



Код 012211036/13

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДСТАВЛЕННЫЕ ПРИ ОТКРЫТИИ БАНКОВСКОГО СЧЕТА
ЗАПОЛНЯЕТСЯ КЛИЕНТОМ**

Наименование Клиента

ИНН/КИО Клиента КПП

Контактный телефон Клиента: +7 - - - -

Адрес электронной почты (e-mail):

молдова

Просим внести изменения по банковским счетам¹:

№

Просим прекратить действие всех бизнес-карт, выпущенных к указанным счетам.

Просим перевыпустить бизнес-карту №

Просим изменить данные по Держателю бизнес-карты² №

Просим прекратить действие следующих бизнес-карт, выпущенных к указанным счетам³:

НОМЕР КАРТЫ	СРОК ДЕЙСТВИЯ	ФИО ДЕРЖАТЕЛЯ
<input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/>	<input type="text"/>

Просим выпустить и выдать бизнес-карту на имя Держателя - единоличного исполнительного органа Клиента-юридического лица (на имя Клиента – индивидуального предпринимателя)/представителя Клиента:

Платежная система	<input type="checkbox"/> Visa Business <input type="checkbox"/> MasterCard Business <input type="checkbox"/> Visa Business Platinum <input type="checkbox"/> MasterCard Business Preferred <input type="checkbox"/> Visa Business Momentum <input type="checkbox"/> MasterCard Business Momentum
ФИО (полностью)	
Фамилия и имя латинскими буквами	
Дата рождения, место рождения	
Реквизиты документа удостоверяющего личность (вид, серия, номер, орган выдавший документ, удостоверяющий личность, код подразделения и дата выдачи)	
Адрес регистрации	
Мобильный телефон Держателя для получения Сервисных сообщений ⁴	+7 ()
Подключить услугу SMS-информирования	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
Телефон для подключения SMS-информирования	+7 ()
Контрольная информация ⁵	
Место доставки карты (ОСБ/ВСП)	
Периодичность оплаты за обслуживание, бизнес-карты ⁶	<input type="checkbox"/> ежегодно <input type="checkbox"/> ежемесячно

• Согласен, что все расходы, совершенные Держателем бизнес-карты, будут отнесены на счет Клиента.

Прошу установить для данной бизнес-карты следующие индивидуальные лимиты:

ЛИМИТЫ НА СОВЕРШЕНИЕ ОПЕРАЦИЙ ПО КАРТЕ ⁷	
ТИП ЛИМИТА	ЗНАЧЕНИЕ ЛИМИТА
Общий лимит на совершение операций по карте в месяц (операций выдачи наличных денежных средств, безналичных операций). Обязателен к установке	
- на получение наличных денежных средств по карте в месяц	

¹ Заполняется при очном посещении офиса Банка

² При изменении паспортных данных (включая сведения о регистрации или месте пребывания) должностных лиц, в т.ч. ЕИО/ Индивидуального предпринимателя – держателя бизнес-карты в рамках представленных Клиентом документов

³ При необходимости дополнить нужным количеством строк

⁴ Номер мобильного телефона Держателя для получения Сервисных сообщений является обязательной к предоставлению информацией для выпуска Карты.

⁵ Указывается любая последовательность букв/цифр (начиная с первой клетки) для идентификации Держателя бизнес-карты при обращении по телефону службы помощи. Эта информация действительна для всех бизнес-карт, выпущенных ПАО Сбербанк на имя Держателя.

⁶ Комиссия списывается за предстоящий период обслуживания. По умолчанию устанавливается ежегодная периодичность списания.

⁷ Только для карт, выпущенных к расчетному счету

- на получение наличных денежных средств по карте в сутки	
- на совершение безналичных операций в сутки (операции в торгово-сервисной сети, безналичные переводы и др.)	

