



В \_\_\_\_\_  
(наименование подразделения)

от \_\_\_\_\_  
(наименование Клиента)

№ расчетного счета Клиента \_\_\_\_\_

**Заявление на изменение порядка оплаты комиссии за обслуживание бизнес-карты**  
**По бизнес карте:**

Номер карты																	
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Изменить** периодичность взимания комиссии за обслуживание бизнес-карты:

<input type="checkbox"/>	Комиссия за обслуживание взимается раз в год
<input type="checkbox"/>	Комиссия за обслуживание взимается раз в месяц

Корректность указанных данных проверил и подтверждаю.

Подпись Клиента (уполномоченного представителя Клиента) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, действующего (ей)  
(должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя Клиента)

на основании \_\_\_\_\_  
(наименование документа – Устав, Доверенность, иной соответствующий документ)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / Фамилия, И.О.

М.П. Клиента \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Отметки для служебного пользования:**

Заявление принял(а) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_  
(дата и время приема Заявления)