

Условия приёма денежной наличности через автоматический сейф

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Банк оказывает услуги по приёму денежной наличности через специальное банковское оборудование (далее по тексту – автоматический сейф) и её зачислению на счёт(а) Клиента в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и Условиями приёма денежной наличности через автоматический сейф (далее – Условия приёма через автоматический сейф).

1.2. При желании Клиента воспользоваться услугой по приёму денежной наличности через автоматический сейф в рамках Договора-Конструктора Клиенту необходимо:

- заполнить, подписать и направить в Банк Заявление о присоединении к Условиям приёма через автоматический сейф;
- после согласования с Банком размеров тарифов за оказанные услуги подписать оформленные Банком и направленные Клиенту Приложения №4 и 5 к Условиям приёма через автоматический сейф;
- направить подписанные со своей стороны Приложения №4 и 5 к Условиям приёма через автоматический сейф для подписания в Банк;
- в случае приема денежной наличности одним филиалом Банка для последующего зачисления на счет Клиента, открытый в другом филиале Банка, Банк оформляет, направляет на подпись Клиенту, а Клиент со своей стороны подписывает и направляет для подписания в Банк Перечень подразделений Банка, осуществляющих приём и зачисление денежной наличности (Приложение №6 к Условиям приёма через автоматический сейф).

1.3. Условия приёма через автоматический сейф и надлежащим образом заполненное и подписанное Клиентом Заявление о присоединении к Условиям приёма через автоматический сейф, подписанные Сторонами Приложения №4, 5 и 6 (при наличии) к Условиям приёма через автоматический сейф, в совокупности являются заключённым между Клиентом и Банком Договором на приём денежной наличности через автоматический сейф (далее – Договор приёма через автоматический сейф).

1.4. Условия приёма через автоматический сейф не распространяются на перечисление принятой денежной наличности на счета Клиента, открытые в других кредитных организациях.

1.5. Вложение Клиентом в автоматический сейф денежной наличности осуществляется упакованной в одноразовые номерные сейф-пакеты (далее по тексту – пакеты).

1.6. Изменения/ дополнения в местонахождение автоматических сейфов, режим приёма через них денежной наличности (Приложение №5 к Условиям приёма через автоматический сейф) и в перечень подразделений Банка, осуществляющих приём и зачисление денежной наличности (Приложение №6 к Условиям приёма через автоматический сейф), действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

1.7. Банк организывает предоставление услуг, указанных в п. 1.1 Условий приёма через автоматический сейф в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами Заявления о присоединении к Условиям приёма через автоматический сейф.

Модель обеспечения пакетами (Банком или Клиентом) указывается Банком в Заявлении о присоединении к Условиям приёма через автоматический сейф.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Банк обязуется:

2.1.1. Принимать через автоматические сейфы упакованную в пакеты денежную наличность Клиента и производить её пересчёт без непосредственного представителя Клиента.

Зачислять пересчитанную денежную наличность на счёт(а) Клиента не позднее второго рабочего дня после вложения пакета Клиентом в автоматический сейф.

2.1.2. Выдавать по требованию Клиента необходимое количество порожних пакетов (если обеспечение пакетами осуществляется Банком), пластиковых карт/ключей доступа, пин-кодов, штрих-кодов.

2.1.3. В случае обнаружения в процессе пересчёта в пакете с денежной наличностью недостачи/излишка наличных денег, неплатёжеспособных, сомнительных и имеющих признаки подделки денежных знаков составлять в одностороннем порядке акт установленной формы, являющийся бесспорным.

2.1.4. По запросу Клиента предоставить:

– накладные к сумкам, на оборотной стороне которых составлен акт на обнаруженные при пересчёте излишки/недостачи денежной наличности, а также сомнительные, неплатёжеспособные или имеющие признаки подделки денежные знаки;

– копии актов экспертизы Банка России по ранее направленным на экспертизу сомнительным денежным знакам Банка России, а также сообщить наименование органа внутренних дел, которому переданы имеющие признаки подделки денежные знаки Банка России.».

2.2. Клиент обязуется:

2.2.1. Если обеспечение пакетами осуществляется Банком – представить в Банк список представителей Клиента, которые будут получать порожние пакеты, а если обеспечение пакетами осуществляется Клиентом самостоятельно – приобретать необходимое количество пакетов в соответствии с требованиями к пакетам, изложенными в Приложении № 3 к Условиям приёма через автоматический сейф.

