



## **УСЛОВИЯ ОТКРЫТИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЯ ОТДЕЛЬНОГО БАНКОВСКОГО СЧЕТА**

## СОДЕРЖАНИЕ

Номер раздела	Название Раздела/Приложения	Номер страницы
1.	Сфера регулирования	3
2.	Используемые термины и сокращения	3
3.	Общие условия предоставления расчетных услуг	5
4.	Прием к исполнению, отзыв, возврат (аннулирование) Распоряжений	8
5.	Процедуры исполнения Распоряжений. Подтверждение исполнения Распоряжений. Предоставление выписки по ОБС	10
6.	Информирование Сторон	11
7.	Тарифы. Порядок взимания комиссии за услуги Банка	13
8.	Противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма	14
9.	Ответственность Сторон	15
10.	Срок действия договора ОБС и порядок расторжения	17
Приложение № 1	Перечень документов, необходимых для открытия ОБС	
Приложение № 2	Заявление об отзыве Распоряжения	
Приложение № 3	Условия выполнения процедур приема к исполнению Распоряжений	
Приложение № 4	Режим использования и порядок осуществления мониторинга предоставления информации о расчетах	
Приложение № 5	Заявление о заранее данном акцепте по требованиям получателей средств	
Приложение № 6	Сведения о получателе средств	
Приложение № 7	Условия предоставления услуг с использованием системы дистанционного банковского обслуживания ПАО Сбербанк юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся частной практикой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	

## 1. СФЕРА РЕГУЛИРОВАНИЯ

- 1.1. Условия открытия и обслуживания отдельного банковского счета (далее – Условия ОБС) регулируют порядок открытия Банком отдельного банковского счета Клиенту в валюте Российской Федерации (далее – ОБС) и предоставления расчетных и кассовых услуг, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Центрального банка Российской Федерации (Банка России), перечнем тарифов и услуг, оказываемых клиентам ПАО Сбербанк и его филиалами.
- 1.2. ОБС является целевым и предназначен исключительно для осуществления расчетов в рамках Сопровождаемого контракта, ИГК которого указан Клиентом в Заявлении о присоединении к Правилам банковского сопровождения Контракта и к Условиям ОБС (далее – Заявление о присоединении). Режим использования и порядок контроля Распоряжений Клиента по ОБС указан в Приложении № 4 к Условиям ОБС.
- 1.3. Банк открывает ОБС в соответствии с оформленным Клиентом Заявлением о присоединении с одновременным предоставлением Контракта/выписки из контракта<sup>1</sup> и при представлении комплекта документов (Приложение № 1 к Условиям ОБС).
- 1.4. Договор ОБС представляет собой совокупность документов: Условия ОБС и Заявление о присоединении, надлежащим образом заполненное и подписанное Клиентом.
- 1.5. Датой заключения Договора ОБС является дата открытия ОБС Клиенту.
- 1.6. Номер Договора ОБС соответствует номеру открываемого ОБС.
- 1.7. Бизнес-карты к ОБС не выпускаются.
- 1.8. В случае изменения законодательства Российской Федерации и/или нормативных актов Банка России, в том числе в части иного порядка открытия ОБС и/или изменения предоставления расчетных услуг в период действия настоящих Условий ОБС, затрагивающих настоящие Условия ОБС, обслуживание Клиента будет осуществляться в соответствии с принятыми изменениями.
- 1.9. В случае принятия Правительством Российской Федерации решения, предусмотренного ч. 1 ст. 8.10 Федерального закона от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», об исключении Банка из категории уполномоченных банков, права и обязанности Банка и Исполнителя определяются положениями Федерального закона от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

## 2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

- 2.1 **Аналог собственноручной подписи** – код, пароль или иной указанный в Условиях ОБС аналог собственноручной подписи, используемый Клиентом для подтверждения совершения операции.
- 2.2 **Банк** – Публичное акционерное общество «Сбербанк России», его филиалы и структурные подразделения.
- 2.3 **Безотзывность перевода** – характеристика перевода денежных средств, обозначающая отсутствие или прекращение возможности отзыва распоряжения об осуществлении перевода денежных средств в определенный момент времени. Безотзывность перевода наступает с момента списания денежных средств с ОБС Клиента.
- 2.4 **Взыскатели средств** – уполномоченные органы или иные лица, имеющие право на основании закона предъявлять Распоряжения к банковским счетам Клиентов (плательщиков).
- 2.5 **Вноситель** – работник Клиента, который вправе осуществлять операции внесения наличных денежных средств на Счет Клиента в устройствах самообслуживания Банка, соответствующие полномочия которого подтверждены Заявлением на регистрацию вносителя, направленным в Банк Клиентом с использованием системы

---

<sup>1</sup> В случае наличия в контракте сведений, составляющих государственную тайну.

- дистанционного банковского обслуживания (ДБО), и для которого с использованием системы ДБО сгенерированы логин и пароль.
- 2.6 **Государственный контракт** - договор, заключенный государственным заказчиком от имени Российской Федерации с головным исполнителем на поставки продукции по государственному оборонному заказу и предусматривающий обязательства сторон, их ответственность.
- 2.7 **Заявка на внесение наличных** - заявка Клиента в виде электронного документа, являющаяся основанием для оформления приходного кассового ордера в целях совершения Банком приходной кассовой операции по ОБС Клиента, подписанная (защищенная) ЭП уполномоченного(ых) лица(лиц) Клиента и имеющая равную юридическую силу с документами на бумажных носителях, подписанными собственноручными подписями уполномоченных лиц и заверенными оттиском печати (при наличии) Клиента.
- 2.8 **ИГК (идентификатор Государственного контракта)** – уникальный номер, присваиваемый конкретному Государственному контракту и подлежащий указанию во всех Контрактах, а также в Распоряжениях, составляемых Государственными заказчиками, головными исполнителями и исполнителями при осуществлении расчетов в рамках Сопровождаемой сделки.
- 2.9 **ИНН** – идентификационный номер налогоплательщика.
- 2.10 **Карточка** – карточка с образцами подписей и оттиска печати, заверенная Банком или нотариально удостоверенная. Карточка может не представляться при открытии ОБС при условии, что:
- операции по ОБС осуществляются исключительно на основании Распоряжения Клиента, а Распоряжения, необходимые для проведения банковской операции, составляются и подписываются Банком;
  - распоряжение денежными средствами, находящимися на ОБС, осуществляется исключительно с использованием аналога собственноручной подписи.
- 2.11 **Кассовые услуги** – прием и выдача с ОБС наличных денежных средств.
- 2.12 **КИО** – код иностранной организации.
- 2.13 **Клиент** – юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель на имя которого открыт ОБС, резидент.
- 2.14 **Контракт** - договор, заключенный в письменной форме головным исполнителем с исполнителем или между исполнителями на поставки продукции, необходимой головному исполнителю, исполнителю для выполнения государственного оборонного заказа, и предусматривающий в том числе обязательства сторон и их ответственность.
- 2.15 **Операционное время**<sup>2</sup> – интервал времени, в течение которого Банк оказывает Клиентам свои услуги (услугу, набор услуг). Информация об операционном времени для проведения платежей текущим операционным днем размещается на Официальном сайте Банка в сети интернет по адресу: <http://www.sberbank.ru>.
- 2.16 **Отправители распоряжений** – Клиент, Банк, взыскатели средств.
- 2.17 **Очереди распоряжений** – очередь не исполненных в срок Распоряжений (картотека № 2), очередь ожидающих акцепта Распоряжений (картотека № 1), очередь Распоряжений, ожидающих разрешения на проведение операций (картотека № 1).
- 2.18 **Официальный сайт Банка в сети интернет** - адрес официального сайта Банка в сети интернет: [www.sberbank.ru](http://www.sberbank.ru)
- 2.19 **Перевод денежных средств** - действия кредитных организаций (в т.ч. Банка) по предоставлению получателю денежных средств плательщика путем совершения операций по списанию/зачислению денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов.
- 2.20 **Распоряжения** – расчетные (платежные) документы и иные документы, на основании которых Банк осуществляет перевод/зачисление денежных средств с/на ОБС Клиента **в валюте РФ**: расчетные (платежные) документы, Распоряжения на разовый/периодический перевод денежных средств с ОБС, денежные чеки, объявления на взнос наличными, Электронные денежные чеки и расходные кассовые ордера в валюте РФ, иные распоряжения, Заявки на внесение наличных и приходные кассовые ордера в валюте РФ.

---

<sup>2</sup> Прием документов на бумажном носителе в Операционном подразделении может осуществляться в течение времени работы Операционного подразделения.

- 2.21 **Расчетные (платежные) документы** – платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера, банковские ордера. Формы расчетных (платежных) документов в валюте РФ устанавливаются Банком России.
- 2.22 **Расчетные услуги** – совершение Банком переводов денежных средств по ОБС в пользу Клиента или по Распоряжению Клиента/Банка/взыскателя средств.
- 2.23 **Самоинкассация** - прием Банком от Клиента наличных денежных средств в рублях Российской Федерации – банкнотах Банка России через устройства самообслуживания для дальнейшего их зачисления на Счет Клиента.
- 2.24 **Сопровождаемая сделка** – Государственный контракт и все контракты, заключенные в целях его исполнения между лицами, входящими в Кооперацию.
- 2.25 **Сопровождаемый контракт** - Государственный контракт и/или Контракт.
- 2.26 **Сопровождаемая сделка** - Государственный контракт и все Контракты, заключенные в целях его исполнения между лицами, входящими в кооперацию.
- 2.27 **Устройство самообслуживания (УС)** – электронный программно-технический комплекс, предназначенный для совершения без участия работника Банка операций выдачи (приема) наличных денежных средств, в т.ч. с использованием платежных карт, передачи распоряжений клиента о перечислении денежных средств с банковского счета (счета вклада) клиента и др.
- 2.28 **Тарифы** – ценовое предложение Банка на услуги (услугу, набор услуг) Банка. Тарифы размещены на Официальном сайте Банка в сети интернет по адресу: <http://www.sberbank.ru>.
- 2.29 **Электронная подпись (ЭП)** - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.
- 2.30 **Электронный денежный чек** – заявка Клиента в виде электронного документа, являющаяся основанием для оформления расходно-кассового ордера в целях совершения Банком расходной кассовой операции с ОБС Клиента, подписанная (защищенная) ЭП уполномоченного(ых) лица(лиц) Клиента, имеющего(их) право распоряжения денежными средствами на ОБС, и имеющая равную юридическую силу с денежными чеками на бумажных носителях, подписанными собственноручными подписями уполномоченных лиц и заверенными оттиском печати (при наличии) Клиента.
- 2.31 **ЭПД** – электронный платежный документ, являющийся основанием для совершения операции с ОБС Клиента, подписанный (защищенный) ЭП и имеющий равную юридическую силу с документом на бумажном носителе, подписанным уполномоченными лицами и заверенным оттиском печати (при наличии) Клиента.
- 2.32 **ЭПД ПФ** - электронный платежный документ полного формата.
- 2.33 **Fraud-операция** – вид мошенничества в области информационных технологий, в частности, несанкционированные действия и неправомерное использование ресурсов и услуг.
- 2.34 **Сторона** – Банк или Клиент.
- 2.35 **Стороны** – Банк и Клиент.