Просим внести изменения в Договор о предоставлении услуг с использованием системы дистанционного банковского обслуживания в ПАО Сбербанк № _____ / _____ / _____ от ____ . ____ . ____ г. по представителю(ям)⁸:

	<input type="checkbox"/> предоставить доступ, доступ, запись	<input type="checkbox"/> удалить <input type="checkbox"/> изменить текущую учетную запись	<input type="checkbox"/> предоставить доступ, доступ, запись	<input type="checkbox"/> удалить <input type="checkbox"/> изменить текущую учетную запись
ФИО				
Полномочия в системе	<input type="checkbox"/> первая подпись <input type="checkbox"/> единственная подпись	<input type="checkbox"/> вторая подпись <input type="checkbox"/> подготовка документов	<input type="checkbox"/> первая подпись <input type="checkbox"/> единственная подпись	<input type="checkbox"/> вторая подпись <input type="checkbox"/> подготовка документов
Роль в системе (права работы с документами)				
Телефон для отправки SMS-сообщений и голосовой связи	+7 ()		+7 ()	
Желаемый логин				
SMS-информирование о поступлении средств на счет	<input type="checkbox"/> подключить Информировать с суммы _____ рублей <input type="checkbox"/> отключить		<input type="checkbox"/> подключить Информировать с суммы _____ рублей <input type="checkbox"/> отключить	
Вариант защиты Системы и подписания документов (для Сбербанк Бизнес только электронный ключ)	<input type="checkbox"/> одноразовые SMS-пароли <input type="checkbox"/> «электронный ключ» (токен)		<input type="checkbox"/> одноразовые SMS-пароли <input type="checkbox"/> «электронный ключ» (токен)	

Идентификаторы (логины), Стандартный/сенсорный электронный ключ (токен) № _____ получил.
 Просим внести изменения в данные, представленные Клиентом при открытии счета в рамках осуществления деятельности, предусмотренной Законом 214-ФЗ⁹:

- Клиент выполняет функции:
- Застройщик
 - Генеральный подрядчик
 - Технический заказчик

Для Застройщика: Реквизиты действующего Разрешения на строительство, выданного уполномоченным органом:

--	--

от «___» _____ 20___ г. Срок действия разрешения на строительство «___» _____ 20___ г.

Срок действия разрешения на строительство с учетом продления «___» _____ 20___ г.
 Дата выдачи первичного ¹⁰Разрешения на строительство объекта, для расчетов по строительству которого **открывается расчетный счет Застройщика:** «___» _____ 20___ г.

Схема работы по способу привлечения средств участников долевого строительства:¹¹

- схема эскроу
- привлечение денежных средств на расчетный счет застройщика

Сведения о раскрытии консолидированной финансовой отчетности подготовленной в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности¹²:

<input type="checkbox"/> размещаются: _____

(указать адрес страницы в сети Интернет, где размещена отчетность)

не размещаются

ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ¹³

<input type="checkbox"/> Изменение Единого исполнительного органа (ЕИО)	<input type="checkbox"/> Обновление Информационных сведений клиента
<input type="checkbox"/> Изменение паспортных данных (включая сведения о регистрации или месте пребывания) должностных лиц, в т.ч. ЕИО/ Индивидуального предпринимателя	<input type="checkbox"/> Изменение состава учредителей
<input type="checkbox"/> Изменение наименования должности ЕИО	<input type="checkbox"/> Изменение сведений по бенефициарному владельцу в целях Федерального закона №115-ФЗ ¹⁴
<input type="checkbox"/> Продление полномочий ЕИО	<input type="checkbox"/> Изменение сведений по выгодоприобретателям ³
<input type="checkbox"/> Изменение наименования организации / организационно - правовой формы (ОПФ)	<input type="checkbox"/> Получение/ Изменение лицензии
<input type="checkbox"/> Изменение устава <input type="checkbox"/> Изменение уставного капитала	<input type="checkbox"/> Продление полномочий должностных лиц, уполномоченных распоряжаться счетом
<input type="checkbox"/> Изменение адреса и/или КПП <input type="checkbox"/> Изменение ОКВЭДа	<input type="checkbox"/> Изменение состава должностных лиц, указанных в КОПиОП
	<input type="checkbox"/> Оформление КОПиОП <input type="checkbox"/> Изменение печати

⁸ При большем количестве представителей дополнить нужным количеством блоков

⁹ Федеральный закон от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»

¹⁰ Не обязательно к заполнению. Для случаев, когда внесение изменений в Разрешение производилось уполномоченными органами путем замены первоначального Разрешения на новое Разрешение.