2.2.2. Возвращать денежные средства, ошибочно зачисленные Банком на счёт Клиента, в срок до 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного уведомления от Банка.

2.2.3. Письменно сообщать Банку обо всех планируемых изменениях, в том числе: наименования, места нахождения, реквизитов Клиента, ликвидации Клиента и т.д. - не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до принятия соответствующих изменений.

2.2.4. Соблюдать правила по приёму денежной наличности через автоматический сейф, изложенные в Приложении №1 к Условиям приёма через автоматический сейф.

2.2.5. При расторжении настоящего Договора приёма через автоматический сейф, вернуть Банку пластиковые карты/ключи доступа, а также ранее выданные Банком и неиспользованные пакеты.

2.2.6. Оплачивать услуги Банка в соответствии с тарифами (приложение №4 к Условиям) своевременно и в полном объёме.

2.2.7. В случае совершения операций приёма денежной наличности через автоматический сейф с использованием программного обеспечения, предусматривающего возможность печати препроводительной ведомости к пакету с денежной наличностью со штриховым кодированием информации, оформлять препроводительную ведомость к сумке в электронном виде с помощью программного обеспечения, размещенного на сайте Банка в сети Интернет по адресу: www.sberbank.ru, и осуществлять её последующую печать.

2.2.8. При приёме денежной наличности по препроводительным документам для зачисления на несколько счетов Клиента, в случае получения от Банка информации о выявлении расхождений реквизитов Клиента, указанных в Заявлении о присоединении к Условиям приема через автоматический сейф, реквизитам, указанным в препроводительной(ых) ведомости(ях) к сумке, направить в Банк сообщение с использованием системы «Клиент-Сбербанк»/ «СПЭД»/ «Сбербанк Бизнес ОнЛ@йн» или аналогичных систем, либо письмо (скан. копию письма) с подписью руководителя и печатью организации о подтверждении зачисления денежных средств с указанием номера счёта(ов), пакета и заявленной суммы денежной наличности.

2.3. Банк имеет право:

2.3.1. Отказать Клиенту в приёме денежной наличности в случае закрытия им в Банке счёта(ов).

2.3.2. При обнаружении в пакетах излишков денежной наличности, зачислять их сумму согласно акту на счёт Клиента.

2.3.3. При обнаружении в пакетах недостачи денежной наличности, сомнительных или имеющих признаки подделки банкнот Банка России и иностранных государств (группы иностранных

государств), неплатёжеспособных банкнот Банка России, денежных знаков иностранных государств (группы иностранных государств), подлежащих отправке на инкассо, зачислять на счёт Клиента сумму, уменьшенную на сумму недостачи, а также указанных банкнот Банка России и иностранных государств (группы иностранных государств).

Сомнительные денежные знаки отправлять на экспертизу в Банк России и вопрос о зачислении сумм по сомнительным денежным знакам решать после получения Акта экспертизы Банка России:

- поступившие из Банка России в безналичном порядке суммы сомнительных денежных знаков Банка России, признанных экспертизой подлинными и платёжными, зачислять на счёт Клиента;
- возвращённые Банком России сомнительные денежные знаки Банка России, признанные экспертизой неплатёжеспособными, но не содержащими признаков подделки, передавать Клиенту согласно действующим правилам;
- возвращённые Банком России сомнительные денежные знаки иностранных государств, признанные подлинными, возвращать Клиенту или с его согласия направлять на инкассо.

На неплатёжеспособных банкнотах Банка России проставлять штамп “В обмене отказано” с указанием необходимых реквизитов и возвращать указанную банкноту Клиенту согласно действующим правилам.

Зачисление по денежным знакам иностранных государств, принятым на инкассо, производить после подтверждения подлинности и платёжности указанных денежных знаков и получения возмещения от зарубежного банка.

Сообщать (по просьбе Клиента) работникам какого органа внутренних дел передан денежный знак, имеющий признаки подделки, выявленный Банком при пересчёте денежной наличности Клиента/признанный экспертизой Банка России поддельным.