### 3. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАСЧЕТНЫХ УСЛУГ

- 3.1. Банк осуществляет предоставление Клиенту по ОБС расчетных и кассовых услуг в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными актами Банка России, Договором ОБС, Правилами БС, а также действующими Тарифами.
- 3.2. Списание/выдача денежных средств с ОБС производится Банком в пределах остатка денежных средств на ОБС в порядке календарной очередности поступления в Банк Расчетных (платежных) документов, денежных чеков, расходных кассовых ордеров, оформленных Банком при личной явке Клиента на основании Электронных денежных чеков, и иных Распоряжений Клиента, при отсутствии ограничений, установленных законодательством РФ.
- 3.3. При отсутствии (недостаточности) денежных средств на ОБС списание денежных средств с ОБС осуществляется в очередности, установленной действующим законодательством РФ.

- 3.4. Клиент имеет право беспрепятственно распоряжаться имеющимися на ОБС денежными средствами с учетом ограничений, установленных законодательством РФ, Договором ОБС и Правилами БС, а также в соответствии с решениями органов управления Клиента в соответствии с положениями учредительных документов/Устава. Если иное не будет установлено отдельным соглашением Сторон, и/или законодательством РФ, Банк не оказывает Клиенту в рамках Договора ОБС услуги по контролю остатка денежных средств на ОБС и операций по ОБС на соответствие решениям органов управления Клиента. Стороны установили, что контроль остатка денежных средств на ОБС и операций по ОБС, в том числе приходных и расходных операций по ОБС на соответствие решениям его органов управления Клиент осуществляет самостоятельно. Риск убытков и иных неблагоприятных последствий вследствие ненадлежащего контроля Клиентом остатка денежных средств на ОБС и операций по ОБС на соответствие решениям органов управления Клиента несет Клиент.
- 3.5. Банк самостоятельно определяет маршруты проведения переводов денежных средств с ОБС.
- 3.6. Банк осуществляет списание денежных средств с ОБС без дополнительного распоряжения Клиента в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ или Условиями ОБС.
- 3.7. Банк зачисляет на ОБС денежные средства не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Банк ЭПД, содержащего полный перечень реквизитов платежа: по результатам контроля соответствия номера ОБС и ИНН (КИО) Клиента, при этом Банк вправе осуществить возврат денежных средств плательщику в случае несовпадения реквизитов Клиента;
- 3.8. Банк не уплачивает проценты за пользование денежными средствами, находящимися на ОБС Клиента.
- 3.9. Банк может устанавливать разное Операционное время как для разных ВСП и оказываемых Банком услуг (наборов услуг), так и в разрезе систем дистанционного обслуживания при предоставлении этих услуг.
- 3.10. Банк вправе отказать Клиенту в приеме Распоряжений и/или совершении списания /выдачи денежных средств с ОБС в случаях, установленных действующим законодательством РФ, и при несоблюдении Клиентом условий предоставления/отрицательном результате процедур приема и исполнения Распоряжений, определенных в разделах 4 и 5 настоящих Условий ОБС.
- 3.11. На основании Распоряжений Клиента, за исключением случаев, предусмотренных п.п. 3.6 и 7.6. настоящих Условий ОБС, Банк осуществляет перевод денежных средств с ОБС в сроки, установленные действующим законодательством РФ, при этом списывает денежные средства с ОБС не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Банк Распоряжений за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.
- 3.12. Предоставление Клиенту кассовых услуг осуществляется Банком в порядке, установленном законодательством РФ, нормативными актами Банка России и Условиями ОБС.
- 3.13. Денежная наличность в валюте РФ может быть принята от Клиента по приходному кассовому ордеру, оформленному Банком на основании Заявки на внесение наличных, направленной Клиентом в Банк по системе дистанционного банковского обслуживания (далее - ДБО)<sup>3</sup>.
- 3.14. Денежная наличность в валюте РФ может быть выдана Клиенту по расходному кассовому ордеру, оформленному Банком на основании Электронного денежного чека, направленного Клиентом в Банк по системе ДБО.  
Банк осуществляет исполнение покупной разбивки, указанной Клиентом в Электронных денежных чеках в номиналах монеты/банкнот, имеющихся в Банке.  
Для получения денежной наличности в валюте РФ Клиент может приобрести у Банка денежную чековую книжку. В случае закрытия или изменения номера Счета, по которому была выдана денежная чековая книжка, а также при изменении наименования Клиента, неиспользованные денежные чековые книжки с оставшимися неиспользованными денежными чеками считаются аннулированными и сдаче в Банк

---

<sup>3</sup> При наличии технической возможности.

не подлежат.

- 3.15. Банк имеет право (при открытии ОБС в срочном порядке) отказать Клиенту:
- в приеме Расчетных (платежных) документов, документов для осуществления кассовых операций и иных Распоряжений с ОБС в случае оформления представленных Клиентом документов для заключения Договора ОБС и открытия ОБС с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации и нормативных документов Банка России, а также при непредставлении Клиентом в Банк сведений, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
  - в приеме Распоряжений и/или совершении операций при несоблюдении Клиентом условий предоставления/отрицательном результате процедур приема к исполнению Распоряжений, определенных в п. 4.1. Условий ОБС;
  - в приеме Распоряжений и/или совершении операций, предусмотренных Приложением № 3 к Условиям ОБС.

Вышеуказанное условие прекращает свое действие:

- если по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты открытия ОБС от Банка не поступило уведомление об имеющихся нарушениях в оформлении представленных Клиентом документов;
  - с даты представления Клиентом в Банк надлежащим образом оформленных документов и/или сведений, в соответствии с уведомлением Банка об имеющихся нарушениях в оформлении представленных Клиентом документов.
- 3.16. Счета-фактуры выставляются Банком в порядке, предусмотренном налоговым законодательством РФ. При этом, Банк вправе не составлять счета-фактуры за услуги Банка при предоставлении (в том числе посредством систем дистанционного банковского обслуживания<sup>4</sup>) Клиентом заявления об отказе от получения счетов-фактур за услуги Банка в случаях, если в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации Клиент не является налогоплательщиком НДС / освобожден от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС. В случае прекращения оснований для освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС, Клиент обязан уведомить об этом Банк в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их прекращения. Информирование Банка о необходимости составления и выставления счетов-фактур осуществляется Клиентом заявлением о возобновлении составления и выставления счетов-фактур за услуги Банка (в том числе посредством систем дистанционного банковского обслуживания).<sup>5</sup>
- 3.17. Денежные средства, находящиеся на ОБС, не могут быть переведены Клиентом на другие счета, открытые Клиенту в Банке и/или в других кредитных организациях, за исключением случаев, указанных в ст. 8.3 и ст. 8.4. Федерального закона от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» и в Приложении № 4 Условий ОБС.
- 3.18. На ОБС зачисляются денежные средства для выполнения работ по Сопровождаемому контракту, а также на оплату оказываемых Банком услуг. Банк не контролирует назначение зачисляемых на ОБС денежных средств.
- 3.19. Клиент обязан информировать своих контрагентов о целевом назначении ОБС с целью недопущения зачисления на ОБС денежных средств, направленных на цели, отличные от указанных в п. 1.2. Условий ОБС. Банк не несет ответственность за последствия зачисления на ОБС таких денежных средств.
- 3.20. Банк принимает к исполнению Распоряжения Клиента на бумажном носителе только при условии предоставления в Банк оформленной Карточки.
- 3.21. Банк отказывает в исполнении операции по ОБС по Распоряжению Клиента, поступившему на бумажном носителе, при отсутствии в Банке действующей Карточки, а также в случае отрицательного результата процедуры контроля соблюдения Клиентом режима использования ОБС (Приложение № 4 к Условиям ОБС). В этом случае операции по ОБС осуществляются исключительно на основании Распоряжения Клиента с использованием аналога собственноручной подписи/Электронной подписи.
- 3.22. Банк вправе отказать Клиенту в совершении им расходных операций по ОБС в

<sup>4</sup> При наличии технической возможности.

<sup>5</sup> При наличии технической возможности.

соответствии с пунктом 11 статьи 7 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», а также приостановить использование систем дистанционного банковского обслуживания, до представления Банку необходимых документов.

- 3.23. Банк вправе отказать Клиенту<sup>6</sup> в приеме расчетных (платежных) документов без согласия Финансового управляющего на совершение операции. Согласие Финансового управляющего выражается в виде подписания Распоряжения, а именно:
- на бумажных носителях должны содержать на первом экземпляре подписи уполномоченных лиц Клиента и подпись Финансового управляющего, заявленные в Карточке.
  - в электронном виде подписываются аналогом собственноручной подписи/электронной подписи (при условии заключения соответствующего договора), подтверждающей, что Распоряжения составлены Клиентом, и аналогом собственноручной подписи/электронной подписи (при условии заключения соответствующего договора) Финансового управляющего.
- 3.24. В случае отсутствия или недостаточности денежных средств на Счете Банк не принимает и не исполняет Распоряжения Клиента о получении наличных денежных средств с банковского счета юридического лица при недостаточности денежных средств на его банковском счете.

