) электронному(ым) документу(ам), а также информацию о том, что квалифицированная электронная подпись лица, подписавшего электронный(ые) документ(ы), и ее принадлежность этому лицу проверены;

ИЛИ через Сервис «Электронной регистрации» в электронном виде, удостоверенной(ых) усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного сотрудника органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

3.1.3 Допуск Покупателя (всех Покупателей одновременно) к Сейфу в отсутствие Продавца (всех Продавцов) производится не ранее, чем на следующий рабочий день после окончания срока аренды при условии, что допуск к Сейфу Продавца(ов) в отсутствие Покупателя(ей) не производился.

3.2. После допуска к Сейфу Продавца (всех Продавцов одновременно) в отсутствие Покупателя (всех Покупателей) все условия настоящего Договора считаются выполненными, а настоящий Договор – прекратившим действие в соответствии с п.4.1 настоящего Договора.

3.3. Допуск Продавца (всех Продавцов) к Сейфу в отсутствии Покупателя (всех Покупателей одновременно) по окончании срока аренды не производится, в том числе при предъявлении документов, указанных в п. 3.1.2 настоящего Договора.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых обязательств. Истечение срока аренды Сейфа, указанного в Договоре (Дополнительном соглашении), не прекращает действие Договора в случае продления Клиентами срока аренды Сейфа в порядке и на условиях, установленных Договором.

4.2. Правила аренды сейфов, а также все приложения, упомянутые в тексте настоящего Договора, являются его неотъемлемыми частями.

4.3. Настоящий Договор составлен в \_\_\_ экземплярах, один - для Банка, остальные - по одному для каждого из Клиентов.

4.4. Ответственность Сторон, связанная с исполнением настоящего Договора, предусмотрена разделом 3 Правил аренды сейфов.

5. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

5.1. Банк: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.2. Клиент (Продавец)[[4]](#footnote-4): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Поверенный Клиента (Продавца)[[5]](#footnote-5): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Клиент (Продавец)[[6]](#footnote-6)2: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Поверенный Клиента (Продавца)[[7]](#footnote-7)3: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Клиент (Покупатель)[[8]](#footnote-8)2: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Поверенный Клиента (Покупателя)[[9]](#footnote-9)3: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Клиент (Покупатель)[[10]](#footnote-10)2: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Поверенный Клиента (Покупателя)[[11]](#footnote-11)3: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк Клиенты/Поверенный(е) Клиента(ов)

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (подпись) (подпись)

 М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (подпись)

1. *заполняется при заключении настоящего Договора с Клиентом – юридическим лицом либо с поверенным Клиента* [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)
4. Для Клиента - физического лица указываются: фамилия, имя и отчество; дата и место рождения; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; адрес места жительства (регистрации); ИНН (если имеется); номера контактных телефонов; электронный адрес (если имеется); данные миграционной карты (для иностранного гражданина или лица без гражданства).

 Для Клиента - юридического лица указываются: полное или сокращенное наименование, адрес местонахождения и почтовый адрес, БИК, ИНН, КПП, ОГРН, номера расчетного и корреспондентского счетов в соответствующем учреждении банка, номера контактных телефонов; электронный адрес (если имеется). [↑](#footnote-ref-4)
5. Заполняется при заключении настоящего Договора с поверенным Клиента - физического лица /указываются: фамилия, имя и отчество; дата и место рождения; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; адрес места жительства (регистрации); ИНН (если имеется); номера контактных телефонов; данные миграционной карты (для иностранного гражданина или лица без гражданства). [↑](#footnote-ref-5)
6. [↑](#footnote-ref-6)
7. [↑](#footnote-ref-7)
8. [↑](#footnote-ref-8)
9. [↑](#footnote-ref-9)
10. [↑](#footnote-ref-10)
11. [↑](#footnote-ref-11)