При приёме денежной наличности по препроводительным документам для зачисления на один счет Клиента, в случае несоответствия реквизитов Клиента, указанных в Заявлении о присоединении к Условиям инкассации, приёма и зачисления, реквизитам, указанным в препроводительной ведомости к сумке, перечислять пересчитанную денежную наличность на счёт Клиента, указанный в Заявлении о присоединении к Условиям инкассации, приёма и зачисления.

При приёме денежной наличности по препроводительным документам для зачисления на несколько счетов Клиента, в случае несоответствия реквизитов Клиента, указанных в Заявлении о присоединении к Условиям инкассации, приёма и зачисления, реквизитам, указанным в препроводительной(ых) ведомости(ях) к сумке, информировать Клиента о выявлении расхождений реквизитов.

Для корректного зачисления денежных средств согласно направленному Клиентом в соответствии с п.2.2.12 Условий инкассации, приёма и зачисления сообщения/письма (скан-копии письма) о подтверждении зачисления денежных средств на счёт(а) Клиента:

- в случае получения подтверждения в текущем операционном дне – зачислять денежные средства по реквизитам, указанным в подтверждении;
- при отсутствии подтверждения Клиента в текущем операционном дне – зачислять средства после получения подтверждающей информации от Клиента.

2.3.4. В случае если валюта принятой и пересчитанной денежной наличности отличается от валюты счета Клиента, производить пересчёт денежных средств по кросс-курсам, установленным в Банке на день зачисления денежных средств.

2.3.5. В случае просрочки платежей за оказанные услуги (если на счёте клиента – юридического лица не хватает денежных средств для списания в полном объёме комиссионного вознаграждения, либо расходные операции по счёту клиента приостановлены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации) свыше 15 календарных дней, письменно известить Клиента, в одностороннем порядке приостановить выполнение своих обязательств по настоящему Договору до поступления на корреспондентский счёт Банка платы за оказанные услуги.

2.3.6. После оформления платёжного поручения на зачисление денежной наличности уничтожить накладные к сумкам, в случае отсутствия на них, составленных в соответствии с п.2.1.7 настоящего Приложения к Договору актов¹.

При отсутствии в течение 90 дней со дня совершения операции по приему денежной наличности запроса Клиента на предоставление накладных к сумкам, на оборотной стороне которых составлены акты, уничтожить указанные накладные.

2.3.7. В одностороннем порядке вводить новые тарифы, вносить изменения и/или отменять действующие тарифы и порядок их взимания (Приложение № 4 к Условиям), уведомив об этом Клиента письменно, либо, направив извещение с использованием системы дистанционного обслуживания не позднее, чем за 1 (один) месяц до даты изменения, в том числе при несоблюдении заявленных среднемесячных объемов сдаваемой денежной наличности. Указанные изменения вступают в силу с даты, указанной Банком в уведомлении.

2.3.8. В одностороннем порядке вносить изменения в Условия приёма через автоматический сейф с предварительным уведомлением Клиента не менее, чем за 15 календарных дней через официальный сайт Банка www.sberbank.ru.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

3.1. Клиент не несёт ответственность за повреждения пакета с момента вложения пакета с денежной наличностью в депозитный блок автоматического сейфа и получения Клиентом распечатки, подтверждающей факт вложения.

Банк не несёт ответственности за недостачу денежной наличности в пакете и наличие в нем сомнительных, неплатёжеспособных или имеющих признаки подделки денежных знаков в случае вложения Клиентом в автоматический сейф пакета имеющего дефекты, разрывы материала, повреждение защитного клапана.

3.2. При сдаче денежной наличности через автоматический сейф ответственность Банка перед Клиентом наступает с момента вложения пакета с денежной наличностью в депозитный блок автоматического сейфа и получения Клиентом распечатки, подтверждающей факт вложения.

Банк не несёт ответственности при обнаружении в исправном пакете недостачи или излишков денежной наличности, а также сомнительных, неплатёжеспособных, имеющих признаки подделки денежных знаков, выявленных при пересчёте денежной наличности Клиента.

3.3. В случаях несвоевременного зачисления на счёт Клиента принятых денежных средств Банк уплачивает неустойку за пользование денежными средствами в размере 1/365 части учётной ставки Банка России, действующей на момент нарушения Банком своих обязательств по Договору, от суммы несвоеременно зачисленных средств за каждый день просрочки.