#### **4. ПРИЕМ К ИСПОЛНЕНИЮ, ОТЗЫВ, ВОЗВРАТ (АННУЛИРОВАНИЕ) РАСПОРЯЖЕНИЙ**

- 4.1. Распоряжения принимаются в Операционное время Банка от Клиента либо уполномоченного представителя Клиента, действующего на основании учредительных документов или доверенности (указания закона, акта уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления), с обязательной проверкой содержания документов, подтверждающих полномочия Клиента, требованиям действующего законодательства РФ, а также с соблюдением процедур приема Распоряжений, включающих в себя:
- удостоверение права на распоряжение денежными средствами;
  - контроль целостности Распоряжений;
  - структурный контроль Распоряжений;
  - контроль значений реквизитов Распоряжений;
  - контроль достаточности денежных средств на ОБС для исполнения Распоряжений.
- Условия выполнения процедур приема к исполнению Распоряжений определены в Приложении № 3 к Условиям ОБС.
- 4.2. Распоряжения предоставляются Клиентом в Банк в электронном виде с использованием системы дистанционного банковского обслуживания. Распоряжения в электронном виде подписываются ЭП, подтверждающей, что Распоряжения составлены плательщиком (взыскателем средств) или уполномоченным на это лицом (лицами).
- 4.3. Распоряжения на бумажных носителях предоставляются Клиентом в Банк по месту обслуживания ОБС в 2 (двух) экземплярах. Распоряжения на бумажных носителях должны содержать на первом экземпляре подписи лиц, обладающих правом подписи, и оттиск печати (при наличии), заявленные в Карточке.
- 4.4. Распоряжения действительны для предъявления в Банк в течение 10 (десяти) календарных дней со дня, следующего за днем их составления (объявления на взнос наличными действительны в течение дня их составления). Распоряжения на разовый/периодический перевод денежных средств с ОБС действительны для предъявления в Банк в течение 10 (десяти) календарных дней со дня, следующего за днем их составления, но не позднее даты начала действия Распоряжения, и действительны до срока окончания его действия, указанного Клиентом/отмены

---

<sup>6</sup> Применимо только для клиентов-индивидуальных предпринимателей, в отношении которых применена процедура банкротства «Реструктуризация долгов».

Клиентом (Распоряжение об отмене предоставляется Клиентом в произвольной форме).

Заявки на внесение наличных/Электронные денежные чеки действительны в течение 10 (десяти) календарных дней со дня, следующего за днем их составления и направления в Банк, но не позднее даты внесения/получения наличных денег, указанной Клиентом в Заявке на внесение наличных/Электронном денежном чеке/даты отмены Клиентом Заявки на внесение наличных/Электронного денежного чека. Банк принимает к исполнению Заявки на внесение наличных/Электронные денежные чеки в дату получения их от Клиента. Банк принимает к исполнению приходные/расходные кассовые ордера, оформленные Банком на основании Заявки на внесение наличных/Электронного денежного чека, при личной явке Клиента (уполномоченного представителя Клиента) в дату, указанную датой внесения/получения наличных денег в Заявке на внесение наличных/Электронном денежном чеке. Банк аннулирует/не исполняет Заявку на внесение наличных/Электронный денежный чек при неявке Клиента (уполномоченного представителя Клиента) в Банк в дату внесения/получения наличных денег, указанную Клиентом в Заявке на внесение наличных/Электронном денежном чеке.

4.5. Распоряжения считаются принятыми Банком к исполнению при положительном результате выполнения процедур приема к исполнению, указанных в п. 4.1. настоящих Условий ОБС, в том числе при помещении Распоряжений в очередь не исполненных в срок Распоряжений, а также отсутствия у Банка подозрений, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.

4.6. При осуществлении безналичных расчетов к ОБС могут быть предъявлены требования получателей средств.

4.7. Отзыв Распоряжений осуществляется до наступления безотзывности перевода денежных средств на основании «Заявления об отзыве распоряжения» (Приложение № 2 к Условиям ОБС) в электронном виде или на бумажном носителе».

Клиент обязуется отзываться Заявки на внесение наличных/Электронные денежные чеки посредством системы ДБО: при прекращении полномочий лиц, указанных вносителями/ получателями наличных денег; при необходимости корректировки указанных данных; при прекращении полномочий лиц, подписавших Заявки на внесение наличных/Электронные денежные чеки; при отсутствии необходимости внесения/получения денежной наличности в дату, указанную датой внесения/получения наличных денег. Отзыв Заявки на внесение наличных/Электронного денежного чека может быть осуществлен Клиентом только до момента исполнения их Банком.

4.8. Процедуры приема к исполнению «Заявления об отзыве распоряжения» аналогичны процедурам приема Распоряжений, указанных в п. 4.1. настоящих Условий ОБС. «Заявление об отзыве распоряжения» служит основанием для возврата (аннулирования) Распоряжения.

Банк вправе отказать Клиенту в совершении кассовой операции при выявлении Банком или возникновении у Банка подозрения на осуществление Клиентом Fraud-операции.

4.9. Возврат (аннулирование) Распоряжений осуществляется при отрицательном результате выполняемых процедур приема к исполнению Распоряжений в соответствии с п. 4.1. настоящих Условий ОБС, а также в случаях, предусмотренных Приложением № 3 к Условиям ОБС.

4.10. Возврат (аннулирование) неисполненных Распоряжений осуществляется Банком не позднее рабочего дня, следующего за днем, в котором возникло основание для возврата (аннулирования) Распоряжений, если иное не установлено законодательством РФ.

4.11. Операционное время с учетом пятидневной рабочей недели (график работы Банка) по приему Распоряжений и обосновывающих платеж документов от Клиента текущим рабочим днем указано на официальном сайте Банка<sup>7</sup>. Распоряжения и обосновывающие платеж документы Клиента, полученные Банком после окончания Операционного времени, обрабатываются в следующий рабочий день.

---

<sup>7</sup> Время указано по месту ведения ОБС.

## 5. ПРОЦЕДУРЫ ИСПОЛНЕНИЯ РАСПОРЯЖЕНИЙ. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ РАСПОРЯЖЕНИЙ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ВЫПИСКИ ПО ОБС

5.1. Процедуры исполнения Распоряжений включают в себя:

- списание (в том числе частичное списание) денежных средств с ОБС по представленным Клиентом Распоряжениям, а также Распоряжениям получателей/взыскателей средств;
- зачисление денежных средств на ОБС;
- выдачу денежной наличности в валюте РФ с ОБС;
- помещение Распоряжений в очередь не исполненных в срок распоряжений, очередь ожидающих акцепта Распоряжений, очередь Распоряжений, ожидающих разрешения на проведение операций (далее – очереди Распоряжений);
- возврат Распоряжений Отправителям распоряжений.

Процедуры зачисления, списания денежных средств на/с ОБС осуществляются в соответствии с Разделом 4 Условий ОБС.

5.2. Выписка по ОБС является подтверждением всех операций, совершенных Банком с ОБС, а именно:

- исполнения Распоряжений Клиента по переводу /выдаче/приему денежных средств с/на ОБС - без приложения экземпляров данных Распоряжений/ЭПД (за исключением платежного ордера в случае частичного исполнения Распоряжений Клиента в валюте РФ);
- исполнения Распоряжений взыскателей средств /получателей средств/Банка (если применимо согласно режиму ОБС) по переводу денежных средств с ОБС – с приложением экземпляров расчетных (платежных) документов/ЭПД, подтверждающих списание денежных средств;
- исполнения Распоряжений по зачислению денежных средств на ОБС - с приложением экземпляров Распоряжений/ЭПД, подтверждающих зачисление денежных средств.

5.3. При электронном документообороте между Сторонами - Банк предоставляет Клиенту посредством систем дистанционного обслуживания выписку по ОБС и документы, подтверждающие совершение операций (с учетом п. 5.2 настоящих Условий ОБС) не позднее следующего дня за днем совершения операций с ОБС. При необходимости Клиент может запросить у Банка выписки по ОБС и приложения к ним на бумажных носителях. Указанные документы предоставляются Банком Клиенту в Операционное время, установленное для соответствующего обслуживающего подразделения Банка<sup>8</sup>, по рабочим дням согласно Тарифам.

5.4. Обязательства Банка перед Клиентом по его Распоряжениям считаются исполненными в момент списания соответствующих сумм с корреспондентского счета Банка (при осуществлении переводов на счета получателей, открытые в других кредитных организациях) или с момента их зачисления на счет получателя, открытый в Банке (при осуществлении переводов на счета, открытые в Банке).

5.5. Клиент обязуется в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня получения Выписки по ОБС письменно сообщить Банку о суммах, ошибочно зачисленных/списанных на/с ОБС и в указанный срок осуществить возврат ошибочно зачисленных на ОБС денежных средств.

5.6. Операции по ОБС и остаток денежных средств считаются подтвержденными Клиентом при не поступлении от него в Банк в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня получения Выписки по ОБС письменного заявления с указанием ошибочно зачисленных и/или списанных сумм.

5.7. Банк предоставляет Клиенту выписку по ОБС по состоянию на 01 января каждого нового календарного года. При не поступлении в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня получения выписки по ОБС письменных возражений Клиента, с указанием ошибочно зачисленных и/или списанных сумм, совершенные операции и остаток денежных средств считаются подтвержденными. В случае поступления в Банк письменного возражения в течение вышеуказанного срока, Клиент предоставляет в Банк до 31 января нового года подтверждение остатка денежных средств на 01 января.

<sup>8</sup> По решению операционного подразделения может осуществляться в течение времени работы операционного подразделения.