¹¹ Для клиента выполняющего функцию Застройщика

¹³ Необходимо выбрать пункт (несколько пунктов) вносимых изменений

¹⁴ В т.ч. изменения паспортных данных, а также сведений о регистрации или месте пребывания

<input type="checkbox"/> Реорганизация	<input type="checkbox"/> Банкротство	<input type="checkbox"/> Ликвидация	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изменение пакета услуг с « _____ » на « _____ »		<input type="checkbox"/> Изменение сочетания подписей КОПиОП	
<input type="checkbox"/> Переход на обслуживание на пакет услуг « _____ »		<input type="checkbox"/> Одна из заявленных <input type="checkbox"/> Две из заявленных	
<input type="checkbox"/> Переход на обслуживание согласно тарифам Банка		<input type="checkbox"/> Обязательно подпись _____	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> Иное _____	
Изменение номера телефона:			
<input type="checkbox"/> - с +7(_____) на +7(_____) по Клиенту			
<input type="checkbox"/> - с +7(_____) на +7(_____) по сервису «Таможенные платежи»			
<input type="checkbox"/> - с +7(_____) на +7(_____) для информирования о результатах обработки запросов электронных площадок в виде SMS			
Изменение E-mail с _____@_____ на _____@_____			
<input type="checkbox"/> Перевод счета(ов) из ВСП № _____ / _____ для обслуживания в ВСП № _____ / _____ по адресу _____ начиная с _____ .20 г.			
<input type="checkbox"/> На счет № _____ распространить полномочия лиц, указанных в Карточке с образцами подписей и оттиска печати по счету № _____.			
<input type="checkbox"/> Ошибочно указанные данные при открытии счета: функция, в рамках осуществления деятельности, предусмотренной Законом 214-ФЗ; для <u>Застройщиков</u> : реквизиты Разрешения на строительство; схема работы по способу привлечения средств участников долевого строительства; сведения о раскрытии консолидированной финансовой отчетности			
<input type="checkbox"/> Внесение изменений в юридическое дело Клиента в случае дистанционного открытия счета с регистрацией бизнеса (сервис РБиДОС)			
<p>Клиент поручает Банку осуществлять перечисление денежных средств с других банковских счетов Клиента (при наличии), открытых в валюте РФ в Банке, на Счет при недостаточности на нем денежных средств для осуществления блокирования по запросу Оператора электронной площадки в целях обеспечения соответствующей заявки Участника закупки (ограничение прав Участника закупки по своему усмотрению распоряжаться денежными средствами в размере обеспечения соответствующей заявки установлено требованиями Закона № 44-ФЗ, Закона № 223-ФЗ), на условиях, предусмотренных п.11.11 Условий открытия и обслуживания специального счета участника закупки.</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет</p>			
<input type="checkbox"/> Иное _____			
Настоящим Клиент в лице _____, <small>(указывается фамилия, имя, отчество, должность руководителя (уполномоченного представителя) Клиента/ статус физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность/занимающегося частной практикой)</small>			
Действующего(ей) на основании _____ <small>(наименование документа – Устав, Доверенность, иной соответствующий документ)</small>			
подтверждает, что прилагаемые к Заявлению о внесении изменений документы ¹⁵ оформлены в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и нормативных актов Банка России, содержат сведения, подтверждающие правоспособность Клиента и полномочия его должностных лиц.			
Клиент подтверждает корректность указанных контактных данных Клиента (телефон, e-mail) и готовность в случае некорректного указания контактных данных или их отсутствия обратиться в подразделение Банка по месту ведения счета за получением статуса исполнения своего запроса.			
Клиент несет ответственность за корректность предоставляемых данных и документов.			
М.П. Клиента _____		_____ г.	
<small>подпись</small>		<small>Фамилия И.О.</small>	
ОТМЕТКИ БАНКА			
ПАО Сбербанк			
117997, Москва, ул. Вавилова, 19 _____ <small>(указывается номер/наименование ВСП) (указывается местонахождение ВСП)</small>			
Банк подтверждает прием заявления на внесение изменений и документов от Клиента.			
<input type="checkbox"/> Плата за услуги внесена наличными денежными средствами Действие бизнес-карт в количестве _____ штук прекращено.			
Электронный номер документа ¹⁶ _____			
_____ 20__ г.		_____ / _____	
<small>дата</small>		<small>подпись</small> <small>Фамилия, И.О.</small>	
<small>(должность сотрудника, принявшего Заявление)</small>			

¹⁵ Документы предоставляются по форме, указанной в Приложении 1 к Договору-Конструктору «Перечень документов, необходимых для заключения Договора-Конструктора».

¹⁶ Присваивается АС Банка автоматически (при электронном способе подписания Заявления Клиентом)