3.4. Стороны несут ответственность за разглашение конфиденциальной информации, полученной при исполнении условий настоящего Договора.

3.5. Споры по настоящему Договору подлежат рассмотрению в Арбитражном суде, к компетенции которого относится рассмотрение споров по договорам, заключённым по местонахождению подразделения ПАО Сбербанк, заключившего Договор, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА:

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, в случае если такое неисполнение/ненадлежащее исполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, к которым в частности относятся стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, военные действия, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распорядительных документов

¹ В случае приёма денежной наличности филиалом Банка, отличным от указанного в Приложении №6 к Условиям приема через автоматический сейф (не по месту ведения счета).

компетентных органов, прямо или косвенно запрещающих указанные в настоящем Договоре виды деятельности.

4.2. При наступлении указанных в п. 4.1 Условий приёма через автоматический сейф обстоятельств, Сторона должна без промедления, но не позднее 2-х рабочих дней с момента их наступления, известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также по возможности оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

При прекращении указанных обстоятельств Сторона незамедлительно уведомляет об этом в письменном виде другую Сторону и сообщает срок, с которого Сторона возобновляет выполнение своих обязательств по настоящему Договору.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА ПРИЁМА ЧЕРЕЗ АВТОМАТИЧЕСКИЙ СЕЙФ И ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

5.1. Договор приёма через автоматический сейф, приёма и зачисления действует в течение 12 месяцев с даты подписания Сторонами Заявления о присоединении к Условиям приёма через автоматический сейф. Если ни одна из сторон не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока действия настоящего Договора приёма через автоматический сейф, не заявит о его расторжении, срок действия настоящего Договора приёма через автоматический сейф считается продлённым на неопределённый срок.

5.2. Договор приёма через автоматический сейф может быть в любое время расторгнут каждой из Сторон при отсутствии неурегулированных имущественных споров с письменным предупреждением об этом другой Стороны не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты его расторжения. Уведомление о расторжении настоящего Договора приёма через автоматический сейф направляется посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, позволяющим подтвердить его получение одной из Сторон. Договор приёма через автоматический сейф читается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении.

ПРАВИЛА ПО ПРИЁМУ ДЕНЕЖНОЙ НАЛИЧНОСТИ ЧЕРЕЗ АВТОМАТИЧЕСКИЙ СЕЙФ

Клиент, убедившись в исправности пакета, упаковывает в него денежную наличность. Пакет с денежной наличностью заклеивается в соответствии с инструкцией к пакетам.

Запрещается сдавать денежную наличность в повреждённом пакете.

На каждый пакет (при необходимости на каждый счёт) Клиентом оформляется комплект документов, состоящий из ведомости к сумке, накладной к сумке и квитанции к сумке по форме, приведённой в Указании Банка России от 30 июля 2014 г. N 3352-У «О формах документов, применяемых кредитными организациями на территории Российской Федерации при осуществлении кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России, банкнотами и монетой иностранных государств (группы иностранных государств), операций со слитками драгоценных металлов, и порядке их заполнения и оформления», с учётом «Памятки по правилам заполнения организациями препроводительной ведомости при сдаче денежной наличности» (Приложение № 2 к Условиям приёма через автоматический сейф).

В случае совершения операций по приёму денежной наличности через автоматический сейф с использованием программного обеспечения, предусматривающего возможность печати препроводительной ведомости к пакету с денежной наличностью со штриховым кодированием информации, для оформления препроводительной ведомости к сумке 0402300 в электронном виде, в соответствии с пунктом 2.2.7 Условий приёма через автоматический сейф, Клиент может выбрать самостоятельный способ настройки клиентской части программного обеспечения, либо с использованием файла настроек, полученного от Банка по электронной почте сети Интернет.

Способ настройки клиентской части программного обеспечения указывается Клиентом в Заявлении о присоединении к Условиям приёма через автоматический сейф.

В случае выбора самостоятельного способа настройки, Клиент получает от Банка сообщение/извещение с указанием ИНК (индивидуальный номер клиента, количество ИНК зависит от количества точек/подразделений Клиента, сдающих денежную наличность) и осуществляет непосредственную установку и настройку программного обеспечения, а в случае настройки программного обеспечения с использованием файла настроек, Клиент получает данный файл от Банка и осуществляет непосредственную установку и настройку программного обеспечения.