## 6. ИНФОРМИРОВАНИЕ СТОРОН

- 6.1. Банк информирует Клиента об изменении Условий ОБС (включая все Приложения), Тарифов и Операционного времени путем публикации информации на Официальном сайте Банка в сети интернет не позднее, чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до введения в действие указанных изменений.
- 6.2. Банк в Операционное время предоставляет Клиенту информацию об исполнении его Распоряжений в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня поступления в Банк письменного запроса Клиента.
- 6.3. Банк, в том числе по запросу Клиента, обеспечивает возможность воспроизведения в электронном виде и на бумажных носителях в формах, установленных нормативными актами Банка России, документами Банка, Договором ОБС, принятых к исполнению и исполненных Распоряжений в электронном виде.
- 6.4. Банк информирует Клиента путем публикации информации на Официальном сайте Банка в сети Интернет, а также иным образом по усмотрению Банка:
  - о Перечне документов, необходимых для открытия ОБС (Приложение № 1 к Условьям ОБС);
  - о форме «Заявление об отзыве Распоряжения» (Приложение № 2 к Условьям ОБС);
  - об Условьях выполнения процедур приема к исполнению Распоряжений (Приложение № 3 к Условьям ОБС);
  - О режиме использования и порядке осуществления мониторинга предоставления информации о расчетах (Приложение № 4 к Условьям ОБС);
  - О Заявлении о заранее данном акцепте по требованиям получателей средств (Приложение № 5 к Условьям ОБС);
  - О Сведениях о получателе средств (Приложение № 6 к Условьям ОБС).
  - Об условиях предоставления услуг с использованием системы дистанционного банковского обслуживания ПАО Сбербанк юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся частной практикой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Приложение № 7 к Условьям ОБС).
- 6.5. В случае реорганизации, внесения изменений или дополнений в документы, представленные при открытии ОБС, включая подтверждение прав лиц, осуществляющих от имени Клиента Распоряжения по ОБС, а также при смене адреса местонахождения, внесенного в ЕГРЮЛ<sup>9</sup>, номеров телефонов, факсов, адреса электронной почты, Клиент обязуется письменно информировать Банк и передать Банку (по месту нахождения ОБС) надлежащим образом заверенные и оформленные документы, подтверждающие внесенные изменения и дополнения, не позднее 7 (Семи) рабочих дней после произведенных изменений, а в отношении изменений прав лиц, осуществляющих от имени Клиента распоряжение ОБС – незамедлительно. В случае изменения сведений, предоставляемых в целях FATCA и CRS, Клиент предоставляет обновленную информацию в Банк не позднее 30 (календарных) дней с момента изменений.
- 6.6. Банк вправе запрашивать у Клиента, а Клиент обязан предоставить в установленный Банком срок, любые документы и информацию, необходимые для проверки соответствия проводимых с ОБС Клиента операций нормам законодательства Российской Федерации, а также для обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации самим Банком.
- 6.7. Клиент обязуется предоставлять сведения и документы (копии документов) не позднее 7 (Семи) рабочих дней с даты получения письменного запроса Банка, если Условьями ОБС или нормативными актами Банка России не предусмотрен иной срок.
- 6.8. Клиент обязуется не реже одного раза в год, а также по отдельному запросу Банка в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения запроса обновлять сведения и документы, представленные Банку при заключении настоящего Договора, в том числе, но не исключительно сведения о финансовом положении и деловой репутации Клиента, а также сведения о представителях Клиента, выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах.

<sup>9</sup> Единый государственный реестр юридических лиц.

- 6.9. Копии документов, предоставляемых Сторонами друг другу в случаях, предусмотренных Условиями ОБС, должны быть оформлены в письменной форме и заверены подписями уполномоченных лиц и оттиском печати (при наличии) /нотариально удостоверены/ либо быть направлены в электронном виде и защищены с применением правил системы дистанционного банковского обслуживания.
- 6.10. Банк предоставляет сведения, составляющие банковскую тайну, только самому Клиенту или его уполномоченным представителям, а также государственному заказчику, в единую информационную систему, содержащую информацию о расчетах по государственному оборонному заказу, а в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, – государственным органам и их должностным лицам.
- 6.11. Сторона считается извещенной надлежащим образом с даты:
- размещения Банком информации на Официальном сайте Банка в сети интернет;
- либо
- направления другой Стороной извещения с использованием системы дистанционного обслуживания;
- либо
- получения письменного извещения уполномоченным лицом Стороны по месту ведения ОБС;
- либо
- отстоящей от даты отправки извещения заказным письмом по почте на величину почтового пробега в пределах субъекта Российской Федерации;
- либо
- направления Банком электронного сообщения по комплекту документов, представленных Клиентом при открытии/закрытии и ведении ОБС на адрес электронной почты (e-mail) Клиента, указанный им в Заявлении о присоединении к Условиям ОБС и к Правилам БС Контракта/ Заявление на внесение изменений в Заявление о присоединении / Заявление о расторжении договора БС, о расторжении договора ОБС, о закрытии ОБС.
- 6.12. При осуществлении расчетов с иностранными исполнителями Клиент обязуется предоставить платежное поручение с указанием реквизитов иностранного исполнителя, информация о котором содержится в перечне иностранных исполнителей, составленном по Сопровождаемой сделке и предоставленном в Банк государственным заказчиком.
- 6.13. В случае перечисления денежных средств в качестве платы за установление права ограниченного пользования земельным участком (сервитута), принадлежащим физическому лицу на праве собственности, либо в качестве возмещения (компенсации) стоимости сносимых (переносимых) строений и насаждений, принадлежащих физическому лицу, а также убытков, причиненных изъятием или временным занятием земельных участков, ограничением принадлежащего физическому лицу права собственности, владения, пользования или распоряжения земельным участком, производимого в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании уведомления государственного заказчика, Клиент обязуется предоставить платежное поручение с указанием в качестве получателя денежных средств физическое лицо, информация о котором содержится в перечне физических лиц по Сопровождаемой сделке, предоставленному в Банк государственным заказчиком.
- 6.14. Банк вправе информировать Клиента об открытии/закрытии ОБС сообщением с указанием номера ОБС с использованием одного/нескольких из перечисленных ниже каналов связи:
- в системе ДБО;
  - на адрес электронной почты Клиента, предоставленный Банку при заключении и исполнении Договора ОБС;
  - в виде SMS-сообщения/ Push-уведомления на номер телефона Клиента, предоставленный Банку при заключении и исполнении Договора ОБС.
- 6.15. В случае обращения Клиента в контактный центр Банка (звонок/чат в Сбербизнес), Банк вправе информировать Клиента об исполнении Распоряжения о переводе денежных средств путем направления SMS-сообщения/Push-уведомления на номер телефона Клиента, указанный в Заявлении о присоединении к условиям

предоставления услуг с использованием системы дистанционного банковского обслуживания<sup>10</sup>

## 7. ТАРИФЫ. ПОРЯДОК ВЗИМАНИЯ КОМИССИИ ЗА УСЛУГИ БАНКА

7.1. Комиссия за услуги Банка в соответствии с Тарифами уплачивается Клиентом с использованием средств, находящихся на ОБС, путем списания денежных средств банковским ордером с ОБС без дополнительного распоряжения Клиента по мере совершения операций или ежемесячно в соответствии с Тарифами, действующими на день совершения операции.

В случае недополучения в полном объеме комиссии за оказываемые услуги, Банк имеет право осуществить дополнительное списание денежных средств в недостающей сумме.

Клиент вправе в одностороннем порядке изменить Счет для списания комиссии путем направления в Банк в дистанционном канале заявки (заявления) на смену Счета для списания комиссии (при условии, что с учетом режима выбранного счета допускается списание комиссии)<sup>11</sup>.

7.2. Банк в одностороннем порядке вводит новые Тарифы, вносит изменения и/или отменяет действующие Тарифы, вносит изменения в Условия ОБС (включая все Приложения) с предварительным уведомлением Клиента не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до введения в действие соответствующих изменений посредством размещения соответствующей информации на Официальном сайте Банка в сети интернет.

7.3. Клиент оплачивает (обеспечивает возможность оплаты путем поддержания на ОБС необходимого остатка денежных средств, сумма которого не является обеспечением других обязательств Клиента и не находится под арестом или иным ограничением (в счет оплаты расходов по пп. «з» п.2 ч.1 ст. 8.3 Федерального закона от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»)) услуги Банка в соответствии с Тарифами своевременно и в полном объеме;

7.4. Клиент возмещает Банку расходы, взимаемые третьими банками<sup>12</sup> по операциям Банка, осуществляемым на основании Распоряжений Клиента. Датой выполнения обязательств Клиента по оплате услуг Банка / возмещению расходов является дата поступления соответствующей суммы на корреспондентский счет Банка, счет межфилиальных расчетов или на внутриванковский счет (в случае, если Клиент осуществляет оплату услуг по месту их оказания).

7.5. Клиент обязуется при отсутствии средств на Счете оплачивать услуги и возмещать расходы Банка со своего(их) другого(их) счета(ов), а также со счетов третьих лиц<sup>13</sup>, в том числе путем оплаты платежного требования/счета на оплату услуг Банка в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения требования/счета на оплату.

7.6. Банк списывает с ОБС Клиента в порядке расчетов по инкассо:

- плату в соответствии с Тарифами по мере предоставления Банком услуг по Договору ОБС, а также плату, взимаемую третьими банками при исполнении Распоряжений Клиента и другие непредвиденные расходы – по фактически понесенным Банком затратам;
- денежные средства, ошибочно зачисленные на ОБС по вине Банка.

7.7. Банк имеет право осуществлять списание денежных средств за предоставленные услуги согласно перечню тарифов и услуг, оказываемых клиентам ПАО Сбербанк по ОБС. Списание производится в рамках лимитов, установленных пп. «з» п.2 ч.1 ст. 8.3 Федерального закона от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

<sup>10</sup> Риски получения информации по указанному каналу связи Клиент, подписывая Заявление о присоединении к условиям предоставления услуг с использованием системы ДБО, принимает на себя.

<sup>11</sup> Фактом подтверждения приема Банком заявки (заявления) к исполнению является отображение соответствующей информации на экранной форме в личном кабинете клиента. Изменения вступают в силу с даты, следующей за датой принятия Банком заявки (заявления).