Исправления в препроводительной ведомости к сумке 0402300 не допускаются. Информация в ведомости к сумке, накладной к сумке и квитанции к сумке должна быть идентичной.

При сдаче денежной наличности через автоматический сейф:

1. Ведомость к сумке вкладывается Клиентом в пакет, накладная к сумке помещается в специальный карман пакета, квитанция к сумке остаётся у Клиента. Размещение накладной к сумке в специальном кармане пакета должно обеспечивать возможность идентификации Клиента без вскрытия пакета (номер пакета, наименование Клиента, номер расчётного счета, сумма вложенной денежной наличности). Накладная к сумке размещается Клиентом лицевой стороной вверх.
2. При вложении пакета в автоматический сейф Клиент идентифицирует себя путём считывания штрих-кода, нанесённого на пакет, и ввода ПИН-кода или с помощью магнитной карты.
3. После вложения пакета в автоматический сейф Клиент получает распечатку с принтера автоматического сейфа, подтверждающую факт вложения пакета.

При несоответствии реквизитов Клиента, указанных в Договоре и в ведомости к сумке, пересчитанная денежная наличность перечисляется на счёт Клиента по реквизитам, перечисленным в Договоре.

На обнаруженные при пересчёте излишки/недостачи денежной наличности, а также неплатёжеспособные, сомнительные и имеющие признаки подделки денежные знаки составляется акт на оборотной стороне ведомости к сумке и накладной к сумке.

Памятка
по правилам заполнения организациями препроводительной ведомости к сумке 0402300
при сдаче денежной наличности

1. На каждую сумку/пакет Организация составляет препроводительную ведомость к сумке 0402300 по форме, приведённой в Указании Банка России от 30 июля 2014 г. N 3352-У «О формах документов, применяемых кредитными организациями на территории Российской Федерации при осуществлении кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России, банкнотами и монетой иностранных государств (группы иностранных государств), операций со слитками драгоценных металлов, и порядке их заполнения и оформления». Допускается применение комплекта документов препроводительной ведомости к сумке 0402300, лицевая и оборотная сторона которых размещена на одной стороне листа, при условии сохранения всех реквизитов.

2. В полях «**Ведомость к сумке №**», «**Накладная к сумке №**», «**Квитанция к сумке №**» и «**Сумка №**» указывается индивидуальный номер сумки, закрепленной за организацией/ индивидуальный номер сейф-пакета.

3. Поле «**Дата**» не заполняется. Если необходимо отражать в поле «Назначение платежа» платежного поручения дату инкассации, Клиент проставляет дату инкассации в свободном поле (левый верхний угол) препроводительной ведомости и накладной к сумке.

4. В поле «**От кого**» - указывается полное (сокращенное) наименование юридического лица. При необходимости организацией в данном поле дополнительно может указываться адрес торговой точки, осуществляющей сдачу денежной наличности, и/или её наименование или код.

5. Поле «**Дебет счёт №**» не заполняется².

6. В полях «**Кредит счёт №**» и «**Счет №**» указывается номер банковского счета организации. При зачислении/перечислении на несколько счетов номера счетов проставляются в отдельных строках¹.

7. В поле «**Получатель**» указывается полное (сокращённое) наименование организации, на банковский счёт которой зачисляются денежные средства.

8. В поле «**ИНН**» указывается идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя, на банковские счета которых зачисляются денежные средства.

9. В поле «**Наименование банка-вносителя**» указывается ПАО Сбербанк, наименование филиала банка, наименование отделения и номер структурного подразделения (№0000/00000), в кассу которого вносятся денежные средства.

10. В поле «**БИК**» указывается в соответствии со Справочником БИК России банковский идентификационный код филиала Банка, в котором осуществляется прием сумки с наличными деньгами для зачисления денежных средств на банковский счет организации.

11. В поле «**Наименование банка-получателя**» указывается: ПАО Сбербанк, наименование филиала банка, наименование отделения и номер структурного подразделения (№0000/00000), в котором открыт банковский счёт Получателя; наименование соответствующей кредитной организации, в которой открыт банковский счёт Получателя.

12. В поле «**БИК**» указывается в соответствии со Справочником БИК России банковский идентификационный код кредитной организации, в которой открыт банковский счет организации, на который зачисляются денежные средства.

13. В поле «**Сумма цифрами**» указывается цифрами объявленная сумма наличных денег, вложенных в сумку.

При наличии нескольких счетов по кредиту соответствующие суммы цифрами указываются отдельными строками по каждому счету по кредиту и общая сумма цифрами - по дебету.

14. В поле «**в том числе по символам: символ, сумма**» указываются цифрами символы, предусмотренные отчетностью по форме 0409202, в соответствии с Указанием Банка России N 2332-У. Указываются цифрами суммы наличных денег, вложенных в сумку, в разбивке по соответствующим символам отчетности по форме 0409202.

Суммы, относимые на один символ, должны показываться в соответствующих позициях вышеназванного поля одной строкой (общей суммой без разбивки по частям, т.е. номер символа и соответствующая сумма, относимая по данному символу).

15. В поле «**Сумма прописью**» Указывается прописью объявленная сумма наличных денег, вложенных в сумку. Свободное место после указания суммы прописью до слова "руб." прочеркивается двумя линиями или слово "руб." указывается вслед за суммой прописью без оставления свободного места.

16. В поле «**Источник поступления**» указываются источники поступления наличных денег в соответствии с Указанием Банка России N 2332-У и содержанием операции.

17. В поле «**Клиент**» проставляются подпись, фамилия, инициалы работника организации, формировавшего сумку с наличными деньгами.

² В случае использования организацией специального программного обеспечения, предоставляемого Банком для оформления препроводительной ведомости к сумке 0402300, поле «**Дебет счёт №**», может заполняться организацией.

18. Поле «**Опись сдаваемых наличных денег**» на оборотных сторонах препроводительной ведомости к сумке и накладной к сумке заполняются кассиром организации при формировании сумки:

«**Номинал банкнот, монеты**» указываются в порядке уменьшения номиналы банкнот, монеты Банка России, вложенных в сумку;

«**Количество сдаваемых банкнот, монеты (в листах, штуках)**» указывается соответствующее количество банкнот и монеты Банка России, вложенных в сумку, по каждому номиналу;

«**Сумма цифрами**» указывается цифрами сумма по каждому номиналу банкнот и монеты Банка России, вложенных в сумку.

Важно!

- Ведомость к сумке, накладная к сумке, а также квитанция к сумке заполняется организацией с указанием всех необходимых реквизитов.
- Исправления в препроводительной ведомости к сумке 0402300 не допускаются.
- Информация в ведомости к сумке, накладной к сумке и квитанции к сумке должна быть идентичной.
- Соблюдение вышеуказанных требований со стороны организаций является обязательным условием оказания услуги по приёму денежной наличности.

Требования к сейф-пакетам, предназначенным для упаковки, перевозки и временного хранения денежных средств

1. Общие требования

1.1. Сейф-пакеты должны быть едиными по форме и защитным свойствам.

1.2. Сейф-пакеты должны обеспечивать:

- защиту объекта вложения (денежной наличности и других ценностей) от несанкционированного изъятия в пределах заданных механических и защитных свойств;
- невозможность повторного использования после вскрытия;
- сохранение в течение всего периода использования графической и текстовой информации, нанесенной на его поверхность.

1.3. Сейф-пакеты должны изготавливаться из высокопрочного непрозрачного полиэтилена или биоразлагаемого материала белого цвета без просечек.

1.4. Сейф-пакеты должны сохранять свои функциональные свойства при хранении их в течение шести месяцев в сухом помещении при температуре воздуха $+(15...35)^{\circ}\text{C}$ и относительной влажности не более 80%, без воздействия прямых солнечных лучей. Хранение сейф-пакетов в одном помещении с химически активными или агрессивными веществами (кислоты, химические реактивы, растворители и др.) должно быть исключено.

1.5. Сейф-пакеты должны быть упакованы таким образом, чтобы обеспечивалась их сохранность при доставке автомобильным, железнодорожным, воздушным и водным видами транспорта. Максимальное количество сейф-пакетов в одной упаковке не должно превышать 500 шт.

1.6. Сейф-пакеты должны изготавливаться из материалов, имеющих декларации о соответствии Сейф-пакет должен исключать возможность нанесения какого-либо вреда работникам (травм, отравлений и т.п.) при обращении с ним.