<sup>12</sup> Под расходами понимается уплачиваемая Банком комиссия третьему банку - банку-корреспонденту или иному банку, участвующему в исполнении Распоряжений Клиента. Размер комиссии устанавливается третьим банком самостоятельно и может быть изменен им в одностороннем порядке.

<sup>13</sup> В том числе со счета карты физического лица – представителя Клиента.

7.8. Порядок и последовательность взимания платы определяется Банком самостоятельно, исходя из достаточности денежных средств на банковских счетах Клиента.

7.9. Банк вправе отказать Клиенту в предоставлении услуги, в случае отсутствия на ОБС денежных средств для её оплаты в соответствии с Тарифами Банка.

## **8. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ ЛЕГАЛИЗАЦИИ (ОТМЫВАНИЮ) ДОХОДОВ, ПОЛУЧЕННЫХ ПРЕСТУПНЫМ ПУТЕМ, ФИНАНСИРОВАНИЮ ТЕРРОРИЗМА**

- 8.1. Клиент обязуется предоставлять в Банк одновременно с Распоряжениями в установленные п.п. 6.5, 6.7, 6.8. настоящих Условий ОБС сроки сведения и документы, необходимые для выполнения Банком функций, установленных Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» и нормативных актов Банка России, в том числе, но не исключительно: достоверные сведения о себе, своих представителях (в том числе, о единоличном исполнительном органе), бенефициарных владельцах, а также о наличии/отсутствии выгодоприобретателя, сведения о выгодоприобретателях при их наличии.
- 8.2. При установлении Банком факта изменения данных, указанных в информационных сведениях Клиента, и нарушении Клиентом условий и сроков предоставления в Банк документов, указанных в п.п. 6.5, 6.7, 6.8. настоящих Условий ОБС, Банк вправе отказать Клиенту в совершении им расходных операций с ОБС с использованием систем дистанционного банковского обслуживания, до представления Банку необходимых документов.
- 8.3. При наличии на официальном сайте ФНС России, расположенном по адресу: <http://www.nalog.ru> информации о ликвидации Клиента Банк отказывает Клиенту в совершении им расходных операций с ОБС.
- 8.4. Банк вправе полностью или частично приостановить операции Клиента, а также отказать в совершении операций в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе если у Банка возникают подозрения, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма. Уведомление об отказе в совершении операции в случае наличия подозрений, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма, направляется в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия такого решения с использованием одного из перечисленных ниже способов связи:
- электронная почта и/или
  - почтовое уведомление и/или
  - дистанционное банковское обслуживание.
- 8.5. Клиент предоставляет свое согласие на право Банка в одностороннем порядке обновлять сведения о Клиенте на основании сведений из открытых информационных систем органов государственной власти Российской Федерации, необходимых для выполнения Банком функций, установленных Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» и нормативными актами Банка России. В состав обновляемых в вышеуказанном порядке сведений входят: адрес юридического лица; КПП; Организационно-правовая форма<sup>14</sup> (за исключением реорганизации); Дата присвоения ОГРН/ОГРНИП; Дата регистрации; Дата первичной регистрации; Регистрационный номер; ОКАТО; ОКПО; Лицензия (вид деятельности); Лицензия (номер, дата); Уставный капитал(объявленный); ОКВЭД; ИНН ЕИО<sup>15</sup> (в случае успешной идентификации ЕИО); Должность ЕИО (в случае успешной идентификации ЕИО); Участники юридического лица<sup>16</sup>; Сведения о прекращении юридического лица

<sup>14</sup> Согласно общероссийскому классификатору организационно-правовых форм ОК 028-2012 от 16.10.2012

<sup>15</sup> За исключением ИНН - ИП/ Глав Крестьянского фермерского хозяйства, нотариусов, адвокатов

<sup>16</sup> По клиентам юридическим лицам с организационно правовой формой «Общество с ограниченной ответственностью»

(способ и дата прекращения); Сведения о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или о прекращении главы КФХ (способ и дата прекращения); Полное наименование<sup>17</sup>, Сокращенное наименование<sup>18</sup>.

Банк вправе получать сведения о ЕИО Клиента на основании данных ЕГРЮЛ, с отражением соответствующих изменений о ЕИО Клиента (прекращении полномочий ЕИО Клиента) в информационных системах Банка, для последующего обновления сведений об указанном Клиенте, представителе Клиента при обращении Клиента в Банк, в установленном законом порядке. Банк не исполняет распоряжения Клиента о совершении расходной операции по Счету, при расхождении сведений о ЕИО Клиента с данными в ЕГРЮЛ.

## 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 9.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору ОБС в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.2. В случае несвоевременного зачисления на ОБС поступивших Клиенту денежных средств либо их необоснованного списания Банком с ОБС, а также необоснованного невыполнения указаний Клиента о переводе денежных средств либо об их выдаче с ОБС, Банк обязан уплатить проценты за пользование денежными средствами (проценты начисляются на сумму несвоевременно зачисленных на ОБС денежных средств, либо на сумму денежных средств, необоснованно списанных Банком с ОБС, либо на сумму, которая не была своевременно переведена с ОБС) в размере ключевой ставки Банка России, действующей на момент нарушения Банком своих обязательств, разделенной на фактическое количество календарных дней в текущем году, начисляемой за каждый календарный день просрочки исполнения обязательств Банка, включая день фактического исполнения обязательства.
- 9.3. Банк обеспечивает неизменность реквизитов Распоряжений, за исключением случаев, установленных законодательством РФ.
- 9.4. Банк не несет ответственность за отказ от приема, за неисполнение или ненадлежащее исполнение Распоряжений Клиента, и связанные с этим убытки Клиента в случаях, предусмотренных п.п. 3.24, 7.9., 8.3. Условий ОБС.
- 9.5. За нарушение условий возврата ошибочно зачисленных на ОБС денежных средств, установленных п. 5.5. Условий ОБС, или несвоевременную оплату (неоплату) услуг Банка или несвоевременное возмещение (неоплату) расходов, взимаемых третьими банками при исполнении Распоряжений Клиента, Клиент уплачивает Банку неустойку, включая НДС (если применимо), в размере ключевой ставки Банка России, действующей на момент нарушения Клиентом своих обязательств, деленной на фактическое количество календарных дней в текущем году, начисляемой за каждый календарный день просрочки исполнения обязанности (нарушения срока возврата), включая день возврата всей суммы ошибочно зачисленных на ОБС денежных средств / день исполнения обязанности по оплате услуг Банка.
- 9.6. Стороны возмещают друг другу только реальный ущерб, возникший в результате их действия (бездействия), в документально подтвержденном размере.
- 9.7. Банк не несет ответственность за убытки, возникшие в результате несвоевременного предоставления Клиентом документов, указанных в п.п. 6.5., 6.6. Условий ОБС.
- 9.8. Банк не несет ответственность за последствия, связанные с неисполнением Клиентом своих обязанностей по Договору ОБС, а также не несет ответственность за подлинность, действительность и достоверность предоставленных Клиентом обосновывающих платеж документов и информации.
- 9.9. Банк не несет ответственность за последствия исполнения поручений, выданных неуполномоченными лицами Клиента, в тех случаях, когда с использованием предусмотренных банковскими правилами процедур Банк не мог установить факта выдачи распоряжения неуполномоченными лицами.
- 9.10. Банк не несет ответственность за неисполнение покупной разбивки, указанной Клиентом в Электронных денежных чеках.

<sup>17</sup> В т.ч. наименование на иностранном языке (при наличии).

<sup>18</sup> В т.ч. наименование на иностранном языке (при наличии).

- 9.11. Банк не несет ответственность за исполнение Электронных денежных чеков в случае неисполнения Клиентом пункта 4.7 настоящих Условий.
- 9.12. При заключении, исполнении, изменении и расторжении Договора ОБС Стороны принимают на себя обязательство не осуществлять действий, квалифицируемых применимым законодательством как «коррупция»<sup>19</sup>, а также иных действий (бездействия), нарушающих требования применимого законодательства, применимых норм международного права в области противодействия коррупции.

## 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА ОБС И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ

- 10.1. Договор ОБС действует до полного исполнения Сторонами обязательств по нему.
- 10.2. Все приложения к Договору ОБС являются его неотъемлемыми частями.
- 10.3. Государственный заказчик направляет уведомление в Банк по факту исполнения Государственного контракта, после чего Банк информирует Клиента о возможности закрытия ОБС. Клиент вправе расторгнуть Договор ОБС только после исполнения Государственного контракта. После предоставления указанных в настоящем пункте документов остаток денежных средств на ОБС по указанию Клиента перечисляется не позднее 7 (Семи) дней после получения соответствующего письменного заявления Клиента при отсутствии ограничений по распоряжению денежными средствами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 10.4. На основании принятого решения Правительства РФ о переводе Сопровождаемой сделки (Сопровождаемых сделок) в иной уполномоченный банк, определенный таким решением, Банк в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем получения соответствующей информации, информирует Клиента об уполномоченном банке, который будет осуществлять банковское сопровождение переводимой Сопровождаемой сделки. Клиент расторгает Договор ОБС, а также перечисляет остаток денежных средств, находящийся на ОБС, на отдельный счет, открытый в рамках соответствующего Контракта в ином уполномоченном банке, определенном в решении Правительства РФ. Клиент обязан в случае расторжения Договора ОБС в связи с принятием Правительством РФ решения о переводе сопровождаемой сделки (сопровождаемых сделок) в иной уполномоченный банк и перевода остатка денежных средств в такой уполномоченный банк предоставить Банку документ, подтверждающий, что отдельный счет, на который осуществляется перевод остатков денежных средств, открыт в ином уполномоченном банке в рамках соответствующего Контракта. В случае не предоставления такого документа Банк вправе отказать в переводе остатков денежных средств, находящихся на ОБС, в иной уполномоченный банк.
- 10.5. При наличии ограничений по распоряжению денежными средствами на ОБС и наличии денежных средств на нем, ОБС не закрывается до отмены соответствующих ограничений. Закрытие ОБС производится после отмены ограничений не позднее рабочего дня, следующего за днем списания денежных средств с ОБС для их выдачи Клиенту или перечисления на другой счет.
- 10.6. При наличии ограничений по распоряжению денежными средствами на ОБС и отсутствии на нем денежных средств, ОБС закрывается не позднее рабочего дня, следующего за днем прекращения Договора ОБС.
- 10.7. Банк вправе расторгнуть Договор ОБС в одностороннем порядке:
- при отсутствии в течение 2 (двух) лет денежных средств на ОБС и операций по нему. При этом Договор ОБС будет считаться расторгнутым по истечении 2 (двух) месяцев со дня направления на адрес электронной почты Клиента, предоставленный Банку при сопровождении ОБС, уведомления о расторжении Договора ОБС и, если на ОБС в течение этого срока не поступили денежные средства. При отсутствии в Банке адреса электронной почты Клиента уведомление о расторжении Договора ОБС направляется в письменном виде по месту нахождения Клиента;
  - при ликвидации Клиента (на основании информации о ликвидации Клиента, размещенной на официальном сайте ФНС России в сети интернет по адресу:

<sup>19</sup> Термин «коррупция» понимается в значении, определенном в статье 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

- www.nalog.ru). Письменное уведомление Клиенту в данном случае не направляется;
- в случае принятия Банком в течение календарного года 2 (двух) и более решений об отказе в выполнении Распоряжений Клиента о совершении операций на основании возникших у Банка подозрений, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма или финансирования распространения оружия массового уничтожения.
- 10.8. Расторжение Договора ОБС является основанием для закрытия ОБС.

**Перечень документов, необходимых для открытия ОБС<sup>20</sup>**

Перечень документов, необходимых для открытия и ведения ОБС, размещается на Официальном сайте Банка в сети Интернет.

[www.sberbank.ru](http://www.sberbank.ru) > Корпоративным клиентам > Расчеты и платежи > Специальные банковские счета > Банковское сопровождение в рамках иного закона.

---

<sup>20</sup> При наличии в Банке нижеперечисленных актуальных документов, их повторное представление не требуется.

**В Операционное подразделение № \_\_\_\_\_**

(наименование филиала Банка)  
**ПАО Сбербанк**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
об отзыве распоряжения

Дата* Заявления	_____
Вид распоряжения (возможен выбор только <b>ОДНОГО</b> значения)	<input type="checkbox"/> платежное поручение <input type="checkbox"/> _____
Номер распоряжения (при наличии)	_____
Дата* распоряжения	_____
Сумма распоряжения	_____
Платательщик	_____
ИНН (КИО) плательщика	_____
Номер счета плательщика	_____
Получатель средств	_____
Номер счета получателя средств	_____
Банк получателя средств	_____
БИК банка получателя средств	_____
Номер счета банка получателя средств	_____
Причина отзыва	<input type="checkbox"/> в распоряжении указаны неверные реквизиты получателя средств <input type="checkbox"/> в распоряжении указана неверная сумма <input type="checkbox"/> в распоряжении неверно заполнен реквизит «назначение платежа» <input type="checkbox"/> распоряжение недействительно <input type="checkbox"/> _____

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О)

м.п.

ОТМЕТКИ БАНКА

Принято к исполнению «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Ответственный сотрудник Банка \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О)

\* Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ

### **Условия выполнения процедур приема к исполнению Распоряжений**

**Удостоверение права распоряжения денежными средствами** по Распоряжениям в *электронном виде* осуществляется посредством проверки системами дистанционного обслуживания ЭП лиц, имеющих право распоряжаться денежными средствами с ОБС.

**Удостоверение права распоряжения денежными средствами** по Распоряжениям на *бумажных носителях* осуществляется путем визуального сличения подписей лиц и оттиска печати (при наличии) на Распоряжениях с подписями уполномоченных лиц и оттиском печати (при наличии) Клиента, содержащимися в переданной Банку Карточке.

В Карточке, представляемой клиентом - юридическим лицом, должно быть указано:

- не менее двух собственноручных подписей, необходимых для подписания Распоряжений Клиента, если иное количество подписей не согласовано между Банком и Клиентом и не отражено в Карточке.
- если количество подписей 2 (две) и более - возможные сочетания собственноручных подписей лиц, наделенных правом подписи, необходимых для подписания Распоряжений Клиента.

Распоряжения считаются подписанными, а действия Банка считаются правомерными, если идентичность указанных подписей лиц и оттиска печати (при наличии) возможно установить по указанным внешним признакам.

**Контроль целостности Распоряжений в электронном виде** осуществляется АБС Банка криптографическими средствами.

Контроль целостности Распоряжений на *бумажных носителях* осуществляется посредством проверки отсутствия в Распоряжениях внесенных изменений (исправлений).

**Структурный контроль Распоряжений в электронном виде** осуществляется посредством проверки системами дистанционного обслуживания установленных реквизитов и максимального количества символов в реквизитах Распоряжений.

Структурный контроль Распоряжений на *бумажных носителях* осуществляется посредством проверки соответствия Распоряжений форматам, установленным Положением Банка России от 29.06.2021 № 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств» и Договором ОБС.

**Контроль значений реквизитов Распоряжений** в части расчетных (платежных) документов в электронном виде и на бумажных носителях осуществляется посредством проверки значений реквизитов Распоряжений с учетом требований законодательства РФ, их допустимости и соответствия.

Контроль значений реквизитов в части иных Распоряжений, указанных в Договоре ОБС, осуществляется посредством проверки системами дистанционного обслуживания (в электронном виде) / посредством визуального контроля (на бумажных носителях) логического заполнения реквизитов Распоряжений.

**Контроль достаточности денежных средств на ОБС** осуществляется при приеме каждого распоряжения следующим порядком:

- по предъявляемым Клиентом в Банк платежным поручениям в валюте РФ:
  - на бумажных носителях - однократно при осуществлении процедур приема к исполнению данных Распоряжений;
  - в электронном виде по каналам дистанционного банковского обслуживания (ДБО) - многократно в течение календарного дня<sup>21</sup>;
- по иным распоряжениям в валюте РФ на перевод денежных средств – в зависимости от условий исполнения, указанных в данных распоряжениях.

При достаточности денежных средств на ОБС Клиента Распоряжения подлежат исполнению в последовательности их поступления.

---

<sup>21</sup> Для целей настоящего Приложения календарным днем признается текущий календарный день по месту ведения счета клиента, в течение которого в Банк поступило платежное поручение Клиента.

При недостаточности денежных средств на ОБС Клиента инкассовые поручения получателей/взыскателей средств, банковские ордера подлежат помещению в очередь не исполненных в срок распоряжений (картотека №2).

При недостаточности на конец календарного дня денежных средств на ОБС Клиента для исполнения в полном объеме/в сумме частичного акцепта платежного требования в день получения акцепта/частичного акцепта либо в день поступления платежного требования при наличии заранее данного акцепта, а также при недостаточности средств на ОБС Клиента для оплаты комиссии Банка<sup>22</sup>, Банк осуществляет возврат таких платежных требований<sup>23</sup> без исполнения.

При недостаточности денежных средств на ОБС Клиента:

- платежные поручения, поступившие в Банк в электронном виде в валюте РФ:
  - 1-4 очередности (без исключений) и 5 очередности (в оплату налогов, сборов и иных платежей на счета бюджетов бюджетной системы РФ и государственных внебюджетных фондов РФ, а также переводы в пользу Банка<sup>24</sup>), поступившие в течение календарного дня, подлежат учёту в очереди не исполненных в срок распоряжений (картотека № 2) не позднее следующего рабочего дня;
  - 5 очередности (не указанные в первом буллите), поступившие в течение календарного дня, возвращаются без исполнения не позднее следующего рабочего дня;
- платежные поручения, поступившие в Банк на бумажных носителях в валюте РФ:
  - 1-4 очередности (без исключений) и 5 очередности (в оплату налогов, сборов и иных платежей на счета бюджетов бюджетной системы РФ и государственных внебюджетных фондов РФ, а также переводы в пользу Банка<sup>25</sup>), подлежат помещению в очередь не исполненных в срок распоряжений (картотека № 2), после осуществления процедур приема к исполнению данных Распоряжений;
  - 5 очередности (не указанные в первом буллите), к исполнению не принимаются и возвращаются Клиентам;

При наличии ограничений на распоряжение денежными средствами с ОБС Клиента Распоряжения Клиента исполняются Банком в сумме доступного остатка. Частичное исполнение Распоряжений на разовый/периодический перевод денежных средств с ОБС Клиента не осуществляется.

При поступлении Распоряжения Клиента (плательщика), требующего в соответствии с федеральным законом согласия третьего лица на распоряжение денежными средствами плательщика, Банк осуществляет контроль наличия согласия третьего лица в порядке, установленном законодательством и иным договором с Банком. Согласие третьего лица на распоряжение денежными средствами плательщика предоставляется способом, предусмотренным иным договором с Банком.

Процедуры приема к исполнению Распоряжений *получателей средств и взыскателей средств* в валюте РФ аналогичны процедурам приема к исполнению Распоряжений Клиентов, указанных в настоящих Условиях ОБС, с учетом следующего:

При поступлении платежных требований в электронном виде или на бумажных носителях Банк до процедуры контроля достаточности денежных средств на ОБС Клиента осуществляет контроль наличия заранее данного акцепта.

Заранее данный акцепт предоставляется Клиентом в форме «Заявления о заранее данном акцепте по требованиям получателей средств» (Приложение № 5 к Условиям ОБС).

«Заявления о заранее данном акцепте по требованиям получателей средств» предоставляются Клиентом в электронном виде или на бумажном носителе.

В случае отсутствия заранее данного акцепта, несоответствии реквизитов платежных требований получателя средств условиям заранее данного акцепта, отрицательном результате контроля наличия заранее данного акцепта Банк осуществляет помещение поступивших платежных требований в очередь ожидающих акцепта распоряжений (картотека № 1) и передачу экземпляра данного Распоряжения в качестве приложения к Выписке по ОБС.