1.7. На одной из сторон сейф-пакета должен быть нанесен товарный знак поставщика, размером не более 10x20мм. Дополнительно допускается нанесение товарного знака производителя. Знаки должны располагаться в непосредственной близости друг от друга.

2. Основные параметры и размеры

2.1. Форма и габаритные размеры сейф-пакета:

- пакеты должны быть трех типоразмеров 185x300 мм, 275x400 мм, 375x520 мм (допустимые отклонения ± 5 мм);

- конструкция сейф-пакета должна обеспечивать качественную заклепку горловины security-лентой, а также транспортировку его с полной загрузкой от момента закладки ценностей до момента их выемки;

- сейф-пакет должен иметь прямоугольную форму, при этом меньшая сторона должна являться основанием;

- в верхней части лицевой стенки сейф-пакета на расстоянии 10...20 мм ниже security-ленты должен размещаться наружный накладной карман-клапан высотой 120...130 мм по всей ширине пакета. Карман должен состоять из двух накладывающихся «внахлест» прозрачных полиэтиленовых частей. Его первая верхняя наружная часть должна быть высотой 70...80 мм, вторая – 120...130 мм. Карман предназначен для размещения в нем сопроводительных документов.

2.2. Сейф-пакет:

- толщина материала сейф-пакета устанавливается для размера 185x300 мм не менее 50 мкм, размеров 275x400 мм и 375x520мм не менее 80 мкм;

- показатель прочности материала сейф-пакета при растяжении вдоль/поперек по ГОСТ 14236-81 устанавливается в пределах 24-28 МПа и 23-25 МПа соответственно;

- ширина сварки боковых кромок сейф-пакета должна быть $2\pm 0,5$ мм. Сварные швы не должны иметь прожженных мест или пропусков. Прочность сварных швов должна быть не ниже прочности материала сейф-пакета;

- должен обладать необходимой механической прочностью, препятствующей несанкционированному доступу к объекту вложения;

- должен обеспечивать целостность оболочки в процессе транспортирования с полной загрузкой: не менее трех килограмм – для пакета размером 185x300 мм, не менее пяти килограмм – для пакета размером 275x400 мм и десяти килограмм – для пакета 375x520 мм;

- прочность материала должна обеспечивать отсутствие повреждений целости сейф-пакета острыми углами упаковки с ценностями, заложенной в него. Допускается возникновение незначительной деформации пакета острыми углами вложенных упаковок с ценностями, без образования сквозных отверстий;

- пакеты должны иметь сплошную неповторяющуюся нумерацию;

- на расстоянии 20...30 мм ниже поля написания текстовой информации на оборотной стороне и ниже накладного кармана-клапана на лицевой стороне сейф-пакета, должна размещаться сплошная неповторяющаяся нумерация (индивидуальный номер), состоящая не менее чем из 7 цифр, дублируемая на оборотной стороне с помощью одномерного штрих-кода «CODE 128». Высота цифр не менее 20 мм жирным шрифтом. Цвет цифр черный;

- текстографическая информация не должна содержать сплошных линий, допускается использование пунктирных, волнистых, ломаных линий;

- конструкция горловины должна предусматривать ее разрушение при попытке несанкционированного вскрытия;

- места расположения и геометрические размеры основных элементов текста и графики должны оставаться постоянными для сейф-пакетов любого размера.

2.3. Для защиты от несанкционированного вскрытия (актов незаконного вмешательства) сейф-пакетов должна использоваться номерная security-лента шириной не менее 30 мм. Номер, нанесенный на security-ленту, должен дублировать номер сейф-пакета и быть стойким к воздействию растворителей. Допускается нанесение номера на security-ленту со стороны клеевого слоя. Цвет сейф-пакета, цвет security-ленты и цвет отделяемой при заклеивании сейф-пакета подложки должны отличаться друг от друга с целью определения с помощью средств видеонаблюдения заклеен пакет или нет. Подложка должна легко отделяться от security-ленты.

Конструкция горловины, ширина и длина security-ленты, а также качество нанесенного на нее клея должны в максимально возможной степени защищать сейф-пакет от несанкционированного вскрытия (отклеивание с последующим заклеиванием, заваривание и т.п.). При этом попытка или факт вскрытия должны определяться по визуальным признакам (разрывы или растяжение материала горловины и проявление защитного текста на security-ленте).