Клиент обязан сообщить об акцепте в течение 5 (пяти) рабочих дней. При получении отказа от акцепта или при неполучении акцепта Клиента в установленный срок, платежные требования подлежат возврату (аннулированию) Банком. Платежные требования могут быть исполнены частично в сумме доступного остатка по ОБС.

При наличии заранее данного акцепта или получения акцепта/частичного акцепта Клиента, Распоряжение получателя средств подлежит исполнению в полном объеме/в сумме частичного акцепта соответственно. При недостаточности средств на ОБС Клиента для оплаты Распоряжения получателя средств в полном объеме/в сумме частичного акцепта, а также при недостаточности

<sup>22</sup> В соответствии с п. 5.6. Договора банковского счета.

<sup>23</sup> При осуществлении безналичных расчетов с использованием платежных требований в соответствии с условиями договоров, заключенных клиентом с контрагентами.

<sup>24</sup> Плата за услуги, возврат/погашение кредитной задолженности, погашение дебиторской задолженности и проч.

<sup>25</sup> Плата за услуги, возврат/погашение кредитной задолженности, погашение дебиторской задолженности и проч.

средств на ОБС Клиента для оплаты комиссии Банка<sup>26</sup>, Банк осуществляет возврат Распоряжения<sup>27</sup> без исполнения.

Клиент вправе изменить условия «Заявления о заранее данном акцепте по требованиям получателей средств» или отозвать его до поступления Распоряжений получателей средств и взыскателей средств в Банк, на которые распространяются ранее данные условия «Заявления о заранее данном акцепте по требованиям получателей средств».

В случаях, когда расчеты инкассовыми поручениями предусмотрены условиями договора Клиента с контрагентом, при поступлении инкассовых поручений в электронном виде или на бумажных носителях Банк до процедуры контроля достаточности денежных средств на ОБС Клиента осуществляет контроль на наличие «Сведений о получателе средств» (Приложение № 6 к Условиям ОБС), имеющем право предъявлять инкассовые поручения. «Сведения о получателе средств» предоставляются Клиентом в Банк в электронном виде или на бумажном носителе.

При отсутствии Сведений о получателе средств или несоответствии реквизитов, указанных в Сведениях о получателе средств реквизитам инкассового поручения, инкассовое поручение подлежит возврату Отправителю распоряжения.

Заявление на уточнение реквизитов по ранее представленным в Банк платежным поручениям предоставляются Клиентом исключительно в ответ на запросы банков-получателей в соответствии с п. 4.2 Положения Банка России от 29.06.2021 № 762-П "О правилах осуществления перевода денежных средств".

Процедуры приема к исполнению заявлений на уточнение реквизитов аналогичны процедурам приема к исполнению Распоряжений Клиентов, указанных в настоящих Условиях.

Банк не принимает к исполнению заявление Клиента на уточнение реквизитов платежа<sup>28</sup> в случаях:

- в АС Банка отсутствует запрос банка получателя на уточнение реквизитов платежа;
- этап исполнения платежного поручения не позволяет произвести уточнение реквизитов (в т.ч. если средства по платежному поручению, реквизиты которого указаны в заявлении на уточнение реквизитов, возвращены на счет плательщика).

---

<sup>26</sup> В соответствии с п. 5.6. Договора банковского счета.

<sup>27</sup> При осуществлении безналичных расчетов с использованием платежных требований в соответствии с условиями договоров, заключенных клиентом с контрагентами.

<sup>28</sup> Для заявлений в электронном виде при наличии технической возможности.

## **РЕЖИМ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МОНИТОРИНГА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О РАСЧЕТАХ<sup>29</sup>**

- 1. Режим использования ОБС предусматривает:**
- 1.1. списание денежных средств только при указании Клиентом в Распоряжении ИГК за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»;
- 1.2. списание денежных средств только на ОБС, за исключением списания денежных средств с ОБС на иные банковские счета в целях:
  - 1.2.1. уплаты налогов и сборов, таможенных платежей, страховых взносов в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, установленных законодательством Российской Федерации;
  - 1.2.2. оплаты расходов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг по ценам (тарифам), подлежащим государственному регулированию. Перечень таких товаров, работ, услуг утверждается Правительством Российской Федерации;
  - 1.2.3. оплаты расходов на электрическую энергию (мощность), поставляемую по ценам, рассчитанным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
  - 1.2.4. перечисления прибыли в размере, согласованном сторонами при заключении Контракта и предусмотренном его условиями, после исполнения Контракта и представления в Банк акта приема-передачи товара (акта выполненных работ, оказанных услуг);
  - 1.2.5. расчетов с иностранными исполнителями, участвующими в поставках продукции по государственному оборонному заказу и входящими в кооперацию в рамках Сопровождаемой сделки (при поступлении в Банк от государственного заказчика согласованного и утвержденного в установленном порядке перечня иностранных исполнителей);
  - 1.2.6. перечисления денежных средств в размере, предусмотренном условиями Контракта, направленных на возмещение (компенсацию) после исполнения контракта в пределах цены контракта понесенных исполнителем за счет собственных средств (за исключением средств, находящихся на отдельных счетах) расходов на формирование запаса продукции, сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, необходимого для выполнения государственного оборонного заказа, при условии подтверждения исполнителем обоснованности фактических расходов, связанных с формированием такого запаса, после исполнения контракта и представления исполнителем в уполномоченный банк акта приема-передачи товара (акта выполненных работ, оказанных услуг);
  - 1.2.7. перечисления денежных средств в размере, предусмотренном условиями Контракта, направленных на возмещение (компенсацию) в пределах цены контракта понесенных исполнителем за счет собственных средств (за исключением средств, находящихся на отдельных счетах) расходов на формирование запаса продукции, сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, необходимого для изготовления продукции с длительным технологическим циклом производства в целях выполнения государственного оборонного заказа, при условии подтверждения исполнителем обоснованности фактических расходов, связанных с формированием такого запаса;

<sup>29</sup> С 01.01.2025 режим использования и порядок осуществления мониторинга предоставления информации о расчетах с ОБС действует с учетом принятого Правительством Российской Федерации решения, предусмотренного ч. 1 ст. 8.10 Федерального закона № 275-ФЗ, об исключении Банка из категории уполномоченных банков.

- 1.2.8. совершения разрешенных операций в соответствии с пунктами 2.2, 2.3, 2.9 и 2.15 настоящего Приложения;
- 1.2.9. оплаты расходов на сумму не более 5 (пяти) миллионов рублей в месяц. Установленный настоящим подпунктом размер суммы расходов увеличивается на очередной финансовый год исходя из величины индекса потребительских цен (в среднем за год), определяемой на соответствующий финансовый год федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере анализа и прогнозирования социально-экономического развития, в рамках прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочный период. Информация о величине указанного индекса, подлежащего применению при увеличении установленного настоящим подпунктом размера суммы расходов, ежегодно после одобрения индекса потребительских цен Правительством Российской Федерации размещается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере анализа и прогнозирования социально-экономического развития, на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети интернет;
- 1.3. единовременное списание денежных средств при закрытии ОБС, открытого по Контракту, относящемуся к Сопровождаемой сделке, переводимой в иной уполномоченный банк, на отдельный счет, открытый в ином уполномоченном банке по такому Контракту;
- 1.4. запрет совершения операций, предусмотренных п. 2 настоящего Приложения.

**2. По ОБС не допускается совершение следующих операций:**

- 2.1 предоставление ссуд, займов, кредитов;
- 2.2 возврат сумм займов, кредитов и процентов по ним, за исключением:
  - возврата суммы кредита, перечисленного Банком или иной кредитной организацией Клиенту для исполнения Контракта, с ОБС, на который данный кредит был перечислен, а также процентов по данному кредиту при отсутствии (недостаточности) собственных средств у Клиента и авансирования по Контракту;
  - возврата с ОБС Клиента, открытого в Банке для осуществления расчетов по Контракту, относящемуся к переведенной в Банк на основании решения Правительства Российской Федерации Сопровождаемой сделке, суммы кредита, полученного на отдельный счет Клиента по такому Контракту в ином уполномоченном банке, из которого переведена данная Сопровождаемая сделка, а также процентов по такому кредиту;
- 2.3 перечисление (выдача) денежных средств физическим лицам, за исключением:
  - оплаты труда, при условии одновременной уплаты соответствующих налогов, страховых взносов в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования<sup>30</sup>;
  - денежных выплат, связанных с предоставлением работникам гарантий и компенсаций, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации (за исключением компенсаций расходов на проезд и найм жилого помещения);
  - перечисления денежных средств в качестве платы за установление права ограниченного пользования земельным участком (сервитута), принадлежащим физическому лицу на праве собственности, либо в качестве возмещения (компенсации) стоимости сносимых (переносимых) строений и насаждений, принадлежащих физическому лицу, а также убытков, причиненных изъятием или временным занятием земельных участков, ограничением принадлежащего физическому лицу права собственности,

---

<sup>30</sup> С 01 января 2023 года по 31 декабря 2025 года включительно действие настоящего буллита в части выполнения условия одновременной уплаты соответствующих налогов, страховых взносов в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования при осуществлении оплаты труда приостановлено (согласно ч. 3 ст. 31 Федерального закона от 19.12.2022 № 519-ФЗ в редакции Федерального закона от 23.11.2024 № 415-ФЗ).