2.4. Security-лента должна иметь скрытые графические символы для обнаружения факта несанкционированного вскрытия. Для улучшения визуализации попыток несанкционированного вскрытия проявляющийся защитный текст на security-ленте должен быть контрастным и обладать цветом, отличным от цвета security-ленты. Кроме того, security-лента должна обладать следующими свойствами:

a. прочно удерживать лицевые стенки в месте склеивания в условиях механических и термических воздействий, связанных с перемещением максимально загруженного сейф-пакета;

b. security-лента должна быть устойчива к воздействию низких и высоких температур, химических растворителей:

1. при попытке вскрытия пакета с помощью замораживания security-ленты до температуры -50°C и ниже, на её поверхности должна устойчиво проявляться повторяющаяся надпись «ПОПЫТКА ВСКРЫТИЯ» и т.п.;

2. при нагревании до температуры $+60^{\circ}\text{C}$ и более security-лента в месте нагревания должна необратимо изменять свой цвет, либо на security-ленте в месте нагревания должна устойчиво проявляться повторяющаяся надпись «ПОПЫТКА ВСКРЫТИЯ» и т.п.;

3. при воздействии химических растворителей security-лента в месте воздействия должна необратимо изменять свой цвет.

2.5. Клеевой слой должен сохранять прочность прикрепления в температурном режиме ($-50...+60^{\circ}\text{C}$) при относительной влажности воздуха 90%, а также в условиях воздействия прямых солнечных лучей или попадания влаги. Остаточная липкость клеевого слоя не должна удерживать повторно наклеенную security-ленту после её отрывания.

Приложение № 4
к Условиям приёма денежной наличности через
автоматический сейф

Договором на приём денежной наличности через
автоматический сейф
№ _____ от _____

ТАРИФЫ ЗА УСЛУГИ ПРИЁМА ДЕНЕЖНОЙ НАЛИЧНОСТИ
ЧЕРЕЗ АВТОМАТИЧЕСКИЙ СЕЙФ

ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ:

1. За приём денежной наличности по препроводительным документам Клиент производит оплату Банку:

– при совпадении фактической суммы пересчета с суммой, объявленной Клиентом в препроводительных документах (в том числе при обнаружении неплатёжеспособных, сомнительных и имеющих признаки подделки денежных знаков) – _____;

– при несовпадении фактической суммы пересчета с суммой, объявленной Клиентом в препроводительных документах (при обнаружении недостачи/излишка) – _____.

Оказанные Банком услуги по приёму денежной наличности налогом на добавленную стоимость не облагаются на основании подпункта 3 п. 3 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Клиент даёт согласие (заранее данный акцепт) на списание Банком без распоряжения Клиента денежных средств с расчётного счёта № _____ в оплату услуг в срок _____.

3. Датой оплаты услуг Банку Клиентом по настоящему Договору приёма через автоматический сейф является дата списания денежных средств со счёта Клиента.

ПОДПИСИ СТОРОН:

(должность уполномоч. представителя Банка)

(должность уполномоч. представителя Клиента)

(подпись)

(фамилия, и.о.)

(подпись)

(фамилия, и.о.)

МП

МП

Приложение № 5
к Условиям приёма денежной наличности через
автоматический сейф

Договором на приём денежной наличности через
автоматический сейф
№ _____ от _____

Местонахождение автоматического сейфа и режим приёма денежной наличности.

№ п/п	Местонахождение автоматического сейфа	Режим приёма денежной наличности

ПОДПИСИ СТОРОН:

(должность уполномоч. представителя Банка)

(подпись) (фамилия, и.о.)

МП

(должность уполномоч. представителя Клиента)

(подпись) (фамилия, и.о.)

МП

Приложение №6
к Условиям приёма денежной наличности через
автоматический сейф

Договором на приём денежной наличности через
автоматический сейф

№ _____ от _____

Перечень подразделений Банка, осуществляющих
приём и зачисление денежной наличности

№ п/п	Наименование филиала Банка	Местонахождение филиала Банка

ПОДПИСИ СТОРОН:

(должность уполномоч. представителя Банка)

(должность уполномоч. представителя Клиента)

(подпись)

(фамилия, и.о.)

(подпись)

(фамилия, и.о.)

МП

МП