- владения, пользования или распоряжения земельным участком, производимого в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании уведомления государственного заказчика;
- 2.4 операции, связанные с формированием уставного (складочного) капитала других юридических лиц;
  - 2.5 операции, связанные с осуществлением благотворительной деятельности и внесением пожертвований;
  - 2.6 приобретение иностранной валюты;
  - 2.7 покупка ценных бумаг (в том числе векселей);
  - 2.8 приобретение у кредитных организаций драгоценных металлов, драгоценных камней и монет из драгоценных металлов;
  - 2.9 исполнение исполнительных документов, за исключением исполнительных документов, предусматривающих:
    - перечисление (выдачу) денежных средств для удовлетворения требований о возмещении вреда, причиненного жизни и здоровью;
    - перечисление (выдачу) денежных средств для расчетов по выплате выходных пособий лицам, работающим или работавшим по трудовому договору (контракту), и (или) по оплате их труда;
    - взыскание денежных средств в доход Российской Федерации;
  - 2.10 размещение денежных средств на депозитах, в иные финансовые инструменты;
  - 2.11 предоставление гарантий обеспечения исполнения обязательств, в том числе по Государственному контракту, Контракту;
  - 2.12 исполнение договора об уступке (переуступке) права требования;
  - 2.13 осуществление взаимозачетов;
  - 2.14 осуществление операций с использованием электронных денежных средств;
  - 2.15 списание денежных средств на иные счета, открытые в кредитных организациях, в том числе в уполномоченных банках, за исключением следующих операций:
    - возврат зачисленных на ОБС денежных средств в связи с ошибкой плательщика либо кредитной организации, в том числе Банка, при представлении Клиентом заявления на возврат денежных средств на иной банковский счет, с которого указанные денежные средства поступили;
    - возврат собственных средств Клиента на иной банковский счет, с которого указанные денежные средства поступили, в сумме, не превышающей ранее зачисленную на данный ОБС;
  - 2.16 совершение любых операций по ОБС, открытому по Контракту, относящемуся к переводимой по основаниям перевода Сопровождаемой сделки в иной уполномоченный Банк со дня вступления в силу решения Правительства Российской Федерации при исключении Банка из категории уполномоченных банков или по истечении шестидесяти календарных дней со дня вступления в силу решения Правительства Российской Федерации о переводе Сопровождаемой сделки в иной уполномоченный банк, за исключением единовременного списания денежных средств при закрытии данного ОБС в связи с переводом Сопровождаемой сделки на отдельный счет, открытый по такому Контракту в ином уполномоченном Банке, в который переводится Сопровождаемая сделка.

### **3. Осуществление мониторинга и предоставление информации о расчетах**

#### **3.1 При принятии Распоряжения к исполнению Банк контролирует:**

- 3.1.1. наличие указания в Распоряжении ИГК, в том числе правильность указания и заполнения в Распоряжении ИГК за исключением платежей на основании п. 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.9, буллитов 1 и 2 п.2.3, п.2.9, 2.15 настоящего Приложения;
- 3.1.2. наличие указания в Распоряжении ОБС получателя, за исключением случаев, предусмотренных п. 1.2 настоящего Приложения;
- 3.1.3. соответствие назначения платежа, указанного в Распоряжении, содержанию обосновывающих платеж документов, представленных Клиентом и являющихся основанием для составления Распоряжения, а также условиям Контракта, в том числе соответствие размера платежа, указанного в Распоряжении (совокупного размера всех платежей, указанных в Распоряжениях) по одному Контракту, цене этого Контракта;

- 3.1.4. соблюдение режима использования ОБС, установленного настоящим Приложением и Федеральным законом от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».
- 3.2 Не допускается исполнение Банком Распоряжения без представления Клиентом документов (копий документов), являющихся основанием для составления Распоряжения (обосновывающих платеж документов (копий документов)).
- 3.3 В случае указания в Распоряжении информации, не соответствующей требованиям п. 3.1 настоящего Приложения, Банк отказывает Клиенту в принятии Распоряжения к исполнению в срок не позднее дня, следующего за днем представления Распоряжения в Банк.
- 3.4 Отказ в принятии Распоряжения к исполнению в случаях, установленных настоящим Приложением и Федеральным законом от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», не является основанием для применения мер гражданско-правовой ответственности в отношении Банка.
- 4. Основания и порядок приостановления операции по ОБС и отказа в совершении такой операции**
- 4.1 Банк вправе приостановить операцию по ОБС, соответствующую критериям, установленным Банком России по согласованию с органом финансового мониторинга.
- 4.2 Операция по ОБС, предусмотренная п. 4.1 настоящего Приложения, приостанавливается Банком на 5 (пять) рабочих дней со дня, когда Распоряжение Клиента о ее осуществлении должно быть выполнено.
- 4.3 Не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем приостановления операции по ОБС по основаниям, предусмотренным п. 4.1 настоящего Приложения, Банк уведомляет головного исполнителя по АС «СББОЛ/СББ» о приостановлении операции по ОБС. В уведомлении указываются:
- наименование Клиента, операция по ОБС которого приостановлена;
  - ИГК;
  - содержание операции, в том числе сведения о контрагенте, сумме и дате операции, назначении платежа;
  - причина приостановления операции по ОБС;
  - дата окончания приостановления операции по ОБС, определенная в соответствии с п. 4.2 настоящего Приложения.
- 4.4 Головной исполнитель не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения от Банка уведомления, указанного в п. 4.3 настоящего Приложения, направляет по АС «СББОЛ/СББ» в Банк уведомление об обоснованности или о необоснованности проведения Клиентом – исполнителем приостановленной операции.
- 4.5 На основании полученного от головного исполнителя уведомления, предусмотренного п. 4.4. настоящего Приложения, Банк принимает одно из следующих решений:
- отказать в проведении приостановленной операции;
  - провести приостановленную операцию в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения такого уведомления.
- 4.6 В случае неполучения Банком до окончания срока приостановления операции по ОБС, предусмотренного п. 4.2 настоящего Приложения, уведомления головного исполнителя, предусмотренного частью 4.4 настоящего Приложения, Банк проводит приостановленную операцию.
- 4.7 Отказ в проведении приостановленной операции в случаях, установленных настоящим Приложением, не является основанием для применения мер гражданско-правовой ответственности в отношении Банка.

<b>ВАЖНО!</b>	<b>Вы можете самостоятельно подключить услугу Заранее данный акцепт по требованию получателя средств в Сбербанк бизнес Онлайн.</b>
---------------	--

**В Операционное подразделение № \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
(наименование филиала Банка)

**ПАО Сбербанк**

**ЗАЯВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

о заранее данном акцепте по требованиям получателей средств<sup>31</sup>

Дата <sup>32</sup> Заявления	____.____.____
Плательщик	_____
ИНН (КИО) плательщика	_____
Номер счета плательщика	_____
Дата <sup>15</sup> начала действия Заявления	____.____.____
Дата <sup>15</sup> окончания действия Заявления	____.____.____

**Условия акцепта по настоящему Заявлению:**

Вид распоряжения	Платежное требование
Получатель средств	_____
ИНН (КИО) получателя средств	_____
Номер счета получателя средств	_____
Обязательство плательщика	<input type="checkbox"/> оплата за электроэнергию <input type="checkbox"/> оплата телефонных услуг <input type="checkbox"/> оплата за поставку газа <input type="checkbox"/> оплата за водоснабжение <input type="checkbox"/> _____
№ договора	_____
Дата <sup>15</sup> договора	____.____.____
Сумма акцепта /порядок ее определения	_____
Сумма акцепта прописью (заполняется при указании Суммы акцепта)	_____
Возможность частичного исполнения*	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет

\* При указании значения «да»:

Платежное требование подлежит частичному исполнению (в сумме доступного остатка по банковскому счету плательщика), далее платежное требование помещается в очередь не исполненных в срок документов (картотека № 2) и исполняется по мере поступления денежных средств в порядке очередности, установленной законодательством РФ.

\* При указании значения «нет»:

Платежное требование не подлежит исполнению в случае, если суммы остатка денежных средств на банковском счете недостаточно для исполнения платежного требования. Платежное требование помещается в очередь ожидающих акцепта распоряжений (картотека № 1) и подлежит акцептованию плательщиком денежных средств в течение срока, установленного для акцепта.

**ПОДПИСИ<sup>33</sup>**

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)  
 \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

м.п.

**ОТМЕТКИ БАНКА**

Принято к исполнению «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.  
 Дополнительная информация (при необходимости) \_\_\_\_\_  
 Ответственный сотрудник Банка \_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

<sup>31</sup> Данный документ принимается Банком как часть обосновывающих платеж документов, необходимых для проведения мониторинга. Другие применения не предусмотрены.

Операции проводятся согласно «Заявлению о заранее данном акцепте по требованиям получателей средств» и «Сведению о получателе средств» в рамках разрешенных операций и установленного лимита.

<sup>32</sup> Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ.

<sup>33</sup> Подписи Клиента в соответствии с карточкой образцов подписей и оттиска печати (ф. 0401026)

В Операционное подразделение № \_\_\_\_\_

(наименование филиала Банка)  
**ПАО Сбербанк**

**СВЕДЕНИЯ**  
о получателе средств<sup>34</sup>

Дата* заполнения	____.____.____
Плательщик	_____
ИНН (КИО) плательщика	_____
Номер счета плательщика	_____
Дата* начала действия	____.____.____
Дата* окончания действия	____.____.____

Вид распоряжения	Инкассовое поручение
Получатель средств	_____
ИНН (КИО) получателя средств	_____
Номер счета получателя средств	_____
Обязательство плательщика	<input type="checkbox"/> оплата за электроэнергию <input type="checkbox"/> оплата телефонных услуг <input type="checkbox"/> оплата за поставку газа <input type="checkbox"/> оплата за водоснабжение <input type="checkbox"/> лизинговые платежи <input type="checkbox"/> _____
№ договора	_____
Дата* договора	____.____.____

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)  
 м.п.

**ОТМЕТКИ БАНКА**

Принято к исполнению «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года.  
 Дополнительная информация (при необходимости)

Ответственный сотрудник Банка \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)  
 (подпись)

<sup>34</sup> Данный документ принимается Банком как часть обосновывающих платежей документов, необходимых для проведения мониторинга. Другие применения не предусмотрены.  
 Операции проводятся согласно «Заявлению о заранее данном акцепте по требованиям получателей средств» и «Сведению о получателе средств» в рамках разрешенных операций и установленного лимита.  
 \* Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ.

**Условия предоставления услуг с использованием системы дистанционного банковского обслуживания ПАО Сбербанк юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся частной практикой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.**

Форма размещается на Официальном сайте банка в сети интернет.